|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | حاسب 1/ م | الـدرس | | | الاول | | | الموضوع | | تعرف على الحاسب | | | | |
| الوسائل المساعدة | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | الطريقة | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | |
| الحصة – الفصل |  | |  | | | | | التاريخ | |  |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| * ان يعرف الطالب الحاسب.  أن يذكر الطالب مزايا الحاسب.أن يعدد الطالب أنواع أجهزة الحاسب.أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس.  * ان يقتنع الطالب باهمية استخدام الحاسب في مجالات الحياة المختلفة. | التقديم : ما هي مزايا الحاسب؟  العرض : هو جهاز الكتروني يمكن برمجته لاستقبال البيانات ومعالجتها وإخراجها لاغراض متعددة.   * للحاسب قدرة على حفظ كمية كبيرة من البيانات والمعلومات وامكانية استرجاع تلك البيانات والمعلومات عند الحاجة. * يستخدم الحاسب لاغراض عديدة منها كتابة الرسائل والتعامل مع الصور والالعاب.   مزايا الحاسب   * الحاسب سريع جدا في إجراء العمليات. * يعتبر الحاسب قادر على العمل لفترة طويلة. * للحاسب استعمالات متعددة. * يمكن نقل البيانات بين اجهزة الحاسب بسهولة. | | | | | | | | | | | * عرف الحاسب.  أذكر مزايا الحاسب.عدد انواع أجهزة الحاسب.  * حل ورقة العمل الخاصة بالدرس.   computer_powerful_tns | | |
| انواع اجهزة الحاسب  يمكن تقسيم أجهزة الحاسب الى خمسة انواع هي :  اولا : الحاسب الشخصي : هو حاسب صغير مقارنة مع الحواسيب الاخرى يستخدم من قبل الافراد والمؤسسات الصغيرة وله عدة اشكال منها المكتبي والكفي والمحمول والعاب الفيديو.  ثانيا : حاسب محطة العمل : وهو يشبه الحاسب الشخصي ولكنه يتفوق عليه بقدرته الكبيرة في اداء الاعمال التي صنع من اجلها لذا فهو يستخدم من قبل العلماء والمهندسين في المختبرات والمصانع. | | | | | ثالثا : الحاسب المركزي : له قدرة عالية على اجراء العمليات المختلفة ويمكن توصيله بعدد كبير من المستخدمين لتنفيذ العمليات عليه من اماكن مختلفة.  رابعا : الحاسب الخادم : يشبه الحاسب المركزي ولكنه اقل حجما منه لذا فان تكلفته اقل وكذلك يخدم عدد اقل من المستخدمين.  خامسا : حاسب التحكم : يستخدم للتحكم ومراقبة الاجهزة المختلفة مثل الحاسب المستخدم في اجهزة المصانع والطائرات واجهزة التكيف. | | | | | |
| الـواجــب | عدد انواع اجهزة الحاسب. | | | معلم المادة | | |  | | مدير المدرسة | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | الثاني | | | الموضوع | | | | | **مكونات الحاسب** | | | | |
| الوسائل المساعدة | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | الطريقة | | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | |
| الحصة – الفصل |  | |  | | | | | | التاريخ | | |  |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| ان يقسم الطالب مكونات الحاسب الشخصي. أن يذكر الطالب مكونات الحاسب الشخصي المادية.أن يعدد الطالب أجزاء وحدات الأدخال.أن يوضح الطالب أمثلة على وحدات التخزين.أن يمثل الطالب على وحدات الإخراج.أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس. ان يلتفت الطالب الى التطور الهائل في مجال الحاسب الآلي. | التقديم : **ما هي مكونات الحاسب؟** العرض: تنقسم مكونات الحاسب الشخصي الى قسمين رئيسين هما:  مكونات الحاسب الشخصي المادية  المكونات المادية : هي كل ما نستطيع لمسه ومشاهدته كالشاشة ولوحة المفاتيح وغيرها.  المكونات البرمجية : وهي لا نراها ولكن نرى تأثيراتها المختلفة  ومن امثلتها نظام التشغيل والبرامج المختلفة.  اولا : وحدة الذاكرة : توجد داخل الحاسب وتخزن البيانات بشكل مؤقت أثناء عمل الحاسب ولها احجام تخزينية مختلفة.  ثانيا : وحدة المعالجة : توجد داخل الحاسب وهي أهم مكونات الحاسب لانها تقوم بجميع عمليات المعالجة على البيانات.  وهي الاجزاء التي يتم عن طريقها إدخال البيانات للحاسب ومن امثلتها:   1. الفأرة 2. لوحة المفاتيح   ثالثا وحدات الادخال :   1. الماسح الضوئي 2. الكاميرا الرقمية 3. اللاقط ( المايكروفون) 4. عصا الألعاب 5. قارئ الاعمدة | | | | | | | | | | | | | * قسم مكونات الحاسب الشخصي.  اذكر مكونات الحاسب الشخصي الماديةعدد أجزاء وحدات الأدخال.وضح أمثلة على وحدات التخزين.مثل على وحدات الإخراج.حل ورقة العمل الخاصة بالدرس. boy_012000224_tns | | |
| رابعا وحدات التخزين :  هي المكان المخصص لحفظ البيانات بشكل دائم حتى يتم الرجوع إليها عند الحاجة ومن امثلتها:   1. القرص الصلب 2. القرص المرن 3. القرص المدمج 4. قرص الفيديو الرقمي 5. شرائح التخزين | | | | | خامسا وحدات الإخراج  وهي التي يتم بواستطها إخراج البيانات كالنصوص والصور والرسومات والاصوات من الحاسب ومن امثلتها:   1. الشاشة 2. السماعات 3. الطابعة | | | | | | | |
| الـواجــب | اذكر مكونات الحاسب الشخصي المادية | | | | معلم المادة | | | | |  | مدير المدرسة | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | الثالث | | | الموضوع | | | | | تعرف على أنظمة التشغيل | | | | |
| الوسائل المساعدة | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | الطريقة | | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | |
