**بسم الله الرحمن الرحيم**

**الحمد لله الذي وفقنا لعمل هذه المذكرة الخاصة في كفايات عام ( الجزء التربوي فقط )**

**جمعنا فيها أغلب الموضوعات التي تهتم بالجانب التربوي في العملية التعليمية، بطريقة سهلة وسلسة.**

**ينبغي عليك عند المذاكرة عدة أمور:**

**١- الاستعانة بالله والتوكل عليه وأن لا يكلنا على جهدنا ولا أنفسنا.**
**٢- فهم المحتوى – بمعنى تخيل الموقف لأنه تأتي الأسئلة غالباً في الاختبار عن المواقف التعليمية وفق النظرية المعينة - .**
**٣- الحفظ مع التركيز على التعريفات وأسماء المنظرين.**

**المراجع التي استندنا عليها في تجميع مواضيع هذه المذكرة هي:**
**١- كتاب دار الحرف – كفايات المعلمين.**
**٢- ملزمة نبض**
**( هذين المرجعين ساعدتني كثيراً في عناوين المواضيع للبحث عنها )**
**٣- كتاب سكيولوجية التعليم، د. يوسف لازم كماش**
**٤- نظريات التعلم، د. عماد الزغول.**
**٥- التقويم التربوي، د. مندور عبدالسلام فتح الله.**
**٦- علم النفس التربوي، د عبدالله بن صالح القحطاني.**
**٧- علم نفس النمو، د. حامد عبدالسلام زهران.**
**٨- مدخل إلى التدريس، د. حسن الخليفة و د. ضياء الدين مطاوع.**
**٩- نظام التعليم في المملكة العربية السعودية والعالم العربي، د. منيرة العتيبي ود. ندى الشدي.**
**١٠- برنامج تدريبي قائم على بعض استراتيجيات التعلم النشط، د. يحيى بن عامر حمدي.**
**١١- استراتيجيات التدريس المتقدمة واستراتيجيات التعلم وأنماط التعلم، د. عبدالحميد حسن شاهين**
**١٢- بعض واقع الانترنت.**

- **بخصوص الجزء الكمي ( هو عمليات حسابية تأتي أسئلتها على شكل ألغاز )**
- **أما الجزء اللغوي يهتم بعلم النحو، مثل: المبتدأ والخبر والفعل والفاعل والمفعول به والاستثناء والمثنى وجمع المذكر السالم وجمع المؤنث السالم وجمع التكسير والأسماء الخمسة والأفعال الخمسة والحال والتوابع ، والقواعد الإملائية، مثل: همزة القطع والوصل وعلامات الترقيم ومواضع كتابة الهمزة والتاء المربوطة والتاء المفتوحة.**

**اقرأوا عن هذه المواضيع وركزوا على قاعداتها.**

**تنبيه:**

**هذه المذكرة مجهود شخصي وهي مجانية لكل من أراد الانتفاع بها، أما أصحاب الاستغلال المادي فأنا خصمكم أمام رب العالمين في حال تم بيعها من قبلكم.**

**وفي الأخير لا تنسوني من صالح دعائكم..**

**أختكم/ منيرة بنت سعود. Twitter: meem-s0**

# التعـــلم

- هو تعديل في السلوك أو تغيير في أداء الفرد، نتيجة الخبرة والممارسة.
- **العوامل المؤثرة في عملية التعلم ( شروط التعلم الجيد ) :**

**١- الدافعية:**

هو مثير أو دافع لدى المتعلم يدفعه للتعلم. مثال: رغبة الشخص في تعلم قيادة السيارة.

**٢- النضج:**

هو بلوغ مستوى من النمو يمكنه من التعلم. مثال: يشترط على من يقود السيارة أن يكون سليم البصر والإدراك "تأهيل صحي".

**٣- الممارسة:**

هي تكرار للسلوك باستمرار. مثال: التدريب على قيادة السيارة في مركز التدريب مع وجود خبير للتوجيه.

- **وظائف الدافعية:**

١- تساعد الفرد على تحديد أوجه النشاط المطلوبة، وتمد السلوك بالطاقة وتثير نشاط كائن حي، وتمكن الكائن الحي من السيطرة على الموقف بشكل جيد.

٢- توجه السلوك نحو أهداف معينة يسعى إلى تحقيقها " أي: غير عشوائي "، كلما زادت حيوية الدافع وأهميته لدى المتعلم، كلما زاد الجهد المبذول، ولابد من وضوح الهدف لمساعدة نشاط الفرد واستمراريته.

٣- الدوافع تقوم بدور المستشار الشخصي للفرد الذي يوجهه ويحدد له ما ينبغي عليه أن يفعله وما يمكن أن يؤجله وما يجب عليه الابتعاد عنه.

- **وظائف النضج:**

هو عملية تطور ونمو داخلي متابع بشكل معين " ذاتي " وتشمل هذه العملية تغيرات انفعالية واجتماعية وصحية وعقلية.

تأثر الأفراد في سرعة نموهم بعوامل كثيرة ومتنوعة هما:

**١- عوامل وراثية:**

هي استعدادات ورثها من أبيه أو أمه وربما من أجداده تساعده على النضج أسرع من غيره.

**٢- عوامل بيئية:**

الطالب الذي يعيش مع أبوين متعلمين ويدركان خصائص النمو، غير الطالب الذي يعيش مع أبوين أميين ولا يدركان خصائص النمو.

أيضاً الطالب الذي يعيش في بيئة مليئة بالمشاكل العائلية، يختلف عن الطالب الذي يعيش في بيئة هادئة ومتفاهمة.

- أن للتعلم خاصية معينة يكون أكثر سهولة إذا كان الفرد قد وصل مستوى نضج مناسب في تعلم هذه الخاصية.
- يفقد النضج بعض أثره في التعلم إذا لم تتم عملية التدريب في وقت مناسب للنضج.
- إن التدريب اللازم للتعلم يقل كلما كان الطالب أكثر نضجاً.

- **وظائف الممارسة:**

١- تكوّن ارتباط دائم بين المثير والاستجابة.

٢- تساعد الفرد على إتقان الأعمال الفرعية في تعلم المهارة والتخلص من الأخطاء.

٣- تساعد الممارسة على تنمية المهارة.

- **الفرق بين الممارسة والتكرار:**

الممارسة هي تكرار مدروس له غرض، ويرافقه تحسن في الأداء والتعزيز.

أما التكرار السلبي لا يؤدي إلى تعلم جيد.

- **طرق الممارسة:**

**١- الحفظ:**

**حفظ ما تم تعلمه.**

**" العوامل المؤثرة في عملية الحفظ "**

- **نشاط المتعلم بعد عملية التعلم.**
- **نوع المادة المتعلمة.**
- **الغرض من التعلم.**
- **تثبيت التعلم.**

**٢- الاسترجاع:**

**هو مراجعة المادة التعليمية السابقة.**

**" العوامل المؤثرة في عملية الاسترجاع "**

- **السيطرة على المادة التعليمية.**
- **إظهار نقاط القوة والضعف في التعلم.**
- **يكون بمثابة الاختبار بالنسبة للمتعلم، مثل: الاختبار التجريبي.**

**٣- الطريقة الكلية والطريقة الجزئية:**

- **الطريقة الكلية: هي تناول الفرد للمادة المراد تعلمها ككل، ويكررها ويتدرب عليها في صورتها الكلية حتى يتم التعلم.**
- **الطريقة الجزئية: هي أن يقوم المتعلم بتقسيم المادة إلى أجزاء ثم يقوم بالتدريب والتكرار للجزء الأول على حده، حتى يتم تعلمه ثم ينتقل للجزء الثاني وهكذا.**

**٤- المجهود الموزع والمجهود المستمر:**

- **المجهود الموزع: أن يكون التدريب أثناء التعلم على فترات بينها فترات راحة.**
- **المجهود المستمر: أن يتواصل التدريب من قبل المتعلم حتى تتم عملية التعلم دون أن يتخلل ذلك فترة راحة.**

**٥- تطبيق المادة المتعلمة:**

**هي حفظ العلم بالمدارسة، مثل: إذا حفظت أحد المتون أقرأه حتى لا يفلت مني حفظه.**

## التغذية الراجعة

**هي تزويد الطالب بمستوى اداءه، لدفعه لإنجاز أفضل من خلال تصحيح الأخطاء التي يقع فيها، وهي شكل من أشكال التصحيح والإرشاد والتوجيه الفردي.**

- **أنواع التغذية الراجعة:**

**١- بحسب التوقيت:**

**فورية: اكتساب الطالب المعلومة من معلمه فوراً.**

**مؤجله: اعطاء المتعلم فترة زمنية لإنجاز المهمة والأداء.**

**٢- بحسب تزامن الاستجابة:**

**متلازمة: معلومات من المعلم للمتعلم وتكون مقترنة بالتدريب والعمل.**

**نهائية: تقدم انهاء المتعلم للاستجابة.**

**٣- بحسب المتلقي:**

**فردية: طالب.**

**جماعية: مجموعة طلاب.**

٤- بحسب المصدر:

داخلية: يقوم الطالب باكتساب المعلومات وتصحيحها بنفسه.

خارجية: يقوم الطالب باكتساب المعلومات من مصدر خارجي ( المعلم )

٥- بحسب التأثير:

إيجابية: هي تلقي المعلومات والعمل عليها ويكون ذو فاعلية.

سلبية: هو إعطاء المعلومات بطريقة التلقين فقط، دون فاعلية من الطلاب، فيصبح الطالب كأنه آلة فقط للحفظ.

- وظائف ( أنماط ) التغذية الراجعة:

١- التغذية الراجعة الإعلامية ( الإخبارية ) :

هي إخبار الطالب بنتائج استجابته من حيث الصحة أو الخطأ فقط.

٢- التغذية الراجعة التفسيرية ( الدافعية ) :

هي إخبار الطالب بنتائج استجابته من حيث الصحة أو الخطأ، وتزويده بالإجابة الصحيحة.

٣- التغذية الراجعة التعزيزية:

هي إخبار الطالب بنتائج استجابته من حيث الصحة أو الخطأ، وتزويده بالإجابة الصحيحة، وشرح المبررات للإجابة الخاطئة.

٤- التغذية الراجعة التصحيحية ( التقويمية ) :

هي إخبار الطالب بنتائج استجابته من حيث الصحة أو الخطأ، وتزويده بالإجابة الصحيحة، وشرح المبررات للإجابة الخاطئة، مصحوبة بعبارات تشجيعية وتحفيزية حول هذه الإجابات.

ملاحظة: في كل نمط يزيد على النمط الذي قبله بشيء.

- أهمية التغذية الراجعة:

١- المساعدة في تقديم تقويم لأداء المتعلمين وتحديد حاجاتهم التعليمية.

٢- الإسهام في تسريع عملية التعلم، من خلال حث المتعلمين على مضاعفة الجهد والتركيز على مواطن الضعف لديهم.

٣- المساعدة على رسم خارطة التعلم وتصميم المواقف التعليمية المختلفة

٤- رفع ثقة المتعلمين بأنفسهم من خلال التشجيع.

٥- زيادة مستوى إتقان محتوى التعلم والاحتفاظ به، وبقاء أثره لفترات أطول

## النظرية البنائية

- هي بناء المتعلمين معرفتهم بأنفسهم فهي تهتم بالعمليات الداخلية للمتعلم وبناء معرفة جديدة بناء على معرفته السابقة.

الشرح: كل متعلم بذاته يبني معرفته بنفسه، تهتم بداخل عقل المتعلم ومدى تفاعله مع المعرفة الجديدة

مثال: المعلم يطلب من الطلاب اعراب جملة، فيعربونها على حسب معرفتهم السابقة في مادة النحو

ملاحظة: هذه النظرية تهتم بالعقل والتفكير واتخاذ القرارات والتوقعات، فهي تركز على نشاط المتعلم العقلي.

أبرز منظريها: جون بياجيه، وفايجو تسكي، وجون ديوي

أُسسها:

١- أن المعرفة تبنى – تركب – داخل العقل مع المعرفة السابقة، فالمتعلم نشط وليس سلبي.

٢- المتعلم يفسر ما يستقبله ويبني المعنى على معلوماته السابقة

٣- أثر المجتمع في بناء المعرفة لدى المتعلم

مثال: معلومة قدمت لشخصين الأول عربي والثاني غير عربي، فكل منهما يبني المعلومة على حسب معرفته ومجتمعه اللي عايش فيه.

**أهدافها:**

**١- معرفي: مثال: عرف الوضوء؟ ← يعني يتكلم عن الوضوء.**

**٢- مهاري: مثال: ما هي كيفية الوضوء؟ ← هنا يشرح كيفية الوضوء، يعني تطبيق عملي.**

**دور المعلم في هذه النظرية:**

**يركز المعلم على عقل المتعلم، ولا بد للمتعلم أن يصل إلى الفهم عن طريق التجربة والاستكشاف، والمعلم يكون مرشدا وموجها له،( فهي عملية تنظيم لمواقف التعلم ).**

- **مساعدة الطلاب للوصول إلى مصادر المعلومة**
- **إشراك الطلاب في إدارة العملية التعليمية وتقويمها**
- **تهيئة بيئة التعلم وانتقاء الأنشطة التي تساعد عليها**

**دور المتعلم في هذه النظرية:**

**اكتشاف ما يتعلمه من خلال ممارسة التفكير العلمي.**

## النظرية السلوكية

- **هي مجموعة من النظريات تركز على أن التعلم هو تغير في السلوك الخارجي للفرد، والناتج عن استجابته للمثيرات الخارجية**

**الشرح: هذه النظرية تركز على الخارج، وتعتبر العقل صندوق لا تتضح عملياته الداخلية.**

**من أسمها سلوكية ← سلوك الفرد**

**أبرز منظريها: بافلوف، وطورها: جون واطسون وسكنر وثورندايك وجثري**

**أبرز ما تقوم عليه النظرية السلوكية:**

**١- أن السلوك متعلم غالباً سواء كان ايجابي أو سلبي، مثال: سلوك إيجابي: الاحترام، سلوك سلبي: التدخين.**

**٢- أن الدافعية هي المسؤولة عن حدوث التعلم، مثال: أوعد المتعلم بجائزة إذا حفظ سورة من القرآن.**

**٣- يحدث التعلم عند الاستجابة لمثير معين، مثال: المثير: طالب لم يحل الواجب وخصم المعلم من درجاته، الاستجابة: الطالب يأتي الحصة القادمة وقد حل الواجب.**

**٤- التعزيز والممارسة، مثال: تعزيز موضوع الصلاة عند الطفل باستمرار.**

**نظريات التعلم السلوكية:**

**١- نظرية الإشراط الكلاسيكي: " بافلوف "**

- **هي من أقدم نظريات التعلم**
- **يرى بافلوف أن هناك اقتراناً بين المثير الشرطي " الجرس " والمثير غير الشرطي " اللعاب " في استدعاء الاستجابة التي يحدثها المثير الغير شرطي " اللعاب ".**
- **الاستفادة من هذه النظرية في تعزيز سلوك مرغوب فيه، أو محو سلوك غير مرغوب فيه.**

**٢- نظرية التعلم بالمحاولة والخطأ: " ثورندايك "**

- **يقول أن التعلم يحدث نتيجة المحاولة والخطأ**

**مثال: القط في قفص وأمامه أكل وحاول عدة مرات فتح القفص للخروج للأكل فنجح، وصار كل مره يعرف يفتح القفص بدون محاولات.**

- **يقول ثورندايك أن الأثر الموجب تتركه المحاولة الناجحة " في المثال السابق أن القط نسى كل المحاولات الفاشلة واعتمد على المحاولة الناجحة فقط "**
- **قوانينها: الاستعداد، والتدريب، والممارسة، والأثر**

٣- نظرية قانون التكرار: " جون واطسون "
- يركز واطسون على أهمية المزيد من التدريب، الذي يؤدي إلى المزيد من الاستجابة.
- تعلم الأفعال المنعكسة في مبدأين: التكرار والجِدَّة " أي: مثير جديد "
٤- نظرية الاقتران: " جثري "
- يرى أن الاستجابة ناتجة عن المثير.
- لا يهتم بالمثير الشرطي، فهو يكتفي بين المثير والاستجابة فقط.
٥- نظرية الإشراط الإجرائي: "سكنر "
- يعتمد سكنر على مبدأ التعزيز بأنواعه المختلفة، وأنه العامل الأساسي في حدوث التعلم.
يقسم سكنر التعزيز إلى أربعة أنواع:
١- التعزيز المستمر: مثال: مكافأة مستمرة كل ما حفظ جزء من القرآن.
٢- التعزيز المنقطع: مثال: مكافأة بدون ترتيب لها، يعني مفاجأة.
٣- التعزيز الإيجابي: مثال: السماح له باللعب لأنه فعل شيء مرغوب فيه.
٤- التعزيز السلبي: مثال: إلغاء العقاب ( أمر غير مرغوب فيه ) إذا عمل شيء مرغوب فيه، " يعني إسقاط تكليف " .
قسم سكنر السلوك إلى قسمين:
١- سلوك استجابي: هي الاستجابة بواسطة مثير، " مثل وصف بافلوف وثورندايك "
٢- سلوك اجرائي: هي الاستجابة بدون مثير، " تقوَّى بالتعزيز "، ويرى سكنر أن أغلب سلوك الناس هو سلوك اجرائي.

دور المعلم في النظرية السلوكية:
١- تحديد التلميحات التي تستدعي الاستجابة من الطلاب. مثال: أعطي تلميحات لمدخل الدرس.
٢- تنظيم العملية التعليمية كاملة، يخطط للممارسات والخبرات لظهور المثيرات واستدعاء الاستجابات.
٣- تنظيم الظروف البيئية المناسبة للمتعلمين " المقصود بها الفصل "
٤- المتعلم في المدرسة السلوكية دوره دائماً سلبي، فالمعلم هو الذي يحدد كل شيء.
الشرح: هذه النظرية هي الطريقة اللي تعلمنا عليها سابقاً " حشو " معلومات بدون تطبيق، والمتعلم يكون متلقي فقط " سلبي "، فهم يرون أن العقل صندوق يجمعون فيه المعلومات فقط بدون تطبيق عملي، فالتعلم المقترن بالعقاب تعلم سلبي، وجميع نظريات التعلم السلوكية طبقت على الحيوانات فقط.

أقسام النظريات السلوكية: ( مهم حفظها ممكن تجي خيارات )
١- النظريات الارتباطية:
- الاشتراط الكلاسيكي لـ " بافلوف "
- الارتباط والتكرار لـ " جون واطسون "
- التعلم الاقتراني لـ " أدون جثري "
- التعلم الإحصائي لـ " إيستس "
٢- النظريات الوظيفية:
- التعلم بالمحاولة والخطأ لـ " ثورندايك "
- نظرية الحافز لـ " كلارك هل "
- التعلم الإجرائي لـ " سكنر "

## النظرية الاجتماعية

- تسمى بنظرية التعلم بالنمذجة وتسمى بنظرية التعلم بالملاحظة. ( يعني تسجيل كل شيء يصير قدامه ويقلده )
- هي ملاحظة سلوك معين ثم محاولة تقليده، ويكون في السلوك أو المعرفة أو التأثيرات البيئية.

مثال: تقليد الأم أو الأب ويجعلهم الطفل قدوة له.

أهم منظريها: باندورا، ريتشارد والترز، روتر.

مراحل التعلم عند باندورا:

١- الانتباه: ينتبه إلى ما يفعله الآخرون، أو ما يفعله النموذج المقتدى به.

٢- الاسترجاع: الاحتفاظ بالخبرات والمعلومات لحين الاحتياج إليها في الوقت المناسب

( يعني يحتفظ بالخبرة اللي أخذها من الآخرون في عملية الانتباه )

٣- الدافعية: هي الوقت المناسب لتنفيذ الخبرة التي اكتسبها سابقاً من الانتباه

( يعني جاء الوقت اللي أطبق فيه اللي شفته في عملية الانتباه )

٤- إعادة الإنتاج الحركي: هي اداء العمل كما رآه المتعلم ( يعني التقليد بحذافيره )

دور المتعلم في هذه النظرية فعَّال، لأنه يتعلم بنفسه عن طريق ( الملاحظة والتقليد )

## النظرية المعرفية

- هي الاهتمام بالعمليات المعرفية الداخلية، كالانتباه والفهم والذاكرة والاستقبال ومعالجة المعلومات.
- أن التغير السلوكي ينمو في ثبات فهو يساعد على تطور الشخصية الإنسانية.

تنبيه: هذه النظرية تنتقد انتقاد شديد أن نظرية التعلم عبارة عن مثير واستجابة.

الشرح: هذه النظرية يتعلم الطفل من خلال تفاعل العمليات العقلية والمعرفية، وترى أن الإنسان ليس علبة فارغة يتم تعبئتها بما نريد، وفيها يكون المتعلم نشيط.

أبرز منظريها: ماكس فرتهيمر، كيرت كوفكا، كيرت ليفين، جان بياجيه، أوزبل، جانييه، برونر.

نظريات الاتجاه المعرفي ( أربع نظريات ) :

١- نظرية التعلم اللفظي: لـ " أوزبل "

- يرى أن المتعلم يكتسب المعلومات بطريقتين هما:

١- التعلم بالاستقبال ( التلقي ) " من المعلم "

٢- التعلم بالاكتشاف " من نفسه "

- أن المتعلم يتعلم معلومات جديدة بطريقة الحفظ أو المعنى التام؛ يعني أن ما تلقاه من معرفة جديدة يندمج مع معرفته السابقة وتكون معنى تام ومكتمل.

التعلم عند أوزبل أربعة أنواع:

١- تعلم بالتلقي ذي المعنى التام. " يعني يأخذ معلومة بالتلقي - من المعلم - ويربطها بمعلوماته السابقة وتكون معنى تام "

٢- تعلم بالتلقي القائم على الحفظ. " مثل حفظ القرآن"

٣- تعلم بالاكتشاف ذي المعنى التام. " يعني يكتشف المعلومة بنفسه ويربطها بمعلوماته السابقة وتكون معنى مكتمل "

٤- تعلم بالاكتشاف القائم على الحفظ. " يعني يكتشف المعلومة بنفسه ويحفظها، مثل: الفيزياء "

## ٢- نظرية الجشتالت:

- هي نظرية ترفض النظرية السلوكية، فتقول أن السلوك أكبر من مثير واستجابة، فالمثير والاستجابة جزء من السلوك.
- أسسها " فرتهيمر " أبرز منظريها: فرتهيمر، كورت كوفكا، كوهلر.

### مفاهيم النظرية الجشتالتية:

١- الجشتالت: هي عبارة عن أجزاء مترابطة في مجموع، وكل جزء في هذا المجموع له دور، وأدوار هذه الأجزاء مترابطة مع بعضها البعض، فتعطينا صفة الكل. مثال: " الحروف في الكلمة " كل حرف له صيغة مستقلة ولكن داخل الكلمة فهي تتسق مع بعضها البعض لتكون لنا الكلمة، فالأجزاء متميزة " الحروف " والكل متميز " الكلمة "

٢- الاستبصار: هو الوصول إلى حل المشكلة فجأة بعد فترة من التأمل والانتظار.

٣- الاتساق المعرفي: هو دمج الخبرات السابقة مع الخبرات الجديدة ثم استبصر الموقف ووصل إلى حل ثم استعاد التوازن المعرفي.

٤- إعادة التنظيم الإدراكي: هو تنظيم المعرفة السابقة بصورة تكتسب معها المتغيرات معاني جديدة.

## ٣- نظرية برونر في النمو المعرفي:

- تركز على التعليم بالاكتشاف وليس عن طريق التلقي مباشرة.
- يرى برونر أن التمثيل بالواقع له ثلاثة أنماط وهي:

١- النشاط العملي:

نأتي بنموذج مطابق تماماً للواقع.

مثال: شرح درس المكعب لطفل، نأتي بمجسم المكعب أمامه ويراه مباشرة كنشاط عملي.

وهي تناسب الطفل من عمر ٣ – ٧ سنوات.

٢- النشاط التصوري " التخيلي " :

هو التفكير الذي يستخدم الصور العقلية، مثلاً أعطيه جزء من النشاط والطفل يتخيل الجزء الآخر منه في ذهنه.

مثال: " المكعب " يشاهد الطفل رسم المكعب ثلاثي الأبعاد والطفل يتخيل شكل المكعب في ذهنه.

وهي تناسب الطفل من عمر ٨ – ١٠ سنوات.

٣- النشاط الرمزي:

هي القدرة على تناول المفاهيم اللغوية وقواعدها.

مثال: بالكلام أقول له " شكل المكعب " فهو يتخيل المكعب في ذهنه بسرعه.

وهي تناسب مراحل عمرية متقدمة مثل الثانوية والجامعة.

التطبيقات التربوية لدى برونر:

هي التدرج في المعرفة من الحسي إلى التخيلي إلى الرمزي، حسب الفئة العمرية، وتنظيم المادة المعرفية من الأبسط إلى الأكثر تعقيداً، ودمج الوسائل البصرية واللغة للوصول إلى الهدف.

## ٤- نظرية بياجيه في النمو العقلي والمعرفي:

- يرى بياجيه أن النمو عملية ارتقائية موصولة من التغيرات التي تكشف عن إمكانات الطفل، وركز بياجيه على أهمية إكساب الطفل الخبرات التعليمية المختلفة التي تساعدهم على اكتساب المفاهيم المختلفة خلال طفولتهم.
- يرى بياجيه بأن التفكير ينمو لدى الطفل تدريجيا، لذلك ما نراه سهلا لدى الراشد يكون صعبا لدى الطفل كونه يحتاج إلى مقدمات وحقائق أولية تعتبر متطلبا أساسيا للإدراك.

## العوامل المؤثرة في النمو المعرفي:

١- **النضج البيولوجي:** وهو الذي يعد من أهم العوامل التي تؤثر في طريقة فهمنا للعالم من حولنا ، وهو تغير جيني موروث ضمن السلسلة النمائية التي يمر بها الكائن الحي، وهذا العامل يرثه الفرد منذ لحظة التكوين، ولا يمكن له أن يغير أو يبدل فيه.

٢- **التوازن:** يحدث عندما تتفاعل العوامل البيولوجية مع البيئة، فكلما نمى الفرد جسدياً كانت قدرته على الحركة والتفاعل مع المحيط الذي حوله أفضل، ومع التجريب والفحص والملاحظة تتطور عملياتنا العقلية، وان التغيرات الحقيقية في التفكير تحدث من خلال عملية التوازن، والتوازن هو المسئول عن نمو التفكير وتطور الحصيلة المعرفية، لذلك لا بد من تمتع الطفل بالنشاط والحيوية حتى يكون أقدر على تحقيق عملية الاتزان ولهذا فإن بياجيه يرى بأن الإنسان السلبي لا يكتسب المعرفة.

٣- **الخبرات الاجتماعية :** يؤدي النضج إلى زيادة القدرة على التفاعل مما يؤدي إلى اكتساب الخبرات من الآخرين، والاستفادة من سلوكياتهم، حيث أن الطفل يعمل على تبادل المعلومات مع الراشدين ويحاول أن يوائم سلوكه مع أنشطة الآخرين الذين يحتلون مكانة في حياته حيث أن هذا التفاعل بين النضج والنشاط وما يترتب على ذلك من معلومات يكتسبها الطفل تؤثر تأثيرا حاسما على مراحل النمو المعرفي التي يمر بها.

## خصائص الطفل المعرفية:

١- **التمركز حول الذات:** وهي حالة ذهنية تتسم بعدم القدرة على تمييز الواقع من الخيال، وأن الطفل ينظر إلى الأمور والمحيط من خلال عالمه الخاص ومن منظوره الخاص بناء على مخططاته المعرفية وقدراته العقلية.

٢- **الإحيائية:** يضفي الطفل الحياة والمشاعر على كل الأشياء الجامدة والمتحركة، فالشيء الخارجي يبدو له مزودا بالحياة والشعور. (كتعامله مع الدمية على أنها كائن حي)

٣- **الاصطناعية:** يعتقد الطفل أن الأشياء في الطبيعة من صنع الإنسان لذلك فإنها تتأثر برغباته وأفعاله.

٤- **الواقعية:** يدرك الطفل الأشياء عن طريق تأثيرها الظاهر أو نتائجها المحسوسة ولا يربطها بأسبابها الحقيقة فهو يكتفي بالفعل المحسوس، ويتقبله بدون البحث عن علاته وأسبابه.

## النزعات الأساسية في التفكير عند بياجيه:

### ١- التكيف:

هو نزعة موروثة حيث يميل الكائن الحي إلى مواءمة نفسه مع البيئة التي يعيش فيها، وجزء التكيف إلى :

**أ- التمثل أو الاستيعاب:**

هي تحويل الخبرات والأفكار الجديدة إلى شيء يناسب التنظيم المعرفي الذي يمتلكه الفرد ودمجها في هذا التنظيم، فالتمثل بهذا المعنى هو تغيير الواقع الخارجي ليتناسب مع البيئة المعرفية القائمة عند الفرد .

**مثال: إذا علمنا الطفل أن هذا الذي يطير عصفور، يتشكل في باله أن كل شيء يطير عصفور، سواء شاف حمامة أو فراشة، يسميها على طول عصفور.**

**ب- المواءمة والملاءمة:**

هي تعديل وتغيير في بناه العقلية وأنماطه المعرفية السائدة لكي يتكيف مع مطالب البيئة الخارجية.

