



المملكة العربية السعودية	الفصل الدراسي الثاني - بنك الأسئلة - الفترة الأولى	المادة	الحاسب الآلي
وزارة التعليم	للعام الدراسي ١٤٣٨ - ١٤٣٩ هـ	الفترة	الأولى
الإدارة العامة للتعليم		المرحلة	المتوسطة
بمحافظة جدة		الصف	الأول
مدرسة البيان النموذجية			

س١/ في الفقرات من (١) الى (٢٩) اختاري الإجابة الصحيحة:

١	يتم إدخال الأصوات إلى الحاسب عن طريق:	(أ) السماعات.	(ب) الشاشة.	(ج) اللاقط (المايكروفون).	(د) الطباعة.
٢	من امتدادات ملفات النصوص:	(أ) .mp3 _ .wav	(ب) .jpeg _ .gif	(ج) .doc _ .txt	(د) .mov _ .mp4
٣	الكتابة السريعة على لوحة المفاتيح باستخدام جميع أصابع اليدين هي:	(أ) برامج معالجة النصوص الغير	(ب) بيئة التشغيل	(ج) الطباعة باللمس	(د) معالجة النصوص
٤	يكون اتجاه النظر عند الطباعة باللمس إلى :	(أ) الشاشة	(ب) لوحة المفاتيح	(ج) الأوراق	(د) الشاشة أو الأوراق
٥	لنقل المؤشر إلى نهاية السطر نضغط على مفتاح:	(أ) Space.	(ب) End.	(ج) Delete.	(د) Home.
٦	العناصر المشتركة التي تتكون منها غالبية برامج معالجة النصوص هي:	(أ) إدخال النصوص وتعديلها وتنسيقها وطباعتها وتخزينها.	(ب) قدرتها على إجراء العمليات الحسابية	(ج) قدرتها على عمل العروض التقديمية	(د) الشركات المصنعة لهذه البرامج.
٧	من امتدادات ملفات الأصوات:	(أ) .mp4	(ب) .txt	(ج) .wav	(د) .doc
٨	مفتاح يقفز بالمؤشر عددًا ثابتًا من الخانات، وللتنقل بين خلايا الجدول:	(أ) Tab.	(ب) Ctrl.	(ج) Delete.	(د) Alt.
٩	يتم إدخال النصوص إلى الحاسب بواسطة:	(أ) لوحة المفاتيح.	(ب) اللاقط (المايكروفون).	(ج) الماسح الضوئي.	(د) القرص الصلب.
١٠	برامج تتطلب إنشاء حساب على الموقع الذي يقدم خدمة معالجة النصوص :	(أ) برامج معالجة النصوص المجانية	(ب) تطبيقات معالجة النصوص الحية	(ج) برامج معالجة النصوص الغير مجانية	(د) جميع ما سبق
١١	من الأمثلة على برامج معالجة النصوص الغير مجانية:	(أ) مايكروسوفت اوفيس وورد	(ب) لاير اوفيس رايتر	(ب) اوبن اوفيس رايتر	(د) وورد باد Word Pad
		Microsoft Office	Libre Office writer	Open Office writer	

لحذف الحرف أو الرمز الذي يسبق المؤشر نضغط على مفتاح :				١٢
Tab (د)	Delete (ج)	Enter (ب)	Back Space (أ)	
يتم إخراج الصور من الحاسب بواسطة:				١٣
(د) قارئ الأعمدة.	(ج) القرص الضوئي	(ب) الماسح الضوئي	(أ) الطابعة.	
استخدام برامج الحاسب في كتابة وتحرير وتنسيق النصوص مع إمكانية حفظها وطباعتها هي برامج:				١٤
(د) الطابعة باللمس	(ج) حماية الاجهزة والبيانات	(ب) معالجة النصوص.	(أ) برامج الرسم بالحاسب.	
من متطلبات الطابعة باللمس:				١٥
(د) توفر ماسح ضوئي.	(ج) الاتصال بالإنترنت.	(ب) التهوية الجيدة والإضاءة المناسبة.	(أ) السرعة.	
لنقل المؤشر إلى الأعلى بمقدار صفحة واحدة نضغط على مفتاح:				١٦
(د) .page up	(ج) .tab	(ب) .enter	(أ) .page down	
من امتدادات ملفات الصور:				١٧
(د) .txt	(ج) .mp3	(ب) .mov	(أ) .gif	
من مزايا برامج معالجة النصوص :				١٨
(د) عمل العروض التقديمية.	(ج) إمكانية تنسيق النصوص .	(ب) إمكانية إضافة فيديو في المستند.	(أ) إجراء العمليات الحسابية.	
يتم إخراج الأصوات من الحاسب بواسطة:				١٩
(د) الفأرة.	(ج) الكاميرا.	(ب) السماعات.	(أ) الطابعة.	
من الشروط الواجب اتباعها لتطبيق الجلسة السليمة أثناء الطابعة باللمس:				٢٠
(د) ضبط ارتفاع الطاولة والكسي.	(ج) النظر إلى لوحة المفاتيح.	(ب) ثني الظهر إلى الأمام.	(أ) الكتابة بإصبع واحد.	
من امتدادات ملفات الفيديو (المقاطع المرئية):				٢١
(د) .txt	(ج) .rar	(ب) .mov	(أ) .jpg	
من مزايا الطابعة باللمس:				٢٢
(د) التهوية الجيدة.	(ج) آلام الظهر والرقبة.	(ب) السرعة وقلة الإجهاد.	(أ) ارتفاع الطاولة والكرسي.	