| الحصة – الفصل |  | |  | | | | | | التاريخ | | |  |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| * ان يرف الطالب نظام التشغيل.  أن يذكر الطالب مهام نظام التشغيل.أن يوضح الطالب مفهوم نظام التشغيل "دوس" .أن يحدد الطالب مزايا نظام التشغيل ويندوز.أن يصف الطالب نظام التشغيل أبل ماكنتوش.أن يبين الطالب صفات نظام التشغيل لينكس.أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس.  * ان يكتسب الطالب خبرات كثيرة في مجال الحاسب. | التقديم : **ما المقصود بـ نظام التشغيل؟**  العرض : **نظام التشغيل** عبارة عن مجموعة من البرامج التي تعمل على تشغيل الحاسب والتحكم في الاعمال التي يقوم بها  Automatic Updates  مهام نظام التشغيل  أمثلة لانظمة التشغيل الشائعة الاستخدام   1. تشغيل وايقاف الحاسب. 2. تنظيم سير البيانات. 3. الاتصال مع المستخدم. 4. تنظيم الاعمال. 5. اكتشاف الأعطال.   نظام التشغيل "دوس" : يتم فيه إعطاء الاوامر بكتابتها عن طريق لوحة المفاتيح فقط وهو قديم ولا يستخدم حاليا. | | | | | | | | | | | | | * عرف نظام التشغيل.  اذكر مهام نظام التشغيل.وضح مفهوم نظام التشغيل "دوس".حدد مزايا نظام التشغيل ويندوز.صف نظام التشغيل أبل ماكنتوش.بين صفات نظام التشغيل لينكس.  * حل ورقة العمل الخاصة بالدرس.   business_012000374_tns | | |
| نظام تشغيل ويندوز  من أشهر أنظمة التشغيل وتنتجه شركة مايكرسوفت ويتميز بـ :   1. واجهة رسومية واضحة. 2. إمكانية استخدام الفأرة ولوحة المفاتيح معا. 3. تشغيل أكثر من برنامج في نفس الوقت. 4. برامج ملحقة كالحاسبة والرسام وبرامج مساعدة. 5. العمل على معظم الاجهزة. 6. له عدة إصدارات من اهمها ويندوز ( ميلينيوم) وكذلك ويندوز ( إكس بي) | | | | | نظام التشغيل أبل ماكنتوش احد أنظمة التشغيل المشهورة في العالم ايضا وتنتجه شركة ( أبل) وهو مشابه إلى حد كبير لنظام تشغيل (ويندوز) من ناحية الاستخدام مع الاختلاف في الاوامر والتعليمات إلا أن هذا النظام لا يعمل إلا على أجهزة ( ماكنتوش) فقط.  نظام التشغيل لينكس **لينكس هو إصدار مجاني من نظام التشغيل يونيكس وهو موجه لمختلف أجهزة الحاسب له واجهة رسومية تشبه نظام التشغيل ويندوز ويمكن لبعض البرامج التي تعمل على نظام التشغيل ويندوز أن تعمل عليه.** | | | | | | | |
| الـواجــب | وضح مفهوم نظام التشغيل "دوس". | | | | معلم المادة | | | | |  | مدير المدرسة | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | الرابع | | | الموضوع | | | | **( التدريب الأول) تشغيل الحاسب واستخدام الفأرة ولوحة المفاتيح** | | | | | | | |
| الوسائل المساعدة | | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | الطريقة | | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | | | |
| الحصة – الفصل | |  | |  | | | | | | التاريخ | | | |  | |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| * ان يحدد الطالب خطوات تشغيل نظام التشغيل ويندوز.  أن يذكر الطالب كيفية استخدام الفأرة.أن يصف الطالب مكونات لوحة المفاتيح .أن يشرح الطالب مكونات لوحة المفاتيح.أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس.  * ان يلتزم الطالب بتطبيق ما تعلمته بصورة عملية. | | التقديم : ما هي خطوات نظام تشغيل ويندوز؟ **أولا تشغيل نظام التشغيل ويندوز** **العرض :**   1. اضغط على زر التشغيل الموجود على جهاز الحاسب. 2. يبدا الجهاز بالتعرف على الاجهزة الموصلة. 3. بعد ذلك ستشاهد نظام التشغيل ويندوز يبدا بالعمل وتحميل ملفاته المهمة في ذاكرة الحاسب الرئيسة. 4. انتظر حتى ينتهي نظام التشغيل من تحميل ملفاته وتشغيلها ستشاهد شاشة الترحيب قم باختيار اسم المستخدم الخاص بك وادخل الرقم السري ان وجد.  **ثانيا استخدام الفأرة**  1. بعد اختيارك اسم المستخدم المطلوب يصبح الحاسب جاهر للاستخدام.   هناك اثنان من الازرار مثبتتان بـ الفارة احداهما ايمن والاخر أيسر ويستخدمان كالتالي :   1. الايمن : يستخدم لاظهار القوائم المختصرة عن طريق وضع المؤشر على سطح المكتب ونقر الزر الايمن. 2. الأيسر : ضع مؤشر الفأرة على إحدى الكائنات الموجودة بسطح المكتب وبالنقر مرة واحدة سيقوم النظام بتحديد الكائن الذي يكون تحت مؤشر الفأرة حين النقر. 3. تحريك الكائنات : ضع مؤشر الفأرة فوق أي كائن على سطح المكتب ثم اضغط على زر الفأرة الأيسر دون افلاته. | | | | | | | | | | | | | | | * حدد خطوات تشغيل نظام التشغيل ويندوز.  اذكر كيفية استخدام الفأرة.صف مكونات لوحة المفاتيح .اشرح مكونات لوحة المفاتيح.حل ورقة العمل الخاصة بالدرس. Mouse | | |
| ثالثا لوحة المفاتيح  مفاتيح الحروف والارقام : اضغط على المفاتيح الموجودة بالشكل ستلاحظ ان هذه المفاتيح تظهر الحروف والارقام سواء العربية او الانجليزية.  مفاتيح الاسهم : قم بالضغط على مفاتيح الاسهم والموجودة على يمين منطقة مفاتيح الحروف ستلاحظي التنقل بين كائنات سطح المكتب.  لوحة الارقام : لوحة الارقام تحتوي على سبعة عشر مفتاحا تستخدم لادخال الارقام ورموز | | | | | مفتاحا التحكم : يقع اسفل لوحة المفاتيح ويعتبر استخدام المفاتيح الاخرى مع اي من المفتاحين (Alt+Ctrl) ينفذ امرا محددا.  مفتاح المسافة : وهذا المفتاح يكون اسفل لوحة المفاتيح ويساعد على إعطاء مسافة بين الكلمة والاخرى لذا يسمى بهذا الاسم.  مفاتيح الوظائف : يتم ضغط أحد هذه المفاتيح بمفرده أو مع مفاتيح التحكم أو التبديل لتنفيذ الاوامر.  مفتاح الادخال : يقع على يمين منطقة الاحرف ويستخدم في تنفيذ بعض الاوامر وتشغيل البرامج وفتح المجلدات. | | | | | | | | | |