**مثال: الطفل خلاص مدرك أن كل شيء يطير عصفور، ولكن مره شاف فراشة وقال لأمه هذا عصفور، قالت له لا هذه فراشة، يبدأ هنا يميز بين العصفور والفراشة، وهذه العملية تسمى المواءمة.**

### ٢- التوازن:

هو العملية التي تحفظ التوازن بين التمثل والمواءمة أثناء تفاعلهما معاً، يعتبر النمو العقلي أو المعرفي عبارة عن سلسلة من عمليات اختلال التوازن واستعادة التوازن في أثناء التعامل مع البيئة وذلك باستخدام عمليتي التمثل والمواءمة بصورة متكاملة. ويحدث الانتقال من مرحلة نمائية عقلية إلى المرحلة التي تليها بصورة تدريجية نامية، وهكذا فإن الفرد يدرك البيئة من خلال البنى العقلية التي لديه.

**٣- التنظيم:**

**يرى بياجيه أن الناس يولدون ولديهم النزعة لتنظيم العمليات الفكرية لتصبح بنى وتراكيب معرفية، حيث تلعب هذه البنى والتراكيب دور مهم في فهمنا للعالم الخارجي. وتشير التراكيب المعرفية لدى الطفل إلى القدرات العقلية لديه، وتقرر هذه التراكيب ما يمكن استيعابه في زمن محدد، والتراكيب المعرفية تمثل الخبرات التي تم تطويرها من خلال تفاعل الفرد مع البيئة والظروف المحيطة، وتراكيب الفرد تراكمية عبر سنين حياته. وقد تكون هذه التراكيب حسية إذا كانت المرحلة النمائية للفرد تقع ضمن المرحلة الحسية. وتكون رمزية إذا كانت مرحلة الفرد النمائية هي مرحلة التفكير المجرد.**

**٤- الاحتفاظ:**

**ويعني احتفاظ الشيء ببعض خواصه بالرغم من تغيره الظاهري أو الشكلي، وقد عبر بياجيه عن ذلك بقوله " تتغير باستمرار وتبقى هي هي " والاحتفاظ هو مفتاح العمليات الحسية . أما أنماط الاحتفاظ فهي :**

**أ – حفظ العدد: يبقى عدد عناصر المجموعة كما هو حتى لو أعيد ترتيبها (٦-٧سنوات).**

**ب –حفظ المادة: تبقى كمية المياه كما هي حتى لو اختلف شكلها (٧-٨سنوات).**

**ج – حفظ الطول: يبقى مجموع أطوال خط ما ثابتاً حتى لو قطع ورتب كيفما اتفق (٧-٨سنوات).**

**د –حفظ الوزن: يبقى الوزن كما هو حتى لو تغير شكله (٩-١٠ سنوات).**

**هـ – حفظ الحجم: تبقى كمية سائل ما ثابتة بغض النظر عن الشكل الذي يأخذه السائل (أكثر من ١٠سنوات) أي يبقى حجم المادة ثابتاً رغم اختلاف الشكل.**

**قسم النمو العقلي عند الطالب إلى أربعة مراحل، كل مرحلة منها مبنية على ما قبلها ومتأثرة بها:**

**١- المرحلة الحسية الحركية:**

- **فترتها الزمنية: من الولادة إلى سنتين.**
- **يتعرف فيها الطفل على ما يحيطه من خلال الحواس**
- **يركز فيها على الأحداث الظاهرة أمامه، وإذا اختفى الشيء عنه يعني عدم وجوده.**

**٢- مرحلة ما قبل العمليات " ما قبل الإجرائية ":**

- **فترتها الزمنية: من سنتين إلى ٧ سنوات.**
- **تتميز هذه المرحلة بالنمو اللغوي " تعلم الكلمات " والتمركز حول الذات " انشغاله بعالمه الخاص "**
- **لا يميز بين الواقع والخيال. مثال: " تأليف قصص لم تحدث مع الطفل "**
- **يرى بياجيه أن التفكير لدى طلاب الروضة والابتدائي ( حسي ).**

**٣- مرحلة العمليات الحسية " العينية ":**

- **فترتها الزمنية: من ٧ إلى ١١ سنة.**
- **تتميز بظهور اللغة الخاصة بالطفل والتفاعل الاجتماعي، واستمرار التمركز حول الذات، وحل المشكلات عيانياً بحجم قدرته، فلا يستطيع حل المشكلة لفظياً وتحليلها.**
- **في نهاية المرحلة يزيد عند الطفل التفاعل الاجتماعي، ويستطيع حل المسائل الحسابية البسيطة، والقدرة على التصنيف والترتيب، ويستطيع ترتيب الأشياء ترتيب تصاعدي، ويتعلم الأشياء المحسوسة، ويأخذ المعلومة من مصادر مختلفة، ويقل التمركز حول الذات.**

**٤- مرحلة العمليات المجردة " الصورية أو التصورية " :**

- **فترتها الزمنية: تبدأ من ١١ سنة.**
- **تتميز بالتفكير المجرد والوصول إلى نتائج منطقية، وتنمو عنده القدرة على حل المشكلات بطريقة مختلفة عما سبق، ويمكنه وضع فرضيات لحل مشكلة معينة فيضع ٣ أو ٤ فروض والتحقق من صحة هذه الفروض.**
- **التركيز على التفكير المجرد وليس المحسوس**
- **تبدأ عنده القدرة على التفكير الإبداعي والناقد للأشياء ووضع رأيه فيها، ويبدأ في حل المشكلات والانتقال إلى تفكير الراشدين عند بلوغ ١٥ سنة تقريباً.**

# نظرية التطور الاجتماعي عند اريكسون

- اهتم بالعوامل الخارجية، وهي امتداد لنظرية التحليل النفسي عند " فرويد "

**قسم مراحل العمر إلى ثمانية مراحل وهي:**

**١- مرحلة الرضيع ( من ٠ – ٢ سنة ):**

- سمى هذه المرحلة ( الثقة مقابل عدم الثقة ) أو ( الأمان مقابل عدم الأمان )
- الاحتياج الرئيسي لهذه المرحلة ( الشعور بالأمان )
- الحدث الرئيسي لهذه المرحلة ( الرضاعة )
- علامات نجاح هذه المرحلة ( الفطام السهل )
- علامات فشل هذه المرحلة ( الالتصاق بالأم أو الأب للشعور بالأمان )
- التعامل مع هذه المرحلة ( التلامسات الحانية، والعناية الشخصية، والابتسامة )

**٢- مرحلة ( من ٢ – ٤ سنوات ):**

- سمى هذه المرحلة بـ ( الاستقلالية مقابل الخجل )
- الاحتياج الرئيسي لهذه المرحلة ( القدرة على التحكم )

يبدأ الطفل في التحكم في حركاته وعضلاته، مثل: المقدرة على اخراج البول والغائط.

- تنجح هذه المرحلة في حال أشرف عليها شخص ويكون صابر، وعدم انتقاد الطفل في حال لم يعمل بشكل جيد، مثل: تبول الطفل على نفسه.
- علامات نجاح هذه المرحلة ( يبدأ إتقان الكلام، والمشي الصحيح، والتحكم في اخراج الفضلات، والقدرة على الانفصال عن الأم " كأن يذهب إلى الحضانة " )

**٣- مرحلة ( من ٤ – ٦ سنوات ) :**

- سمى هذه المرحلة ( المبادرة مقابل الذنب )
- الموضوع الرئيسي لهذه المرحلة ( الانطلاق )
- في هذه المرحلة يتطلب الإشراف على الطفل لكثرة الحركة، مع قلة التوبيخ، وعدم وصفه بالغبي والمجنون.
- تنجح هذه المرحلة حين يرى أن أبوه أو أحد أخوته أخذ حب أمه عنه ( يعني الغيرة )
- من صفات النجاح أيضاً عند اللعب لا يحدث مشاكل مع أقرانه
- في هذه المرحلة الاهتمام بالجانب الديني، بحيث نذكر للطفل قصص الصحابة بشكل مبسط مثلاً.

**٤- مرحلة ( من ٦ – ١٢ سنة ) :**

- سمى هذه المرحلة ( الاجتهاد مقابل النقص )
- الحدث الرئيسي لهذه المرحلة ( المدرسة )
- الموضوع الرئيسي لهذه المرحلة ( الكفاءة ) وهي درجات نجاح الطفل أو فشله.
- من شروط النجاح: أن يوجد شخص يشاركه هذه المرحلة، وعدم المقارنة والسخرية بينه وبين أقرانه
- علامات نجاح هذه المرحلة: نجاح الطفل دراسياً، وتكوين هواياته، ويبدأ في تكوين العلاقات ( الأصدقاء )
- في هذه المرحلة الاهتمام بالجانب الديني، كتعليمه للصلاة والصيام، وإدراجه في حلقات حفظ القرآن.

**٥- مرحلة ( من ١٢ – ١٨ سنة ) : " المراهقة "**

- في هذه المرحلة تبدأ أزمة تحديد الهوية.
- الحدث الرئيسي لهذه المرحلة ( سن البلوغ )
- يبدأ الشخص بالنظر إلى جسمه والتغيرات الحاصلة فيه، والنظر في شخصيته يريد أن يكون شخصية مستقلة، ومن الناحية الاجتماعية ينظر إلى من هو معه؟ هل هو مع الأهل أم الاصدقاء؟.
- من شروط نجاح هذه المرحلة: المرونة في التعامل، ووجود أصدقاء ناجحين في حياته، أيضاً النجاح الدراسي، وثبات الاخلاق وعدم الانحراف، واتخاذ القرارات الصائبة.

- زيادة الثقافة الدينية عن طريق عمل مسابقات، والاحتواء عن طريق الحوار.

٦- مرحلة ( من ١٨ ــ ٣٠ سنة ) : " النضج "

- هي مرحلة تكوين العلاقات الاجتماعية عن طريق الزواج أو العمل.
- من نجاح هذه المرحلة: قلة المشاكل.

٧- مرحلة ( من ٣٠ ــ ٥٠ سنة ) : " منتصف العمر "

- هي مرحلة الانتاجية والعطاء " أي: الاهتمام بالجيل الجديد "
- الحدث الرئيسي لهذه المرحلة: الاهتمام بالأولاد، وبالشكل الخارجي لدى النساء
- يبدأ في تقييم حياته الماضية من ناحية علاقاته ودراسته وعمله.
- من علامات نجاح هذه المرحلة: عدم الاكتئاب.

٨- مرحلة ( من ٥٠ سنة وما بعدها ) : " اليأس "

- سمى هذه المرحلة بـ (التكامل مقابل اليأس )
- هي نتاج المراحل السابقة، فإذا مرت بأمان وصل الانسان إلى التكيف والتكامل.

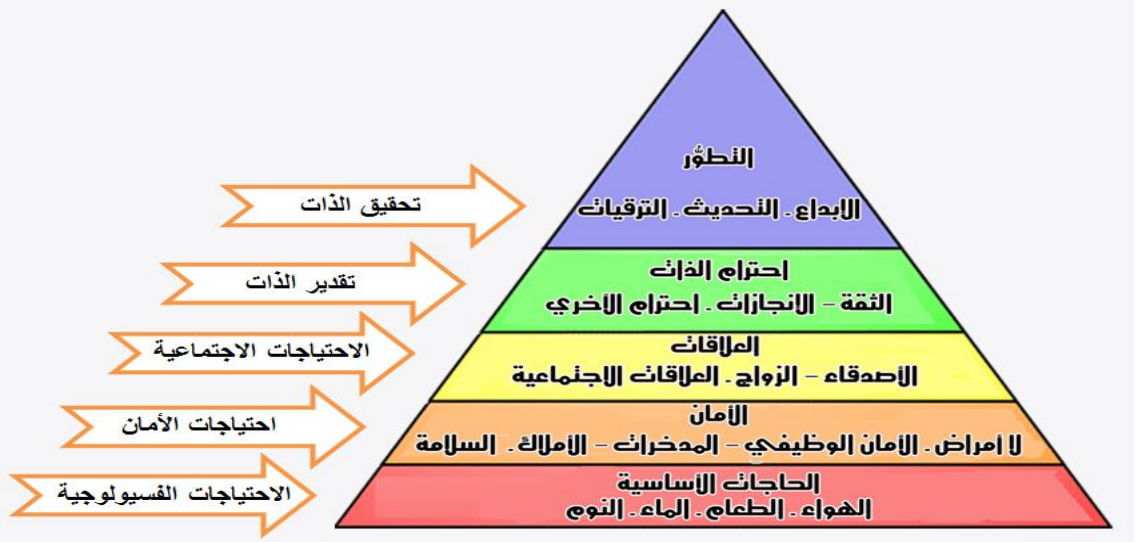
## هرم ماسلو للحاجات الانسانية

هو هرم تخطيطي أو افتراضي وضعه العالم الأمريكي ابراهام ماسلو وهو يتحدث عن أن للإنسان حاجات مختلفة يسعى إلى سدها

الحاجة هي : الدوافع والغرائز التي توجد لدى الفرد منا منذ لحظة ميلاده وتحتاج إلى إشباع وتحقيق، منها الحاجة للأكل والشرب والأمن والحاجة إلى تكوين علاقات وصداقة مع الآخريــن كذلك. وبالطبع تتعدد هذه الحاجات وتتفاوت أهميتها، ومن هنا نفهم معنى المقولة بأن الإنسان لا يفكر في إشباع الحاجات الجديدة طالما الحاجات الأساسية التي قبلها غير مشبعة

مثلا إنسان مشرد وجائع، هل يمكن أن يفكر في الحاجات الاجتماعية في تلك اللحظات؟ كتكوين الأسرة مثلا والصداقات؟؟ أم أن تفكيره أولا سينصب على توفير المأوى والطعام الذي يسد جوعه؟

وهكذا يوضح ماسلو كافة احتياجات الانسان (تقريبا) بشكل هرمي ولكي ترتقي من مستوى احتياج معين إلى مستوى أعلى يجب عليك أولا تلبية ذلك الاحتياج بالكامل، حيث يرى ماسلو أن الانسان عندما يحقق حاجاته الأساسية يسعى إلى تحقيق احتياجات أعلى كما يرتبها الهرم، فكلما ارتفعنا في الهرم اصبحت الحاجات أكثر سمواً.



**ولذلك ينقسم هرم ماسلو إلى خمس مستويات :**

**١- في المستوى الأول يضع ماسلو الحاجات الفيسيولوجية وهي الحاجات اللازمة لبقاء الانسان على قيد الحياة فالإنسان يحتاج إلى الطعام ليشبع حاجة الجوع والمسكن ليضمن حمايته والجنس للحفاظ على نوعه.**

**٢- في المستوى الثاني حاجات الأمن والأمان فالأمان حاجة أساسية في حياة كل انسان ومن دونه لا يمكن له أن يعيش حتى بتوافر كافة الحاجات الفيسيولوجية فهذه الحاجات هي حاجات للحفاظ على وجوده مثل أمان ممتلكاته الشخصية والأمان الوظيفي والأمان المالي (مثل الدخل الثابت).**

**٣- وضع ماسلو الاحتياجات الاجتماعية في المرتبة الثالثة بالهرم مثل تكوين الصداقات والحب والأسرة والعمل الجماعي، فالإنسان بطبعه يحب الانتماء إلى جماعات مختلفة ويبتعد عن الوحدة والانعزال فلا يستطيع أحد ان يعيش وحيدا بعيدا عن المجتمع.**

**٥- الحاجة إلى التقدير، فلابد للإنسان أن يشعر بتقدير ذاته وأهميتها أولاً لينعكس ذلك على المجتمع ثانياً ويكتسب احترامهم وتقديرهم فتقدير المجتمع يكون بعد تقدير الذات ومن بين العوامل التي أوضحها ماسلو والتي تساهم بتقدير الشخص (مثل السمعة الطيبة ، الشهرة ، النجاح)**

**٦- وعلى رأس الهرم افترض ماسلو ان أسمى الحاجات هي حاجة الفرد إلى تحقيق ذاته، وقام بتسميتها بالحاجات العليا والتي تكون من خلال تعظيم استخدام الفرد لقدراته ومهاراته الحالية والمحتملة لتحقيق أكبر قدر ممكن من الإنجازات.**

## المنهج بمفهومه القديم

**يركز دائماً على المعلومات والحقائق التي تعمل المدرسة على إكسابها للطلاب.**

- **متطلبات المنهج بمفهومه القديم:**

**١- تحديد المادة العلمية التي تقدم للطلاب، وتوزيع هذه المادة على المراحل الدراسية (الابتدائي – المتوسط – الثانوي) بجميع مراحله**
**( أول – ثاني – ثالث ) وتعد مقررات لكل مادة.**
**٢- توزيع الموضوع على الأشهر الدراسية، وهذا يقوم بها المعلم.**
**٣- تحديد الطرق المراد إيصالها للتلاميذ، والوسائل التعليمية التي تستخدم في عرض هذه المادة.**

- **ينتقد المنهج بمفهومه القديم عدة انتقادات:**

**١- التركيز على المادة العلمية فقط، ويهمل النمو الشامل للتلميذ وحاجاته وميوله وتوجيه سلوكه.**
**٢- عدم مراعاة الفروق الفردية بين التلاميذ.**
**٣- يعوّد الطالب على السلبية لأن الدور كله يقوم على المعلم، والطالب متلقي فقط.**
**٤- تضخم المقررات وعدم ترابط المواد بعضها البعض.**
**٥- إهمال الجانب العملي، والأنشطة الصفية واللاصفية ويؤدي إلى الملل لعدم مشاركة الطلاب.**

**تنبيه: هذا المفهوم ينطبق تماماً على النظرية السلوكية، نظام حشو عقل الطالب فقط، وهي طريقة سلبية.**

## المنهج بمفهومه الحديث

**هو مجموعة من الخبرات المربية التي تهيئها المدرسة للتلاميذ داخلها وخارجها بقصد مساعدتهم على النمو الشامل في جميع جوانب الحياة نمواً يؤثر على سلوكهم ويعمل على تحقيق الأهداف المرجوة من العملية التعليمية.**

- **مميزات المنهج الحديث:**

**١- التركيز على النمو الشامل للتلاميذ.**
**٢- مراعاة الحاجات والميول والفروق الفردية.**
**٣- توجيه التلاميذ توجيهاً سلوكياً.**
**٤- الاهتمام بالجانب العملي والأنشطة.**

- **أسس بناء المنهج:**

**١- الأسس الفلسفية:**

**هي مجموعة من العقائد والمبادئ والأفكار التي تواجه الفرد.**
**مثال: العقائد: المقصود بها أن المناهج لا تبنى على مخالفة الدين الاسلامي**
**المبادئ والأفكار: المقصود بها أن المناهج عند الغرب تبنى على حرية الفرد وأنها مقدمة على الدين، فتصبح وظيفة المنهج هي غرس تلك العقائد والأفكار في نفوس المتعلمين.**

**٢- الأسس الاجتماعية:**

**هي مؤثرات قوية للمجتمع تؤثر في المنهج تصميماً وتخطيطاً وتطويراً، وتوجهه لتحقيق أهدافه في الحفاظ على تماسكه وهويته وتراثه وقيمه انسجاماً مع فلسفة المجتمع.**

**٣- الأسس النفسية:**

**هي المبادئ السيكولوجية التي توصلت إليها دراسات وبحوث علم النفس حول طبيعته وخصائص نموه وحاجاته وقدراته.**

## الأهداف التربوية

**الهدف التربوي: هو الأداء النهائي القابل للملاحظة والقياس والذي يتوقع من المتعلم القيام به بعد المرور في الموقف التعليمي.**

- **مستويات الأهداف التربوية:**

**١- الأهداف التربوية العامة ( الغايات ) :**

**وهي تتصف بالعمومية والشمولية، طويلة المدى، وتتجسد في الأمنيات والطموحات، وهي مرتبطة بشكل رئيسي في شخصية الفرد وتشكيل اتجاهاته وقيمه الدينية والوطنية.**

**٢- الأهداف الوسطى ( التعليمية ) :**

**هي أهداف أكثر تخصصاً من المستوى الأول، وهي مرتبطة بالمرحلة الدراسية، وهي الخبرات والمهارات التي يكتسبها الفرد بعد دراسة منهاج معين، وتختلف درجة عموميتها حيث يمكن أن تكون:**

- **أهداف مادة دراسية لمرحلة معينة.**
- **أهداف سنوية لمادة دراسية معينة.**
- **أهداف فصلية لمادة دراسية معينة.**
- **أهداف وحدة دراسية معينة.**

**٣- الأهداف السلوكية ( التدريسية أو الخاصة أو نواتج التعلم ) :**

**هي الأهداف التي توضع على مستوى الدراسة، ويضعها المعلم وينفذها المتعلم، ويتجسد في خطوات العمل، وتحتاج إلى وقت قصير لتحقيقها لدى المتعلمين، وهو الحصة الدراسية أو النشاط التعليمي.**

- **صياغة الأهداف السلوكية:**

**١- الأهداف التعليمية للمادة أو الوحدة الدراسية:**

**يمكن للمعلم الرجوع إلى الأهداف التعليمية وتجزئتها إلى وحدات سلوكية صغيرة.**

**٢- دليل المعلم للمادة الدراسية:**

**يشمل تحليلاً للدروس مبينا الأفكار والمبادئ والمفاهيم الرئيسية بالإضافة إلى بعض النصائح والإرشادات والأمثلة التوضيحية.**

**٣- محتوى الدرس:**

**وهو قراءة الدرس وتحليل الأفكار الرئيسة والآراء والاتجاهات والمفاهيم وأهم النقاط المتضمنة فيها.**

- **صياغة الهدف السلوكي:**

**١- ابدأ بالفعل السلوكي الذي يصف السلوك أو النشاط الذي سوف يقوم به المتعلم، مثل: رتب، اعمل، اذكر، قارن.**

**٢- اتبع الفعل السلوكي بمرجع المحتوى الذي يصف ويحدد موضوع التعلم، مثل: رتب خطوات تنقية الماء.**

**٣- اعطي إشارة واضحة للحد الأدنى من الأداء المعياري المقبول، فتصبح صورة الهدف، مثل: رتب خطوات تنقية الماء بشكل صحيح.**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| هدف تعليمي صحيح | = | شروط الأداء | + | معيار الأداء | + | المادة التعليمية | + | التلميذ | + | فعل سلوكي يمكن ملاحظته | + | أن |

**مثال: أن + يكتب + التلميذ + عشرة أهداف تعليمية + كتابة صحيحة + بنسبة ١٠٠%**

- **تصنيف الأهداف السلوكية:**

**١- صنفها جرونلاند إلى :**

- **المعرفة والفهم ومهارات التفكير ( تذكر وفهم وتطبيق المعرفة )**
- **المهارات العامة ( المهارات اليدوية الحركية )**
- **التكيف والمواقف والاهتمامات ( الجوانب الوجدانية )**

**٢- صنفها كافالو إلى :**

- **أهداف تشخيصية**
- **أهداف علاجية**

**٣- تصنيف بلوم وزملاءه:**

**هو أكثر تصنيف شيوعاً وأكثر شمولية، صنف الأهداف إلى ثلاثة أهداف أساسية:**

**١- المجال المعرفي " الإدراكي "**

**٢- المجال الوجداني**

**٣- المجال النفس حركي " المهاري "**

**١- المجال المعرفي " الإدراكي " :**

**يكتسب الطالب معرفياً: حقائق، ومفاهيم، ومبادئ، وقوانين، وقواعد، ونظريات، وأساليب تفكير متنوعة، ومهارات حل المشكلة العلمية.**

**يدرس الطالب أساليب تفكير على حسب المادة، مثلا إذا كان يدرس رياضيات فهو يكتسب أسلوب التفكير المنطقي، وإذا كان يدرس علوم يكتسب أسلوب التفكير العلمي.**

**ويكتسب هذه الأشياء من خلال عدة مستويات وهي:**

**١- المعرفة:**

**هي عملية التذكر أو الاسترجاع لمعارف مخزنة لديه، تضم معرفة المعلومات والحقائق والقوانين والنظريات.**

**مثال: عدد أركان الإسلام؟ فهو يعددها على طول لأنه سبق وتعرف عليها.**

**٢- الفهم:**

**مستوى الفهم أعلى في القدرة العقلية من مستوى المعرفة.**

**والفهم هو قدرة المتعلم على فهم وتفسير المعلومات وتحويلها من شكل إلى آخر مع الحفاظ على معانيها، بحيث يستطيع تفسيرها وشرحها وإعادة صياغتها بلغته الخاصة.**

- **يتضمن مستوى الفهم على عدة عمليات عقلية:**

**١- التفسير: - وهو دائماً سلبي – وهو توضيح الأسباب التي أدت لحدوث الظواهر وأهميتها وإعطاء معنى للمادة العلمية بما يتضمنه من حقائق ومفاهيم ومبادئ.**

**مثال: عند حدوث المطر، سببه المنخفض الجوي.**

**أمثلة الأسئلة عليه: فسر، علل، وضّح.**

**٢- الترجمة: وهي القدرة على تحويل المعرفة من صورة إلى صورة أخرى، كتحويل البيانات إلى رسوم بيانية.**

**مثال: ترجم النص من اللغة العربية إلى اللغة الإنجليزية؟**

**أمثلة الأسئلة عليه: ترجم، حوّل، لخّص.**

**٣- الاستنتاج: وهو القدرة على استخلاص النتائج وصياغتها بدقة.**

**مثال: استنتج قاعدة كان وأخواتها بناءً على الأمثلة المعروضة؟**

**أمثلة الأسئلة عليه: استنتج، استخرج.**

**٣- التطبيق:**

**هو القدرة على استخدام هذه المعرفة في مواقف جديدة؛ في إعطاء التلاميذ أسئلة في نهاية الدرس للتأكد من فهم التلاميذ للمعلومات.**

**مثال: في درس الرياضيات أعطي التلاميذ مسألة جديدة للتأكد من أنهم فهموا القاعدة.**

**أو مثلاً في درس الفقه اجعل الطالب يقوم بالتطبيق عملياً لكيفية الوضوء.**

**٤- التحليل:**

**هو القدرة على تمييز مكونات المادة العلمية، أو العناصر التي تتكون منها وتحديد أوجه الشبه والاختلاف بين المواد والعناصر المختلفة.**

**مثال: أن يقارن الطالب بين الخلية النباتية والخلية الحيوانية؟**

**أمثلة الأسئلة عليه: ميز، قارن، حلل.**

**٥- التركيب:**

**هي تنمية قدرة المتعلم على تكوين بنى جديدة للمعرفة، أو التأليف والإنتاج والابتكار، وهو يختلف عن مستوى التطبيق، حيث أن في التطبيق يكون المطلوب من المتعلم استخدام قواعد أو معارف سابقة، أما التركيب فيتطلب الابداع والابتكار من قبل المتعلم.**

**مثال: أكتب مقالاً عن تلوث الآبار الجوفية؟**

**٦- التقويم:**

**وهو أعلى المستويات المعرفية؛ وهو إصدار الحكم على مدى صحة المعرفة العلمية، اعتمادا على معايير ذاتية داخلية أو خارجية، وبيان نقاط القوة والضعف والنقد.**

**مثال: تعديل خطأ ورد في إحدى الكتب.**

**أمثلة الاسئلة عليه: ما هي، انقدي.**

**٢- المجال الوجداني:**

**هي الأهداف المرتبطة بالاهتمامات والاتجاهات والميول والقيم، ويهتم بالجوانب الانفعالية التي تجعل الطالب يتقبل أشياء ويرفض أشياء أخرى.**

- **مكونات المجال الوجداني:**

**١- القيم: عبارة عن اتجاهات راسخة اتجاه موضوعات معينة تظهر بصورة مواقف، تنمو وتستقر في المجتمعات، يقاس من خلالها سلوك الفرد، وتعتبر معايير للسلوك.**

**٢- الاتجاهات: " تتعلق بالاعتقاد " وهو شعور الفرد النسبي تجاه موقف معين أو ظاهرة معينة إما بالقبول أو الرفض.**

**٣- الميول: هي نزعة سلوكية تظهر اهتمامات الفرد في سلوك معين، يمكن ملاحظتها وقياسها، وهي دائماً تتعلق بما نُحب.**

- **قسم كراثول المجال الوجداني إلى خمس مستويات:**

**١- الاستقبال : " مثير "**

**هو ظاهرة الانتباه لشيء معين.**

**مثال: معلمة دخلت على الطالبات في الفصل، وأرادت شرح المادة العلمية، فطلبت منهم الانتباه فقط، جعلتهم هنا في حالة استعداد واستقبال.**

**٢- الاستجابة: " المثير دائماً يعقبه استجابة "**

**هو إثارة استعداد الطالب للاستجابة، وتتراوح الاستجابة بين الطاعة والإذعان إلى الشعور بالارتياح والرضا.**

**مثال: كانت مادة الرياضيات صعبة لدى الطلاب فأتاهم معلم جديد وبدأ يبسط لهم المادة فحصل " استجابة من الطلاب " فبدأوا الطلاب بالمشاركة وسؤال المعلم عن بعض المسائل الغير مفهومة.**

**٣- التقييم:**

**هو إعطاء قيمة لشيء أو عمل سلوك معين، اعتمادا على قناعاته الخاصة.**

**مثال: التزام الطالب بالفهم داخل حصة الرياضيات وصار يحل الواجب وينافس على التسليم الأول للواجب ولم يعد يتغيب عن حصة الرياضيات.**