نقل الشاشة إلى الأعلى بمقدار صفحة واحدة نضغط على مفتاح :				٢٣
End (د)	Page Down (ج)	Enter (ب)	Page Up (أ)	
تُعد الرسوم البيانية من:				٢٤
(د) النصوص.	(ج) الأصوات.	(ب) الصور.	(أ) المقاطع المرئية.	
البيانات التي يُمكن إدخالها بواسطة لوحة المفاتيح هي:				٢٥
(د) المقاطع المرئية.	(ج) النصوص.	(ب) الأصوات.	(أ) الصور.	
البيانات التي يتم إدخالها بواسطة الماسح الضوئي هي:				٢٦
(د) المقاطع المرئية.	(ج) الصور.	(ب) الأناشيد.	(أ) الأحرف والأرقام.	
المكان الصحيح للإبهامين في لوحة المفاتيح هو:				٢٧
(د) الصف السفلي	(ج) صف الارتكاز	(ب) الصف العلوي	(أ) مفتاح المسافة	
التطبيقات الحية لبرامج معالجة النصوص:				٢٨
(د) لا تسمح بالعمل على المستند في نفس الوقت.	(ج) تتطلب إنشاء حساب على الموقع.	(ب) من البرامج التجارية ولها أسعار متفاوتة.	(أ) تسمح بمستخدم واحد فقط.	
تسمى المفاتيح F1, F2, F3 بمفاتيح:				٢٩
(د) الأسهم	(ج) العمليات الخاصة	(ب) الحروف والأرقام	(أ) التنقل	

س٣/ اذكرى الامتدادات المناسبة لكل نوع من أنواع البيانات فيما يلي:

امتداد الملف					نوع البيانات
					نص
					صوت
					صورة
					مقاطع مرئية

س ٣ / حددي وظيفة كل زر من أزرار لوحة المفاتيح التالية :

(الوظيفة)	(المفتاح)
	Enter (١)
	Tab (٢)
	Print screen (٣)
	Num lock (٤)
	Shift (٥)
	Ctrl (٦)
	Delete (٧)
	Caps lock (٨)
	Back space (٩)
	Esc (١٠)
	Insert(١١)
	مفتاح زر الفأرة الأيمن (١٢)
	مفتاح قائمة ابدأ (١٣)
	مفتاح التبديل (Alt) (١٤)
	مفتاح المسافة (Space) (١٥)

س ٤/ فى الفقرات من (١) الى (٧) زاوجى بين البرامج من العمود الاول مع مايناسبها فى العمود الثانى فيما يأتى:

العمود الأول (البرنامج)	العمود الثانى (الخصائص)
(١) مايكروسوفت وورد Microsoft word	(أ) تطبيق لمعالجة النصوص مقدم من شركة مايكروسوفت ضمن خدمة ون درايف One Drive.
(٢) قوقل دوكس Google Docs	(ب) من البرامج المجانية ويعتبر منافسًا قويًا لبرامج معالجة النصوص التجارية بما يوفره من وظائف ومزايا متنوعة.
(٣) برنامج الدفتر - وورد باد Word Pad	(ج) برنامج معالجة نصوص عالي الجودة من البرامج المجانية وهو مشابه لبرنامج مايكروسوفت وورد التجاري في وظائفه.
(٤) أوين أوفيس رايتز Openoffice Writer	(د) تطبيق لمعالجة النصوص مقدم من شركة جوجل Google ضمن خدمة جوجل درايف Google Drive
(٥) وورد بيرفكت Word Perfect	(هـ) تطبيق لعمل وإعداد العروض التقديمية بإمكانات ومزايا متعددة.
(٦) لايبير أوفيس رايتز Liber Office Writer	(و) لكتابة الحرف أو الرمز الآخر في مفاتيح الحروف والأرقام.
(٧) وورد أون لاين Word On Line	(ز) برنامج معالجة نصوص بسيط الإمكانيات مقارنة بالبرامج السابقة، ويتم تحميله مجانًا لكل مستخدمى نظام التشغيل ويندوز.
	(ح) تطبيق لعمل الجداول وإجراء العمليات الحسابية بكفاءة كبيرة.
	(ط) من إنتاج شركة مايكروسوفت ويعتبر من أشهر أنظمة معالجة النصوص وهو من البرامج التجارية (غير المجانية).
	(ي) من البرامج التجارية وهو من إنتاج شركة كوريل (corel) ويعتبر المنافس الأكبر لبرنامج مايكروسوفت وورد ويتميز بتنسيقاته المتنوعة وهو مثالي للاستخدام من قبل المؤسسات الكبيرة والحكومات والمستخدمون.