| الـواجــب | حدد خطوات تشغيل نظام التشغيل ويندوز. | | | | | معلم المادة | | | | |  | | | | مدير المدرسة | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | | الخامس | | الموضوع | | | ( التدريب الثاني) سطح المكتب ومحتوياته | | | | |
| الوسائل المساعدة | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | الطريقة | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | |
| الحصة – الفصل |  | |  | | | | التاريخ | | |  |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| * ان يحدد الطالب مكونات سطح المكتب.  أن يذكر الطالب الرموز الأساسية على سطح المكتب.أن يوضح الطالب مكونات شريط المهام.أن يعرف الطالب النوافذ.أن يعدد الطالب اهم مكونات النافذة.أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس.  * ان يلتفت الطالب الى التطور الهائل في مجال الحاسب الآلي. | التقديم : **ما هي مكونات شريط المهام؟**  العرض : **اولا : سطح المكتب قم بتشغيل الحاسب حتى يظهر لك سطح المكتب وستجد انه يتكون من :**  **خلفية سطح المكتب - الكائنات ( ايقونات) - شريط المهام.**  ثانيا : الرموز الاساسية على سطح المكتب يتكون سطح المكتب من عدد من الرموز الاساسية واخرى يمكن اضافتها ومنها:   1. قم بالنقر على رمز جهاز الكمبيوتر ستظهر لك نافذة تحتوي على جميع محركات الاقراص الموجودة بالجهاز. 2. انقر مزدوجا على رمز المستندات ستظهر نافذة تحتوي على ملفاتك الخاصة. 3. انقر نقرا مزدوجا على رمز مواضع شبكة الاتصال ستظهر نافذة تحتوي على الحاسبات الاخرى المتصلة بحاسبك ان وجد. 4. انقر مزدوجا على رمز سلة المحذوفات ستظهر نافذة تحتوي على الملفات التي ازلتها من قرصك الثابت. 5. انقر نقرا مزدوجا على رمز برنامج متصفح الانترنت سيظهر لك برنامج خاص باستعراض صفحات الانترنت. | | | | | | | | | | | * حدد مكونات سطح المكتب.  اذكر الرموز الأساسية على سطح المكتب.وضح مكونات شريط المهام.عرف النوافذ.عدد اهم مكونات النافذة.حل ورقة العمل الخاصة بالدرس. Automatic Updates | | |
| ثالثا : شريط المهام  سوف ترى في واجهة سطح المكتب شريطا يسمى شريط المهام يكون عادة في أسفل الشاشة ويتكون من اجزاء أساسية هي :   1. زر ( أبدا) 2. منطقة مهام المستخدم 3. شريط التشغيل السريع 4. منطقة مهام نظام التشغيل   النوافذ : هي عبارة عن مدخلك للوصول إلى ملف أو برنامج أو مجلد أو محرك الأقراص الذي ترغب في تشغيله مثلا ستجد على سطح المكتب رمزا باسم جهاز الكمبيوتر انقر مزدوجا حينها ستظهر لك نافذة وعملية النقر المزدوج لرمز ما تسمى فتح أو تشغيل البرنامج أو الملف. | | | | | اهم مكونات النافذة   1. شريط العنوان : انظر أعلى نافذة جهاز الكمبيوتر ستجد شريط العنوان وسمي هذا الشريط بهذا الاسم لاحتوائه على اسم النافذة اما برنامجا او ملفا او مجلدا ونلاحظ احتواه على عنصرين هما اسم ورمز النافذة ، ازرار التحكم. 2. شريط القوائم : هي نافذة جهاز الكمبيوتر انقر على احدى الكلمات الموجودة بالشكل. 3. شريط الادوات : يحتوي هذا الشريط على مجموعة من الادوات التي تقوم بتنفيذ الاوامر الاكثر استخداما لاختصار الوصول إليها وتنفيذها. 4. محتوى النافذة : انظر الى منتصف جهاز الكمبيوتر ستجد محتويات النافذة حسب نوعها.   أشرطة التمرير : انظر الى أسفل ويسار نافذة جهاز الكمبيوتر: ستشاهد أشرطة تمرير تساعد هذه الاشرطة على رؤية باقي محتويات النافذة التي لاتظهر في حالة كثرتها. | | | | | |
| الـواجــب | **وضح مكونات شريط المهام.** | | | معلم المادة | | | |  | مدير المدرسة | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | السادس | | | الموضوع | | | | **( التدريب الثالث) قائمة أبدا والوصول إلى البرامج** | | | | | |
| الوسائل المساعدة | | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | الطريقة | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | | |
| الحصة – الفصل | |  | |  | | | | | | التاريخ | |  | |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| * ان يين الطالب وظيفة قائمة ابدا.  أن يذكر الطالب كيفية الوصول إلى البرامج من قائمة أبدا.أن يوضح الطالب خطوات تشغيل برنامج المفكرة .أن يحدد الطالب خطوات تشغيل برنامج الحاسبة.أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس.  * ان يلتزم الطالب باجراء التدريبات العملية. | | التقديم **: ما هي مكونات قائمة أبدا؟**  العرض : **أولا قائمة ابدأ**  انقر على زر (ابدا) الموجود في شريط المهام ستظهر لك قائمة (ابدا) كما بالشكل تسمح بالوصول السهل الى العناصر التي استخدمت مؤخرا بالاضافة الى البرامج المثبتة على نظام التشغيل والبرامج التي قام بتثبيتها المستخدم.  ثانيا الوصول الى البرامج  مرر مؤشر شريط الفأرة على كلمة ( كافة البرامج ) في  قائمة (ابدا) ستظهر قائمة كافة البرامج المثبتة على نظام التشغيل ويندوز ولتشغيل احد البرامج قم بالنقر عليه نقرة واحدة.  ثالثا البرامج الملحقة | | | | | | | | | | | | | * بين وظيفة قائمة ابدا.  اذكر كيفية الوصول إلى البرامج من قائمة أبدا.وضح خطوات تشغيل برنامج المفكرة.حدد خطوات تشغيل برنامج الحاسبة.حل ورقة العمل الخاصة بالدرس. | | |
