

المذكرة النهائية

الحاسب و تقنيّة المعلومات

للفصل الأول المتوسط

الفصل الدراسي الثاني

إعداد الأستاذ / محمد المالكي

تحفيظ القرآن الكريم المتوسط

اعطال الحاسب و الوقايته منها :

- هناك نوعين من الاعطال :

- ١ / اعطال جهاز الحاسب و ملحقاته : هي الاعطال التي تكون في المكونات المادية .
- ٢ / اعطال نظام التشغيل او البرامج : هي الاعطال التي تكون في مكونات الحاسب البرمجية .

- الاسباب الاساسية لحدوث اعطال الحاسب و ملحقاته :

١ / الكهرباء ٢ / الغبار ٣ / الماء و السوائل ٤ / الحرارة

الاسباب	سبل الوقايته
الكهرباء	- عدم مشاركة أجهزة أخرى مع الحاسب في مصدر الكهرباء - التأكد من توافق الكهرباء (٢٢٠ / ١١٠) مع مولد الكهرباء في الحاسب . - استخدام اجهزة تثبيت الكهرباء . - عدم قطع الكهرباء من مصدر الكهرباء أثناء العمل عليه . - اتباع الطريقة الصحيحة لإغلاق الحاسب .
الغبار	- إبعاده عن النوافذ . - مسح الجهاز و المكونات الخارجية بشكل مستمر . - استخدام منطخ الهواء للإزالة الاتربة من الداخل . - استخدام الغطاء الخاص بالحاسب لحمايته بعد اغلاقه .
الماء و السوائل	- عدم شرب السوائل أثناء استخدام الحاسب . - وضع الحاسب بعيدا عن النوافذ خشية وصول المطر اليه - ابعاد الحاسب عن الابخرة و الادخنة (المطبخ)
الحرارة	- ارتفاع حرارة الجهاز قد يتلف مكونات الجهاز الداخلية او يأثر على ملحقاته . - وضع الحاسب في مكان بعيد عن مصادر الحرارة (الشمس ، المدفأة) - تركيب مراوح تهوية و تبريد داخل صندوق الحاسب . - يجب وضع الحاسب في غرفة معتدلة الحرارة او باردة .

- قد يكون الشخص الذي يستخدم الحاسب سببا في عطل الحاسب .

ارشادات للتعامل مع الحاسب :

- ١ / جهاز الحاسب حساس جدا يجب التعامل معه بحذر عند نقله من مكان الى مكان كي لا يتعرض للسقوط .
- ٢ / يجب التعامل برفق مع الحاسب او ملحقاته حتى لا تتوقف عن العمل
- ٣ / استخدام ورق غير مناسب للطباعة قد يؤدي الى تعطلها
- ٤ / تعرض اقراص التخزين لأشعة الشمس أو الحرارة يؤدي الى تلفها

الطباعة باللمس : هي الكتابة السريعة على لوحة المفاتيح باستخدام جميع اصابع اليدين دون النظر إلى لوحة المفاتيح .

مزايا الطباعة باللمس :

١ / السرعة ٢ / قلة الاجهاد ٣ / الدقة

متطلبات الطباعة باللمس :

المتطلب	معلومات
١ / تهيئة المكان	يجب ان يكون جيد التهوية و الإضاءة
٢ / الجلسة السليمة	- ضبط ارتفاع الكرسي والطاولة والصاق الظهر بمسند الكرسي - جعل ذراعيك على جانبي جسمك بالوضع الطبيعي . - استخدام كلتا اليدين للكتابة " اجعل المعصمين يلامسان لوحة المفاتيح " - اجعل لوحة المفاتيح والشاشة في مكان مناسب " تكون السافة بين الشاشة و المستخدم ٢٥ إلى ٣٠ سم "
٢ / اتجاه النظر	يجب النظر للورقة التي يتم الكتابة منها و عدم النظر إلى لوحة المفاتيح
٤ / حركة الاصابع	عند كتابة حرف معين ينتقل اليه الاصبع المخصص لطباعته بحركة سريعة ثم يعود الى موقعه السابق