**ظهر على الطالب الالتزام والتقدير والتفضيل للسلوك المرغوب فيه.**

**٤- التنظيم:**

**هو ترتيب سلم القيم في داخل الفرد على حسب خبراته السابقة.**

**مثال: تحريم الخمر في الاسلام، حينما نزل التحريم بدأ في عدم الصلاة وهم في حالة السكر، ثم بيَّن أن في الخمر منافع وإثم كثير، ثم أمروا بالاجتناب، فأرتقى " الاسلام " في سلم الترتيب القيمي، وفضلوه على الخمر.**

**مثال سلوكي: أن يقدم الطالب خطة تطوير العمل الجماعي في المدرسة.**

**٥- التمييز ( الاتصاف بالقيمة ) : " وهو أعلى مستوى في المجال الوجداني "**

**هذا المستوى يمتاز بالشمولية والثبات والاتزان، حيث يسهل تنبؤ سلوك الطالب في المواقف المختلفة.**

**مثال: تعليم الطالب غسل الأيدي قبل الأكل، فأصبح هذا السلوك ممارس بشكل يومي - أي: أصبحت هذه القيمة أساسية في حياته- أيضاً من سلوك الطالب المسلم، الاستيقاظ من النوم لأداء صلاة الفجر، أو الوضوء قبل كل صلاة، أصبحت هذه القيمة معروفة وأساسية عند الطالب.**

**٣-المجال النفس حركي ( المهاري ) :**

**المهارة: هي القدرة على أداء عمل معين أو مهام معينة، بسرعة وبدقة وإتقان، مع توفير الوقت والجهد.**

**المجال النفس حركي: هو تطوير القدرات والمهارات الحركية المتعددة، كالمشي والطباعة واستخدام الآلات.**

**مثال: - العمل على الأجهزة. – تشريح الكائنات الحية.**

**- عمل رسومات بيانية. – عمل التجارب في المختبر.**

**مستويات مجال النفس حركي:**

**صنفها " سمبسون " إلى سبع مستويات:**

**١- الإدراك الحسي: " الملاحظة "**

**هي عملية إدراك الطالب ومعرفته بالمهارة والأدوات اللازمة للقيام بالعمل.**

**مثال: أن يتعرف الطالب على الأدوات اللازمة في صناعة المجهر، فيقوم المعلم على شرح تركيب الجهاز وكيفية استخدامه والتعامل معه.**

**٢- التهيئة: " إثارة الطالب "**

**هي إثارة رغبة الطالب للقيام بالمهارة من ناحية التهيؤ الذهني والبدني والانفعالي.**

**مثال: أن يبدي الطالب الرغبة في استخدام المجهر، والتطبيق عملياً.**

**٣- الاستجابة الموجهة: " أيضاً تختص بإثارة الطالب "**

**هذا المستوى يعتمد على المستويات السابقة، ولكن الطالب يقوم بالعمل من خلال المحاكاة والتقليد، بتوجيه من المعلم.**

**مثال: يطبق الطالب تركيب المجهر، مثل ما قام به المعلم تماماً.**

**٤- الاستجابة الآلية:**

**في هذا المستوى يصل الطالب إلى مستوى المهارة في العمل، بحيث أنه يقوم بالعمل بسرعة وإتقان، وبدون نموذج تقليد." يعني صارت ممارسة "**

**مثال: استخدام المجهر من دون الرجوع إلى المعلم.**

**٥- الاستجابة المعقدة:**

**هذا المستوى يتضمن نماذج حركية معقدة تظهر البراعة والكفاءة لدى الطالب، كأن يستخدم الطالب أكثر من مهارة، مثل: الرسم والتلوين وغيرها.**

**مثال: شرح المعلم نموذج للقلب بدقة وإتقان، فقام الطالب بعمل النموذج وأضاف توصيلات كهربائية تبين حركة الدم في القلب – يعني أخترع فكرة جديدة وأضافها لفكرة المعلم - .**

**٦- التكيف:**

**استطاعة المتعلم على القيام بالسلوك الحركي بأكثر من طريقة مختلفة، وتغيير المهارات أو تعديلها.**

**مثال: أن يصمم الطالب مجسمات رياضية غير قابلة للكسر.**

**٧- الإبداع والابتكار ( الأصالة ) : " هذا المستوى هو أرقى المستويات العملية "**

**يتضمن إظهار قدرة جديدة متطورة من الحركات لمواجهة معينة، قد تصل لحد الإبداع والاختراع.**

**مثال: أن يقوم الطالب بالرسم بشكل ابداعي.**

## علم نفس النمو

**علم النفس: هو العلم الذي يدرس سلوك الكائن الحي، وما وراءه من عمليات عقلية، ودوافعه وديناميات وآثاره، دراسة علمية يمكن على أساسها فهم وضبط السلوك والتنبؤ به والتخطيط له.**

**النمو: هي التغيرات البنائية التي تطرأ على الفرد، في النواحي الجسمية والعقلية والاجتماعية والانفعالية من الولادة إلى الوفاة.**

**السلوك: هي أي نشاط ( جسمي أو عقلي أو انفعالي أو اجتماعي ) يصدر من الكائن الحي نتيجة لعلاقة دينامية وتفاعل بينه وبين البيئة المحيطة به. والسلوك عبارة عن استجابة لمثيرات معينة.**

**علم نفس النمو: هو دراسة سلوك الأطفال والمراهقين والراشدين والشيوخ ونموهم النفسي من الولادة حتى الوفاة.**

- **للنمو مظهران رئيسيان في دراسة علم نفس النمو وهما:**

**١- النمو العضوي ( التكويني ) :**

**وهو يشمل دراسة النمو الجسمي من حيث صفات الجسم، والنمو الفسيولوجي من حيث نمو أجهزة الجسم، والنمو الحسي.**

**٢- النمو الوظيفي ( السلوكي ) :**

**وهو يشمل دراسة نمو الوظائف النفسية والجسمية والنمو الانفعالي والنمو الاجتماعي.**

- **أهمية دراسة علم نفس النمو للمعلم:**

**١- للتعرف على خصائص المراحل العمرية للطالب والعوامل المؤثرة في النمو.**

**٢- معرفة الاختلافات بين الطلاب والاهتمامات بالتربية الفردية " مراعاة الفروق الفردية ".**

**٣- تساعد في بناء المناهج وطرق التدريس الملائمة.**

**٤- المساعدة للوصول إلى الطرق المناسبة للمرحلة.**

**٥- فهم المشكلات الاجتماعية والوقاية منها.**

**مثل: مشكلة التدخين، فهي تبدأ من عمر ١٤ – ٢٢ سنة، فيتم التركيز على هذه المرحلة العمرية وما هي مسببات هذه المشكلة للوقاية منها.**

**٦- ضبط سلوك الافراد في الحاضر لتحقيق صحته النفسية في الحاضر والمستقبل.**

**مثل: ضبط سلوك الفرد في المحافظة على الصلاة، فأثرها يعود عليه في حاضره ومستقبله.**

- **العوامل المؤثرة في النمو:**

**١- الوراثة:**

**هي العوامل الداخلية من الخصائص والسمات والصفات التي تنتقل من الآباء والأمهات والأجداد إلى الابناء.**

**فالشكل والذكاء تعتبر من العوامل الوراثية.**

**٢- البيئة:**

**هي العوامل الخارجية التي تؤثر على الفرد سواء كانت مباشرة أو غير مباشرة. وتتكون من ثلاثة أنواع:**

- **البيئة النفسية: تتعلق بنفسية الطفل في بداية عمره منذ أن كان في رحم أمه.**
- **البيئة الجغرافية: مثل اختلاف المناطق مثل الساحلية أو الجبلية أو الصناعية.**
- **البيئة الاجتماعية: هي الأسرة والمدرسة والأصدقاء.**

**٣- الغدد الصماء:**

**هي التي تفرز هرموناتها في الدم مباشرة، ولها أهمية كبيرة في تنظيم النمو ووظائف الجسم.**

**مثال: الغدة الدرقية تفرز هرمون الثيروكسين، في حال تعطلت الغدة عن إفراز الهرمون، يحدث مشكلة في النمو الجسمي، فيتوقف نمو الطول ويصاب المريض بالسمنة وتورم في الأقدام وضعف في التركيز والخمول.**

**٤- التغذية:**

**يساعد على بناء خلايا الجسم وإمداده بالطاقة، وموازنة العناصر الغذائية المناسبة للمرحلة العمرية.**

**فنقص التغذية يؤدي إلى الأمراض مثل هشاشة العظام، وتأخير النمو.**

**٥- النضج:**

**هي عملية لا ارادية يصل فيها الفرد إلى قمة قدراته، وسببها العوامل الوراثية.**

**٦- التعلم:**

**هي عملية ارادية في السلوك ناتجة عن خبرة وممارسة بسبب نشاط معين، وسببها العوامل البيئية.**

## تقسيم مراحل النمو

| المرحلة | العمر الزمني | تربويا |
|---|---|---|
| ما قبل الميلاد | من الإخصاب إلى الميلاد | فترة الحمل |
| المهد | الميلاد – أسبوعين<br>أسبوعين - عامين | الوليد<br>الرضاعة |
| الطفولة المبكرة | ٣ – ٤ – ٥ سنوات | قبل المدرسة + الروضة |
| الطفولة الوسطى | ٦ – ٧ – ٨ سنوات | - التعليم الأساسي<br>أول وثاني وثالث |
| الطفولة المتأخرة | ٩ – ١٠ – ١١ سنين | - التعليم الأساسي<br>رابع وخامس وسادس |
| المراهقة المبكرة | ١٢ – ١٣ – ١٤ سنة | - التعليم الأساسي<br>أول وثاني وثالث متوسط |
| المراهقة الوسطى | ١٥ – ١٦ – ١٧ سنة | - المرحلة الثانوية |
| المراهقة المتأخرة | ١٩ – ٢٠ – ٢١ سنة | - بداية التعليم العالي |
| الرشد | ٢٢ – ٦٠ سنة | |
| الشيخوخة | من ٦٠ سنة وما فوق | |

### متطلبات النمو في مرحلة الطفولة ( المبكرة ) :

- تبدأ من عمر سنتين إلى ٦ سنوات.
- يظهر على الطفل النمو السريع في النواحي الجسمية والعقلية واللغوية والحركية والحسية.
- من الناحية الجسمية:

- العناية بصحة الطفل الجسمية، والاهتمام بتحصينه (التطعيم ) ضد الأمراض.
- تعويد الطفل على النظافة الشخصية، مثل: تفريش الاسنان وغسل الوجه واليدين.
- إتاحة الطفل القيام بنشاطات مختلفة لتنمية عضلاتهم، مثل: الجري والقفز.
- النشاط الزائد عند الطفل أمر طبيعي، لأن الطاقة عند الأطفال كبيرة فمن الخطأ كبت هذه الطاقة لأنها ستنعكس عليه سلبا، فنعمل على تفريغها في اللعب.

- من الناحية الفسيولوجية:

- الاهتمام بغذاء الطفل ونومه، بحيث يكون غذاء صحي، وعادات نوم صحية.
- عدم إرغام الطفل على النوم أكثر من حاجته.
- تعليم الطفل متى يأكل وكيف يأكل وماذا يأكل.

- من الناحية الحسية:

- تحويل النشاط الحركي الزائد عند الطفل والاستفادة منه في وجهات نافعة.
- تشجيع الطفل أثناء لعبه ونشاطه.
- عدم ارهاق الطفل بنشاط حركي فوق طاقته
- تشجيع الطفل في الروضة على الرسم في لوحات كبيرة، بغرض تعويده على مسك القلم واستخدامه.
- عدم السخرية من الطفل إذا كانت حركته غير منتظمة في هذه المرحلة.
- عدم إجبار الطفل الأيسر على الكتابة باليد اليمنى.
- مساعدة الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة في تطور نموهم الحركي.

- **من الناحية الحسية:**

- **رعاية النمو الحسي عن طريق الاتصال المباشر بالعالم الخارجي، مثل: الزيارات.**
- **تعويد أذني الطفل على السمع في الحضانة، مثل: سماع الأناشيد.**
- **عند ملاحظة أي عطل حسي عند الطفل يجب علاجه طبياً وتربوياً، بما يتناسب مع حالة الطفل.**

- **من الناحية العقلية:**

- **إتاحة الفرصة للطفل كي يستكشف، وإعطاءه الحرية للتجربة.**
- **الاهتمام بالإجابة على تساؤلات الطفل بما يتناسب مع عمره العقلي.**
- **استغلال سماع الطفل للأناشيد والقصص لتقوية ذاكرته.**
- **توسيع آفاق الطفل ونقل تفكيره من المحسوس إلى المجرد.**
- **الاهتمام بالقصص التربوية، وتجنب المبالغة في القصص الخيالية، لأنه بدأ يدرك الواقع من الخيال.**
- **استغلال هوايات الطفل في الرسم والتلوين في عملية التشخيص.**
- **توجيه الطفل إلى أنواع من الأنشطة المشوقة والحماسية.**
- **تزويد الطفل بقدر مناسب من المعلومات عن المدرسة قبل دخولها، لإثارة اهتمامه.**

- **من الناحية اللغوية:**

- **الاهتمام بحكاية القصص للأطفال بهدف التدريب على الكلام.**
- **تعويد الطفل على تجنب الألفاظ البذيئة.**
- **رعاية النمو اللغوي للطفل، وتقديم النماذج الكلامية الجيدة.**
- **الاهتمام بتدرج طول الجملة وسلامتها وحسن النطق.**

- **من الناحية الانفعالية:**

- **توفير الشعور بالأمن والثقة والانتماء والسعادة عند الطفل، وإشباع حاجاته.**
- **تعلم الطفل ضبط الانفعالات من هذا السن المبكر.**
- **حماية الطفل من الأصوات والمشاهد المخيفة.**
- **خطورة العقاب على الطفل وخصوصاً العقاب البدني.**
- **خطورة الاعتماد الكامل على الخادمات والمربيات.**
- **خطورة نبذ الطفل والإعراض عنه.**
- **الثبات في معاملة الطفل وعدم التذبذب بين الثواب والعقاب.**
- **توزيع الحب والعطف والرعاية بين الأطفال في الأسرة الواحدة.**

- **من الناحية الاجتماعية:**

- **الاهتمام بحسن العلاقة بين الوالدين والطفل.**
- **تعويد الطفل على رؤية الغرباء.**
- **تعليم الطفل القيام بالدور الاجتماعي الذي يناسب هذه المرحلة، مثل: احترام الاخرين.**
- **الاهتمام بتنمية الضبط الذاتي والتوجيه الذاتي للسلوك.**
- **ضمان حق الطفل في الأمن الاجتماعي.**

- **من الناحية الخلقية:**

- **تحمل المسئولية الكاملة عن النمو الخلقي للأطفال وضرب المثل الصالح والقدوة الحسنة.**

**متطلبات النمو في مرحلة الطفولة ( المتوسطة ) :**

- تبدأ هذه المرحلة من ٦ – ٩ سنوات.
- تتميز هذه المرحلة بالبطء في النمو الجسمي، ويقابله النمو السريع للذات.
- تتناسب هذه المرحلة مع عملية التنشئة الاجتماعية، واكساب الطفل قيم وعادات تتناسب مع الدين الاسلامي.
- من الناحية الجسمية:

- تكوين عادات العناية بالجسم والنظافة، فيبدأ الطفل في هذه المرحلة للميل إلى الاستقلالية، مثل: الاستحمام بنفسه دون مساعدة الآخرين.
- ملاحظة زيادة حجم الجسم، وسرعة نموه أو بطئه، بالنسبة للعمر الزمني.
- توفير فرص التعليم والارشاد العلاجي والتربوي لذوي الاحتياجات الخاصة.

- من الناحية الفسيولوجية:

- العناية بالتغذية في المنزل والوجبات المدرسية المستوفاة للشروط الصحية.
- الاستمرار في تعليم الطفل متى يأكل وكيف يأكل وماذا يأكل.
- الاهتمام بعادات النوم السليمة.

- من الناحية الحركية:

- رعاية النمو الحركي عن طريق التدريب المستمر.
- تنظيم الألعاب الجماعية للأطفال الكسولين ثقيلي الحركة.
- تعويد الطفل على مسك القلم ورسم الخطوط بشكل صحيح.
- ألا يتضايق المعلم من كثرة حركة الأطفال في الفصل، فنشاطهم الحركي زائد بحكم مرحلة النمو.

- من الناحية الحسية:

- الاعتماد في التدريس على حواس الطفل، وتشجيع الملاحظة، واستعمال الوسائل السمعية والبصرية في المدرسة.
- توسيع نطاق الإدراك عن طريق الرحلات إلى المتاحف والمعارض.
- يجب أن تكون كتب القراءة مصورة وخطها كبير، لأن الطفل في هذه المرحلة يعاني من طول النظر.

- من الناحية العقلية:

- تنمية الدافع والتحصيل بأقصى قدر تسمح به استعدادات الاطفال.
- توفير المثيرات التربوية المناسبة للنمو العقلي السليم.
- تشجيع الطفل على حب الاستطلاع وتنمية ميوله.
- جعل مستوى طموح الطفل متناسباً مع قدراته.
- مراعاة الفروق الفردية في قدرات الأطفال.
- الاهتمام بالنمو العقلي للأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة.
- الاهتمام بقياس الذكاء وتحديد ذكاء كل طفل ومستوى تحصيله، حتى يستفاد من ذلك في تقسيم التلاميذ في صفوف المدرسة، إلى جماعات متجانسه.
- تنمية الابتكار عند الطفل من خلال اللعب والرسم.
- النظر إلى الأطفال في المدرسة على أنهم مواطنون صغار دون تفرقة من ناحية الجنسية واللون .
- تعاون الأسرة والمدرسة إلى حد ممكن، وذلك من خلال مجالس الآباء والمعلمين.
- تعويد التلاميذ من هذه المرحلة إلى أن العطلة الصيفية ليست عطلة من التحصيل.

- من الناحية اللغوية:

- تشجيع الأطفال على الكلام والتحدث والتعبير الحر الطليق.
- تشجيع الاستعمال الصحيح للكلمات عن طريق تنمية عادة الاستماع والقراءة.
- عدم الاسراف في تصحيح أخطاء الأطفال اللغوية.

- الاهتمام بتنمية مهارات التواصل اللغوي والقراءة والكتابة.
- الاكتشاف المبكر لأمراض الكلام، مثل: التأتأة والفأفأة، حتى يمكن علاجها.

- من الناحية الانفعالية:

- رعاية النمو الانفعالي وتفهم سلوك الطفل وإشعاره بالراحة والأمان وأنه مرغوب فيه؛ ليستطيع أن يعبر عن انفعالاته تعبيراً صحيحاً.
- علاج مخاوف الأطفال عن طريق ربط الشيء المخيف بشيء محبب حتى يتعود الطفل على رؤيته.
- خطورة اتباع النظام الصارم المتزمت في التعليم.
- خطورة مقارنة الطفل بإخوته أو رفاقه على مسمع منه، حتى لا يتولد الشعور بالنقص.
- النظر إلى الاضطرابات السلوكية على أنها أعراض لحاجات غير مشبعة ويجب إشباعها.

- من الناحية الاجتماعية:

- الاهتمام بالتربية الاجتماعية للأطفال، والتي تركز على الانتماء للمجتمع، وتنمية القيم الصالحة والاتجاهات الايجابية.
- تعويد الطفل مبادئ النظام واحترام الغير.
- أهمية لعب الوالدين مع الطفل والتفاعل معه.
- تنمية التفاعل الاجتماعي التعاوني بين الطفل ورفاقه.
- أهمية اللعب الذي ينظمه الأطفال بأنفسهم.
- الحرص على جعل المناخ النفسي الاجتماعي للطفل خالياً من التوتر.

- من الناحية الخلقية:

- الاقتداء بأخلاق الرسول صلى الله عليه وسلم في سلوكهم.
- تقديم نماذج من السلوك الخلقي للسلف الصالح.
- تعليم السلوك الخلقي المرغوب للأطفال.
- الاهتمام بالتربية الخلقية جنباً إلى جنب مع التربية الدينية.

من متطلبات النمو في مرحلة الطفولة ( المتأخرة ) :

- تبدأ هذه المرحلة من عمر ٩ – ١٢ سنة.
- تتميز هذه المرحلة ببطء معدل النمو ، وزيادة التمايز بين الجنسين بشكل واضح.

- من الناحية الجسمية:

- الاهتمام بالصحة الجسمية للطفل، ومراعاة التغذية الكاملة.
- أهمية التربية الرياضية.

- من الناحية الفسيولوجية:

- المبادرة بعلاج أي تغيرات فسيولوجية غير عادية.
- ملاحظة أي اضطرابات نفسية جسمية والمبادرة بعلاجها.

- من الناحية الحركية:

- استغلال هذه المرحلة في التدريب على المهارات الحركية.
- الاهتمام بالتعليم عن طريق الممارسة.
- تشجيع الأطفال على الحركة التي تتطلب المهارة الحركية.
- تشجيع الأطفال على تنويع نشاطهم الحركي.
- التدريب على بعض الألعاب الرياضية المنظمة.
- تشجيع على الهوايات.
- التدريب على الحِرف.

- **من الناحية الحسية:**

- مراعاة ما يقدمه المعلم للطفل على أن يكون واقعياً يسهل تصوره بصرياً.
- أهمية الوسائل السمعية والبصرية.
- أهمية النماذج المجسمة التي تتيح للطفل الإدراك البصري واللمسي.

- **من الناحية العقلية:**

- توفير العلاقة السليمة بين المعلم والطفل.
- تدريب الاطفال على سلوك النقد.
- تنمية الابتكار عند الاطفال.
- العمل على توسيع الاهتمامات العقلية وتنمية حب الاستطلاع.
- عدم إلقاء الوالدين العبء كاملا في النمو العقلي والتحصيل على المعلمين والعكس.
- تشجيع الطفل على أن يتعلم من خبراته الخاصة، أكثر مما يتعلم من خبرات الكبار.
- أن يكون الهدف النهائي لتدريب الطفل في المنزل والمدرسة هو تنمية قدرته على توجيه سلوكه الخاص، وإصدار قراراته وتكوين قيمه.

- **من الناحية اللغوية:**

- أهمية القصص وفهمها وتلخيصها، والتدريب اللغوي السليم، والعناية باللغة الفصحى.
- تنمية القراءة الابتكارية التي تتضمن التعمق في النص المقروء.

- **من الناحية الانفعالية:**

- تنمية الذكاء الانفعالي ومساعدة الطفل في السيطرة على انفعالاته وضبطها.
- فهم وتقبل مشاعر الطفل نحو نفسه ونحو العالم المحيط به.
- أهمية إشباع الحاجات النفسية، خاصة الحاجة إلى الحب والشعور بالأمن والتقدير والنجاح.
- أهمية الميل نحو العمل وإتاحة الفرص أمام لطفل لقدح ميوله.
- أهمية الهوايات وتنميتها.

- **من الناحية الاجتماعية:**

- أن تكون اتجاهات الوالدين نحو الطفل وتربيته موجبه، بحيث عدم التسلط والحماية الزائدة والاهمال والرفض والتدليل والقسوة والتذبذب والتفرقة.
- أهمية الانضمام إلى جماعات الكشافة والأشبال في المدرسة.
- أهمية التدريب على القيادة وتحمل بعض المسئولية الاجتماعية.
- اتساع دائرة المعارف، وإعطاء الطفل فرصة اختيار الاصدقاء بنفسه.
- تعليم الطفل مراعاة الفروق الفردية بين الناس، واحترام هذه الفروق.
- تقدير فردية الطفل وتنمية شخصيته الاجتماعية.
- تشجيع الاستقلال عند الطفل.

- **من الناحية الخلقية:**

- الاهتمام بالتربية الخلقية التي تقوم على المبادئ الخلقية والفضائل السلوكية.

**من متطلبات النمو في مرحلة المراهقة ( المبكرة ) :**

- **هذه المرحلة في عمر ١٢ – ١٣ – ١٤ سنة.**
- **في هذه المرحلة يتضاءل السلوك الطفولي، وتبدأ مظاهر المراهقة بالظهور.**
- **من الناحية الجسمية:**

- **إعداد المراهقين للنضج الجسمي والتغيرات الجسمية التي تطرأ في هذه المرحلة.**
- **تجنب المقارنة بين الأفراد، فالفروق الفردية في هذه المرحلة تلعب دورا مهماً.**
- **مراعاة الفروق بين الجنسين بصفة عامة.**
- **الاهتمام بالرعاية الصحية، والاهتمام بالتغذية الصحية.**

- **من الناحية الفسيولوجية:**

- **شرح مظاهر البلوغ الجنسي للمراهقين حتى لا يكون هناك شعور بالحرج أو الارتباك أو الخجل.**
- **إعطاء مزيد من المعلومات الصحية الصحيحة عن تغيرات البلوغ.**
- **تنمية اتجاه الاعتزاز بالبلوغ والاقتراب من الرشد.**
- **العناية بالتغذية والنوم وتجنب الأعمال الشاقة في هذه المرحلة.**
- **العمل على إعادة الثقة في نفوس المتأخرين في النضج وطمأنتهم إلى أنهم سيبلغون من النمو مبلغ من سبقوهم.**

- **من الناحية الحركية:**

- **تنمية المهارات الحركية والاهتمام بالتربية الرياضية.**
- **عمل حساب الفروق بين الجنسين في النشاط الحركي حسب ميول كل من الجنسين.**

- **من الناحية العقلية:**

- **مراعاة الفروق الفردية في الارشاد التربوي وتقسيم الطلاب حسب قدرتهم.**
- **عدم إجبار المراهق على اتخاذ قرار بخصوص اختيار مهنة معينة في هذا السن.**
- **تيسير كل امكانات البيئة لضمان حدوث عملية التعلم في أحسن الظروف.**
- **تشجيع الرغبة في التحصيل ومساعدة المراهق على التعلم من كافة المصادر.**
- **تشجيع الهوايات التي تنمي الابتكار.**
- **تأكيد مفاهيم التربية الوطنية إعدادا للمراهقين للحياة العملية.**

- **من الناحية الانفعالية:**

- **الالتفات إلى ظهور أي مشكلة انفعالية عند المراهق والمبادرة بحلها وعلاج الحالة.**
- **العمل على التخلص من التناقض الانفعالي.**
- **مساعدة المراهق في تحقيق الاستقلال الانفعالي.**

- **من الناحية الاجتماعية:**

- **الاهتمام بتعليم القيم والمعايير السلوكية السليمة في جميع نواحي العملية التربوية.**
- **تشجيع التعاون مع أفراد الأسرة والمؤسسات الاجتماعية.**
- **إشراك المراهق قدر الامكان في النشاط الاجتماعي.**
- **ترك الحرية للمراهق في اختيار اصدقائه مع توجيهه إلى حسن الاختيار.**
- **احترام ميل المراهق ورغبته في التحرر والاستقلال دون اهمال رعايته..**

- **من الناحية الخلقية:**

- **الاهتمام بالتربية الخلقية وتنمية القيم ومراعاة أخلاقيات المجتمع وحسن الخلق.**

**من متطلبات النمو في مرحلة المراهقة ( الوسطى ) :**

- **هذه المرحلة في عمر ١٥ ــ ١٦ ــ ١٧ سنة.**
- **هذه المرحلة تقابل المرحلة الثانوية، ويؤدي الانتقال من المرحلة المتوسطة إلى المرحلة الثانوية إلى الشعور بالنضج والاستقلال.**
- **من الناحية الجسمية:**
  - **العمل على استثمار طاقة المراهقين في الأنشطة داخل المدرسة وخارجها.**
  - **العمل على نشر الثقافة الصحية بين المراهقين.**
- **من الناحية الفسيولوجية:**
  - **العناية بالتغذية والعمل على تعميم التغذية المدرسية.**
- **من الناحية الحركية:**
  - **تشجيع ورعاية النمو الحركي المتزايد عن طريق النشاط الرياضي.**
  - **العناية بالمراهقين الذين يجدون أنفسهم بعيدا عن النشاطات الحركية بسبب الاعاقة الجسمية.**
- **من الناحية العقلية:**
  - **تطوير أسلوب التعليم بحيث يشجع الطلاب على التعلم الذاتي.**
  - **تطوير أسلوب التعليم بحيث يدرب الطلاب على استخدام الأسلوب العلمي في التفكير.**
  - **العمل على التوسع في الثقافة.**
  - **ملاءمة طبيعة وطريقة التدريس والمعلومات حسب مستوى النمو العقلي للطلاب.**
  - **تنظيم مناهج واسعة شاملة للقدرات العقلية والميول المختلفة، تهدف إلى تحقيق النمو العقلي للمراهقين إلى أقصى درجة ممكنة.**
  - **الاهتمام بالمراهقين المتفوقين عقليا والمبتكرين، وتنمية قدراتهم ومواهبهم.**
  - **إتاحة حرية التفكير واستخدام الطرق الجديدة لحل المشكلات.**
  - **جعل مستوى التطلع ممكن التحقيق ومتناسباً مع قدرات المراهق.**
  - **الاهتمام بالتأهيل المهني لمن يتركون الدراسة وحل مشكلاتهم.**
- **من الناحية الانفعالية:**
  - **تربية الانفعالات وترويضها من أجل تحقيق التوافق الانفعالي.**
  - **العمل على التخلص من الحساسية الانفعالية وشعور المراهق بذاته، وتعزيز ثقته بنفسه.**
  - **العمل على شغل وقت الفراغ بالمفيد من الأعمال والهوايات.**
- **من الناحية الاجتماعية:**
  - **تنمية ميل المراهق إلى فهم الآخرين ومساعدتهم وتشجيع رغبته في ذلك.**
  - **استغلال ميول المراهق في تنمية شخصيته ومساعدته على شغل أوقات فراغه واستثمارها بشكل صحيح.**
  - **العمل على زيادة تقبل المسئولية الاجتماعية وإتاحة الفرصة لممارستها.**
  - **إقامة علاقة قوية مثمرة مستمرة مع المراهق أساسها الفهم المتبادل.**
  - **فتح باب المناقشة والحديث بقلب مفتوح حول الموضوعات العامة.**
  - **تقبل ظاهرة التجريب التي تميز مرحلة المراهقة بصفة عامة.**
- **من الناحية الخلقية:**
  - **العمل على نمو السلوك الخلقي لدى المراهق، ودعائم ذلك: الاستقامة وإصلاح النفس ومعارضة هوى النفس وضبط النفس والصدق والأمانة والتواضع ومعاشرة الأخيار والكلام الحسن واحترام الغير وحسن الظن والتعاون.**