س ٥ / حددي طريقة إدخال وإخراج البيانات في الجدول التالي:

نوع البيانات	وحدة الإدخال	وحدة الإخراج
نص		
صوت		
صورة		
مقاطع مرئية		

س ٦ / في الفقرات من (١) إلى (١٤) ضعي حرف (ص) للإجابة الصحيحة وحرف (خ) للإجابة الخاطئة:

١. قدمت بعض المواقع خدمات حية عبر الإنترنت تتضمن تطبيقات لمعالجة النصوص ()
٢. لحذف الحرف أو الرمز الذي يسبق (خلف) المؤشر نضغط على مفتاح Delete ()
٣. يُقصد بتهيئة المكان أن تكون التهوية جيدة والإضاءة مناسبة ()
٤. لايبير أوفيس رايتير (Liber Office Writer) برنامج مجاني يعد منافساً قوياً لبرامج معالجة النصوص التجارية ()
٥. يتم إدخال الأصوات إلى الحاسب عن طريق اللاقط (الميكروفون) ()
٦. برامج معالجة النصوص الغير مجانية هي برامج يمكن تثبيتها والعمل عليها بدون مقابل مادي ()
٧. من برامج معالجة النصوص الغير مجانية مايكروسوفت وورد (Microsoft Word) ()
٨. من متطلبات الطباعة باللمس تثبيت أصابع اليدين على حروف الصف العلوي ()
٩. المفتاح المستخدم لنقل المؤشر إلى الأسفل بمقدار صفحة واحدة هو مفتاح page down. ()
١٠. جوجل دوكس (Google Docs) هو برنامج من برامج الرسم بالحاسب ()
١١. من مزايا برامج معالجة النصوص إمكانية إضافة فيديو في المستند ()
١٢. من مزايا الطباعة باللمس قلة الإجهاد ()
١٣. المقاطع المرئية (فيديو) تتضمن النصوص والأصوات والصور. ()
١٤. برنامج وورد بيرفكت Word perfect غير مجاني بينما تطبيق قوغل دوكس Google Docs مجاني. ()

س ٧ / أ - أكمل الفراغ لكل مما يلي :

١. من أمثلة وحدات الإدخال و و
٢. الكتابة السريعة على لوحة المفاتيح باستخدام جميع أصابع اليدين هي:
٣. يكون اتجاه النظر عند الطباعة باللمس إلى :
٤. من أمثلة وحدات الإخراج و و
٥. من مزايا الطباعة باللمس و و
٦. من أمثلة وحدات التخزين و و
٧. تسمى المفاتيح F1, F2, F3.....F12 بمفاتيح:
٨. المفاتيح الخاصة بالتنقل على الشاشة home ، ، page up ،
٩. من متطلبات الطباعة باللمس و و

(ب) صلي بين كل مفتاح من المفاتيح التالية والوظيفة المناسبة له بوضع الرقم المناسب أمام الوظيفة :



- () يستخدم لكتابة الأحرف والرموز العلوية بكل مفتاح
- () يستخدم للخروج من المهمة بدون إتمامها
- () يستخدم لإدخال الأوامر إلى الجهاز والانتقال إلى فقره جديدة
- () يستخدم عند كتابة الأحرف الكبيرة باللغة الانجليزية
- () يستخدم لتترك مسافة بين الكلمات والأرقام
- () يستخدم مع بعض المفاتيح الأخرى لتنفيذ بعض الأوامر الخاصة

(ج) تتكون لوحة المفاتيح من أربعة مناطق رئيسية ، هي:

- ١
..... ٢
..... ٣
..... ٤

(د) رتبى صفوف منطقة الحروف بناء على احتواءها على الأحرف الأكثر استخدام فى اللغة العربية .

- (١) (٢) (٣)

(هـ) على : لماذا سمي صف الارتكاز بهذا الاسم؟

.....

س ٨ / (أ) عرفى المصطلحات التالية :

- ١- الطباعة باللمس؟
.....
٢- برامج معالجة النصوص غير المجانية؟
.....
٣- برامج معالجة النصوص المجانية؟
.....

س / اذكرى الفرق بين البيانات والمعلومات؟

.....
.....