| 1. برنامج المفكرة : هو برنامج يستخدم لكتابة البيانات النصية وحفظها بشكل بسيط جدا ولتشغيل البرنامج واستخدامه اتبع الخطوات التالية:  * انقر على زر ابدا ستظهر لك قائمة ابدا. * ضع مؤشر الفأرة على كافة البرامج حينها ستظهر لك كافة البرامج المثبتة. * ضع مؤشر الفأرة على البرامج الملحقة ستظهر لك قائمة بالبرامج الملحقة المثبتة. * انقر على برنامج المفكرة فيتم تشغيله. * بعد النقر على برنامج المفكرة ستفتح لك نافذة البرنامج كما بالشكل اكتب ملاحظاتك باستخدام لوحة المفاتيح. | | | | | 1. برنامج الحاسبة : عبارة عن برنامج موجود داخل الحاسب ولتتمكن من تشغيلها واستخدامها اتبع الخطوات التالية:  * انقر على زر ابدا ستظهر لك قائمة. * ضع مؤشر الفأرة على كافة البرامج حينها ستظهر لك البرامج المثبتة. * ضع مؤشر الفأرة على البرامج الملحقة ستظهر لك قائمة بالبرامج الملحقة. * انقر على برنامج الحاسبة فيتم تشغيله. * بعد النقر على برنامج الحاسبة ستفتح لك نافذة البرنامج ومن خلالها يمكن القيام بالعمليات الحسابية المختلفة بسهولة وذلك باستخدام زر الفارة الايسر بالنقر على اي مفتاح في الحاسبة او باستخدام لوحة المفاتيح. | | | | | | | |
| الـواجــب | **حدد خطوات تشغيل برنامج الحاسبة.** | | | | | معلم المادة | | | | |  | | مدير المدرسة | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | | السابع | | | الموضوع | | | | ( التدريب الرابع) لوحة التحكم | | | | |
| الوسائل المساعدة | | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | | الطريقة | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | |
| الحصة – الفصل | |  | |  | | | | | | | التاريخ | |  |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| ان يذكر الطالب محتويات لوحة التحكم. أن يعدد الطالب خطوات التبديل بين أزرار الفارة.أن يوضح الطالب كيفية تغيير اصوات النظام .أن يصف الطالب كيفية تغير خلفية سطح المكتب.أن يشرح الطالب كيفية تغيير شاشة التوقف.أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس. ان يبادر الطالب بالقيام باجراء التدريبات العملية. | | التقديم **: ما هي خطوات فتح لوحة التحكم؟**  **العرض :** **أولا : لوحة التحكم تحتوي لوحة التحكم على الكثير من الأدوات والتي يتم استخدامها لتغير طريقة عمل ويندوز ولفتحها والتعرف على محتوياتها اتبع الخطوات التالية:**   1. انقر على زر ابدا لتظهر لك قائمة ابدا. 2. انقر على لوحة التحكم حتى يتم فتح نافذتها وستظهر لك العناصر الاكثر استخداما مصنفة حسب الفئات.   ثانيا: التبديل بين أزرار الفأرة ولعمل ذلك اتبع الخطوات التالية:   1. من لوحة التحكم قم بالنقر على الايقونة المسماة الماوس ليظهر لك صندوق خصائص النظام. 2. تحت التبويب "الازرار" وتحت "تكوين الازرار" حدد خانة الاختيار "التبديل بين الازرار الاساسية والثانوية" لجعل الزر الايمن يصبح الزر الاساسي للفأرة امسح تلك الخانة اذا اردت ان تكون الزر الايسر هو الزر الاساسي للفارة.   ثالثا : تغيير اصوات النظام ولعمل ذلك اتبع الخطوات التالية:   1. من لوحة التحكم قوم بالنقر على ايقونة الاصوات واجهزة الصوت ليظهر لك نافذة خصائص الاصوات. 2. تحت التبويب "اصوات النظام"وفي قائمة احداث البرامج انقر فوق حدث البرنامج الذي تريد اختيار صوت له. 3. في مربع الاصوات انقر فوق الصوت الذي تريد تشغيله كلما حصل حدث البرنامج المحدد. 4. اذا لم يكن الصوت الذي تريد استخدامه مدرجا انقر "استعراض" للبحث عنه. | | | | | | | | | | | | | اذكر محتويات لوحة التحكم. عدد خطوات التبديل بين أزرار الفارة.وضح كيفية تغيير اصوات النظام.صف كيفية تغير خلفية سطح المكتب.اشرح كيفية تغيير شاشة التوقف.حل ورقة العمل الخاصة بالدرس. | | |
| رابعا : تغيير إعدادات العرض تغيير خلفية سطح المكتب :   * من لوحة التحكم انقر على أيقونة العرض ليظهر نافذة خصائص العرض. * في التبويب سطح المكتب نفذ واحدا او اكثر من الاجراءات التالية:  1. انقر فوق صورة في قائمة الخلفية ثم انقري موافق. 2. للبحث عن صورة خلفية في مجلدات اخرى او على محركات اقراص اخرى انقري فوق استعراض ثم اختر اسم ملف الصورة المناسبة ثم انقري فتح. | | | | | تغيير شاشة التوقف : شاشة التوقف هي عبارة عن صورة متحركة تظهر على الشاشة عند توقفك عن استخدام الفارة او لوحة المفاتيح لفترة محددة من الوقت ولتفعيلها اتبع الخطوات التالية:   * من لوحة التحكم انقر على ايقونة العرض لتظهر لك نافذة خصائص العرض. * في التبويب "شاشة التوقف" اختر من قائمة "شاشة التوقف" احى شاشات التوقف المدرجة في القائمة ثم انقر على موافق. | | | | | | | |
| الـواجــب | وضح كيفية تغيير اصوات النظام. | | | | معلم المادة | | |  | | | | مدير المدرسة | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | الثامن | | | الموضوع | | | | **( التدريب الخامس) مركز التعليمات وإنهاء العمل على الحاسب** | | | | | |
| الوسائل المساعدة | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | الطريقة | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | | |
| الحصة – الفصل |  | |  | | | | | | التاريخ | |  | |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| * ان يحدد الطالب خطوات استخدام مركز التعليمات والدعم. * أن يذكر الطالب خطوات إنهاء العمل على الحاسب.  أن يستنتج الطالب خطوات وضع الاستعداد للحاسب.أن يحدد الطالب خطوات اعادة تشغيل ويندوز.أن يبين الطالب كيفية ايقاف الحاسب عن العمل.أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس.أن يتجه الطالب الى الربط بين ما تعلمته وبين الحياة العملية. | التقديم: **ما هي خطوات الوصول إلى مركز التعليمات؟**  العرض:  **اولا مركز التعليمات والدعم**  يساعدك ها المركز في التعريف على (ويندوز إكس بي) ولكي تستطيع الوصول الى مركز التعليمات والدعم ولتتمكن من استخدامه اتبع الخطوات التالية:   1. انقر على زر ابدا ستظهر لك قائمة كما بالشكل. 