**من متطلبات النمو في مرحلة المراهقة ( المتأخرة ) :**

- **هذه المرحلة في عمر ١٨ – ١٩ – ٢٠ – ٢١ سنة.**
- **يطلق البعض على هذه المرحلة اسم " مرحلة الشباب "، حيث يتخذ فيها أهم قرارين وهما: اختيار المهنة واختيار الزوج.**
- **من الناحية الجسمية:**

- **توجيه المراهقين إلى المعلومات والقواعد الصحية اللازمة لسلامتهم الجسمية.**
- **توعية المراهقين بأهمية التربية الرياضية بالنسبة لتنمية الكفاية الجسمية والعقلية والانفعالية والاجتماعية معا.**

- **من الناحية الفسيولوجية:**

- **توجيه المراهقين إلى الابتعاد عن الافراط في السهر والتدخين.**
- **الاهتمام بالتغذية.**

- **من الناحية الحركية:**

- **توجيه المراهقين إلى الاهتمام بالنشاط الرياضي ولو رياضة المشي.**
- **الاهتمام بعادات الحركة الصحية الصحيحة.**

- **من الناحية العقلية:**

- **وضع خطة لتنسيق ما تقدمه وسائل الثقافة والاعلام المختلفة من نشاط تربوي له آثاره الكبيرة في حياة المراهقين وتوجيه سلوكهم.**
- **تنمية القدرة عند المراهقين على أن يفكروا لأنفسهم تفكيراً مستقلا، بدلا من أن نفكر لهم.**
- **البحث عن وسائل استخدام قدرات وطاقات الشباب وإتاحة فرص الاستكشاف والابتكار.**

- **من الناحية الانفعالية:**

- **العمل على التوجيه والارشاد النفسي لتحقيق التوافق الانفعالي السوي للمراهق.**
- **معاملة المراهق في هذه المرحلة معاملة الكبار.**

- **من الناحية الاجتماعية:**

- **تنمية الذكاء الاجتماعي عند المراهق.**
- **المرونة في فهم المراهق ووجهات نظره.**
- **العمل على تنمية شخصية المراهق من كافة جوانبها واحترامه.**

- **من الناحية الخلقية:**

- **العمل على مقاومة أنماط السلوك غير الخلقي، التي قد يمارسها بعض الشباب، مثل الغش في الامتحانات، بالتركيز على التمسك بالتعاليم الدينية والقيم الأخلاقية.**
- **التركيز على القيم الخلقية التي تساعد على استقرار الأسرة.**

**من متطلبات النمو في مرحلة الرشد:**

- **ممارسة المهنة التي اختارها الفرد بنفسه والاندماج فيها.**
- **اختيار الزوج أو الزوجة وتكوين الاسرة وتربية الأبناء وإدارة البيت.**
- **الانخراط في علاقات اجتماعية متطورة وتحمل المسئولية الوطنية.**
- **تحقيق الاتزان الانفعالي والاستقرار النفسي.**
- **تحقيق مزيد من النضج العقلي والمعرفي.**
- **تكوين مستوى اقتصادي والمحافظة عليه.**
- **تعميق العلاقة بين الزوجين على أساس التفاهم الصحيح والألفة.**
- **تقبل التغيرات الجسمية التي تحدث في هذه المرحلة.**

**من متطلبات النمو في مرحلة الشيخوخة:**

- التكيف للضعف الجسمي والمتاعب الصحية.
- التكيف على الإحالة للتقاعد وترك العمل ونقص الدخل الشهري.
- تهيئة المناخ الصحي لهذه المرحلة.
- تعميق العلاقات الاجتماعية بين الاقران.

## المعـــــــلم

**الصفات أو السمات الشخصية للمعلم:**

**١- المظهر العام والصفات الجسمية:**

- ينبغي أن يتمتع المعلم بصحة جيدة فخلو جسمه من الأمراض أمر يساعد كثير على تحمل مشاق عمله، فالتدريس مهنة تتطلب جهدا فكريا بالإضافة إلى جهد البدني.
- ينبغي أن يخلو جسم المعلم من العاهات الظاهرة بما فيها العاهات التي تؤثر على حالته الصحية العامة، ومن أمثلة ذلك عيوب اللسان التي تؤثر في النطق وفي مخارج الكلمات والعيوب الخاصة بحاستي السمع والنظر.

**٢- الصفات العقلية والنفسية:**

- ينبغي أن يتمتع المعلم بقدر من الذكاء والفطنة التي تمكنه من التصرف بطريقة سريعة ومناسبة في مواقف مختلفة.
- ينبغي أن يتمتع المعلم بقدر من الثقافة العامة في شتى مجالات المعرفة وأن يعرف مصادر تلك المعرفة وكيفية الحصول عليها لأنه يتعرض في أحيان كثيرة لاستفسارات الطلاب حول موضوعات متنوعة.
- يجب على المعلم أن يتمتع بقدرات عقلية مرتفعة وأن يكون اختياره مبنياً على اختبارات لتحديد قدراته.
- ينبغي أن يتمتع المعلم بقدر مرتفع من فهم الذات والرضا عنها وأن يكون متفهماً لظروف حياته المختلفة ولظروف عمله.

**الصفات أو السمات الأكاديمية للمعلم:**

١- التعمق في مجاله والتعرف على طرق البحث فيه.
٢- فهم الأسس النفسية للتعلم كأسس التعلم الجيد ونظريات التعلم وتطبيقاتها في مجال التدريس.
٣- فهم الخصائص الجسمية والعقلية للتلاميذ ومراعاة الفروق الفردية بينهم.
٤- الإلمام بطرق التدريس ومداخله المختلفة وتوظيفها حسب مقتضيات التعلم المختلفة.
٥- الإلمام بالثقافة العامة والمجتمعية.
٦- الاستفادة من الخبرات التربوية والمختصين.

**واجبات المعلم:**

**أولاً: تخطيط التدريس، ويشمل ذلك:**

١- تصميم خطط تدريس المقررات أو الوحدات.
٢- تصميم خطط الدروس اليومية
٣- حصر المواد التعليمية اللازمة للتدريس وتجهيزها.
٤- تحديد قدرات أو معلومات الطلاب المبدئية.
٥- صياغة الأهداف بمستوياتهم المختلفة.
٦- تحديد ووصف طرق تنفيذ الأهداف التدريسية وتقويمها.

**ثانياً: تنفيذ المواقف التدريسية، ويشمل ذلك:**

**١- طرح المعلومات.**

**٢- تعلم المهارات.**

**٣- تقويم التعليم بأنواعه.**

**٤- تعزيز التعلم.**

**٥- متابعة أعمال الطلاب الشفهية والتحريرية وتصحيحها.**

**٦- متابعة المهام الروتينية كالغياب والرد على المعاملات.**

**ثالثاً: إدارة الصف، ويشمل ذلك:**

**١- ضبط النظام.**

**٢- الإبقاء على انتباه الطلاب**

**٣- إدارة مجريات أحداث التعلم**

**٤- حل المشكلات العارضة.**

**٥- الفصل في المنازعات بين الطلاب**

**رابعاً: الطلاب والقيم والمثل والعادات، ويشمل ذلك:**

**١- أن يكون سلوك المعلم ذاته قدوة يحتذي به الطلاب.**

**٢- توظيف الموضوعات أو المواقف التدريسية لتدعيم قيم مرغوبة في المجتمع.**

**٣- الإشادة بسلوك الطالب (أو الطلاب ) الذي يعكس قيماً مرغوبة.**

**خامساً: إدارة النشاطات الصيفية، ويشمل ذلك:**

**١- التخطيط لهذه النشاطات.**

**٢- تنفيذ النشاطات المختلفة، كالرحلات والزيارات والجمعيات المختلفة.**

**سادسًا: التعاون مع الإدارة والزملاء، ويشمل ذلك:**

**١- تنفيذ المهام الإدارية التي توكلها إليه إدارة المدرسة.**

**٢- تنفيذ نوبات الإشراف والمتابعة.**

**٣- المشاركة بالرأي والعمل في اجتماعات مجالس المدرسة.**

**٤- المبادرة بتقديم المساعدة، والمشورة والاقتراحات البناءة للزملاء.**

**سابعاً: التعاون مع المنزل، ويشمل ذلك:**

**١- الاحتفاظ ببيانات عن أولياء أمور الطلاب، وكيفية الاتصال بهم.**

**٢- الاحتفاظ بعلاقات طيبة مع ولي الأمر بما يخدم العملية التربوية.**

**٣- الحفاظ على الأسرار الخاصة بالطلاب وأسرهم.**

**٤- المشاركة الفاعلة في مجالس أولياء أمور الطلاب.**

**ثامناً: الإرشاد والتوجيه، ويشمل ذلك:**

**١- التعاون مع المرشد الطلابي والعمل على تنسيق العمل وتكامله معه.**

**٢- تعرف الميول الدراسية والمهنية للطلاب.**

**٣- تقديم المعلومات والمشورة اللازمة للطلاب لاختيار مسارهم التعليمي.**

**٤- الاستماع إلى المشكلات التربوية للطلاب والعمل على حلها.**

**تاسعاً: الدراسة والبحث والنمو المهني، ويشمل ذلك:**

**١- القراءة المستمرة رغبة في النمو المعرفي الأكاديمي للمعلم والثقافة العامة.**

**٢- القراءة في مجال التربية بما يخدم النمو المهني للمعلم، ويساعده على تحسين عمله.**

**٣- حضور المحاضرات والندوات واللقاءات التربوية، الخاصة بالمعلمين، أو الخاصة بتطوير العملية التعليمية.**

**٤- المشاركة في عضوية جمعيات المعلمين والجمعيات التربوية، كالجمعية السعودية للعلوم التربوية والنفسية**

(جستن) والحرص على حضور لقاءات الجمعية، والمشاركة الفعالة في أعمالها.
٥- المشاركة في الدورات التدريبية القصيرة أو تطويرها، والحرص على الاستفادة منها.
٦- المشاركة في عمليات فحص المناهج وتقويمها وتطويرها، وتقويم آثارها في تعليم الطلاب.
٧- الحرص على الدراسة في المعاهد أو الكليات للحصول على المؤهلات الأعلى في مجال التعليم المهني.
٨- المساهمة الفعالة في إنجاح المشروعات البحثية التي تقوم بها الجهات المختصة بتطوير التعليم أو الجامعات، أو الباحثين، والتي تتعلق بالعملية التعليمية.
٩- تحقيق الاستفادة القصوى من المشرف التربوي الذي يعمل على تحسين العملية التربوية والارتقاء بمستوى أداء المعلم.

## المعلم الجديد

**يمكن للمعلم الجديد ( المبتدئ ) الاستفادة من:**
١- مدير المدرسة
٢- وكيل المدرسة
٣- المشرف التربوي
٤- المعلمين ذوي الخبرة
٥- المرشد الطلابي
٦- أمين المكتبة.

- **أهم الوثائق والسجلات المفيدة للمعلم الجديد:**

١- سياسة التعليم في المملكة العربية السعودية
٢- اللوائح والتعاميم الرسمية
٣- السجلات والنماذج المدرسية السابقة
٤- الكتب والمذكرات والمطبوعات التربوية

- **أهم الاجراءات التي تساعد المعلم الجديد على تطوير أدائه:**

١- التعاون مع الزملاء والتطوير المهني من خلال المشاركة الفعالة في الدورات والبرامج التدريبية.
٢- المشاركة الفعالة في الاجتماعات التربوية وورش العمل والدروس النموذجية والزيارات المتبادلة
٣- استشارة ذوي الاختصاص والخبرة
٤- التطوير الذاتي من خلال القراءة الموجهة
٥- الاطلاع على الجديد في مجال التربية والتعليم
٦- بناء علاقات جيدة مع أولياء الأمور

- **بعض المشكلات التي تواجه المعلم الجديد:**

١- **المواجهة الأولى:** في أول مرة يدخل المعلم إلى غرفة الصف ليواجه الطلاب تنتابه مجموعة من مشاعر القلق قبل الدرس، وهذه المشاعر طبيعية ومعتادة فهو مقدم على اليوم الذي ينتقل فيه من عالم الطلاب إلى عالم المعلمين، فلذلك يحرص على أن يشترك مع بعض المعلمين في فريق للتدريس في الشهور الأولى من مباشرة العمل بحيث توكل إليه في كل مرة مهام محددة في أثناء الدرس.
٢- **انصراف الطلاب عن الدرس:** على المعلم أن يتدرب على مهارات الإثارة، وأن يجعل الطالب محور العملية التعليمية.

٣- مواجهة سلوكيات الطلاب: يواجه المعلم المبتدئ مجموعة من سلوكيات الطلاب المزعجة، فعليه أن يعالجها بطرق وأساليب تربوية، ويتعرف المعلم عليها من خلال قراءته أو من خلال سؤال زملائه.
٤- التدريس في وجود زائر: عليه أن يكتسب الثقة من خلال التدريب ويستفيد من زائريه.
٥- الشعور بالغربة: عليه أن يتعرف على الزملاء بسرعه للاستفادة منهم، وأن يبحث عن النشاطات التي توافق ميوله ويشترك فيها.
٦- الفجوة النظرية والتطبيق: هناك تفاوت بين ما تم دراسته وما يتم تطبيقه فليبدأ بنفسه.
٧- الأسئلة المحرجة: يتخلص من ذلك بإعادة توجيه السؤال إلى جميع الطلاب وحثهم على التفكير فيه، أو بتحويله إلى بحث يجريه الطلاب.
٨- إنهاء روتينيات التدريس: يتحتم على المعلم اتباع الأنظمة من أخذ الغياب وتنفيذ قرارات الإدارة، والتعرف على أسباب تأخر الطلاب.
٩- توفير المواد والأجهزة التعليمية: يستشير المشرف والمدير والزملاء لحل هذه المشكلة.

## الإدارة الصفية

- هي مجموعة من الأنشطة و العلاقات الإنسانية الجيدة التي تساعد على إيجاد جو تعليمي و اجتماعي فعَّال .
- عناصر الادارة الصفية:

١- المعلم والتلاميذ: وهم العاملون في الادارة الصفية فالمعلم هو الادارة المنفذة والموجهة، أما التلاميذ فهم المادة الخام ومبرر وجودها.
٢- الغرفة الدراسية: وهي المكان الذي تمارس فيه عمليات التعلم بما فيه من خصائص وما يحتوي عليه من أثاث وتجهيزات.
٣- الوقت: وهو عامل أساسي تنتقي بواسطته الإجراءات والعمليات المختلفة داخل المدرسة.
٤- المواد أو الأجهزة التعليمية: وهي تشمل الأجهزة التعليمية والمواد والآلات والوسائل.

- مهارات إدارة الصف الدراسي: (العوامل المساعدة في إنجاح الإدارة الصفية )

١- ضبط سلوك التلاميذ.
٢- تهيئة الجو الصفي المناسب وتلبية احتياجات التلاميذ.
٣- التخطيط للدرس مسبقا قبل الدخول إلى الصف الدراسي.
٤- مهارات التدريس اللازمة في عملية التعليم والتعلم.
٥- ترتيب وتنظيم الصف الدراسي.
٦- حفظ النظام داخل الصف.
٧- توفير المناخين الاجتماعي والوجداني المشجعين على التعلم داخل الصف الدراسي.
٨- تنظيم بيئة الصف الدراسي من مقاعد وممرات ووسائل وإيضاح وتنظيم عملية التعلم وأساليب التفاعل التنظيمي أثناء العملية التعليمية.
٩- تقويم التلاميذ بشكل دوري كل شهر.
١٠- إعداد التقارير عن كل طالب وتنظيمها في ملفات.

- **أنواع الإدارة الصفية:**

**١- الإدارة التسلطية:**

**و تعني الإدارة التي تتخذ قرارات صارمة، و تحكم السيطرة على التلاميذ و انتظام العمل، و هذا النوع يسلب إرادة التلاميذ و يؤثر على شخصياتهم ، و يكون الانضباط مرهونًا بوجود المعلم في الفصل فقط .**

**٢- الإدارة الشورية:**

**هذا النوع من أرقى الأساليب التربوية، يتيح المشاركة الفعَّالة للتلاميذ في اتخاذ القرارات ذات الصلة بهم، حيث يؤدي إلى تحسن عملية التعلم و التعليم .**

**٣- الإدارة الفوضوية:**

**أسوء الأنواع ، يترك المعلم الحرية للتلاميذ لاتخاذ قراراتهم و القيام بالأنشطة الفردية و الجماعية التي يريدونها دون تدخل منه.**

- **التفاعل الصفي:**

**إحداث التفاعل الصفي داخل الفصل و تفعيله يعتبر من المهمات و الأدوار التي يقوم بها المعلم، فأهمية التفاعل الصفي تبرز من خلال الآتي :**

**١- تبادل المعلومات و الأفكار بين المعلم و الطالب .**

**٢- اكتشاف المشكلات داخل الفصل و من ثم دراستها وعلاجها ومعرفة أسبابها .**

**٣- التفاعل الصفي له أثر في زيادة إنتاجية العمل .**

**٤- إن زيادة التفاعل بين المعلم و الطالب داخل الفصل سبب في تقوية العلاقات الإنسانية بينهما .**

- **الأسباب المساعدة على نجاح عملية التفاعل الصفي :**

**١- كون المعلم محددًا للأهداف وواضحة في ذهنه مناسبة لقدرة الطالب .**

**٢- أن يمتلك المعلم مهارة إثارة الدافعية لدى الطالب .**

**٣- أن يستخدم المعلم الوسائل التعليمية المختلفة في دروسه، وأن يبتعد عن اتخاذ أسلوب واحد في التدريس .**

**٤- أن يمتلك المعلم الإدارة الصفية الناجحة .**

**٥- إشعار الطالب بالأمن داخل الفصل و الابتعاد عن استخدام عبارات التهديد .**

**٦- الاهتمام بأسئلة الطلاب و عدم إهمالها .**

**٧- التقويم بحيث يعرف المعلم متى يقوم بذلك العمل الذي هو بمثابة تشخيص وعلاج لمدى ما أحرزه الطالب من فهم واستيعاب.**

- **مشكلات تنتج عن سلوك المعلم:**

**١- القيادة المتسلطة جداً**

**٢- القيادة غير الحكيمة.**

**٣- انعدام التخطيط.**

**٤- حساسية المعلم الشخصية والفردية.**

**٥- ردود الفعل الزائدة للمحافظة على كرامته.**

**٦- الاطراد في إعطاء الوعود والتهديدات**

**٧- استعمال العقاب بشكل خاطئ وغير مجدٍ.**

- **من الأساليب التي تستخدم لتعديل سلوك المتعلم:**

١- **التعزيز:** وهو إثابة الطالب على سلوكه السوي، بكلمة طيبة أو ابتسامة عند المقابلة أو الثناء عليه أمام زملائه أو منحه هدية مناسبة، أو الدعاء له بالتوفيق والفلاح أو إشراكه في رحلة مدرسية مجانا أو الاهتمام بأحواله، مما يعزز هذا السلوك ويدعمه ويثبته ويدفعه إلى تكرار نفس السلوك إذا تكرر الموقف.

٢- **الإطفاء:** هو التوقف عن الاستجابة نتيجة توقف التدعيم، ويقوم هذا الأسلوب على انصراف المرشد أو المعلم عن الطالب حين يخطئ وعدم التعليق عليه أو لفت النظر إليه وغض النظر عن بعض تصرفاته كما يمكن التنسيق مع طلاب الصف لإهمال بعض تصرفاته لمدة محددة وعدم الشكوى منه، والثناء عليه حين يحسن التصرف ويعدل السلوك، فقد يحدث أن يزيد الطالب من الثرثرة لجلب الانتباه إليه، إلا أن التجاهل المتواصل يؤدي إلى كفه، ويمكن استخدامه بفعالية ونجاح عندما يكون هدف هذا الطالب من سلوكه تحويل الانتباه إليه ولفت النظر إليه مثل نوبات الغضب والمشاكل السلوكية داخل الصف.

٣- **التمييز:** يعرف التمييز على أنه عملية تعلم وهو الفرق بين المثيرات والأشياء والأحداث المتشابهة والاستجابة للمثير المناسب، وتقتصر الاستجابة فيه على بعض المواقف والمثيرات فقط ويحدث ذلك بفعل التعزيز التفاضلي والذي يشمل تعزيز السلوك في موقف ما وإطفائه في مواقف أخرى. مثال على ذلك: " تعليم التلميذ أن الكتابة على الدفتر شيء مقبول بينما الكتابة على الجدران شيء غير مقبول".

٤- **التشكيل:** ويعرف التشكيل بأنه الإجراء الذي يشتمل على التعزيز الايجابي المنظم للاستجابات التي تقترب شيئاً فشيئاً من السلوك النهائي بهدف إحداث سلوك لا يوجد حالياً، وعند استخدام هذا الإجراء يقوم المرشد أو المعالج في البداية بتحديد السلوك النهائي الذي يراد تعلمه وبعد ذلك يختار استجابة تشبه السلوك النهائي إلى حد ما، ويبدأ بتعزيز تلك الاستجابة بشكل منظم ويستمر بذلك إلا أن تصبح الاستجابة قريبة أكثر فأكثر من السلوك النهائي وتسمى عملية تشكيل السلوك على هذا النحو "بالتقارب التدريجي".

٥- **التعميم:** التعميم نوعان هما : **تعميم المثير** ويعني انتقال أثر التعلم من الوضع الذي تم تعديل أو تشكيل السلوك فيه إلى الأوضاع الأخرى المشابهة **والثاني تعميم الاستجابة** أي انتقال أثر التعلم من استجابة تم تعديلها أو تشكيلها إلى الاستجابات الأخرى المماثلة، مثل: إلقاء التحية يقابلها استجابة أخرى كالابتسامة أو المصافحة.

٦- **التسلسل:** هو الإجراء الذي نستطيع من خلاله مساعدة الفرد على تأدية سلسلة سلوكية وذلك بتعزيزه عند تأديته للحلقات التي تتكون منها تلك السلسلة على نحو متتالي.

فالسلسلة هي مجموعة من الحلقات تعمل فيها كل حلقة بوصفها مثيراً تمييزياً للاستجابة التي تليها، وبوصفها معززا شرطيا للاستجابة التي تسبقها والعنصر الذي يحافظ على تماسك السلسة هو التعزيز الذي يحدث في نهايتها، مثال على ذلك: سلسلة سلوكية مألوفة وهي الدخول إلى مطعم لتناول الطعام وهي على النحو الآتي:

- يرى إشارة المطعم ( مثير تمييزي )
- يتجه للمطعم ( استجابة )
- باب المطعم ( مثير تمييزي )
- يدخل المطعم ( استجابة )
- العامل: تفضل من هنا لو سمحت ( مثير تمييزي )
- يطلب الأكل ( استجابة )
- العامل يحضر الطعام ( مثير تمييزي )
- يأكل ( استجابة )
- طعام لذيذ ( تعزيز ).

**الفرق بين التشكيل والتسلسل:**

- **التشكيل:** نبدأ بخطوة ونعززها ثم ننتقل إلى الخطوة الثانية.
- **التسلسل:** التعزيز يكون في آخر خطوة دائماً.

٧- **التلقين:** هو تلميح يجعل احتمال الاستجابة الصحيحة أكثر حدوثاً، وهو طريقة ملائمة لتشجيع الفرد على إظهار السلوك المطلوب بالسرعة الممكنة، ويكون إما تلقين لفظي، أو تلقين إيمائي من خلال النظر أو الاشارة إلى اتجاه معين، أو تلقين جسدي مثل التوجيه اليدوي في المهارات الحركية.

٨- **السحب التدريجي ( التلاشي ) :** يشتمل على تناول سلوك يحدث في موقف ما ويجعل هذا السلوك يحدث في موقف آخر من طريق التغير التدريجي للموقف الأول إلى الموقف الثاني، فقد يكون الطفل هادئاً ومتعاوناً في البيت ولكنه يكون خائفاً إذا وضع فجأة في غرفة الصف، ويمكن القضاء على مثل هذا الخوف عن طريق تقديم الطفل بالتدريج لمواقف تشبه غرفة الصف.

٩- **التنفير:** هو ربط الاستجابة بشيء منفر بهدف كف الاستجابة وإطفائها، وتقوم على ممارسة الطالب لأدوار اجتماعية تساعده على الاستبصار بمشكلته، وذلك بأن يحمّل الطالب ويغرم شيئاً مادياً أو معنوياً إذا قام بالسلوك غير المرغوب وهذا يؤدي إلى تقليل ذلك السلوك مستقبلاً.

١٠- **الإفاضة:** هي إرغام المعالج على مواجهة المثيرات أو المواقف التي تخيفه، أو التي تسبب له القلق، كما يشتمل العلاج على رفع مستوى القلق لدى المعالج إلى أقصى حد ممكن في ظروف تجريبية بهدف مساعدته على تجاوز الخوف.

١١- **الممارسة الخاطئة ( السالبة ) :** هي أن يمارس المتعلم السلوك الغير مرغوب فيه بشكل متكرر مما يؤدي إلى نتائج سالبة، كالتعب والملل حتى تصل إلى درجة الاشباع وبالتالي لا يستطيع عندها ممارسته مما يقلل من احتمال تكرار السلوك غير المرغوب فيه.

١٢- **النمذجة:** هي التغير الذي يحدث في سلوك الفرد نتيجة لملاحظته لسلوك الآخرين، وغالبا ما يتأثر سلوك الفرد بملاحظة سلوك الآخرين، فالإنسان يتعلم العديد من الأنماط السلوكية مرغوبة كانت أو غير مرغوبة من خلال ملاحظة الآخرين وتقليدهم.

١٣- **لعب الادوار:** تمثيل أدوار أمام جماعة من المشاهدين حيث يكشف الشخص من خلال التمثيل عن مشاعره ، فيسقطها على شخصيات الدور التمثيلي وينفس عن انفعالاته ويستبصر بذاته ويعبر عن اتجاهاته وصراعاته ودوافعه.

١٤- **استخدام الأنشطة:** تعتبر الأنشطة المختلفة التي يقوم بها الفرد سواء كانت عقلية أو بدنية ذات أهمية كبيرة في مجال الإرشاد، فهي وسيلة هامة لمساعدة الأفراد على التعرف على قدراتهم وميولهم واتجاهاتهم، كما أنها بيئة مناسبة لتنمية طاقات المسترشدين ولتفريغ الطاقات البدنية والانفعالية والذهنية.

١٥- **ضبط الذات:** الفرد نفسه هو المسؤول عن تطبيق الاجراءات التي تضبط سلوكه وتتحكم بها.

١٦- **التعاقد السلوكي:** اتفاقية مكتوبة مع الطالب حول موضوع ما، ويحدد فيه ما هو مطلوب من الطالب ونوع المكافأة من المرشد ويلتزم فيها الطرفان التزاما صادقاً.

١٧- **تكلفة الاستجابة:** الإجراء السلوكي الذي يشتمل على فقدان الطالب لجزء من المعززات التي لديه، نتيجة لقيامه بسلوك غير مقبول مما سيؤدي إلى تقليل أو إيقاف ذلك السلوك.

١٨- **الإقصاء:** إجراء عقابي يعمل على تقليل السلوك غير المرغوب فيه من خلال إزالة المعززات الايجابية مدة زمنية محددة بعد حدوث ذلك السلوك.

١٩- **العقاب:** وهو إخضاع الطالب إلى نوع من العقاب بعد الإتيان باستجابة معينة، فالطالب إذا ناله العقاب كلما اعتدى أو أذى الآخرين نفسيا أو جسديا كفّ عن ذلك العدوان، وهنا يقوم المرشد أو المعلم باستخدام أسلوب من أساليب العقاب: اللوم الصريح والتوبيخ.

٢٠- **الإرشاد الديني:** يهدف إلى تكوين حالة نفسية متكاملة ومتماشية مع المعتقدات الدينية.

# الفروق الفردية

- **مجموعة تعريفات للفروق الفردية:**

١- هي تلك الصفات التي يتميز بها كل إنسان عن غيره من الأفراد سواء كانت تلك الصفة جسمية أم في سلوكه الاجتماعي.
٢- هي اختلافات بين فرد و آخر في مواصفات و قدرات معينة، كالفروق في القدرات العقلية أو النفسية أو الجسمية بين إنسان و آخر.
٣- هي الدراسة العلمية لمدى الاختلاف في الصفات المتشابهة.