مكونات لوحة المفاتيح :

المفاتيح	عملها
١ / مفاتيح الارقام	يحتوي على الارقام بالإضافة الى رموز العمليات الحسابية
٢ / مفاتيح الاحرف	أ / الصف العلوي : (د ج ح خ ه ع غ ف ق ث ص ض)
	ب / صف الارتكاز : (ط ك م ن ت ا ل ب ي س ش)
	ج الصف السفلي : (ظ ز و ي لا ر ؤ ئ)
٣ / مفاتيح الاسم و التنقل على الشاشة	مفاتيح الاسهم
	Page Up الانتقال الى اعلى بمقدار صفحة واحدة
	Page Down الانتقال الى اسفل بمقدار صفحة واحدة
	Home نقل المؤشر إلى بداية السطر
	End نقل المؤشر إلى نهاية السطر
٤ / مفاتيح التحكم الخاصة	مفتاح المسح للخلف (Back Space)
	مستخدم لحذف الحرف الذي قبل المؤشر
	مفتاح الإدخال (Enter)
	لإدخال الاوامر للجهاز او الانتقال الى فقرة جديدة او سطر جديد
	مفتاح الحذف (Delete)
	يستخدم لحذف الحرف الذي بعد المؤشر
	مفتاح العالي (Shift)
	يستخدم لكتابة الاحرف العلوية بكل مفتاح
	مفتاح (Caps Lock)
	يستخدم لكتابة الاحرف الكبيرة الانجليزية
	مفتاح التحكم (Ctrl)
يستخدم لتنفيذ بعض الاوامر الخاصة	
مفتاح التبديل (Alt)	
يستخدم لتنفيذ بعض الاوامر الخاصة	
مفتاح المسافة (Space)	
يستخدم لترك مسافة بين الكلمات او الارقام	
مفتاح الجدولت (Tap)	
يقفز بالمؤشر عدد ثابت من الخانات	
مفتاح الاضافة (Ins)	
يستخدم لاضافة حرف او اكثر داخل الكلمة	
مفتاح الهروب (Esc)	
يستخدم للخروج من أي مهمة بدون اتمامها	

صف الارتكاز :

- هو الصف الثاني يقع في وسط منطقة المفايح .
- ترتكز الاصابع على حروفه ثم تنطلق لكتابة الاحرف الاخرى وتعود .
- تعتبر حروف صف الارتكاز اكثر الحروف استخداما في اللغة العربية .

- صف الارتكاز :

اليدين اليسرى				اليدين اليمنى			
اضغط				اضغط			
بالخنصر	بالبنصر	بالوسطى	بالسبابة	بالسبابة	بالوسطى	بالبنصر	بالخنصر
ش	س	ي	ب ا ل	ت ا	ن	م	ط ك

- الصف العلوي :

اليدين اليسرى				اليدين اليمنى			
اضغط				اضغط			
بالخنصر	بالبنصر	بالوسطى	بالسبابة	بالسبابة	بالوسطى	بالبنصر	بالخنصر
ض	ص	ث	ف ا ق	ع غ	هـ	خ	د ح ح

- الصف السفلي :

اليدين اليسرى				اليدين اليمنى			
اضغط				اضغط			
بالخنصر	بالبنصر	بالوسطى	بالسبابة	بالسبابة	بالوسطى	بالبنصر	بالخنصر
ذ	ء	و	ل ا ر	ة ي	و	ز	ظ

- صف الأرقام :

اليمنى				اليسرى			
الضغط				الضغط			
بالإصبع	بالوسطى	بالسبابة	بالخنصر	بالإصبع	بالوسطى	بالسبابة	بالخنصر
٠ - =	٩	٨	٧٦	٥٤	٣	٢	١