2. انقر على تعليمات ودعم سيظهر لك بعد ذلك مركز التعليمات والدعم كما بالشكل.   ثانيا إنهاء العمل على الحاسب  تسجيل الخروج ولعمل ذلك اتبع الخطوات التالية:   1. انقر على زر تسجيل الخروج. 2. بعد قيام الحاسب بتسجيل الخروج ستظهر لك الشاشة الترحيبية من جديد.   لوضع الحاسب في وضع الاستعداد اتبع الخطوات التالية:  وضع الاستعداد للحاسب  انقر على زر ابدا.  انقر على زر ( ايقاف تشغيل الكمبيوتر).  انقر على زر ( وضع الاستعداد). | | | | | | | | | | | | | * حدد خطوات استخدام مركز التعليمات والدعم.  اذكر خطوات إنهاء العمل على الحاسب.استنتج خطوات وضع الاستعداد للحاسب .حدد خطوات اعادة تشغيل ويندوز.بين كيفية ايقاف الحاسب عن العمل.حل ورقة العمل الخاصة بالدرس. Flash Studio 8 | | |
| إعادة تشغيل ويندوز  ليستعيد نظام التشغيل نشاطه من جديد ولعمل ذلك اتبع الخطوات التالية:   1. انقر على زر ( ابدا). 2. انقر على زر ( ايقاف تشغيل الكمبيوتر). 3. انقر على زر (اعادة التشغيل). 4. في هذه اللحظة يهيئ نظام التشغيل نفسه لاغلاق كافة الملفات والبرامج المفتوحة ثم اعادة تشغيل الحاسب من جديد. | | | | | إيقاف تشغيل الكمبيوتر  لكي نقوم بايقاف الحاسب عن العمل بشكل سليم اتبع الخطوات التالية:   1. انقر على زر ابدا. 2. انقر على زر ( ايقاف تشغيل الكمبيوتر). 3. انقر على زر ( ايقاف التشغيل). 4. في هذه اللحظة يهيئ نظام التشغيل نفسه لانهاء العمل واطفاء الجهاز بامان وبعدها بثوان عديدة يطفأ الحاسب تلقائيا | | | | | | | |
| الـواجــب | استنتج خطوات وضع الاستعداد للحاسب . | | | | معلم المادة | | | | |  | | مدير المدرسة | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | التاسع | | | الموضوع | | | | ( التدريب السادس) التعامل مع الملفات | | | | |
| الوسائل المساعدة | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | الطريقة | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | |
| الحصة – الفصل |  | |  | | | | | | التاريخ | |  |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| * ان يميز الطالب انواع الملفات في الحاسب. * أن يذكر الطالب كيفية إنشاء الملف.  أن يوضح الطالب كيفية اعادة تسمية الملف .أن يحدد الطالب كيفية نسخ الملف.أن يستنتج الطالب خطوات نقل الملفأن يبين الطالب خطوات حذف الملف.أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس.أن يتيقن الطالب بأهمية الحاسب في جميع مجالات الحياة. | التقديم : **ما هي طرق إنشاء ملف ؟**  العرض : الملفات هي اماكن لتخزين البيانات في الحاسب فيخزن فيها من اهمها:   1. نصوص : تحتوي هذه الملفات نصوصا.   اولا التعرف على الملفات   1. صور : هذه الملفات تحوي الصور المختلفة والرسوم. 2. أصوات : تحوي هذه الملفات الاصوات. 3. فيديو : يحوي هذا النوع من الملفات مقاطع بالصوت والصورة. 4. وسائط متعددة : هذا النوع من الملفات يحتوي على كافة الانواع السابقة نصا وصورة وصوتا وفيديو. 5. نظام : وهذه الملفات تخص نظام التشغيل والبرامج والاجهزة المتصلة بالحاسب ويجب عدم العبث بها او حذفها.   ثانيا العمليات على الملفات   1. انشاء ملف يتم انشاء ملف بطريقتين:   الطريقة الاولى : افتح نافذة المستندات – انقر بالزر الايمن على الفارة في مكان فارغ – ستظهر لك قائمة لمجموعة اوامر ضع المؤشر على القائمة الفرعية – من القائمة الفرعية جديد اختر احد انواع الملفات التي تريد انشاءها – بعدها سيظهر ضمن المستندات رمز لمستند جديد.الطريقة الثانية : افتحي برنامج المفكرة – اكتب النص الذي ترغب بحفظه من خلال قائمة ملف اختر حفظ – حدد مكان الحفظ وسمي الملف. | | | | | | | | | | | | * ميز انواع الملفات في الحاسب.  اذكر كيفية إنشاء ملف.وضح كيفية اعادة تسمية الملف .حدد كيفية نسخ الملف.استنتج خطوات نقل الملف.بين خطوات حذف الملف.  * حل ورقة العمل الخاصة بالدرس. | | |
| 1. اعادة تسمية الملف : لعمل ذلك اتبع الخطوات التالية: انقر برز الفارة الايمن على الملف الذي تريد اعادة تسميته سيظهر لك قائمة اختر منها اعادة تسمية اكتب اسم الملف الجديد ثم قم بالضغط على زر ادخال او نقر الفارة في اي مكان جديد. 2. نسخ الملف : لكي تقوم بنسخ ملف الى اي موقع تريد اتبع الخطوات التالية: انقر بزر الفارة الايمن على الملف الذي تريد نسخه ستظهر قائمة اختر منها نسخ انتقل الى المكان الذي تريد وضع النسخة الاخرى من الملف ثم قم بالنقر الفارة الايمن في المكان الفارغ ستظهر قائمة اختر منها لصق. | | | | | 1. نقل الملف : لعمل ذلك اتبع الخطوات التالية: انقر بزر الفارة الايمن على الملف الذي تريد نقله ستظهر قائمة اختر منها قص انتقل بعد ذلك الى المكان الذي تريد نقل الملف اليه ثم قم بالنقر على زر الفارة الايمن ستظهر قائمة اختر منها الصق. 2. حذف الملف : لعمل ذلك اتبع الخطوات التالية: انقر بزر الفارة الايمن على الملف الذي تريد حذفه ستظهر قائمة اختر منها حذف بعد ذلك سيظهر لك مربع حوار تاكيد على حذف الملف اذا كنت تريد الحذف اختار نعم اما اذا كنت تريد التراجع عن عملية الحذف اختر لا. | | | | | | |
| الـواجــب | ميز انواع الملفات في الحاسب. | | | | معلم المادة | | | | |  | مدير المدرسة | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | | العاشر | | الموضوع | | | | | **( التدريب السابع) العمل على المجلدات واستخدام المستكشف** | | | | |
| الوسائل المساعدة | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | الطريقة | | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | |
| الحصة – الفصل |  | |  | | | | | | التاريخ | | |  |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| * ان يعرف الطالب المجلدات.  أن يميز الطالب أنواع المجلدات.أن يقارن الطالب بين الملفات والمجلدات .أن يوضح الطالب المقصود بـ المجلدات الفرعية.أن يستنتج الطالب خطوات استخدام مستكشف ويندوز.أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس.  * ان يلتفت الطالب الى التطور الهائل في مجال الحاسب الآلي. | التقديم : **ما المقصود بالمجلدات الفرعية ؟**  العرض : اولا التعرف على المجلدات  المجلدات : هي عبارة عن اماكن مخصصة لحفظ وترتيب الملفات ويمكن توضيح اشكالها كالتالي:   1. المجلدات النصية وتحتوي على كافة الملفات النصية.   ثانيا التمييز بين الملفات والمجلدات   1. مجلدات الصور وتحتوي على كافة ملفات الصور. 2. مجلدات الاصوات وتحتوي على كافة ملفات الاصوات. 3. مجلدات عامة وتحتوي على كافة انواع الملفات والمجلدات.  |  |  | | --- | --- | | **المجلدات** | **الملفات** | | **المجلد يحتوي على ملف أو عدة ملفات أو مجلدات فرعية.** | **الملف لا يحتوي على مجلدات** | | **المجلدات تقع في نوافذ خاصة بها.** | **الملفات تفتح عن طريق برامج خاصة** | | **للمجلدات رموز خاصة بها** | **للمفات رموز خاصة بها** | | | | | | | | | | | | | | * عرف المجلدات.  ميز أنواع المجلدات.قارن بين الملفات والمجلدات.وضح المقصود بـ المجلدات الفرعية.  * استنتج خطوات استخدام مستكشف ويندوز. * حل ورقة العمل الخاصة بالدرس.   Folder WMP | | |
| المجلدات الفرعية  المجلد الفرعي هو المجلد الذي يكون داخل مجلد اساسي مثلا المجلد فرعي 2 هو مجلد اساسي لمجلد فرعي 3 وهو في نفس الوقت مجلد فرعي من المجلد الفرعي 1. | | | | | ثانيا استخدام مستكشف ويندوز  لتتمكن من استكشاف حاسبك اتبع الخطوات التالية:   1. من قائمة ابدا اختر كافة البرامج . 2. اختر ( مستكشف ويندوز). 3. ستظهر لك نافذة البرنامج:   الجزء الايمن : يمثل قائمة المجلدات التي على شكل شجرة متفرعة تبدا من سطح المكتب وصولا الى الملفات الداخلية.  الجزء الايسر : يمثل منطقة عرض المحتوى التي يمكننا من خلالها مشاهدة محتوى او مجلد او محرك يتم تحديده من القائمة. | | | | | | | |
| الـواجــب | قارن بين الملفات والمجلدات. | | | معلم المادة | | | | | |  | مدير المدرسة | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | الحادي عشر | | | الموضوع | | | | | **برامج الرسم على الحاسب** | | | | |
| الوسائل المساعدة | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | الطريقة | | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | |
| الحصة – الفصل |  | |  | | | | | | التاريخ | | |  |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| * ان يصف الطالب اهمية الرسم بالحاسب. * أن يشرح الطالب كيفية الرسم باليد.  أن يوضح الطالب كيفية التصميم بمساعدة الحاسب .أن يشرح الطالب كيفية القيام بالرسوم الجاهزة.أن يبين الطالب كيفية رسم المخططات والرسوم البيانية على الحاسب.ان يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس.أن يكتسب الطالب مهارة مهارة الرسم في برنامج الرسام على الحاسب. | التقديم : **ما أهمية الرسم بالحاسب ؟**  العرض :  **اهمية الرسم بالحاسب**   * يوفر لنا الكثير من المال. * يوفر لنا الكثير من الوقت. * يزودنا القدرة على التقنن بالرسوم بتغيير مقاساتها والوانها ومواقعها. * توفر أدوات الرسم والوصول اليها بسهولة.   اساليب وبرامج الرسم بالحاسب فـ للرسم بالحاسب طرق متعددة نذكر منها:  الرسم باليد في هذا النوع يمكن ان ترسم بيدك ما تشاء باستخدام بعض الاجهزة الملحقة بالحاسب كالفارة او لوحة المفاتيح او لوحة الرسومات وذلك عن طريق برامج الرسم بالحاسب.  التصميم بمساعدة الحاسب  اذا كان ما تريده رسمه معقدا فيجب عليك ان تستعين بالحاسب ليساعدك في الرسم كما يفعل المهندسون في تصميم اجزاء الطائرات والمباني والانفاق والجسور وذلك باستخدام برنامج الرسم بمساعدة الحاسب حيث يقوم بتحويل للمعادلات الرياضية الى رسوم هندسية. | | | | | | | | | | | | | * صف اهمية الرسم بالحاسب  اشرح كيفية الرسم باليد.وضح كيفية التصميم بمساعدة الحاسب.اشرح كيفية القيام بالرسوم الجاهزة.بين كيفية رسم المخططات والرسوم البيانية على الحاسب.حل ورقة العمل الخاصة بالدرس. Landscape_Paint | | |
| الرسوم الجاهزة ( فن الملصقات)  قد ترغب باستخدام بعض الرسومات الجاهزة والموجودة في الحاسب او في اسطوانات خاصة بالرسومات لتضيفها الى رسمك في هذه الحالة يمكنك ان تستخدم برامج تحتوي على رسوم جاهزة تسمى برامج فن الملصقات والتي تحتوي على الكثير من الرسومات مسبقة الرسم. | | | | | المخططات او الرسوم البيانية  لو أردت ان ترسم مخططا أو رسما بيانيا كالذي يظهر في التقرير الدراسي الشهري ما عليك الا ان تستخدم البرامج الخاصة بانشاء الرسوم البيانية والتي تمكنك من انشاء الرسوم البيانية بيسر وسهولة حيث ان هذه البرامج تقوم بتحويل الارقام الى رسوم بيانية. | | | | | | | |
| الـواجــب | وضح كيفية التصميم بمساعدة الحاسب. | | | | معلم المادة | | | | |  | مدير المدرسة | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | | الثاني عشر | | | الموضوع | | | | **(التدريب الأول) رسم الأشكال الهندسية** | | | | |