- **تعريف القدرة:** هي إمكانية أداء نشاط معين.
- **أنواع القدرات:**

١- **القدرة العقلية:** هي القدرة الذهنية التي تسمح للمرء بأن يتعلم من خلال الخبرة، و كيف يتصرف في مواجهة الأمور.
٢- **قدرة حركية:** مجموعة من القدرات التي تتضمن التناسق بين الأعضاء و التآزر بين اليدين و العينين مثلا.
٣- **قدرة عددية:** مدى قدرة الفرد على التعامل بالأرقام و الأعداد من حيث الدقة و السرعة و الكفاءة.
٤- **قدرة فنية:** يوجد عدد كبير من القدرات الفنية يختص كل واحد منها بنوع من أنواع الأنشطة الفنية، كالشعر و الرسم.
٥- **قدرة لفظية:** مدى قدرة الفرد على استخدام الألفاظ و التعامل معها بطلاقة للتعبير عن المعاني و الأفكار التي يريد أن يوصلها إلى غيره.
٦- **قدرة كتابية:** إحدى القدرات العقلية التي تقيس الدقة و السرعة والترميز و التصنيف في الأعمال الكتابية.

- **أهمية معرفة الفروق الفردية في المجال التعليمي:**

١- إعداد المناهج بما يتناسب مع قدرات و استعدادات الطلاب المتباينة .
٢- إدراج العديد من الأنشطة والبرامج الإضافية التي تتناسب مع تباين مستويات الطلاب، مثل: رعاية الموهوبين، النوادي العلمية والثقافية، المسابقات العلمية، دروس التقوية، التي تلبي احتياجات الطلبة المختلفة .
٣- المعرفة بتلك الفروق تساعد على توجيه الطلبة لاختيار التخصصات المناسبة لقدراتهم واستعداداتهم وميولهم .
٤- اختيار أنسب طرق التدريس والأنشطة والبرامج الإضافية.
٥- تساعد المعلم أن يقوم بدوره في قيادة العملية التعليمية .

- **الخصائص العامة للفروق الفردية:**

١- الفروق الفردية فروق كمية و ليست نوعية؛ أي أنه لا توجد شخصية لها مميزات لا توجد في شخصية أخرى، و إنما هي فروق في الدرجة.
٢- أن بعض هذه الفروق تَغلب عليه الصفةُ الوراثية، وبعضها يتأثَّر أكثر بالبيئة والظروف الاجتماعية المحيطة بالفرد.
٣- أن وجود الفروق الفردية يُساعِد على تحسين الحياة، وسيرها السيرَ الطبيعي؛ فالحياة لا يمكن أن تقومَ إذا كان الناس جميعًا على درجة واحدة من الذكاء.
٤- مَدَى الفروق الفردية وهو الفرق بين أعلى درجة لوجود أي صفة من الصفات المختلفة، وأقل درجة لها.
٥- معدَّل ثبات الفروق الفردية لا تَثبُت في جميع الصفات بنفس الدرجة، وقد دلَّت الأبحاث العلمية على أن أكثر الفروق ثباتًا هي الفروق العقلية المعرفية.
٦- عمومية الفروق الفردية فالاختلافات الفردية ظاهرةٌ عامة في جميع الكائنات، فلن نَجِدَ فردَيْنِ من نوع واحد متشابهَيْن في استجابة كلٍّ منهما لموقف واحد.
٧- قابلية الفروق الفردية للقياس وعملية القياس لا تتم على الأشياء، وإنما نقيس خصائصها، بمعنى أننا لا نقيس الطفلَ مثلاً، وإنما نقيس إحدى صفاتِه؛ كالذكاء.

- **من طرائق التدريس التي تعنى بالفروق الفردية:**

١- **طريقة المجموعة ذات القدرة الواحدة :**

عمدت بعض المدارس في الدول المتقدمة إلى تقسيم التلاميذ حسب قدراتهم العقلية، وتقوم هذه الطريقة بوضع تلاميذ متجانسين من الناحية العقلية في شعبة واحدة، وقد انتقدت هذه الطريقة بشدة على أساس أن مثل هذا التوزيع قد يؤدي إلى شعور التلاميذ بالتمايز، وبالتالي قد ينعكس ذلك على تصورهم لذاتهم في حياتهم الدراسية والاجتماعية، ومثل هذا التوزيع يؤدي أيضا إلى حرمان التلاميذ الأقل ذكاء من زملائهم الأذكياء.

٢- **طريقة التقسيم العشوائي :**

يتجه المربون في المدرسة الحديثة إلى تقسيم التلاميذ تقسيما عشوائيا بحيث يضم الصف الواحد تلاميذ مختلفين في الاستعدادات لمواجهة الفروق الفردية وذلك باختبار مناهج طرق التدريس التي تناسب الاستعدادات وقدرات كل تلميذ، وينتقد أصحاب هذه الطريقة لتوزيع التلاميذ حسب درجات الذكاء أو التحصيل ؛ لان ذلك لا يضمن التجانس التام الذي يسعى إليه المعلم من تقسيم الطلاب.

٣- **طريقة التعلم الجمعي :**

من مميزات هذه الطريقة أنها بدلا من الاعتماد على معلم واحد في تدريس موضوع واحد في الصف فإنها تستخدم مجموعة من المعلمين يقومون بمسؤولية التخطيط والتنفيذ والتقسيم للمنهج الدراسي، ويمكن تطبيق هذا المنهج في المدارس الابتدائية والثانوية، وكل معلم له اختصاص بموضوع معين ويكون من المناسب وجود مرشد تربوي مع المجموعة، وهذه الطريقة مستخدمة في بعض البلدان الأجنبية وتطبيقها يتطلب وجود معلمين مؤهلين في اختصاصات مع ضرورة وجود منهج يتلاءم مع متطلبات هذه الطريقة .

- **العوامل المسببة للفروق الفردية في التحصيل :**

١- **عوامل تنسب إلى الفرد نفسه:** كاختلاف نسبة الذكاء والاستعدادات والميول والانتباه، والحالة الصحية والمزاجية للفرد.

٢- **عوامل تنسب إلى المعلم:** قدرته على التنويع في طرائق التدريس، والتعامل مع الأنماط النفسية المختلفة، وحالته النفسية والمزاجية.

٣- **عوامل تنسب إلى المنهج:** صعوبته وعدم ملائمته للطلاب، وخلوه من عناصر التشويق.

٤- **عوامل تنسب إلى الأسرة:** المستوى العلمي والثقافي للوالدين، ونوع وطبيعة عملهما، والمستوى الاقتصادي للأسرة.

- **ومن أهم الأساليب التي يمكن للمعلم أن يستخدمها لمراعاة الفروق الفردية :**

١- **التنويع في أساليب التدريب** مثل ( الحوار - تمثيل الأدوار - القصة - العصف الذهني - حل المشكلات ).

٢- **تنويع الأمثلة عن المفاهيم والمبادئ المطروحة** وإتاحة الفرصة للطلاب للتعليق وإبداء الرأي من خلال الأمثلة الواقعية.

٣- **توظيف وسائل متنوعة ومثيرة وفعالة لتفريد التعليم** مثل (صحائف الأعمال و البطاقات التعليمية المختلفة).

٤- **التنويع الحركي :** وهو أن يغير المعلم من موقعه في حجرة الدراسة، فلا يظل طوال الوقت جالساً أو واقفاً في مكان واحد.

٥- **تحويل التفاعل :** يعتبر التفاعل داخل الفصل من أهم العوامل التي تؤدي إلى زيادة فاعلية العملية التعليمية ، وهنالك ثلاثة أنواع من التفاعل يمكن أن تحدث داخل الفصل: تفاعل المعلم والطلاب، وتفاعل بين المعلم وطالب، وتفاعل بين طالب وطالب.

٦- **الصمت :** على الرغم من أن التوقف عن الكلام أو الصمت للحظات كان من الأساليب التي يستخدمها الخطباء منذ القدم للتأثير على سامعيهم وجذب انتباههم ، فإن تأثيره في العملية التعليمية لم يخضع للدراسة والبحث إلا منذ وقت قريب.

٧- **التنويع في استخدام الحواس :** كلنا يعلم أن إدراكنا للعالم الخارجي يتم عن طريق قنوات خمس للاتصال، وهي ما تعرف بالحواس الخمس، وتؤكد البحوث الحديثة في مجال الوسائل التعليمية، أن قدرة الطلاب على الاستيعاب يمكن أن تزداد بشكل جوهري إذا اعتمدوا في تحصيلهم على استخدام السمع والبصر على نحو متبادل.

٨- **التعزيز :** إن للمعلم دوراً رئيساً في خلق الظروف التعليمية الجيدة في حجرة الدراسة، فشخصية المعلم وسلوكه يجعلان منه نموذجاً للسلوك ، يحتذى به طلابه ، كما أن سيطرة المعلم على عمليات الثواب والعقاب داخل الفصل، تخلق إطاراً مناسباً تتحقق من خلاله أهداف العملية التعليمية.

٩- **بناء المناهج** على مراعاة ما بين التلاميذ من فروق فردية.

- **دور المعلم في التعامل مع أصحاب الفروق الفردية:**

١- الطالب الذي لديه مشكلة ما، حاول تشجيعه للحصول على الإجابة الصحيحة وعند إجابته إجابة خاطئة لا تلمه وحاول إسماعه إجابة صحيحة من أحد زملائه.

٢- إشراك جميع الطلاب في الدرس.

٣- التدرج في طرح الأسئلة من السهل إلى الصعب.

٤- تعزيز الطلاب الضعاف باستمرار سواء لفظياً أو كتابياً.

٥- تحريك أماكن الطلاب داخل الصف بحيث يمكن نقل الطالب الضعيف إلى الصفوف الأمامية.

٦- مراعاة الفروق الفردية الصحية بين الطلاب ( ضعف نظر، قصر قامة )

٧- رفع الصوت أثناء الشرح .

٨- توضيح الكتابة على السبورة ( تكبير الخط ، استخدام أكثر من لون.. )

٩- استخدام سجل متابعة الطلاب باستمرار داخل الفصل .

١٠- الطالب الذكي المتفوق يحتاج إلى نشاطات تتحدى قدراته حتى يستمر في تفوقه.

١١- الطالب البطيء التعلم يحتاج إلى تأنٍ ورفق في التعليم .

١٢- الطالب الخجول يحتاج إلى أن يعامل بطريقة لا يتعرض بها إلى الإحراج الشديد أمام زملائه.

- **الفروق الفردية بين الطلاب داخل الصف الواحد:**

١- **الطالب الموهوب:**

تُعتبَر فئة الطلبة الموهوبين ذات أهمِّية كبيرة في المُجتمَع؛ لذلك يجب على المُعلِّم مراعاة الإمكانيّات العلميّة، والعمليّة لهذه الفئة، وعدم إهمال القُدُرات العقليّة لديهم.

- **مهام المعلم:**

١- الاهتمام بالطالب، والتواصُل مع ذويه؛ لشرح حالته، وتقديم النصائح لهم حول كيفيّة التعامل معه.

٢- وَضْع الطالب في بيئة تُمكِّنه من ممارسة أفعال تُنمِّي قُدُراته العقليّة: كألعاب الذكاء، وتمارين حلّ الألغاز.

٣- توجيه الطالب لاتّباع أساليب القراءة الفعّالة، واختيار الكُتُب ذات المحتوى العلميّ، والفكريّ، والتي من شأنها أن تُنمِّي قُدُراته العقليّة، والفكريّة.

٤- التفاعُل العِلميّ مع الطالب، من خلال التحدُّث معه في مواضيع علميّة، سواء في المنهج الدراسيّ، أو في واقع حياته.

٥- الإجابة عن أسئلة الطالب جميعها، سواءً كانت من داخل المادّة، أو من خارجها، وإشباع فضوله ورغبته في التعلُّم.

٦- الاستمراريّة في متابعة الطالب، ووَضْع برامج خاصّة له.

٢- **الطلبة ذوو الإشكالات:**

تحتوي الصفوف في العادة على ثلاثة أنواع من الطلبة، وهي:

**طالب العلم:** وهو الطالب الذي يذهب إلى المدرسة؛ بهدف التعلُّم.

**الطالب المُحِبّ للمرح:** وهو الطالب الذي يتَّخذ المدرسة مكاناً لإضاعة الوقت واللعب.

**الطالب المُكرَه:** وهو الطالب الذي أُحضِر إلى المدرسة بالغَصْب، ممّا يدفعه ذلك إلى إثارة المشاكل، والمتاعب في المدرسة.

- **مهام المعلم:**

**يتم التعامل مع الطلبة ذوو الإشكالات من خلال استخدام ما يُسمّى بتطبيق الذكاءات المُتعدِّدة، بحيث يتمّ توجيه الطالب للتعلُّم باستخدام إحدى قُدْراته، أو مهاراته.**

**٣- الطالب السلبي:**

**وهو الطالب الذي يشعر بنوع من الإحباط لدى قدومه إلى المدرسة.**

- **مهام المعلم:**

**١- تحديد سبب إحباط الطالب.**
**٢- اختبار كلّ طالب قبل بداية الدرس، وذلك عن طريق وصف ما يرغب بتحقيقه، وتطبيقه من الدرس.**
**٣- مُحاولة إشراك الطالب السلبيّ مع باقي طلاب الصفّ، ضمن مبدأ التعلُّم التعاونيّ؛ بهدف القضاء على مواقفه السلبيّة.**
**٤- تحديد المجالات التي يُفضِّلها الطالب، ومنحه أنشطة تتضمَّن هذه المجالات.**

**٤- الطالب المشاكس:**

- **مهام المعلم:**

**١- ضَبْط الأعصاب، والتعامل مع الطالب على أنّ تصرفاته لا تستهدف شخصَ المُعلِّم.**
**٢- محاولة ضَبْط النفس، وعدم الانفعال من قِبَل المُعلِّم، وتَرْك الطالب يُعبِّر عن مشاعره تجاه البيئة الدراسيّة.**
**٣- التعاطف معه، ومنحه الاهتمام.**
**٤- التفاعل مع الطالب، وإشراكه باقتراح بعض الأساليب، والأفكار في كيفيّة التعامُل مع المواقف الصعبة.**

**٥- الطالب الخجول:**

**وهو الطالب الذي يُعاني من قلّة الثقة بالنفس، أو الشعور بالخوف من الإخفاق، أو من تعرُّضه للسخرية من باقي زملائه، ممّا يُؤثِّر على مشاركته الاجتماعيّة.**

- **مهام المعلم:**

**١- الحذر من إشهار أخطائهم، أو تعريضهم للسخرية.**
**٢- إشراك الطالب بالدرس، ومحاولة التركيز على جانب الكتابة بشكل أكبر.**
**٣- وَضْع الطالب ضمن مجموعة للتفاعل معهم؛ وذلك بهدف كسر حاجز الخجل لديه.**
**٤- تَرْك التركيز عليه بالنظر.**
**٥- إعطاؤه الحرِّية الكاملة للتعبير عن رأيه، وعدم التعليق عليه.**
**٦- الاهتمام بلغة الجسد، ومحاولة الاستجابة إليها؛ وذلك لمعرفة ما يرغب بمشاركته.**
**٧- وَضْع مسافة كافية بين المُعلِّم وبين الطالب أثناء إجابته عن سؤال مُعيَّن؛ لأنّ صوت الطالب غالباً ما يكون مُنخفِضاً.**

**٦- الطالب الانطوائي:**

**وهو الطالب الذي يشعر بنوع من التفكير العميق قبل التحدُّث، أو يشعر بأنّه لا يريد التحدُّث؛ لرضاه عما شُرِح في الدرس، أو قد يكون ذا رغبة ضعيفة في إثراء الدرس،**

- **مهام المعلم:**

**١- إعطاء الطالب الفرصة للإجابة عن سؤال مطروح، وعدم إجباره على الإجابة عنه من المرّة الأولى؛ لأنّ هذا النوع من الطلبة يحتاج إلى المزيد من الوقت؛ للتعمُّق في التفكير.**
**٢- تطبيق أسلوب تبادُل الأدوار، أو التدريس.**
**٣- مَنْح الطالب فكرة عامّة عن الدرس، ومن ثمّ القيام بطرح بعض الأسئلة عليه.**
**٤- إشراك الطالب في العمليّة التعليميّة، ضِمْن مجموعة من زملائه.**

# الدمج لذوي الاحتياجات الخاصة

- **مفهوم الدمج في التربية الخاصّة:**

**يعرف الدمج بأنّه " التكامل الاجتماعي والدراسي للأطفال ذوي الاحتياجات الخاصّة والأطفال الطبيعيين في الصفوف الدراسيّة العاديّة، ولو لمدة زمنيّة معيّنة من اليوم الدراسي "، وبمعنى أبسط أي: دمج الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصّة في المدارس العادية وفي الصفوف العادية مع أقرانهم العاديين، مع ضرورة حصولهم على خدمات التربية الخاصّة.**

- **أنواع الدمج:**

**١- الدمج الشامل :**

**هذا المصطلح يستخدم لوصف الترتيبات التعليمية عندما يكون لجميع الطلاب بغض النظر عن نوع الإعاقة أو شدة الإعاقة التي يعانون منها ويدرسون في فصول مناسبه لأعمارهم مع أقرانهم العاديين في المدرسة بالحي الى اقصى حد ممكن مع توفير الدعم لهم في هذه المدارس.**

**٢- الدمج الأكاديمي:**

**ويقصد به التحاق الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصّة مع أقرانهم من الأطفال العاديين في صف واحد طوال اليوم الدراسي، وذلك بهدف إتاحة الفرصة للأطفال ذوي صعوبات التعلم على تلقي مختلف البرامج التعليمية بالاشتراك مع أقرانهم العاديين، ولتحقيق ذلك يتوجب على المدرسة توفير مختلف العوامل المساعدة في إنجاح هذا الدمج.**

**٣- الدمج الاجتماعي:**

**يعرف أيضاً باسم الدمج الوظيفي، ويقصد به دمج الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصّة مع غيرهم من أفراد المجتمع العاديين في المجتمع والمحيط البيئي الذي يعيشون فيه، بالإضافة إلى دمجهم في النشاطات والفعاليّات المجتمعيّة المتنوّعة، وذلك بهدف إتاحة الفرصة لذوي الاحتياجات الخاصّة بممارسة حياتهم الاجتماعيّة والتفاعل بشكل سليم مع من حولهم.**

**٤- الدمج المكاني:**

**وهو اشتراك مؤسسه التربية الخاصة مع مدارس التربية العامة بالبناء المدرسي فقط بينما تكون لكل مدرسه خططها الدراسية الخاصة وأساليب تدريب وهيئة تعليمية خاصة بها وممكن أن تكون الإدارة موحده.**

**٥- الدمج التعليمي( التربوي):**

**اشراك الطلاب المعوقين مع الطلاب الغير معوقين في مدرسه واحدة، تشرف عليها نفس الهيئة التعليمية وضمن البرنامج المدرسي مع وجود اختلاف في المناهج المعتمدة في بعض الاحيان. يتضمن البرنامج التعليمي صف عادي و صف خاص وغرفة مصادر.**

**٦- الدمج المجتمعي:**

**اعطاء الفرص للمعوقين للاندماج في مختلف أنشطة وفعاليات المجتمع وتسهيل مهمتهم في أن يكونوا أعضاء فاعلين ويضمن لهم حق العمل باستقلالية، وحرية التنقل، والتمتع بكل ما هو متاح في المجتمع من خدمات.**

**٧- الدمج الجزئي :**

**ويقصد به دمج الطالب ذوي الاحتياجات الخاصة في مادة دراسية أو أكثر مع أقرانه من العاديين داخل فصول الدراسة العادية.**

- **أهداف الدمج:**

**١- إتاحة الفرص لجميع الأطفال المعوقين للتعليم المتكافئ والمتساوي مع غيرهم من الأطفال العاديين.**

**٢- إتاحة الفرصة للأطفال المعوقين للانخراط في الحياة العادية. والتفاعل مع الآخرين.**

**٣- إتاحة الفرصة للأطفال غير المعوقين للتعرف على الاطفال المعوقين عن قرب وتقدير مشاكلهم ومساعدتهم على مواجهة متطلبات الحياة.**

٤- خدمة الاطفال المعوقين في بيئتهم المحلية والتخفيف من صعوبة انتقالهم إلى مؤسسات ومراكز بعيدة عن بيوتهم وخارج أسرهم، وينطبق هذا بشكل خاص على الأطفال من المناطق الريفية والبعيدة عن مؤسسات ومراكز التربية الخاصة.
٥- استيعاب أكبر نسبة ممكنة من الأطفال المعوقين الذين لا تتوفر لديهم فرص للتعليم.
٦- تعديل اتجاهات أفراد المجتمع وبالذات العاملين في المدارس العامة من مدراء ومدرسين وأولياء أمور.
٧- التقليل من الكلفة العالية لمراكز التربية المتخصصة.

## التعزيز والعقاب

التعزيز: حدث سار يتبع سلوكاً ما بحيث يعمل على تقوية احتمالية تكرار مثل هذا السلوك في مرات لاحقة.

- أهمية التعزيز:

١- جلب المتعة والسرور للمتعلم.
٢- زيادة احتمالية تكرار السلوك المرغوب فيه.
٣- زيادة التحصيل الدراسي.
٤- حفظ النظام وضبطه داخل الصف.

- أنواع التعزيز:

١- التعزيز الإيجابي: هو إضافة مثير مرغوب فيه يعزز تقوية احتمالية تكرار هذا السلوك لاحقا.
مثل: إعطاء الابن مبلغ من المال وذلك لتفوقه في الدراسة، التصفيق للطالب عندما يجيب على سؤال ما إجابة صحيحة.
٢- التعزيز السلبي: هو إزالة المثيرات المؤلمة والغير مرغوب فيها من البيئة كنتيجة لقيام الفرد بسلوك غير مرغوب فيه.
مثل: إعفاء الطالب من الرسوم الجامعية نظرا لتفوقه الأكاديمي، إزالة عقاب عن الطالب لقيامه بأعمال مميزه في المدرسة.

- أنماط التعزيز:

١- التعزيز اللفظي: يحدث حينما يُتبِع المعلم استجابة التلميذ بشكل معين من التطبيق الإيجابي كأن يقول : ممتاز، أحسنت.
٢- التعزيز غير اللفظي: يشير إلى استخدام فعل بدني لبعث رسالة قبول لاستجابة أو عمل ما، مثل: تحريك الرأس إلى الأمام أكثر من مرة، لمس كتف الطالب أو التربيت عليه بحنو.
٣- التعزيز الغير مباشر: يتعلم الأفراد بملاحظة الآخرين فإذا لاحظوا الآخرين يعززون أفعالاً سلوكية معينة فإنهم يميلون للتصرف بنفس الطريقة إذا كان التعزيز مرغوباً بالنسبة لهم.
٤- التعزيز الجزئي: وهو التعزيز المقيد حينما تعزز فقط الأجزاء المقبولة من فعل التلميذ ، مثلاً: عندما يقدم أحد التلاميذ فكرة شيقة حتى ولو لم تتصل بالموضوع محل النقاش، فنثني على الطالب مشاركته بالفكرة .
وتعتبر تقنية التعزيز الجزئي فعالة حيث تستخدم لتفسح مجالاً رحباً للتلاميذ الخجولين والطلاب الأقل انهماكاً في مناقشات الفصل .
٥- التعزيز المؤجل: يعزز المعلمون التلاميذ فورياً بعد حدوث السلوكيات المرغوبة ومن الأفضل أن يعزز التلاميذ على عمل مبكر ، مثل : أن توجه سؤالاً داخل الفصل لتلميذ معين أظهر معرفة مسبقة في جزء معين من المادة.

- **العوامل المؤثرة في فعالية التعزيز:**

١- **فورية التعزيز:** وهو تقديمه مباشرة بعد حدوث السلوك المرغوب فيه.
٢- **انتظام التعزيز:** استخدامه على نحو منتظم بحيث لا يتصف بالعشوائية.
٣- **كمية التعزيز:** كلما كانت كمية التعزيز أكبر كانت فاعليته أكبر.
٤- **الجِدَّة:** هو استخدام أنواع جديدة من المعززات بين فترة وأخرى.

**العقاب:** هو إجراء مؤلم أو مثير غير مرغوب فيه يتبع سلوكا ما بحيث يعمل على إضعاف احتمالية تكرار مثل هذا السلوك لاحقا. **مثال: أن يتوقف الطالب عن ممارسة سلوك الغش في الامتحانات بسبب خبرته السابقة في العقاب.**

- **أنواع العقاب:**

١- **العقاب الايجابي:** هو إتباع السلوك غير المرغوب فيه بمثير مؤلم بهدف إضعاف هذا السلوك وتقليل احتمالية حدوثه لاحقا.

**مثل: تكليف الطالب بعمل واجبات إضافية نتيجة لعدم حل واجب الدرس السابق.**

٢- **العقاب السلبي:** هو إزالة حدث سار أو مثير مرغوب فيه من المتعلم نتيجة لقيامه بسلوك غير مرغوب فيه.

**مثل: حرمان الطالب من المشاركة في رحلة مدرسية بسبب مخالفته تعليمات المدرسة.**

**جدول يسهل حفظ أنواع التعزيز والعقاب:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| تعزيز إيجابي | + سلوك مرغوب فيه | + إضافة | + مثير مرغوب فيه |
| تعزيز سلبي | + سلوك مرغوب فيه | - إزالة | - مثير غير مرغوب فيه |
| عقاب ايجابي | - سلوك غير مرغوب فيه | + إضافة | - مثير غير مرغوب فيه |
| عقاب سلبي | - سلوك غير مرغوب فيه | - إزالة | + مثير مرغوب فيه |

## الـــتدريـــس

**أهم المفاهيم اللازمة لاستيعاب المباحث التربوية الخاصة بالتدريس:**

- **التعليم:**

هو العملية التي يتم من خلالها إكساب المتعلم خبرات مقصودة ومنظمة، لتنميته معرفياً وعقلياً ومهارياً ووجدانياً ونفسياً واجتماعياً وأخلاقياً.

- **التعلم:**

هو تغير دائم نسبياً في سلوك الفرد نتيجة مروره بخبرات مقصودة أو غير مقصودة، فيحدث ذاتياً بفعل المتعلم نفسه.

- **التدريس:**

عملية اجتماعية تتكون من مجموعة من الأنشطة والإجراءات، يقوم المعلم خلالها بنقل مادة التعلم من خلال أسلوب وطريقة معينة إلى المتعلم.