- طباعة الأشكال المختلفة لأحرف المد والهمزة :

ا	=	ا	+	Shift
أ	=	ا	+	Shift
آ	=	ى	+	Shift
أ	=	لا	+	Shift
!	=	غ	+	Shift
لا	=	ف	+	Shift

- حركات التشكيل :

الحركة	الشدة	تنوين الضمة	الضمة	تنوين الفتحة	الفتحة	تنوين الكسرة	الكسرة	السكون
الشكل	◌َ	◌ُ	◌ْ	◌ِ	◌ِ	◌ِ	◌ِ	◌ْ
الموقع	ذ	ق	ث	ص	ض	س	ش	ء
الصف	صف الأرقام	الصف العلوي				صف الارتكاز		الصف السفلي

- لطباعة التشكيل تقوم بالضغط على مفتاح Shift مع المفتاح الخاص بالتشكيل .

- الرموز والعلاقات :

الرمز	()	!	>	<	؛		z	/	،	=	؟	.
الموقع	٠ ٩ ١	د	ج	ح	ط	ك	م	ن	ت	ظ	ز	
الصف	الأرقام	العلوي		الارتكاز				السفلي				

- لطباعة الرموز تقوم بالضغط على مفتاح Shift مع المفتاح الخاص بالعلامة أو الرمز .

- يمكن التبديل بين اللغة الانجليزية و اللغة العربية بالضغط على مفتاحي Alt + Shift معا .
- يمكن التحويل اتجاه النص من اليمين الى اليسار بالضغط على مفتاحي Ctrl + Shift اليمنى .
- يمكن التحويل اتجاه النص من اليسار الى اليمين بالضغط على مفتاحي Ctrl + Shift اليسرى .

الحاسب في حياتنا

مجال الاستخدام	الاستخدام
التعليم	- حفظ بيانات المعلمين و الطلاب و الموظفين - عرض الدروس التعليمية - التعلم من الانترنت - طباعة كشوف الاسماء و الدرجات و التقارير - عرض التجارب العلمية الخطرة
المنزل	- للتحكم في وظائف بعض الاجهزة الالكترونية - استخدام الانترنت للتواصل - احتواء بعض الهواتف على حاسب لحفظ الاسماء و الارقام - ألعاب الحاسب
الطب و الصحة	- حفظ بيانات الاطباء و الموظفين و المرضى - اجراء التحاليل و اظهار نتائج الفحوصات - التحكم بالأجهزة الطبية - طباعة التقارير و المواعيد - تخطيط القلب و الدماغ - المساعدة في العمليات الجراحية
الادارة و المكاتب	- طباعة الرسائل و اخراجها - حفظ ارقام هواتف العملاء و الموظفين - حساب الميزانيات و الارباح - تنظيم المواعيد - حفظ البيانات و المعلومات
الهندسة و التخطيط	- تصميم المخططات للمنشآت - عمل المخططات العقارية - تصميم الاجزاء الالكترونية الحساسة - تصميم المركبات
الصناعة و الانتاج	- التحكم بالعمليات الصناعية - اجهزة اكتشاف الاعطال - التحكم في اجهزة التصنيع الآلي
المصارف المالية و الاقتصاد	- الایداع و السحب و التحويل - بيع و شراء الاسهم - معرفة الارباح و الخسائر - اجراء العمليات المصرفية عن طريق مكائن الصرف او الهاتف - الانترنت
الطيران المدني	- نظام حجز وبيع التذاكر - تنظيم عمليات الاقلاع و الهبوط - تسجيل المعلومات الخاصة بالرحلات - الاستعلام و الحجز عن طريق الانترنت
المجالات الامنية و العسكرية	- التحقيق و كشف البصمات - المرور - تصميم الاسلحة - الاحوال المدنية و الجوازات - توجيه الاسلحة الاستراتيجية و الانذار المبكر - تخطيط العمليات العسكرية