| الوسائل المساعدة | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | | الطريقة | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | |
| الحصة – الفصل |  | | |  | | | | | | التاريخ | |  |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| * ان يحدد الطالب كيفية تشغيل برنامج الرسام.  أن يذكر الطالب مكونات شاشة برنامج الرسام.أن يعدد الطالب خطوات رسم الاشكال الهندسية في برنامج الرسام.أن يبين الطالب كيفية حفظ الملف.أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس.  * ان يلتفت الطالب الى التطور الهائل في مجال الحاسب الآلي. | التقديم : **وضح خطوات رسم الأشكال الهندسية في برنامج الرسام.**  اولا تشغيل البرنامج  **العرض : اتبع الخطوات التالية لتشغيل البرنامج: انقر**  **على زر (ابدا) اختر (كافة البرامج) اختر (البرامج الملحقة) انقر على برنامج الرسام.**  ثانيا التعرف على شاشة برنامج الرسام  تتكون شاشة برنامج الرسام من اجزاء رئيسة وهي : شريط العنوان – منطقة الرسم – شريط المعلومات – شريط القوائم – مربع الادوات – مربع الالوان.  لاستخدام ادوات برنامج الرسام : اختر الاداة المناسبة وذلك بنقر زر الفارة عليها ثم اضغط زر الفارة باستمرار في منطقة الرسم واسحب المؤشر حتى يظهر لك الشكل الذي تريده. للقيام بذلك اتبع الخطوات التالية:  ثالثا استخدام الادوات لرسم الاشكال الهندسية   * استخدام أداة رسم المستطيل * استخدم اداة رسم مستطيل مستدير الزوايا * استخدم اداة رسم القطع الناقص امسح الجزء الزائد باداة الممحاة لتكوين قبة المسجد * ارسم مستطيلا عموديا في الاعلى ثم استخدم اداة رسم المضلع لرسم مثلث في اعلى المئذنة | | | | | | | | | | | | | * عرف نظام التشغيل.  اذكر مكونات شاشة برنامج الرسام.عدد خطوات رسم الاشكال الهندسية في برنامج الرسام.بين كيفية حفظ الملف.حل ورقة العمل الخاصة بالدرس. | | |
| * استخدم اداة رسم الخط المستقيم لرسم خط مستقيم اعلى المئذنة – استخدم اداة رسم المنحنى لرسم منحنى الهلال فوق المئذنة * استخدم اداة ملء باللون لتلوين الشكل * في مربع الالوان انقر بزر الفارة الايسر لتعيين اللون الامامي وانقر بزر الفارة الايمن لتعيين اللون الخلفي * استخدم أداة النص في شريط ادوات النص انقر فوق الخط والحجم والنمط الذي تريديه للنص. | | | | | رابعا حفظ الرسم  انقر على قائمة ملف من شريط القوائم ومنها اختر حفظ باسم اكتب اسم الملف ثم حدد الموقع الذي تريد حفظ الملف فيه بعد ذلك انقر على حفظ فيتم حفظ الملف. | | | | | | | |
| الـواجــب | بين كيفية حفظ الملف. | | معلم المادة | | | |  | | | | مدير المدرسة | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | | الثالث عشر | | | الموضوع | | | | **(التدريب الثاني) الرسم الحر باستخدام برنامج الرسام** | | | | |
| الوسائل المساعدة | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | | الطريقة | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | |
| الحصة – الفصل |  | |  | | | | | | | التاريخ | |  |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| ❑ان يذكر الطالب كيفية البدء برسم جديد. ❑أن يصف الطالب خطوات الرسم الحر باستخدام القلم.❑أن يوضح الطالب خطوات الرسم الحر باستخدام الفرشاة .**❑أن يبين الطالب خطوات تحريك الرسم أو جزء منه.****❑أن يعدد الطالب خطوات تغير الألوان الموجودة في مربع الألوان.****❑أن يستنتج الطالب خطوات عكس أو استدارة الصورة أو جزء منها.**❑أن يحدد الطالب خطوات طباعة الرسم.❑أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس. ❑أن يبادر الطالب بالتعرف على مزيد من المعلومات حول برنامج الرسام. | **التقديم : وضح خطوات الرسم الحر في برنامج الرسام**  اولا البدء برسم جديد  **العرض : إذا كنت تعمل على رسم سابق وأردت أن تبدأ**  **رسما جديد فما عليك سوى إتباع التالي : من قائمة ( ملف) قم باختيار**  **( جديد) لتنشئ ملفا جديدا.**  ثانيا : استخدام أدوات الرسم الحر  للرسم الحر نستخدم أداتي القلم والفرشاة:   1. الرسم الحر باستخدام القلم : في مربع الادوات انقر فوق (اداة قلم) ثم انتقل الى منطقة الرسم وقم بضغط زر الفأرة الايسر دون افلاته وحرك المؤشر لرسم ما تريد. 2. الرسم باستخدام الفرشاة : في مربع الادوات انقر فوق اداة الفرشاة واختر شكل الفرشاة المناسب من اسفل مربع الادوات ثم انتقل الى منطقة الرسم وقم بضغط زر الفأرة الايسر وافلاته وحرك المؤشر لرسم ما تريد.   ثالثا : تحريك الرسم أو جزء منه ، لتحريك رسمك أو جزء منه اتبع الخطوات التالية:  في مربع الادوات انقر فوق تحديد لتحديد جزء مستطيل او انقر فوق تحديد حر لتحديد شكل حر – ارسم مربعا حول العنصر الذي تريد تحريكه ثم ضع المؤشر داخل التحديد وقم بعملية التحريك من خلال الضغط على الفارة باستمرار ونقل المؤشر الى الموقع الذي تريدي نقل الرسم اليه. | | | | | | | | | | | | | * اذكر كيفية البدء برسم جديد.  صف خطوات الرسم الحر باستخدام القلم.وضح خطوات الرسم الحر باستخدام الفرشاة .**بين خطوات تحريك الرسم أو جزء منه.****عدد خطوات تغير الألوان الموجودة في مربع الألوان.****استنتج خطوات عكس أو استدارة الصورة أو جزء منها.**حدد خطوات طباعة الرسم.  * حل ورقة العمل الخاصة بالدرس. | | |