- **طريقة التدريس:**

**هي مجموعة من إجراءات التدريس المختارة سلفاً من قبل المعلم، والتي يخطط لاستخدامها عند تنفيذ الدرس، بما يحقق الأهداف التدريسية المرجوة، بأقصى فاعلية ممكنة، وفي ضوء الإمكانات المتاحة.**

- **أسلوب التدريس:**

**هو أنماط وفنيات خاصة يفضل المعلم اتباعها، لنقل خبراته إلى المتعلم أثناء التدريس، وتميزه عن غيره من المعلمين.**

- **استراتيجية التدريس:**

**هي سياق من طرق التدريس الخاصة والعامة المتداخلة والمناسبة للموقف التدريسي المعيّن، والتي يمكن من خلالها تحقيق أهداف ذلك الموقف بأقل الإمكانات، وعلى أجود مستوى ممكن.**

- **مدخل التدريس:**

**هو كيفية الدخول لتدريس أي موضوع أو مجال معين.**

- **نموذج التدريس:**

**هو تمثيل افتراضي يحل محل واقع الأشياء أو الظواهر أو الاجراءات، واصفاً أو شارحاً أو مفسراً إياها، مما يجعلها قابلة للفهم.**

- **مهارات التدريس:**

**هو مدى قدرة المعلم على استخدام الممارسات والإجراءات التي تساعده على القيام بعملية التدريس، بكفاءة عالية يتحقق من خلالها مستوى أفضل في العملية التعليمية، يظهر في المحصلة النهائية لنتاجات التعلم.**

**من أمثلة مهارات التدريس: تهيئة التلميذ للدرس، شرح الدرس، إثارة الدافعية للتعلم، توجيه الأسئلة الصفية وغير ذلك.**

- **المنهج المدرسي:**

**هو وثيقة مكتوبة تتضمن مجموعة من العناصر أو المكونات يتم إعدادها وفق خطوات معينة، من قبل طائفة من المتخصصين، بناء على أسس معينة ويعهد بتنفيذ هذ الخطة إلى المعلمين، من خلال عملية التدريس داخل الفصول الدراسية وخارجها.**

- **المنهج الخفي:**

**هي المعارف والمهارات والاتجاهات والقيم وأنماط السلوك التي يكتسبها المتعلم داخل المدرسة، من دون قصد وتخطيط، نتيجة الاحتكاك المباشر بالأقران أو المعلمين أو طرق التدريس المستخدمة أو النظام المدرسي أو الفهم الذاتي للمعرفة.**

- **الدرس:**

**هو المجال الزمني المخصص لتدريس موضوع ما.**

- **الكتاب المدرسي:**

**هو ذلك الوعاء الذي يضم المحتوى الدراسي للمادة، وما يصاحبها من وسائل تعليمية وأنشطة وأساليب تقويم مختلفة، ويتضمن الكتاب مقدمة وفهرساً يعرض المقرر بشكل موجز، وقائمة بالمصطلحات والمفردات غير المألوفة للمتعلمين.**

- **المقرر الدراسي:**

**هو مجموعة موضوعات تفرض دراستها على الطالب في مادة ما، في مرحلة معينة.**

- **المادة الدراسية:**

**هي مجموعة الحقائق والمفاهيم والتعميمات والقوانين والنظريات التي تخص مجالاً أو موضوعاً دراسياً معيناً، والتي يعمل المنهج المدرسي على ترجمتها إلى واقع ملموس، بغية تعليمها للمتعلمين بصورة مقصودة ومنظمة وهادفة.**

- **مكونات منظومة التعليم:**

**١- المدخلات: ويقصد بها مجموعة من العناصر الداخلة في المنظومة، فتتمثل مدخلات منظومة التعليم في المعلمين والطلاب والبيئة التعليمية والمناهج.**

**٢- العمليات: يقصد بها تلك التفاعلات التي تحدث بين المدخلات لإنتاج المخرجات، وتتمثل هذه التفاعلات في العمليات اللازمة لإنتاج مخرج فعال.**

**٣- المخرجات: تقاس كفاءة مخرجات النظام التعليمي في ضوء نوعية المتخرجين فيه، ومن ثم تتحدد كفاءة مخرجات النظام من خلال مدى فاعليته في تنمية شخصياتهم.**

**٤- التغذية الراجعة: تهدف إلى التأكد من أن المخرجات التي تم الحصول عليها كانت مناسبة لكل من المدخلات والعمليات.**

- **مكونات منظومة التدريس:**

**١- المعلم:**

**هو أهم مكونات منظومة التدريس، لكونه يقوم بأدوار ونشاطات تدريسية متعددة، من أجل مساعدة المتعلمين على التعلم في مراحل التعليم المختلفة.**

**٢- المتعلم:**

**هو المستهدف الأول من وراء هذه العملية، حيث تسعى التربية إلى توجيهه وإعداده للمشاركة في حياة الجماعة مشاركة مثمرة.**

**٣- المنهج المدرسي:**

**ويمثل الرسالة التربوية المتبادلة بين مكوني منظومة التدريس المهمين: المعلم والمتعلم.**

**٤- بيئة التعلم:**

**هي جميع العوامل المؤثرة في عملية التدريس، والتي تسهم في تحقيق مناخ جيد للتعلم يجري فيه التفاعل المثمر بين كل من المعلم والمتعلم والمادة الدراسية.**

- **مراحل منظومة التدريس:**

**وهذه المرحلة تسمى بـ ( مرحلة التصور والتخطيط )**

**١- مرحلة التخطيط:**

**وهي التي تسبق التنفيذ الفعلي للتدريس، وهي تحدث عندما يجلس المعلم بمفرده، يفكر فيما يدرسه لتلاميذه.**

**٢- مرحلة التنفيذ:**

**هي المرحلة التي يسعى المعلم فيها إلى إنجاز ما خطط له في المرحلة الأولى، وتشتمل هذه المرحلة على مجموعة كبيرة ومتنوعة من المهارات التدريسية التي يتعين على المعلم إجادتها.**

**٣- مرحلة التقويم:**

**من أهم سماتها أنها عملية مستمرة، فهو يحدث قبل التدريس وفي أثناءه وبعد تمامه، وفي كل مرحلة من هذه المراحل يؤدي التقويم وظائف مختلفة.**

- **التخطيط للتدريس:**

**هو عملية منظمة وهادفة، تتضمن اتخاذ مجموعة من الاجراءات والقرارات للوصول إلى الأهداف المرجوة على مراحل معينة وخلال فترة زمنية محددة، باستخدام الامكانات المتاحة.**

- **أهمية التخطيط للتدريس:**

**١- تساعد خطة الدرس المعلم على تنظيم أفكاره وترتيبها.**

**٢- يساعد تحضير الدرس المعلم على مواجهة المواقف التعليمية بثقة وروح معنوية عالية، كما يجنبه كثيراً من المواقف الحرجة.**

٣- يُعَد إعداد الدرس سجلاً مكتوباً لنشاط التعليم والتعلم.
٤- يتيح الاعداد للمعلم فرصة اختيار المادة المشوقة التي تناسب التلاميذ وتدفعهم للتعلم.
٥- يسمح للمعلم بأن يهيئ ما يلزمه من وسائل تعليمية لدرسه، فيعمل على إحضارها معه إلى الفصل.
٦- يعطي الاعداد المعلم فرصة لبيان النقاط الغامضة في الدرس.
٧- يمكّن الاعداد المعلم من تحديد مقدار المادة الذي يحقق الهدف ويناسب زمن الحصة ويلائم صعوبة المادة الدراسية أو سهولتها.
٨- تعد خطة الدرس مهمة من الناحية التربوية، إذ يعتمد عليها الموجهون والإداريون في متابعة المعلم وتقييمه.

- **مستويات التخطيط للتدريس:**

مستويات التخطيط للتدريس خمسة مستويات وهي: التخطيط السنوي، والتخطيط الفصلي، وتخطيط الوحدة الدراسية، والتخطيط الاسبوعي، والتخطيط اليومي.

**أهم هذه المستويات هي:** التخطيط السنوي ( طويل المدى )، والتخطيط اليومي أو خطة الدرس ( قصير المدى ).

**١- التخطيط السنوي ( طويل المدى ) :**

وهذا التخطيط يوفر للمعلم رؤية شاملة لسير العملية التعليمية في ضوء الأهداف العامة للمقرر الدراسي، وبدون هذه الرؤية الشاملة يمكن أن تفقد الدروس اليومية وحدتها الموضوعية، ومن ثم يصبح تحقيق الأهداف العامة أمراً صعباً.

**عناصر التخطيط السنوي:**

- تحديد الأهداف التربوية للمادة المراد تدريسها.
- تحديد محتوى المادة الدراسية وذلك بتحديد الوحدات والموضوعات التي تسهم في تحقيق كل هدف من الأهداف السابقة.
- وضع تخطيط لتدريس الوحدات والموضوعات وفق جدول زمني مستمر طوال الفصل الدراسي، ويراعى في ذلك فترات التوقف عن الدراسة بسبب العطلات.
- تحديد طرق التعلم وأساليبه المناسبة، التي يمكن تناول المقرر من خلالها.
- تحديد أساليب التقويم التي يتم في ضوئها قياس مدى تحقق أهداف المقرر.
- تحديد المصادر والمراجع التي يمكن أن يستفاد منها في إثراء المادة العلمية المقررة على التلاميذ.

**٢- التخطيط اليومي أو تخطيط الدرس ( قصير المدى ) :**

تتكون خطة الدرس من عدد من العناصر أو المكونات وقد تختلف هذه العناصر من حيث عددها وترتيبها من خطة إلى أخرى وفقاً لطبيعة المادة الدراسية أو المرحلة التعليمية أو مدى خبرة المعلم الذي يعدها.

**عناصر خطة الدرس:**

- **الإطار العام للدرس:** ويقصد به الأبعاد الزمنية والمكانية ومستوى الصف والمادة والحصة وموضوع الدرس.
- **الأهداف السلوكية:** وهي أهم عناصر خطة الدرس، وهي تساعد المعلم في تحديد الخبرات والأنشطة التعليمية، وفي تنظيم التتابع الذي تدرس به، وفي اختيار استراتيجيات التعليم، وفي وضع المعايير المناسبة لقياس فاعلية التدريس.
- **المحتوى الدراسي:** المحتوى الدراسي لأي درس من الدروس يشتمل على العديد من الحقائق والمعارف والمفاهيم والتعميمات؛ لذلك على المعلم أن يقسم هذه الجوانب بشكل منطقي بحيث يتم وضع كل قسم منها في مرحلة معينة من مراحل الدرس، ثم يوزع الوقت المتاح للدرس على تلك المراحل، كأن يحدد خمس دقائق مثلا لمرحلة التهيئة، ثم يوزع باقي الوقت على المراحل الأخرى، مع تخصيص جزء من الوقت للمراجعة والتلخيص.
- **طريقة التدريس:** هو الأسلوب أو الطريقة التي يمكن بواسطتها تقديم هذا المحتوى للتلاميذ كي تتحقق الأهداف المنشودة.

- **الأنشطة التعليمية:** وتمثل عنصراً مهما من عناصر الدرس، وقد تكون في بداية الدرس أو مصاحبة له أو تالية له، ويجب أن يعلم المعلم أن هذه الأنشطة ليست شيئاً ثانوياً على هامش الدرس، وإنما تمثل ركناً أساسياً لا يقل أهميته عن بقية عناصر الخطة، وينبغي أن يختارها المعلم ويخطط لها بفهم وإدراك كامل للعلاقة التي بينها وبين تلك العناصر.

فالأنشطة لابد أن تكون عن موضوع الدرس، وتساعد التلاميذ على اكتساب خبرات جديدة، ومن أمثلتها: الزيارات الميدانية والمعارض والندوات العلمية.

- **الوسائل التعليمية:** ينبغي على المعلم أن يحدد وسائله ثم يعمل على إعدادها وتجهيزها قبل البدء في عملية التدريس، ولابد أن تكون مرتبطة بموضوع الدرس.
- **أساليب التقويم:** وهي توجيه الأسئلة من المعلم للتلاميذ، وتطبيق بعض المشكلات والقضايا التي وردت في الدرس على حالات جديدة، وطلب المعلم تلخيص بعض الأفكار العامة المستفادة من موضوع الدرس، وإعداد تدريبات متنوعة لقياس المهارات المستهدفة من الدرس.
- **الواجبات المنزلية:** هي تمارين تمثل تطبيقاً مباشرا لما درسه التلاميذ في الفصل، وقراءات إضافية للتعمق في دراسة بعض جوانب الموضوع، وأنشطة في شكل مشروعات يقوم التلاميذ بتنفيذها.

- **دفتر إعداد الدرس:**

هي كراسة خاصة بإعداد الدرس وتسمى دفتر الإعداد أو دفتر التحضير.

**أنواع اعداد الدرس:**

١- اعداد مادي يتمثل فيما تشتمل عليه خطة الدرس من عناصر.

٢- اعداد نفسي يتجلى في تهيئة المعلم نفسه لإلقاء الدرس مستحضراً في ذهنه أهدافه ومادته وطريقة تدريسه وأنشطته ومما يتصل بموضوع درسه.

**أخطاء يقع فيها بعض المعلمين:**

١- إهمال التحضير والدخول إلى الفصل بدون دفتر الاعداد وهذا خطأ تربوي ينبغي على المعلم أن يتخلص منه وذلك لأنه يعرضه لمواقف محرجة أمام تلاميذه والموجهين والمسئولين.

٢- النقل من كراسة إعداد قديمة، ومن مساوئ هذا المسلك أنه يقلل من علم المعلم وخبرته.

٣- الجمود وعدم الابتكار، وذلك أن بعض المعلمين يسيرون على وتيرة واحدة عند التحضير للدروس فيكررون ما تشتمل عليه عناصر الخطة في كل درس من الدروس .

**نماذج خطط إعداد الدرس:**

**من أشهرها:** الطريقتان الأفقية ( العرضية )، والطولية ( الأفقية ).

وتتميز **الطريقة الأفقية** بأنها أكثر تفصيلاً وتحديداً، حيث يتم فيها تحديد كل هدف بصورة منفصلة، ثم يوضع لهذا الهدف المحتوى الدراسي الخاص به والاجراءات والأنشطة والوسائل اللازمة لتحقيقه كما تحدد له أساليب التقويم المرتبطة به، والزمن المناسب لإنجازه.

أما **الطريقة الرأسية** فلا تهتم بوضع عناصر واجراءات تكفل تحقيق كل هدف على حدة، بل تضع الأهداف مجتمعة ومن ثم يأتي اجراءات الدرس وعناصره متداخله، وهذا لا يتيح الفرصة للتأكد من أن كل هدف قد اخذ ما يستحقه من اهتمام وتركيز.

- **تنفيذ التدريس:**

**هذه المرحلة تسمى بـ ( مرحلة الممارسة والتطبيق ).**

- **مراحل تنفيذ التدريس:**

**١- التهيئة: هي كل ما يقوله المعلم ويفعله بهدف إعداد المتعلمين للدرس الجديد، حتى يكونوا في حالة ذهنية وانفعالية وجسمية جيدة تسمح لهم بتلقي الدرس والتفاعل معه.**

- **أهدافها:**

- **تركيز انتباه المتعلمين على موضوع الدرس الجديد.**
- **إعطاء المتعلمين فكرة عن محتوى الدرس الجديد.**
- **تكوين توقعات المتعلمين لما سيتم تعلمه.**
- **تحفيز المتعلمين وإثارة دافعيتهم.**
- **توفير الاستمرار في عملية التعلم بربط الدرس بما سبق أن تعلمه التلاميذ.**

- **أنواعها:**

- **تهيئة توجيهية: يلجأ المعلم لتوجيه انتباه المتعلمين نحو موضوع الدرس، كأن يطرح أسئلة، أو يعرض نموذجاً، أو يحكي قصة، أو يربطه بدرس سابق.**
- **تهيئة انتقالية: يستخدمها المعلم في تسهيل الانتقال التدريجي من شرح نقطة في الدرس إلى نقطة أخرى.**
- **تهيئة تقويمية: هي لتقويم ما تم تعلمه قبل الانتقال إلى الأنشطة أو الخبرات الجديدة.**

**٢- شرح الدرس: وهو مجموعة من السلوكيات اللفظية والحركية التي يقوم بها المعلم بدقة وسرعة والتكيف مع معطيات الموقف التدريسي، بغية إيضاح محتوى تعليمي معين للمتعلمين، بقصد إفهامهم هذا المحتوى، مع الاستعانة في ذلك بأدوات الشرح المساندة.**

**أنواعه:**

- **الشرح الإيضاحي: وهو الشرح الذي يوضح ماهية الألفاظ والأفكار والأشياء.**
- **الشرح الوصفي: وهو الشرح الذي يصف عملية أو إجراء أو تركيباً معيناً.**
- **الشرح السببي: هو الشرح الذي يوضح الأسباب والعوامل التي أدت إلى حدوث ظاهرة أو حدث معين.**

**أدوات شرح الدرس:**

- **الوسائل التعليمية**
- **ضرب الأمثلة**
- **إيراد التشبيهات: وهو إيضاح شيء صعب الفهم على المتعلمين، من خلال تشبيهه بشيء آخر مماثلاً له ومألوف لديهم.**

**٣- التفاعل اللفظي وغير اللفظي:**

**التفاعل: هو عملية اتصال أو تفاعل بين شخصين أو أكثر، يؤثر كل منهم في الآخر، من خلال الأفكار المتبادلة بينهم، فيتم تعلم شيء ما بواسطة عملية التفاعل هذه.**

**أنواعه:**

**١- التفاعل اللفظي: هي مهارة تعتمد على اللغة المنطوقة بما تشتمل عليه من مهارات فرعية عديدة، كإخراج الحروف من مخارجها الصحيحة، وسلامة النطق، واستقامة التراكيب، وغنى المفردات، وطلاقة الحديث، وحسن تنظيم الكلام، وتسلسله. وقد قسم فلاندرز التحليل اللفظي إلى ثلاثة محاور رئيسية، وهي:**

**حديث المعلم غير المباشر:**

- قبول مشاعر التلاميذ، فيوضح لهم الشعور بلهجة مقبولة غير ناقدة سواء أكان شعورهم سلبياً أو ايجابياً.
- مديح التلاميذ وتشجيعهم على تكرار السلوك المرغوب فيه واستمراره.
- قبول أفكار التلاميذ وتطويرها، مضيفاً إليها أفكار خاصة به.
- توجيه الأسئلة للتلاميذ بقصد إجابة التلاميذ عنها.

**حديث المعلم المباشر:**

- إلقاء المعلم وشرحه للمادة الدراسية.
- إعطاء الأوامر والتوجيهات للتلاميذ.
- نقد المعلم لتلاميذه وتسويغ تصرفاته، بهدف تغيير سلوك التلاميذ السلبي.

**حديث المتعلمين:**

- إجابات التلاميذ على سؤال المعلم.
- مبادرات التلاميذ دون طلب من المعلم أو إشارة منه.
- فوضى التلاميذ أو صمتهم، وفي هذه الحالة تكون عند الانتقال من نشاط إلى آخر.

**٢- التفاعل غير اللفظي:**

ينقسم التفاعل غير اللفظي إلى قسمين هما:

- **التفاعل غير اللفظي المقصود:** وهو استخدام المعلم أو المتعلمون إشارة أو إيماءة معينة، مثل: حركة اليد أو تعبير الوجه.
- **التفاعل غير اللفظي التلقائي:** هو الذي يحدث على نحو طبيعي دون قصد محدد، مثل: تثاؤب المتعلمين.

**٤- إثارة الدافعية:**

**الدافعية:** هي حالة داخلية تستثير سلوك الفرد وتعمل على استمراره وتوجيهه نحو تحقيق أهدافه.

**أنواع الدافعية:**

١- **الدافعية الداخلية:** وهي قوى موجودة داخل العمل أو الموضوع الذي يجتذب المتعلم نحوه، مما يشعره بالرغبة في أدائه دون وجود تعزيز خارجي ظاهر، فهو انغماس الفرد في النشاط الذي يوصله إلى هدفه.

٢- **الدافعية الخارجية:** هي التي تهتم بالنتائج النهائية بدلاً من الاهتمام بطريقة التعلم والإنجاز، وتتحكم بها قوى العمل لدفع المتعلم نحو التعلم، ويحفزه للقيام به، كالدرجات المدرسية والجوائز المادية وشهادات التقدير.

**أساليب زيادة الدافعية للتعلم:**

١- **تنويع الحركة:** يهتم هذا الأسلوب بحركة المعلم في أثناء التدريس، إذ يدعوه إلى تغيير موقعه داخل الفصل، فلا يبقى طول الحصة جالساً أو واقفاً في مكان واحد.

٢- **توظيف الإيماءات:** إذ يمكن للمعلم الإيماء برأسه للدلالة على الموافقة أو الرفض.

٣- **تركيز الانتباه:** كأن يقف المعلم عند نهاية جملة وقفة مفاجئة وبنبرة صوت معينه تزيد من تركيز انتباه المتعلم.

٤- **توظيف الصمت:** صمت المعلم أثناء الدرس بحيث ضبط فوضى الفصل.

**أسباب ضعف الدافعية للتعلم:**

- ضعف الاستعداد للتعلم عند الطلاب.
- البيئة الأسرية للطالب التي لا تعير التعليم أهمية تذكر.
- البيئة المدرسية إذا كان المعلم لا يستعد لطلابه ولا يقدم لهم التغذية الراجعة.
- خبرات النجاح والفشل التي يمر بها الطالب.

**٥- توجيه الأسئلة الصفية:**

- **السؤال:** عبارة عن مثير تبدأ بفعل سلوكي اجرائي أو أداة استفهام، تتطلب استجابة معينة باللغة، أو بالحركة أو بهما معاً، واللغة قد تكون منطوقة وقد تكون مكتوبة.

**شروط صياغة الأسئلة الصفية:**

١- أن يرتبط السؤال بالأهداف المنشودة.
٢- أن يكون السؤال واضحاً ومحدداً.
٣- أن يكون السؤال مناسباً لمستوى المتعلمين.
٤- ألا يكون السؤال مربكاً للمتعلمين.
٥- ألا يوحي السؤال للمتعلم بالإجابة.
٦- أن يتجنب المعلم أسئلة التخمين.

**٦- الادارة الصفية:** سبق الحديث عنها.

**٧- الغلق :**

هو نشاطا يكون خاتماً للدرس.

**أهمية غلق الدرس:**

- يجذب انتباه المعلمين إلى أن أحداث التدريس في طريقها إلى النهاية والفائدة.
- يحدث الغلق إشباعاً علمياً ونفسياً للمتعلمين.
- يشعر الغلق المعلم بالإنجاز وإحراز الأهداف.
- يسهم غلق الدرس في الوقت المحدد في الانتقال السلس من جو الحصة إلى الجو الآخر الجديد.

## التعلم النشط

**مفهوم التعلم النشط:**

- هو كل إجراء تعليمي يقوم به المتعلم داخل قاعة الدراسة أو خارجها أكثر من مجرد جلوسه ساكناً صامتاً أمام المعلم، بحيث يترتب عليه تعديل في أحد جوانب سلوكه وفقاً لهدف واتجاه ذلك الاجراء.
- هو التعلم الذي يعتمد اعتماداً كلياً على الأنشطة التي تسمح للتلاميذ المشاركة بفاعلية في عملية التعلم من بداية النشاط وحتى النهاية، مع وجود بعض التوجيهات من المعلم، وذلك لاكتساب المهارات الحياتية اللازمة لهم مع تحمل المسؤولية، من خلال بيئة تعليمية تشجع على القيام بمجموعة من الأنشطة الفردية أو الجماعية.

**أهداف التعلم النشط:**

١- تشجيع المتعلمين على اكتشاف مهارات التفكير الناقد.
٢- التنوع في الأنشطة التعليمية الملائمة لتحقيق الأهداف التربوية المنشودة.
٣- تشجيع المتعلمين على القراءة الناقدة.
٤- تشجيع المتعلمين على حل المشكلات.
٥- تشجيع المتعلمين على طرح الأسئلة المختلفة.
٦- تحديد كيفية تعلم المتعلمين للمواد الدراسية المختلفة.
٧- قياس قدرة المتعلمين على بناء الأفكار الجديدة وتنظيمها.
٨- تشجيع المتعلمين وتدريبهم على أن يعلموا أنفسهم بأنفسهم.
٩- تمكين المتعلمين من اكتساب مهارات التعاون والتفاعل والتواصل مع الآخرين.
١٠- زيادة الأعمال الابداعية لدى المتعلمين.

## أهمية التعلم النشط:

١- يعزز التعلم النشط التعاون والمشاركة الايجابية بين المتعلمين.
٢- ينمي الاتجاهات الايجابية نحو المادة التعليمية ونحو أنفسهم ومعلميهم.
٣- يدرب المتعلمين على تحمل المسؤولية والاعتماد على النفس واستدعاء خبراته السابقة.
٤- يتعلم المتعلمين في التعلم النشط عن طريق العمل، وتوظيف المعرفة عن طريق ممارسة ما تعلموه.
٥- ينمي روح العمل الجماعي بين المتعلمين.

## عناصر التعلم النشط:

١- عنصر الحديث والإصغاء: ويقصد به أن الكلام يوضح التفكير، وهذا يعني أن التعبير عن أنفسنا بصوت مرتفع يوجد لدينا توجه أو ميل لاستخلاص الأفكار وتنظيم الفكر.
٢- عنصر القراءة: هي فهم ما يفكر به الآخرون، وهي تمثل أساس العملية التعليمية، ويجب أن تمد القراءة المتعلمين بالنقد من خلال إمعان النظر بدقة، وتجميع الأفكار وتلخيص المعلومات وفهم الأمور.
٣- عنصر التأمل والتفكير: لابد من توفير الوقت للمتعلمين كي يفكروا أو يتأملوا أي مادة تعليمية جيدة، فهذه الفترة تسمح لهم بفرز المعلومات وتصنيفها وفهمها بعمق، وربطها بما لديهم من معلومات ومعارف سابقة، أو بناء وتركيب معارف ومعلومات أكثر عمقاً.

## مبادئ التعلم النشط:

١- الخبرات المألوفة جسور للخبرات الجديدة ( نقل التعلم )
٢- تطبيق المفاهيم على مشكلة ( الممارسة )
٣- التفكير الناقد والعمل الإبداعي ( حل المشكلة )
٤- الموازنة ( تثبيت الخبرات المألوفة )
٥- النشاط الجماعي ( عمل المجموعة )
٦- التعزيز ( محدد النجاح )
٧- التطبيق ( مواقف جديدة )

## دور المعلم في التعلم النشط:

١- تصميم المواقف التعليمية المشوقة والمثيرة للتحدي.
٢- الإدارة الذكية للموقف التعليمي.
٣- تنظيم الوقت.
٤- قيامه بدور المرشد والموجه خلال مشاركة المتعلمين.
٥- المشاركة في بناء المعرفة لدى المتعلمين.
٦- يعتبر باحث وموثق للمعلومات.
٧- التفاعل الايجابي مع المتعلمين للتعرف على أفكارهم.
٨- استخدام استراتيجيات تعلم تثير أفكار المتعلمين.
٩- تدريب المتعلمين على كيفية البحث عن المعرفة بأنفسهم.
١٠- تشجيع المتعلمين على الحوار مع أقرانهم والتعاون فيما بينهم.
١١- إثراء بيئة التعلم بالوسائل والأساليب الحديثة.
١٢- تزويد المتعلمين بالتقويم التكويني والتغذية الراجعة.
١٣- العمل على زيادة دافعية المتعلمين نحو التعلم.
١٤- يراعى التكامل بين المواد الدراسية المختلفة.

**دور المتعلم في التعلم النشط:**

١- التفاعل المثمر والايجابي مع الأنشطة والأقران.
٢- تحمل مسؤولية تعليم الذات فيبحث عن الأفكار الجديدة وتكوين الآراء.
٣- التمتع بالنشاط والايجابية والفاعلية في الموقف التعليمي.
٤- يشارك مع المتعلمين في تعاون جماعي.
٥- يشارك في تقييم ذاته.
٦- اتباع الأسلوب العلمي في التحليل والتفكير وحل المشكلات.
٧- زيادة ثقته في نفسه في التعامل بنجاح مع البيئة التعليمية المحيطة به.
٨- ممارسة أنشطة تعليمية متنوعة.

**معوقات التعلم النشط:**

١- الخوف من تجريب أي جديد.
٢- قصر زمن الحصة.
٣- زيادة أعداد المتعلمين في بعض الصفوف
٤- نقص بعض الأدوات والأجهزة.
٥- الخوف من عدم مشاركة المتعلمين وعدم استخدام مهارات التفكير العليا.
٦- الخوف من فقد السيطرة علي المتعلمين
٧- قلة خبرة المعلمين بمهارات إدارة المناقشات.
٨- الخوف من نقد الآخرين لكسر المألوف في التعليم.

## استراتيجيات التعلم النشط:

### أولاً : استراتيجية التعلم التعاوني:

- هي استراتيجية تدريس ناجحة تستخدم فيها المجموعات الصغيرة المتعاونة، وتضم كل مجموعة تلاميذ من مستويات مختلفة القدرات، حيث يمارسون أنشطة تعليمية متنوعة، لتحسين فهمهم للموضوع المراد تعلمه، وكل عضو في الفريق ليس مسئولا عما يجب أن يتعلمه فقط وإنما عليه أن يساعد زملائه في المجموعة، وبالتالي فتلاميذ كل مجموعة يعملون في جو من الانجاز والتحصيل والمتعة أثناء التعلم.

**إجراءات استراتيجية التعلم التعاوني:**

١- تقسيم المعلم المعلومات المتوافرة عن الموضوع، وتوزيع الأسئلة لمناقشتها في كل مجموعة.
٢- تقسيم المتعلمين في مجموعات صغيرة متعاونة من ٤ – ٩ تلاميذ في كل مجموعة.
٣- تختار كل مجموعة قائداً ومقرراً، ويفضل أن يتناوب أعضاء الجماعة مهمة الرئيس والمقرر.
٤- تجلس كل جماعة في دائرة.
٥- بعد اتمام كل مجموعة المهمة تنضم المجموعات في المجموعة الكبرى الأصلية وفي وجود المعلم وتحت إشرافه.

**أسس التعلم التعاوني:**

١- الاعتماد الايجابي المتبادل.
٢- التفاعل المشجع وجهاً لوجه.
٣- المحاسبة، أو المسئولية الفردية.
٤- مهارات التفاعل الاجتماعي.
٥- المعالجة الاجتماعية.

**مراحل التعلم التعاوني:**

١- **مرحلة التعرف:** ويتم فيها فهم المشكلة أو المهمة المطروحة، وتحديد معطياتها، ووضع التكليفات والإرشادات، والوقت المخصص لتنفيذها.

٢- **مرحلة البلورة:** وفيها يتم الاتفاق على توزيع الأدوار، وكيفية التعاون وتحديد المسئوليات الجماعية، واتخاذ القرار المشترك، والاستجابة لآراء المجموعة ومهارات حل المشكلة.

٣- **مرحلة الانتاجية:** ويتم فيها الانخراط في العمل من قبل أفراد المجموعة، والتعاون في إنجاز المطلوب، حسب الأسس والمعايير المتفق عليها.

٤- **مرحلة الإنهاء:** وتتم فيها كتابة التقرير، إذا كانت المهمة تتطلب ذلك، أو عرض ما توصلت إليه المجموعة في جلسة الحوار العام.

**أشكال التعلم التعاوني:**

١- **فرق التعلم الجماعية:**

التعلم يتم فيها بطريقة تجعل تعلم أعضاء المجموعة الواحدة مسئولية جماعية، ويتم من خلال الخطوات التالية:

- يوزع المعلم المتعلمين في مجموعات متعاونة، وفقاً لميولهم ورغباتهم نحو دراسة مشكلة معينة.
- يحدد المعلم المصادر والأنشطة والمواد التعليمية التي سيتم استخدامها.
- يختار المعلم الموضوعات الفرعية المتصلة بالمشكلة، ويحدد الأهداف، ويوزع قائد المجموعة المهام على أفراد المجموعة.
- يشترك كل أفراد المجموعة في إنجاز المهمة الموكلة إليهم.
- تعرض كل مجموعة تقريرها النهائي أمام بقية المجموعات.

٢- **الفرق المتشاركة:**

يقسم فيها المتعلمون إلى مجموعات متساوية العدد، ويقسم موضوع التعلم حسب أفراد كل مجموعة، بحيث يخصص لكل عضو في المجموعة جزء من موضوع التعلم، ثم يطلب من المسئولين عن الجزء نفسه في جميع المجموعات الالتقاء معاً، وتدارس الجزء المخصص لهم، ثم يعودون إلى مجموعاتهم ليعلموها ما تعلموه، ويتم تقويم المجموعات باختيارها فردية، وتفوز المجموعة التي يحصل أعضاؤها على أعلى الدرجات.

٣- **فرق التعلم معاً:**

هي توجه المتعلمون إلى تحقيق هدف مشترك، حيث يقسم المتعلمون إلى فرق يساعد بعضها البعض في الواجبات والقيام بالمهام، وتقدم كل مجموعة تقريراً عن عملها، وتتنافس المجموعات فيما بينها بما تقدمه من مساعده لأفرادها.

**أدوار أعضاء مجموعات التعلم التعاوني:**

١- **القائد:** وهو يتولى مسئولية إدارة المجموعة، ووظيفته التأكد من المهمة التعليمية، وطرح أي أسئلة توضيحية على المعلم، وكذلك توزيع المهام على أفراد المجموعة بالإضافة إلى مسئوليته المتعلقة بإجراءات الأمن والسلامة أثناء العمل.

٢- **مسؤول المواد:** حامل الأدوات، ويتولى إحضار جميع تجهيزات ومواد النشاط من مكانها إلى مكان عمل المجموعة، وهو المتعلم الوحيد المسموح له بالتجول داخل الصف.

٣- **المسجل:** وهو الكاتب، ويتولى مسئولية جمع المعلومات اللازمة وتسجيلها بطريقة مناسبة على شكل رسوم بيانية، أو جداول، أو أشرطة تسجيل.

٤- **المقرر:** يتولى مسئولية تسجيل النتائج، ويقوِّم عمل مجموعته، وما توصلت إليه من نتائج لبقية المجموعات.

٥- **مسؤول الصيانة:** يتولى مسئولية تنظيف المكان بعد انتهاء النشاط، وإعادة المواد والأجهزة إلى أماكنها المحددة.

٦- **المعزز أو المشجع:** يتأكد من مشاركة الجميع وتشجيعهم على العمل بعبارات تشجيع وتعزيز، وبحثهم على إنجاز المهمة قبل انتهاء المجموعات الأخرى، ويحترم الجميع، ويتجنب إحراجهم.

٧- **الميقاتي:** يتولى ضبط وقت تنفيذ النشاط.

**دور المعلم في التعلم التعاوني:**

- اختيار وتحديد الأهداف وتنظيم الصف وإدارته.
- تحديد المهمات الرئيسية والفرعية للموضوع وتوجيه المتعلم.
- تكوين المجموعات في ضوء الأسس المناسبة، واختيار شكل المجموعة.
- تزويد المتعلمين بالإرشادات اللازمة للعمل، واختيار منسق كل مجموعة بشكل دوري، وتحديد دور المنسق ومسئوليته.
- تشجيع المتعلمين على التعاون، ومساعدة بعضهم بعضاً.
- الملاحظة الواعية لمشاركة أفراد كل مجموعة.
- توجيه الإرشادات لكل مجموعة على حدة، وتقديم المساعدة وقت الحاجة.
- التأكد من تفاعل أفراد المجموعة.
- ربط الأفكار بعد انتهاء العمل التعاوني، وتوضيح وتلخيص ما تعلمه المتعلمون.
- تقييم أداء المتعلمين وتحديد التكليفات الصعبة أو الواجبات.

**ثانيا: استراتيجية المناقشة:**

هي الاستراتيجية اللفظية، ولكنها تختلف عن المحاضرة، وذلك في أنها تسمح بالتفاعل اللفظي بين طرفين أو أكثر داخل المحاضرة، قد تكون المناقشة بين المعلم والطلاب، أو قد تكون بين الطلاب أنفسهم تحت إشراف وتوجيه المعلم.

**مميزات استراتيجية المناقشة:**

- دعم وتعميق استيعاب المتعلمين للمادة العلمية.
- زيادة فاعلية اشتراك المتعلمين في الموقف التعليمي، مما يزيد ثقتهم بأنفسهم.
- تزويد المتعلمين بتغذية راجعة فورية عن أدائهم.
- إتاحة الفرصة للمتعلمين لممارسة مهارات التفكير والاستماع والاتصال الشفوي.
- تنمية روح التعاون والتنافس بين المتعلمين والقضاء على الرتابة والملل.
- تنمية الفرصة لاستثارة الأفكار الجديدة والابتكارية.
- مساعدة المعلم على مراعاة الفروق الفردية بين المتعلمين.
- إكساب المتعلمين مجموعة من المهارات مثل آداب الحوار والشرح والتلخيص وبناء الأفكار واحترام آراء الآخرين.
- تحقيق نوع من التفاعل القوي بين المعلم والمتعلم.
- إتاحة الفرصة للمتعلمين للتعبير عن آرائهم ووجهات نظرهم، وتناول الأفكار بالشرح والتعليق.

**خطوات تنفيذ استراتيجية المناقشة:**

- يحدد المعلم أهداف المناقشة.
- يقسم المعلم موضوع المناقشة إلى عدة عناصر فرعية، ويتمكن من هذه بتحليل محتوى الكتاب المقرر، ودليل المعلم، وكراسة التدريبات والأنشطة.
- يطرح المعلم الأسئلة على المتعلمين، مع الاتفاق مع المتعلمين على قواعد المناقشة.
- يناقش المتعلمون كل عنصر على حدة في ضوء الأسئلة المطروحة.
- يلخص المتعلمون ما تم التوصل إليه مع ربط الأفكار والمفاهيم.

## أنواع المناقشة:

- **تصنيف المناقشة حسب طبيعة الموضوع:**

**١- المناقشة المقيدة ( الموجهة ) :** وهي تدور حول الموضوعات المقررة على المتعلمين في المنهج الدراسي.

**٢- المناقشة المفتوحة ( الحرة ) :** تدور حول موضوعات وقضايا عامة.

- **تصنيف المناقشة حسب طريقة إدارة المناقشة في الفصل:**

**١- المناقشة الاستقصائية ( المناقشة على نمط لعبة تنس الطاولة ) :** يطرح فيها المعلم سؤالاً، فيجيب أحد المتعلمين، ثم يعلق المعلم على هذه الإجابة، ثم يطرح سؤالاً آخر، ويقوم متعلم آخر بالإجابة، .. وهكذا.

**٢- المناقشة على نمط لعبة كرة السلة:** يطرح المعلم سؤالاً، ويترك للتلاميذ الحرية في المناقشة والتفاعل اللفظي مع بعضهم البعض، لاقتراح الحلول الممكنة، فهم يضعون البدائل، ويتوصلون إلى الاستنتاجات، ويتدخل المعلم من حين إلى آخر للتصحيح عند الضرورة.

**٣- المناقشة الجماعية:** وهي تستخدم إذا كان عدد الطلاب في الفصل ٣٠ فأكثر، أو في حالة الآراء حول قضية عامة لهم.

**٤- المجموعات الصغيرة ( مجموعات التشاور ) :** وهي تستخدم إذا كان عدد الطلاب في الفصل أقل من ٣٠ طالب، حيث تجلس كل مجموعة من ٥ – ٧ تلاميذ على شكل دائري أو حرف U، أو تستخدم في حالة الموضوعات ذات العناصر المتعددة، حيث تناقش كل مجموعة عنصراً من عناصر الموضوع وتقدم تقريراً عما توصلت إليه في نهاية المناقشة.

## ثالثا: استراتيجية العصف الذهني:

هي استراتيجية لتوليد أكبر عدد ممكن من الأفكار تكون حصيلتها الوصول إلى حل مشكلة بطرق إبداعية.

## أهمية استراتيجية العصف الذهني:

- تنمية الميول الابتكارية للمشكلات حيث تساعد المتعلمين على الابداع والابتكار.
- إثارة اهتمام المتعلمين وتفكيرهم.
- تأكيد المفاهيم الرئيسية للدرس.
- تحديد مدى فهمهم للمفاهيم وتعرف مدى استعداداتهم للانتقال إلى نقطة أكثر تعمقاً.
- توضيح نقاط واستخلاص أفكار، أو تلخيص موضوعات.
- تهيئة المتعلمين لتعلم درس لاحق.

## خطوات أو إجراءات العصف الذهني:

- يحدد المعلم مع تلاميذه الموضوعات التي يتناولونها.
- يسجل الموضوع على السبورة.
- يطلب من المتعلمين التفكير في الموضوع لعدة دقائق.
- يدعو المعلم المتعلمين عدم مقاطعة زملائهم.
- يعين أحد التلاميذ لتسجيل الأفكار على السبورة.
- ينهي العصف الذهني عندما يشعر أن المتعلمين غطوا جوانب الموضوع.
- يطلب منهم توضيح لكل فكرة.
- يصنف الأفكار في فئات ويرتبها حسب الأولوية.
- يناقش المتعلمون الأفكار المتفق عليها.

**دور المعلم في العصف الذهني:**

- يثير مشكلة تهم المتعلمين وترتبط بالمنهج.
- يشارك المتعلمين في طرح الأفكار والحلول المبتكرة.
- يشجع المتعلمين على طرح أكبر قدر ممكن من الإجابات أو الحلول.
- يشارك المتعلمين في تحسين أفكارهم للوصول إلى الحلول النهائية.

**دور المتعلم في العصف الذهني:**

- يقترح حلولاً للمشكلة.
- يشارك زملاءه في التفكير.
- يشارك بأكبر عدد من الافكار.
- يبني على أفكار زملائه.
- يطرح حلولاً وأفكاراً جديدة.

**رابعا: استراتيجية حل المشكلات:**

هي عملية من عمليات التفكير، يستخدم فيها المتعلم معارفه ومهاراته المكتسبة سابقاً، وفق خطوات محددة من أجل الوصول إلى حلول مقترحة حول المشكلة المطروحة، ومن ثم اختيار الأنسب.

- **الخطوات التي تمر بها استراتيجية حل المشكلات:**

١- **إثارة المشكلة:** وهي أن يتحسس الطلبة مشكلة ما، وإثارة تفكيرهم فيها، ويعرف المعلم مجموعة من المعلومات أو البيانات أو الظواهر الطبيعي التي تثير اهتمام الطلاب نحو المشكلة، ويطلق على هذه الخطوة ( الاحساس بالمشكلة )، وهي أمراً مهماً في حل المشكلة.

٢- **تحديد المشكلة:** يجب أن تحدد وتصاغ المشكلة بشكل واضح محدد، بحيث لا يختلف الطلبة حولها.

٣- **فرض الفروض:** هي عبارة عن حلول مقترحة للمشكلة، على أن هذه الفروض هي مجرد تخمينات تمثل حلولاً مقترحة مؤقتة لحين التثبت من صحتها أو رفضها أو قبول بعضها ورفض البعض الآخر.

٤- **جمع المعلومات:** وفيها يقوم المعلم بتوجيه الطلبة إلى مصادر المعلومات المختلفة المتعلقة بموضوع المشكلة ( موضوع الدرس )، وفي هذه الخطوة يتم جمع المخزون من الخبرات السابقة لصياغة الحلول.

٥- **تبويب المعلومات** وعرضها واستبعاد ما ليس له صلة بالمشكلة أو أنه لا يوصل إلى حل.

٦- **مناقشة المعلومات** واختيار الحل الأفضل.

٧- **اتخاذ القرار:** وفيها يقوم المعلم بالاشتراك مع طلابه لتحديد أفضل الحلول للمشكلة.

- **دور المعلم في حل المشكلات:**

- الاستجابة لأسئلة المتعلمين وأفكارهم.
- يقدم الاستشارة العلمية والثقافية والمعرفية لتصميم التجارب ونقل الخبرات لتجنب العقبات.
- يعتبر أحد أهم مصادر المعرفة الرئيسية للمتعلمين.
- يساهم في التقويم البنائي في ضوء خبرته التقويمية.
- يحافظ على سلامة المتعلمين بإرشادهم إلى سبل الأمن والسلامة عند إجراء تجاربهم المخبرية وحل مشكلاتهم العملية.
- مقوماً ختامياً لأعمال المتعلمين.
- مزوداً للمتعلمين بالتغذية الراجعة لتصويب الأخطاء عند إعادة تجاربهم المخبرية وحل مشكلاتهم العملية.

- **دور المتعلم في حل المشكلات:**

- السعي إلى تحقيق النتاجات بالرؤية التي يراها مناسبة وفاعلة.
- البحث عن المعلومات في جميع مصادر المعرفة المتوافرة لديه.
- يقوم بتصميم التجارب ووضع البدائل الفاعلة في تحقيق النتاجات.
- له دور أساسي في التقويم البنائي المستمر طيلة إجراء تجاربه وحل المشكلات.
- يبادر العمل مهما كانت مستوياته المعرفية وخبراته العلمية.

**خامساً: استراتيجية المشروعات:**

هي ربط التعلم المدرسي بحياة المتعلم داخل المدرسة وخارجها؛ بمعنى آخر هي ربط المحيط المدرسي للمتعلم بالمحيط الاجتماعي، وتطبق على الأنشطة التي يغلب عليها الصبغة العملية.

- **تصنيف المشروعات:**

١- **المشروعات البنائية:** وهي تستهدف الأعمال التي تغلب عليها الصبغة العملية من الدرجة الأولى.
٢- **المشروعات الاجتماعية:** وتستهدف الفعاليات التي يرغب المتعلم من ورائها التمتع بها مثل الاستماع إلى قصة أدبية.
٣- **مشاريع المشكلات:** يستهدف المتعلم منها حل معضلة فكرية.
٤- **مشاريع لتعلم بعض المهارات**، أو لغرض الحصول على بعض المعرفة.

- **تنقسم المشروعات بحسب عدد المشاركين فيها إلى قسمين:**

١- **المشروعات الجماعية:** وهي تلك المشروعات التي يطلب فيها من جميع الطلبة في الصف الواحد إلى القيام بعمل واحد، كأن يقوم جميع الطلبة بتمثيل مسرحية.
٢- **المشروعات الفردية:** وتنقسم إلى قسمين:

- يطلب من جميع الطلبة تنفيذ المشروع نفسه كلٌّ على حده، كأن يطلب من كل طالب أن يرسم خريطة المملكة العربية السعودية.
- يقوم كل طالب في المجموعة الدراسية باختيار مشروع معين من مجموعة مشروعات مختلفة يتم تحديدها من قبل المعلم أو الطلبة.

- **خطوات عمل المشروع:**

١- **اختيار المشروع:** وهي أهم خطوة في المشروع، لأن اختيار الموضوع الجيد يساعد على نجاح المشروع، فيحرص عند الاختيار أن يكون المشروع مرغوب عند الطالب لأن ذلك يدفع الطالب إلى الانجاز، وأيضاً لابد أن يكون من ضمن المشروعات التي يستطيع الطالب بإنجازها، وأن يعود على الطالب بالفائدة، ويفضل أن يكون له علاقة مباشرة أو غير مباشرة بالمنهج الدراسي.
٢- **وضع الخطة:** لابد من نجاح المشروع من وضع خطة مفصلة تبين سير العمل فيه، والاجراءات اللازمة لإنجازه.
٣- **تنفيذ المشروع:** في هذه المرحلة يتم ترجمة المشروع إلى الجانب النظري المتمثل في بنود خطة المشروع إلى واقع محسوس، وأن تكون تحت إشراف المعلم وتوجيهاته، ويجب أن يلتزم الطلبة ببنود خطة المشروع وعدم الخروج عنها إلا إذا استدعت الحاجة.
٤- **تقويم المشروع:** في هذه الخطوة يقوم المعلم بالاطلاع على كل ما أنجزه الطالب، مبيناً له أوجه الضعف وأوجه القوة، والأخطاء التي وقع فيها وكيفية تلافيها في المرات القادمة، فيقوِّم المشروع ويحكم عليه.

- **مميزات استراتيجية المشروع:**

- تنمي روح العمل الجماعي، وروح التنافس الحر الموجه في المشروعات الفردية.
- تشجع على تفريد التعليم ومراعاة الفروق الفردية بين المتعلمين.
- يشكل المتعلم محور العملية التعليمية بدلاً من المعلم، فهو الذي يختار المشروع وينفذه تحت إشراف المعلم.
- تعمل هذه الاستراتيجية على إعداد الطالب وتهيئته خارج أسوار المدرسة بحيث يترجم ما تعلمه نظرياً إلى واقع ملموس.
- تنمي عند الطالب الثقة بالنفس وحب العمل وتشجيعه على الإبداع والابتكار وتحمل المسئولية.

- **أسس اختيار المشروع:**

- توفر قيمة تربوية معينة، ويجب أن تكون هذه القيمة التربوية مرتبطة باحتياجات المتعلم.
- الاهتمام بتوفير المواد اللازمة لتنفيذ المشروع.
- يجب أن يتناسب الوقت مع قيمة المشروع.
- يجب أن لا يتعارض المشروع مع الجدول المدرسي.
- مراعاة الاقتصاد في تكاليف المواد التي يحتاجها المدرس لمشروع ما.
- ملائمة المشروع لتحقيق القيم التربوية المطلوبة.
- يجب ألا يكون المشروع معقداً وألا يستغرق وقتاً طويلاً.
- يجب ان يتناسب المشروع مع قابلة الطلبة في تصميمه وتنفيذه، وألا يطلب مهارة معقدة أو معلومات صعبة لا يستطيع الطلبة الحصول عليها.

**سادسا: استراتيجية لعب الأدوار:**

هي التي تعتمد على محاكاة موقف واقعي، يتقمص فيه كل متعلم من المشاركين في النشاط أحد الأدوار، ويتفاعل مع الآخرين في حدود علاقة دوره بأدوارهم وقد يتقمص المتعلم دور شخص أو شيء آخر.

- **مميزات لعب الأدوار:**

- إعطاء الفرصة لظهور المشاعر والانفعالات الحقيقة.
- زيادة الحساسية والوعي بمشاعر الآخرين وتقبلها.
- اكتساب مهارات سلوكية واجتماعية.
- تشجيع روح التلقائية لدى المتعلمين.
- عرض مواقف محتملة الحدوث.

- **إجراءات تنفيذ عمل لعب الأدوار:**

- تحديد المبرر من استخدام لعب الدور .
- تحديد الهدف من ممارسة لعب الأدوار .
- تحديد المهام المطلوبة .
- توفير الوقت الكافي للمتدربين لقراءة الدور المطلوب القيام به .
- الانتقال إلى تنفيذ الأنشطة المطلوبة .
- قراءة التعليمات وتحديد أي أسلوب من أساليب لعب الدور سوف يتم استعماله .
- تحديد الأنشطة التي سوف يمارسها الطلاب في البيت .

- **أنماط لعب الأدوار:**

١- **لعب الدور التلقائي :** وفيه يمارس الأفراد الأدوار في نشاطات حرة غير مخطط لها يقوم الطلاب فيها بلعب الدور دون إعداد مسبق.

٢- **لعب الدور المخطط له :** وهنا يمكن أن يكون الحوار قد تم إعداده من مصادر أخرى ويقوم المعلم بتوجيه الطلاب لأداء هذه الأدوار في الموقف التعليمي .

- **خطوات لعب الأدوار:**

- تهيئة المجموعة .
- اختيار المشاركين .
- تهيئة المسرح أو المكان .
- إعداد المراقبين المشاهدين .
- التمثيل أو الأداء .
- المناقشة والتقويم .
- إعادة التمثيل .
- المناقشة والتقويم مرة أخرى .
- المشاركة في الخبرات والتعميم .
- وكل خطوه لها هدف تسهم به في الإثراء أو التركيز علي النشاط التعليمي .

- **شروط تطبيق لعب الأدوار في الموقف التعليمي:**

- أن يتم اختيار موضوع يصلح للتطبيق واقعياً .
- أن يكون الموضوع مرتبطاً بواقع التلاميذ .
- أن تكون المشاركة تطوعية ، وليست إجبارية من التلاميذ .
- أن يبدي الطلاب آراءهم بحرية في حدود الأنظمة ( الشرعية والأخلاقية ) .
- أن يتم الالتزام بالقضية المطروحة .
- ألا يتم تمثيل جانب دون الآخر ( الشمولية ) .
- أن يسمح بتعدد وجهات النظر ( واختلافها ) .
- عقد جلسة تقويم للنتائج بعد تدوينها، واستخلاص الآراء المتفق عليها .

- **دور المعلم في لعب الأدوار:**

- اعلم أن أسلوب تمثيل الأدوار هو أسلوب يقوم فيه المشاركون بتمثيل أدوار محددة لهم في شكل حالة أو سيناريو وذلك كمحاولة لمحاكاة الواقع .
- حدد أولا ما هو الهدف الذي تريد الوصول إليه باستخدام هذا الأسلوب ؟ وما هو الموضوع الذي تود التركيز عليه ؟ وبمعنى آخر ينبغي أن تكون الحالة التمثيلية مرتبطة بموضوع الدرس وأهدافه .
- اكتب السيناريو وحدد الأدوار التي سيتم تمثيلها .
- يمكنك الاستعانة بالمشاركين لكتابة السيناريو .
- يمكنك عدم كتابة السيناريو والاكتفاء بإتاحة الفرصة للمشاركين كي يجتهدوا في التمثيل بدون التزام دقيق بنص مكتوب .
- ينبغي أن تكون الحالة التمثيلية واضحة ومفهومة للمشاركين .
- يحسن أن يكون السيناريو قصيراً ومركزاً .
- اختر الأفراد الذين سيقومون بالتمثيل، وعادة يكون هؤلاء من الأفراد المشاركين أنفسهم.
- يمكنك تكليف مجموعة أو بعض المجموعات بالقيام بهذه التمثيلية .
- حدد دور كل فرد، وما هو المطلوب منه ؟
- اشرح بإيجاز للمشاركين موضوع المشهد والأدوار التي سيتم القيام بها .
- اذكر للمشاركين ماذا تريد منهم عند الانتهاء من رؤية المشهد التمثيلي، هل تريد الإجابة عن أسئلة معينة أو إيجاد حلول معينة أو الانتباه لممارسات معينة .
- حدد زمن المشهد التمثيلي ، وكذلك زمن الإجابة عن الأسئلة أو الحوار الذي يتبع ذلك المشهد .
- احرص أن يجسد المشهد التمثيلي واقعاً حقيقياً لا خيالياً ، ولكن يحسن استخدام أسماء مستعارة للممثلين بدلاً من أسمائهم الحقيقية .

- اطلب من كل ممثل أن يتقمص الدور المكلف به بصدق وإتقان ، وأن يضع نفسه مكان الشخصية التي يمثلها وأن يتخيلها بعمق، وأن يتصرف بنفس الطريقة .
- يحسن تطعيم المشهد بشيء من الفكاهة والإثارة .
- اطلب من المشاهدين التزام الهدوء وعدم التعليق .

## استراتيجيات التدريس

### أولاً: استراتيجية المحاضرة:

تعتمد هذه الاستراتيجية على قيام المعلم بإلقاء المعلومات على التلاميذ مع استخدام السبورة في بعض الأحيان لتنظيم بعض الأفكار وتبسيطه، ويقف التلميذ موقف المستمع الذي يتوقع في أي لحظة أن يطلب منه المعلم إعادة أو تسميع جزء من المادة.

ففي هذه الاستراتيجية يكون المعلم هو محور العملية التعليمية، ويرى بعض التربويين أنه بإمكان المعلم أن يجعل منها طريقة جيدة عند اتباع النقاط التالية:

- إعداد الدرس إعداداً جيداً.
- التركيز على توضيح المحتوى العلمي بعيداً عن نقله.
- تقسيم الدرس إلى أجزاء وفقرات.
- استخدام العديد من الأدوات التعليمية ومصادر التعلم.
- استخدام ما يلزم من وسائل.
- الابتعاد عن الإلقاء بنفس الطريقة الطويلة لمدة طويلة.
- قراءة استجابات التلاميذ وردود أفعالهم والاستجابة لهم.

### ثانيا: استراتيجية المناقشة والحوار:

وهي قيام المعلم بإدارة حوار شفوي من خلال الموقف التدريسي، بهدف الوصول إلى بيانات أو معلومات جديدة، وعلى المعلم مراعاة مجموعة من النقاط لجعل هذه الطريقة فعالة عند استخدامها في تدريس بعض الموضوعات التي تحتاج إلى جدل وإبداء الرأي، ومن هذه النقاط:

- يجب أن تكون الأسئلة مناسبة للأهداف ومستوى التلاميذ.
- يجب أن تكون الأسئلة مثيرة لتفكير التلاميذ.
- يجب تحديد مدى سهولة وصعوبة الأسئلة.
- مراعاة أن تكون الأسئلة خالية من الأخطاء اللغوية والعلمية.
- ضرورة التركيز على إعطاء زمن انتظار يتيح للتلاميذ التفكير والتواصل في الحوار والمناقشة.
- مراعاة مشاركة التلاميذ بالمناقشة، وأن تتاح الفرصة لهم لمناقشة بعضهم البعض.

### ثالثا: استراتيجية العروض العلمية:

وتعتمد على أداء المعلم لمهارات موضوع التعلم أمام أعين التلاميذ مع تكرار هذا الأداء إذا تطلب الموقف التعليمي ذلك، ثم إعطاء الفرصة للتلاميذ للقيام بهذا الأداء لتنفيذ هذه المهارة، ولضمان نجاح العروض العلمية في تحقيق أهداف الدرس ينبغي على المعلم ما يلي:

- التشويق في عرض المهارات لضمان انتباه التلاميذ.
- اشراك التلاميذ بصفة دورية في كل ما يحتويه العرض أو بعضه.
- تنظيم بيئة التعلم بشكل يسمح للتلاميذ برؤية المعلم عند تقديم العروض العملية.
- إعطاء الفرصة للتلاميذ بالقيام بالعرض وتنفيذه مع ملاحظته وتقويمه.

**رابعا: استراتيجية القصص والحكايات:**

**تعتمد على قدرة المعلم على تحويل موضوع التعلم إلى قصة بأسلوب شيق وممتع ويمكن الاعتماد على هذا الاسلوب في تنفيذ الدرس كاملاً، أو استخدامه في بداية الحصة لجذب انتباه التلاميذ نحو موضوع التعلم. ويتطلب من المعلم بعض المهارات:**

- **القدرة على تحديد الدروس التي يمكن استخدام القصص لتنفيذها.**
- **بناء قصة حول موضوع التعلم.**
- **العرض بطريقة مشوقة للتلاميذ.**
- **التأكد من تحقيق الهدف الأساسي من موضوع التعلم، فربما ينشغل المعلم والتلاميذ بالقصة بعيداً عن أهداف الدرس.**
- **القدرة على تقويم التلاميذ بشكل قصصي.**

**خامسا: استراتيجية الاستنباط:**

**الطريقة الاستنباطيّة هي أحد صور الاستدلال، وتنتسب إلى العالم " هربارت "، وأطلق عليها الطريقة الاستدلالية أو الطريقة الهربارتية، وتنقسم إلى طريقتين متعاكستين ينطبق على كليهما معنى الاستنباط وهو الاستخراج والاستخلاص:**

**الطريقة الأولى: تسمّى الاستقرائيّة، وتعني جمع الجزئيّات واستقصاءها للوصول إلى الكلّيات.**

**والطريقة الثانية: تسمّى القياسيّة أو الاستنتاجيّة، وتعني تحليل الكلّيات للوصول إلى الجزئيّات.**

**الطريقة الأولى: الطريقة الاستقرائيّة :**

**معنى الاستقراء: التتبّع، والتحرّي، والتفحّص .وسمّيت هذه الطريقة بذلك، لأنّها تتّبع أجزاء الدّرس وأمثلته وتفاصيل المعلومات الّتي يحتويها، وتستقصيها، لتستخرج منها خلاصة الدرس، وتستنبط قاعدته الّتي تنظّم جميع تلك الأجزاء والتفاصيل.**

- **موجبات الاستخدام:**

**تُستخدَم عندما يراد الوصول إلى قاعدة عامّة (نظريّة أو قانون)، وهي تتمثل بعمليّة الانتقال من شيء خاصّ إلى شيء عامّ ثمّ إلى النتيجة فتكون درجة الاستدلال واضحة.**

**أي: يكون سير التدريس فيها من الجزء إلى الكل، وهي عملية يتم عن طريقها الوصول إلى التعميمات من خلال دراسة عدد كاف من الحالات الفردية ثم استنتاج الخاصية التي تشترك فيها هذه الحالات، ثم صياغتها في صورة قانون أو نظرية.**

- **تتميّز الطريقة الاستقرائيّة بما يلي:**

**١- تبقى المعلومات الّتي تُكتسب بواسطة هذه الطريقة في الذاكرة أكثر من المعلومات الّتي تُكتسب بواسطة القراءة أو الإصغاء، لأنّ ما يتوصّل إليه المتعلّم بنفسه يرسخ في ذهنه أكثر ممّا يقدمه المعلّم إليه.**

**٢- إنّ المتعلّم الّذي يتوصّل إلى تعميم ما، أو يستنتج قاعدة ما بهذه الطريقة يستطيع بعد مرور زمن ولو كان طويلاً أن يصل إلى التعميم أو القاعدة نفسها إذا نسيها، فخطوات التفكير في الحصول عليها تبقى معه.**

**٣- يفهم المتعلّمون التعميمات الّتي يتوصلون إليها بمساعدة المعلّم أكثر من تلك الّتي يقدّمها المعلّم إليهم مهيّأة، أو الّتي يجدونها في كتبهم المقرّرة.**

**٤- يستطيع المتعلّم تطبيق التعميمات الّتي يتوصل إليها بسهولة أكثر من تطبيق تلك الّتي تقدَّم إليه مهيَّأة، وذلك لحسن فهمه لها.**

**٥- إنّ أسلوب التفكير الّذي يتعود عليه المتعلّم في الدروس الاستقرائيّة يفيده في حياته القادمة، فالمتعلّم الّذي يتعلّم كيف يفكّر بواسطة الدروس الاستقرائيّة، ويتقن طريقة التفكير في الوصول إلى التعميمات يصبح فرداً مستقلاً في تفكيره واتّجاهاته، وفي أعماله المدرسيّة والحياتيّة الأخرى.**

- **سلبيات الطريقة الاستقرائيّة:**

١- لا تمثّل المتعلّم الّذي ينبغي أن يكون محور العمليّة التعليميّة، بل يكون النشاط في هذه الطريقة معظمه للمعلّم.
٢- يتعذّر تطبيق هذه الطريقة في دروس كسب المهارات.
٣- تتعارض مع مبادئ علم النفس الحديث بإهمالها الدوافع الداخليّة للفرد واستعداداته للنواحي الوجدانيّة .
٤- تهتمّ بدراسة المادّة وتقديم الأفكار الجديدة، وتهمل الحياة ومشكلاتها
٥- إنّ التوصّل إلى بعض النظريّات والقوانين يحتاج إلى قدرات عالية.
٦- تقتصر على المتعلّمين أصحاب المواهب والقدرات العالية.
٧- قد لا يستطيع المتعلّمون العاديّون التوصّل إلى نتائج.
٨- تحتاج إلى وقت طويل.