| رابعا : تغير الالوان الموجودة في مربع الالوان  للقيام بذلك اتبع الخطوات التالية : في مربع انقر فوق اللون الذي تريد تغييره من القائمة الوان انقر فوق تحرير الوان اختر اللون الذي يناسبك من اللوان الاساسية. | | | | | خامسا : عكس او استدارة الصورة او جزء منها :  للقيام بذلك اتبع الخطوات التالية : قم بتحديد الصورة او جزء منها ومن القائمة صورة انقر فوق انعكاس واستدارة يظهر مربع حوار انعكاس واستدارة انقر فوق احد الخيارات.  سادسا : طباعة الرسم  للقيام بذلك اتبع الخطوات التالية : من القائمة ( ملف) انقر فوق طباعة يظهر مربع حوار اختر عدد النسخ ثم انقر فوق طباعة. | | | | | | | |
| الـواجــب | حدد خطوات طباعة الرسم. | | | معلم المادة | | |  | | | | مدير المدرسة | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | الرابع عشر | | | الموضوع | | | | | **العاب الحاسب** | | | | |
| الوسائل المساعدة | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | الطريقة | | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | |
| الحصة – الفصل |  | |  | | | | | | التاريخ | | |  |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| * ان يعرف الطالب العاب الحاسب.  أن يميز الطالب أنواع العاب الحاسب.أن يوضح الطالب مزايا برامج العاب الحاسب .**أن يذكر الطالب عيوب برامج العاب الحاسب.****أن يحدد الطالب خصائص برامج العاب الحاسب الجيدة.**أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس.  * ان يستشعر الطالب بمزايا العاب الحاسب التعليمية. | التقديم : **وضح المقصود بالعاب الحاسب.**  **العرض : العاب الحاسب هي برامج تقوم بمحاكاة البيئة الحقيقة للعبة وتمثيلها داخل جهاز الحاسب بحيث يمكن للحاسب أن يكون أحد الأطراف في اللعبة ويمكن أن يلعب شخص واحد أو أكثر في اللعبة.**  أنواع ألعاب الحاسب  نظر لكثرة العاب الحاسب فهي تختلف عن بعضها بعدة اموار منها الهدف في اللعبة وطريقة عرض اللعبة ومحتوى اللعبة وهي تنقسم إلى :  مزايا برامج العاب الحاسب   1. الالعاب التعليمية.   ComputerKid_tns   1. الالعاب الترفيهية. 2. العاب محاكاة  * تحقق المتعة والتسلية لمستخدم الحاسب. * تساعد المتعلم في التغلب على الملل المصاحب لتعلم بعض الموضوعات الصعبة. * تنمي المهارات المختلفة للاشخاص المشاركين في اللعبة. | | | | | | | | | | | | | * عرف العاب الحاسب.  ميز أنواع العاب الحاسب.وضح مزايا برامج العاب الحاسب .**اذكر عيوب برامج العاب الحاسب.****حدد خصائص برامج العاب الحاسب الجيدة.**حل ورقة العمل الخاصة بالدرس. DVD | | |
| عيوب برامج العاب الحاسب   * تحتوي بعض الالعاب على بعض المحذورات الشرعية من صور واصوات ومعتقدات خاطئة. * قد ينشغل مستخدمها عن اداء واجباته الشرعية كالصلاة وطاعة الوالدين. * تستغرق الكثير من الوقت مما يؤدي الى ضياعة دون فائدة. * تكلفتها الاقتصادية | | | | | خصائص برامج العاب الحاسب الجيدة   * خلوها من المحذروات الشرعية والاجتماعية. * مناسبتها لعمر اللاعب. * سهولة ومرونة الاستخدام. * تقديم خبرات ومعارف لمستخدميها. * القدرة العالية في التحكم. * المشاركة الجماعية في اللعبة. * تساعد على التفكير والابداع. | | | | | | | |
| **الـواجــب** | **اذكر عيوب برامج العاب الحاسب.** | | | | معلم المادة | | | | |  | مدير المدرسة | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الـمـادة | **حاسب 1/ م** | الـدرس | | | الخامس عشر | | | الموضوع | | | | الالعاب الترفيهية | | | | |
| الوسائل المساعدة | كتاب الطالب + السبورة + أوراق عمل | | | | | | | | الطريقة | | | إلقائية + حوارية + استجوابية + استنتاجية | | | | |
| الحصة – الفصل |  | |  | | | | | | | التاريخ | |  |  | | |  |
| الأهداف السلوكية | المحتوى وعرض الدرس | | | | | | | | | | | | | التقويم | | |
| * ان يعرف الطالب لعبة كانسة الالغام.  أن يذكر الطالب كيفية تشغيل اللعبة.أن يوضح الطالب كيفية البدء باللعبة.**أن يذكر الطالب توجيهات حول اللعبة.**أن يحل الطالب ورقة العمل الخاصة بالدرس.  * أن يكتسب الطالب مهارة اجراء التدريبات العلمية. | التقديم : **وضح كيفية تشغيل لعبة كانسة الألغام.**  **العرض :**  لعبة كانسة الالغام : تصاحب لعبة كانسة الالغام نظام ويندوز وهي عبارة عن منطقة للعب مقسمة الى مربعات تشبة الشبكة يختبئ خلف بعض المربعات عدد من الالغام يشير اليها عداد الالغام تنتهي اللعبة بالفوز حيث يتم تحديد جميع المواقع الخالية من الالغام في اقل وقت ممكن.  تشغيل اللعبة  لتشغيل اللعبة اتبع الخطوات التالية:  انقر على زر ابدا – اختر كافة البرامج – اختر تسالي – تظهر قائمة بالالعاب التي تصاحب نظام تشغيل ويندوز اختر منها لعبة.  البدء باللعب  لتبدأ اللعبة اختر من القائمة الامر جديد.  لبدء تشغيل عداد ضبط الوقت انقري فوق اي مربع في حقل اللعب. | | | | | | | | | | | | | * عرف لعبة كانسة الالغام.  اذكر كيفية تشغيل اللعبة.وضح كيفية البدء باللعبة.**اذكر توجيهات حول اللعبة.**حل ورقة العمل الخاصة بالدرس. workstation131_003236_tns | | |
| توجيهات حول اللعبة   * للتحكم في خصائص اللعبة : في قائمة لعبة انقر فوق مخصص وخصص حجم الحقل بتعيين عدد المربعات المراد اظهارها افقيا وعموديا وعين عدد الالغام التي تريد وضعها في الحقل. | | | | | استراتيجيات اللعبة : لتحديد المربعات التي تحوي على الغام انقر زر الفارة الايمن فيظهر العلم على المربع ويقل عداد الالغام اما اذا لم تكن متاكد من ان المربع لغم او لا فانقر مرتين على زر الفارة الايمن لتظهر علامة استفهام على المربع عندما تتاكد ان المربع فارغ انقر زر الفارة الايسر لتكشف عنه. | | | | | | | |
| الـواجــب | اذكر كيفية تشغيل اللعبة. | | | معلم المادة | | |  | | | | مدير المدرسة | | | |  | |