**الطريقة الثانية: الطريقة الاستنتاجيّة القياسيّة:**

- **مفهومها:** الطريقة الاستنتاجيّة ما هي إلّا صورة موسّعة للخطوة الأخيرة من الطريقة الاستقرائيّة .وهي خطوة التطبيق، إذ إنّ الأسس العامّة تقدّم إلى المتعلّمين جاهزة لتطبيقها على الأمثلة والحقائق الجزئيّة الّتي تصدق عليها هذه الأسس والقواعد العامّة. وتمكّن هذه الطريقة المعلّم من تقديم حقائق جديدة جاهزة إلى الطلاب أو تُفسّر وتشرح حقائق وقواعد سبق وأن أُلقيت عليهم، فهي تبدأ من الكلّ إلى الجزء.

أي: يكون سير التدريس من الكل إلى الجزء، أي من القاعدة العامة إلى الأمثلة، وتقوم الفكرة على قدرة التلاميذ على استخدام القواعد لحل المواقف والحالات الخاصة.

- **موجبات الاستخدام:**

تُستخدم هذه الطريقة في تدريس القواعد العامّة مثل النظريّات والقوانين، وعندما نريد تدريب المتعلّمين على أسلوب حلّ المشكلات بمختلف صورها.

**يتكوّن الاستنتاج من ثلاثة مكوّنات:**

١- المقدّمة الأولى ( القاعدة الكبرى ) قاعدة كليّة مقبولة وصادقة.
٢- المقدّمة الثانية ( القاعدة الصغرى ) حالة فرديّة من حالات القاعدة الكليّة.
٣- النتيجة: هي التوصّل لإمكان انطباق القاعدة الكليّة على الحالة الفرديّة.

- **مزايا الطريقة الاستنتاجية:**

١- أنّ مدارك المتعلّمين لا تتحمّل دائماً القواعد العامّة مباشرة.
٢- تبعد المتعلّمين عن اكتشاف القواعد العامّة بأنفسهم، لأنّهم سيأخذونها مباشرة من المعلّم ويحفظونها.

- **تنبيه:**

من الخطأ الاكتفاء بطريقة الاستنتاج وحدها أو بطريقة الاستقراء وحدها، لأنّ المتعلّمين بحاجة إلى :

- الاستقراء في المرحلة الأولى من الدرس، وإلى الاستنتاج في مرحلة التطبيق لترسيخ القاعدة في أذهانهم.
- بالاستقراء نصل مع المتعلّم إلى القاعدة وبالاستنتاج يتمرّن عليها.
- وعدم اختصار الإجراءات لتوفير الزمن إذ تصبح عندئذ طريقة استجوابيّة.

ولمّا كانت الأسئلة في معارف جديدة فإنّ المتعلّمين الّذين لا يحضّرون الدرس مسبقاً سيعتمدون على استراق النظر للمحتوى المدرسيّ في الكتاب خلسة.

كما أنّه من الخطأ أن تُستخدم الطريقة الاستنباطيّة مباشرة دون إجراءاتها السابقة (الأمثلة، الأسئلة المتسلسلة، الأدلّة...)، كأن يقول المعلّم مباشرة: استنبط معنى المضاربة. فمن أين للمتعلّم أن يستنبط ذلك إن لم يمهّد له بأنشطة تمكّنه من الاستنباط وتعينه عليه؟

وفي المحصّلة يمكننا القول إنّ الطريقة الاستنباطيّة بفرعيها الاستقراء والاستنتاج تشكّل ركيزة هامّة في بناء العقل الإنسانيّ، وفي تقوية ملكات التفكير المبنيّ على أسس منطقيّة، تعتمد التحليل والاستنتاج في نسق اشتغالها.

**سابعا: استراتيجية الاكتشاف:**

**هو عملية تتطلب من الفرد إعادة تنظيم المعلومات المخزونة لديه، وتكييفها بشكل كامل يمكنه من رؤية علاقات جديدة لم تكن معروفة لديه من قبل.**

- **العمليات العقلية التي تتم في الاكتشاف: الملاحظة – التصنيف – القياس – التنبؤ – الوصف – الاستنتاج.**
- **أهمية الاكتشاف:**

- **يساعد التلميذ في تعلم كيفية تتبع الدلائل، وتسجيل النتائج، وبذلك يتمكن من التعامل مع المشكلات الجديدة.**
- **يوفر للمتعلم فرصاً عديدة للتوصل إلى استدلالات باستخدام التفكير المنطقي سواء الاستقرائي أو الاستنباطي.**
- **يشجع الاكتشاف التفكير الناقد، وينمي المستويات العقلية العليا كالتحليل والتركيب والتقويم.**
- **يعوِّد التلميذ على التخلص من التسليم للغير والتبعية التقليدية.**
- **يحقق نشاط التلميذ وإيجابيته في اكتشاف المعلومات، مما يساعد في الاحتفاظ بالتعلم.**
- **يساعد على تنمية الابداع والابتكار.**
- **يزيد من دافعية التلميذ نحو التعلم بما يوفره من تشويق وإثارة يشعر بها في أثناء اكتشافه للمعلومات بنفسه.**

- **أنواع الاكتشاف:**

**١- الاكتشاف الموجه: يزوِّد التلاميذ بتعليمات تكفي لضمان حصولهم على خبرة قيمة، وذلك يضمن نجاحهم في استخدام قدراتهم العقلية لاكتشاف المفاهيم والمبادئ العلمية، ويشترط أن يدرك التلميذ كل خطوة من خطوات الاكتشاف، ويناسب هذا الاسلوب تلاميذ المرحلة الابتدائية.**

**٢- الاكتشاف شبه الموجه: يقدم المعلم المشكلة للتلاميذ ومعها بعض التوجيهات العامة، بحيث لا يقيده ولا يحرمه من فرص النشاط العلمي والعقلي.**

**٣- الاكتشاف الحر: وهو أرقى أنواع الاكتشاف، ولا يخوض فيه التلميذ إلا بعد أن يكون قد مارس النوعين السابقين، وفيه يواجه التلميذ مشكلة محددة، ثم يطلب منه الوصول إلى حل لها، ويترك له حرية صياغة الفروض وتصميم التجارب وتنفيذها.**

- **دور المعلم في التعلم بالاكتشاف:**

- **تحديد المفاهيم العلمية والمبادئ التي سيتم تعلمها أو طرحها في صورة تساؤل أو مشكلة.**
- **إعداد المواد التعليمية اللازمة لتنفيذ الدرس.**
- **صياغة المشكلة على هيئة أسئلة فرعية بحيث تنمي مهارة فرض الفروض لدى التلاميذ.**
- **تحديد الأنشطة أو التجارب الاكتشافية التي سينفذها التلميذ.**
- **تقويم التلاميذ ومساعدتهم على تطبيق ما تعلموه في مواقف جديدة.**

**ثامنا: استراتيجية الاستقصاء:**

**هي طريقة تعلم تفرض على المتعلم أن يدرك المشكلة ويضع بعض الأسئلة حولها والتي تعمل على دفع المتعلم للبحث عن إجابات لها، وادراك هذه الاجابات هي الحلول النهائية لهذه المشكلة وقد تكون هذه الاجابات نقطة انطلاق لدراسات اخرى.**

- **العمليات العقلية التي تتم في الاستقصاء: هي العمليات التي تتم في الاكتشاف مع عمليات أكثر تعقيداً مثل: الاحساس بالمشكلة – تحديد المشكلة – وضع الحلول أو اجابات مؤقته – فحص الحل المقترح – النتيجة – المناقشة.**

**أهمية التعلم بالاستقصاء:**

**يعدّ الاستقصاء من أكثر طرائق التدريس فعاليّة في تنمية التفكير العلميّ لدى المتعلّم حيث إنّه يتيح الفرصة أمامه لممارسة طرق التعلّم وعمليّاته ومهارات الاستقصاء بنفسه، وهنا يسلك المتعلّم سلوك العالم الصغير في بحثه وتوصّله إلى النتائج.**

**خطوات الاستقصاء:**

١- **تحديد المشكلة أو الموقف:** ويتم طرح مشكلة أو أسئلة، أو إثارة بعض التناقضات التي تثير تفكير التلاميذ، وعلى المعلم مراعاة الاستعدادات لدى تلاميذه عند اختياره للمشكلة موضوع الدراسة، ومراحل نموهم المعرفي.

٢- **جمع المعلومات وفرض الفروض:** ويتم جمع المعلومات التي تتعلق بالمشكلة، وفرض الفروض، وهي احتمالات مسبقة، أو حلول مقترحة للمشكلة.

٣- **التأكد من صحة المعلومات والفرضيات المقترحة بالتجريب:** تعد أسئلة التلاميذ فرضيات مبدئية، تحتمل الصواب والخطأ؛ لذلك يمكن باستخدام التجريب أن يصل الطالب إلى حالة يتقصى فيها المعلومات التي هدف إليها في معالجة المشكلة.

٤- **مرحلة تطبيق النتائج (التفسير):** ويقدم الطالب تفسيرات علمية وحلول للمشكلة، والعمل على تطبيقها في مواقف جديدة، بينها وبين المشكلة التي كانت موضوع الاستقصاء تشابه كافٍ.

**أنواع الاستقصاء:**

١- **الاستقصاء الموجه:** يُقصد بالاستقصاء الموجه ما يقوم به المتعلم تحت إشراف المعلم وتوجيهه، أو ضمن خطة بحثية أُعدت مقدماً وغالباً ما تسير عملية الاستقصاء الموجه في الخطوات التالية:

- تحديد المشكلة من قبل المعلم.
- كتابة الفروض الممكنة لحل المشكلة من قبل المعلم.
- جمع المعلومات اللازمة لاختبار الفروض وحل المشكلة.
- اختبار صحة الفروض.
- حل المشكلة.

٢- **الاستقصاء الحر:** هو قيام المتعلم باختيار الطريقة والأسئلة والمواد والأدوات اللازمة للوصول إلى حل ما يواجهه من مشكلات، أو فهم ما يحدث حوله من ظواهر وأحداث وغالباً ما تسير عملية الاستقصاء الحر في الخطوات التالية:

- تحديد المشكلة من قبل المعلم.
- كتابة الفروض الممكنة لحل المشكلة من قبل الطلاب.
- جمع المعلومات اللازمة لاختبار الفروض وحل المشكلة ( الدور الأكبر للطالب ).
- مناقشة حلول المشكلة.
- تقويم الحلول.

٣- **الاستقصاء العادل:** ويتم التدريس باستخدام نموذج الاستقصاء العادل في مراحل تبدأ بتقسيم طلاب الصف إلى مجموعتين: تتبنى كل مجموعة وجهة نظر مختلفة تجاه الموضوع أو القضية المطروحة في محتوى الدرس، بالإضافة إلى مجموعة ثالثة تقوم مقام هيئة المحكمين، إذ عليه الاستماع إلى مناقشات طلاب المجموعتين المتعارضتين، كما أن عليه اتخاذ قرار بشأن الحل النهائي مع المعلم من خلال المراحل التالية:

**المرحلة الأولى** : التمهيد لعرض الموضوع.
**المرحلة الثانية** : مرحلة البحث والتعرف على القضية محل الجدل، واستيضاح كافة جوانبها.
**المرحلة الثالثة** : مرحلة مناقشة المعلومات والآراء المجمعة.
**المرحلة الرابعة** : المناظرة بين الفريق المؤيد للقضية والفريق المعارض لها.
**المرحلة الخامسة** : الاتفاق على الرأي وتدعيمه
**المرحلة السادسة** : التطبيق.

**مميزات الاستقصاء:**

- تنمي مهارات التفكير لدى المتعلم، وذلك لأنه يستخدم خلالها عمليات التعلم المتضمنة في الطريقة العلمية في البحث والتفكير.
- يعمل على زيادة دافعية المتعلم نحو التعلم، وذلك لأنه يكون فيها محورا للعملية التعليمية التعلمية، فهو يعمل لوحده أو بتوجيه من المعلم.
- يساعد المتعلم على اكتشاف الحقائق والمبادئ والتي يرغب بمعرفتها.
- تنمي عند المتعلم عمليات العلم كالملاحظة والقياس والتصنيف ووضع الفروض واختبارها.
- يسهم في زيادة مستويات النجاح والتميز لدى المتعلم، وتتيح له مجالا كي يتمثل المعلومة ويتمكن منها، وبالتالي جعلها جزء من نظامه المعرفي، وذلك لأنه يكتسب المعرفة العلمية ( الحقائق، المفاهيم، المبادئ، القوانين، النظريات ) بنفسه.
- تنمي مفهوم الذات لدى المتعلم، وبالتالي قدرته على انجاز المهمات الموكلة إليه، وذلك من خلال اعتماده على نفسه في انجاز ما يكلف به مهام تعليمية تعلمية.
- يساعد استخدام المعلم لطريقة الاستقصاء في التدريس على تحمل الطلاب مسؤولية التعلم، والانخراط في البحث والاستقصاء، ويهيئ فرصاً أمامهم لممارسة عمليات التعلم ومهارات التفكير العليا.

**عيوب الاستقصاء:**

- لا يمكن تطبيقها في جميع المواد الدراسية.
- تحتاج إلى وقت طويل.
- تحتاج إلى جهد كبير، ومصادر عديدة، ومعلومات واسعة.
- ليس جميع التلاميذ لديهم القدرة على القيام بهذه الطريقة.
- لا يمكن استخدام هذه الطريقة في المجموعات الكبيرة.

**دور المعلم في الاستقصاء:**

- إعداد سلسلة من الأفكار والبدائل المتوقع أن يثيرها الطلاب حول موضوع الدرس.
- التمهيد للدرس بطرح مشكلة أو أسئلة أو بعض التناقضات التي تثير تفكير الطلاب.
- حث الطلاب علي التفاعل مع ما يقدم لهم من مثيرات في بداية الدرس.
- يتيح المعلم الفرصة للطلاب كي يتحدثوا أكثر مما يتحدث هو أثناء التدريس.
- إعطاء الطلاب حرية المناقشة وتبادل الأفكار.
- يبني المعلم أسئلته علي أساس من أفكار الطلاب وما أثاروا من موضوعات.
- التركيز علي استثمار الأفكار المطروحة من قبل الطلاب.
- مساعدة الطلاب ألا يتمسكوا برأي أو باعتقاد معين ما لم تدعمه الأدلة والبراهين.

**دور المتعلم في الاستقصاء:**

- عرض وجهات النظر.
- التخطيط لجمع المعلومات.
- الإجابة عن الأسئلة.
- الاتّصال والابتكار.
- السعي لجمع المعلومات.
- تنظيم المعلومات.

## عاشرا: استراتيجية التعلم الذاتي الفردي:

هو الذي يقوم به التلميذ برغبته الذاتية بهدف تنمية استعداداته وإمكاناته وقدراته مستجيباً لميوله واهتماماته بما يحقق تنمية شخصيته وتكاملها، والتفاعل الناجح مع مجتمعه عن طريق الاعتماد على نفسه والثقة بقدراتها في عملية التعليم والتعلم وفيه نُعلِم التلميذ كيف يتعلم، ومن أين يحصل على مصادر تعلمه.

### أهمية التعلم الذاتي:

- يعتبر التعلم الذاتي الأسلوب الأفضل عند علماء النفس والتربية، لأنه يحقق لكل تلميذ تعلماً يتناسب مع قدراته وسرعته الذاتية في التعلم، ويعتمد على دافعية التعلم.
- يأخذ التلميذ دوراً إيجابياً ونشيطاً في التعلم.
- يمكّن التلميذ من إتقان المهارات الأساسية اللازمة لمواصلة تعليم نفسه بنفسه، ويستمر معه مدى الحياة.
- إعداد الأبناء للمستقبل وتعويدهم تحمل مسئولية أنفسهم بأنفسهم.

### مهارات التعلم الذاتي:

- مهارة المشاركة بالرأي.
- مهارة التقويم الذاتي.
- التقدير للتعاون.
- الاستفادة من التسهيلات المتوفرة في البيئة المحلية.
- الاستعداد للتعلم.

### أنماط التعلم الذاتي:

#### ١- التعلم الذاتي المبرمج:

وهو يتم بدون مساعدة المعلم، ويقوم التلميذ بنفسه باكتساب قدر من المعارف والمهارات والاتجاهات والقيم التي يحددها البرنامج الذي بين يديه من خلال وسائط وتقنيات التعلم، وتتمثل في مواد تعليمية مطبوعة أو مبرمجة على الحاسوب، وتتيح هذه البرامج الفرص أمام كل تلميذ لأن يسير في دراسته وفقاً لسرعته الذاتية مع توافر تغذية راجعة مستمرة، وتقديم التعزيز المناسب لزيادة الدافعية.

#### ٢- الحقائب التعليمية:

هي تقديم مادة دراسية للمتعلمين بشكل يتناسب مع استعداداتهم وقدراتهم وسماتهم الشخصية فالحقيبة التعليمية توفر لكل متعلم الفرصة في تعلم الجزء المحدد من المادة الدراسية حسب قدرته وسرعته في التعلم، بالإضافة إلى أساليبه في التعلم، ولا ينتقل إلى دراسة جزء من المادة الدراسية إلا بعد إتقان الجزء السابق.

#### مكونات الحقيبة التعليمية:

- عنوان الحقيبة والذي يرتبط بموضوع التعلم والمستوى الدراسي.
- كتيب تعليمات لكيفية استخدام الحقيبة التعليمية.
- مطويات تعطي معارف عن الموضوع.
- أدوات تعليمية مثل شرائط التسجيل والفيديو.
- أدوات تعليمية مطبوعة مثل الكتب والقصص وأوراق العمل والنشاط.
- الاختبارات ونماذج التقويم.

#### ٣- الوحدات النسقية ( الموديولات ) :

في هذا النوع يبدأ التلميذ بتحديد الموضوعات التي يود أن يتعلمها، ثم يسير بتوجيه من المعلم في تنفيذ الخطوات التالية:

- التعرض للتقويم القبلي لتحديد الخبرة السابقة المرتبطة بموضوع التعلم.

- التعرض للموديول والتي يحتوي على تعليمات ترتب بكيفية التعامل مع المواد التعليمية: مثل قراءة أوراق عمل، تنفيذ الأنشطة، جمع بيانات، التدريبات، الواجبات المنزلية.
- التقويم البعدي لتحديد ما تم تعلمه.
- التقويم الذاتي وتحديد درجة التلميذ على الاختبارات البعدية.
- دراسة النتائج واتخاذ قرار بالانتقال إلى موضوعات أخرى.

**احدى عشر: استراتيجية التدريس الالكتروني:**

بسبب التوسع المعرفي والتطور العلمي والتوظيف التقني، أصبح دور التربية هو تنمية التلميذ في الجانب المعرفي والمهاري، وذلك بأساليب وطرق تدريسية متعددة، تغرس في التلميذ توظيف التكنولوجيا في الحياة اليومية وتمثل الوسائل التعليمية مجموعة من الأجهزة والأدوات والمواد التي يستخدمها المعلم لتحسين عملية التعليم والتعلم.

ومن بين الأجهزة التي ساعدت في ذلك الكمبيوتر، فقد ساهم في أشكال متعددة في التدريس منها:

١- **الألعاب التعليمية:** وهي أسلوب يهدف إلى تدريس بعض المعلومات والمهارات للتلاميذ من خلال إجراء منافسة بين متعلم وآخر، أو بين التلميذ والبرنامج نفسه، ويقتصر دور المعلم فيها على إبداء بعض الملاحظات والتوجيهات.

٢- **حل المشكلات:** تركز برامج الكمبيوتر في هذا الأسلوب على البحث والتقصي بطرح الأسئلة المتدرجة للتلاميذ للتوصل إلى مفهوم معين، ويتميز هذا الأسلوب بتمركزه حول التلميذ مع مشاركة المدرس.

٣- **المحاكاة:** يحتوي هذا البرنامج على نماذج لعمليات معينة وتقدم برامج الترميز عادة مواقف حقيقية أو قريبة من الواقع تجعل التلاميذ يتعلمون بالخبرة الحسية.

٤- **التدريب والممارسة:** يدعم التدريس العادي في الفصل الدراسي، كما تجعل برامج التدريب والممارسة المادة العلمية مألوفة لدى التلاميذ، وتساعد في إنماء قدرة الاستدعاء الآلي للمعلومات، وإتقان المهارات الرياضية والهجائية والمهنية، كما تدربهم على تطبيق المبادئ والمفاهيم.

٥- **التدريس الكامل:** يعمل الكمبيوتر كمدرس خصوصي سواء لكل متعلم بمفرده أو لمجموعة تلاميذ.

٦- **التدريس بالكمبيوتر ( الوسائط المتعددة ) :** وهو عن طريق اسطوانات الفيديو video discs والاسطوانات المدمجة cd-roms .

**الثاني عشر: استراتيجية التفكير بالقبعات الست:**

هي تقسيم التفكير إلى ستة أنماط ، واعتبار كل نمط قُبعة يلبسها الإنسان أو يخلعها حسب طريقة تفكيره في تلك اللحظة.

ولتسهيل الأمر فقد أعطى " إدوارد " لوناً مميزاً لكل قبعة لنستطيع تمييزه وحفظه بسهولة.

وتُستخدم في طريقة تحليل تفكير المتحدثين أمامك بناءً على نوع القبعة التي يرتدونها.

ويعتقد " إدوارد" أن هذه الطريقة تعطي الإنسان في وقت قصير قدرة كبيرة على أن يكون متفوقاً وناجحاً في المواقف العلمية والشخصية وفي نطاق العمل أو نطاق المنزل، وأنها تُحوّل المواقف السلبية إلى مواقف إيجابية ، والمواقف الجامدة إلى مواقف مبدعة.. وإنها طريقة تعلمنا كيف ننسق العوامل المختلفة للوصول إلى الإبداع .

- **أهدافها:**

١- توضيح وتبسيط التفكير لتحقيق فعالية أكبر .
٢- التحول من عرضية التفكير إلى تعمد التفكير .
٣- المرونة في تغيير التفكير من نمط إلى أخر .

- **مميزاتها:**

١- سهلة التعلم والتعليم .
٢- تستخدم على جميع المستويات .
٣- تغذي جانب التركيز والتفكير الفعال .
٤- تعترف بالمشاعر كجزء مهم للتفكير .
٥- يمارس فيها أنواع مختلفة من التفكير ، مثل التفكير الناقد والإبداعي والعاطفي .

- **فكرة القبعات الست:**

هذه الاستراتيجية تُفيدنا في تحديد مسار خطّي للتفكير من ( ست محطات )، يعالج الفرد أو المجموعة في كل محطة منها جانباً مُحدّداً من جوانب الموضوع .
عبَّر " إدوارد " عن كل محطة بقُبّعة، وكل قُبّعة حددها بلون معين .. والسبب في ذلك لأن القُبّعات تُرتدى على الرأس .. والرأس هو مكان للتفكير !

- **شروطها:**

١- المرور بالقبعات الست جميعها دون إغفال أي منهما .
٢- التركيز في كل قبعة على الجانب المحدد لها ، ومنع التداخل بين القبعات .

- **آلية عملها:**

في الحقيقة إن القبعات التي نتحدث عنها ليست قبعات حقيقية ! وإنّما قبعات معنوية نفسية ، خيالية ، وهمية .. أي أن أحداً لن يلبس أي قبعة حقيقية .. فهي ترمز للتفكير فقط !
وكما أن لكل واحدة منها لون مختلف ، لكل واحدة منها أيضاً أسلوب مختلف ومتفرد للتفكير.
فعندما نضع واحدة من تلك القبعات فنحنُ بذلك سنوجه ونشغل تفكيرنا وفق ذاك النمط من التفكير المقرون بتلك القبعة.
وعندما نخلع قبعة ونضع أخرى، فنحن بذلك نغير من أسلوب التفكير الذي تملية القبعة الأولى إلى أسلوب آخر يناسب نمط تفكير القبعة الأخرى .. وهكذا .

**١- القبعة البيضاء:**

بياض اللون أو انعدام اللون لهذه القبعة يدل على الحيادية ، لذلك هي طريقة "التفكير المحايد" تُستخدم للتركيز على الحقائق المُجرّدة من العاطفة ، والمُدعّمة بالأرقام والإحصائيات ، ولجمع وسرد كافة المعلومات والحقائق المتعلقة بالموضوع ، بلا تحليل أو إبداء رأي !
والإجابة على هذه الأسئلة : ( ماذا أعرف ؟ ماذا أريد أن أعرف ؟ وأين أجد المعلومات اللازمة ؟ )
هذه القُبّعة أشبه بجهاز الكمبيوتر نُدخل بيانات لنأخذ بيانات أخرى.

- **عند ارتداء هذه القبعة يجب التركيز على بعض النقاط:**

- طرح معلومات أو الحصول عليها.
- تجميع أو إعطاء المعلومات.
- التركيز على الحقائق والمعلومات.
- التجرد من العواطف والرأي.
- الاهتمام بالوقائع والأرقام والإحصاءات.
- لا تفسير ولا تحليل للمعلومات وإنما جمعها فقط.
- الحيادية والموضوعية التامة.

- تمثيل دور الكمبيوتر في إعطاء المعلومات أو تلقيها دون تفسيرها.
- الاهتمام بالأسئلة المحددة للحصول على الحقائق أو المعلومات .
- الإجابات المباشرة والمحددة على الأسئلة .
- التمييز بين درجة الصحة في كل رأي .
- الإنصات والاستماع الجيد.
- استعمالها في بداية الجلسة.

### ٢- القبعة الحمراء:

من لونها فهي تعتمد على المشاعر والعواطف بالدرجة الأولى ، لا رأي ، لا معلومات ، لا حقائق ..
تُستخدم للتفكير في الجوانب العاطفية، ووصف مشاعرك ومشاعر الأخرين حول الموضوع، ولكن ضمن المراقبة والملاحظة والضبط ، لكي تصبح العواطف جزءًا من عملية التفكير الكلية الشاملة للموضوع ..
والتفكير العاطفي عكس التفكير الحيادي القائم على الموضوعية، فهو قائم على ما يكمن في العمق من عواطف ومشاعر، وكذلك يقوم على الحدس من حيث الفهم الخاطف أو الرؤية المفاجئة لموقف معين.

- عند ارتداء هذه القبعة يجب التركيز على بعض النقاط:

- إظهار المشاعر والأحاسيس مثل السرور، الثقة، الغضب، الشك، الغيرة، الخوف، الكره....الخ.
- الاهتمام بالمشاعر فقط دون حقائق أو معلومات .
- لا تطلب استيضاح أو تعليلاً لأسباب مشاعرنا .
- رفض الحقائق أو الآراء دون مبرر عقلي بل على أساس المشاعر والأحاسيس .
- تتميز دائماً بالتحيّز أو التخمينات المائلة إلى الجانب الإنساني غير العقلاني .
- التنبّه عند ارتداء الأخريات لها .
- جعل الأخريات يرتدونها عندما تريدين معرفة حقيقة مشاعرهنّ للأمر (ما شعورك؟ ما توقعك؟).
- التقليل من استعمالها في جلسات العمل ، بحيث لا تطول مدة استخدامها عن دقيقة أو دقيقتين ..
- يمكن أن تستخدم كجزء من التفكير الذي يؤدي إلى القرار ..
- يمكن استخدامها في مرحلة ما بعد الوصول إلى قرار ما.

### ٣- القبعة السوداء:

ويرُمز لها باللون الأسود كناية عن السلبية والتشاؤم ..
تُستخدم القبعة السوداء عند التفكير بالجوانب السلبية للموضوع، فهو من جهة تفكير منطقي ومن جهة أخرى سلبي ناقد، ولأخذ الحيطة والحذر، واحتمالات فشل الموضوع، والخسائر المترتبة .
تُعتبر هذه القُبّعة ذات سطوة فعالة ، ومُكوّن هام من مكونات التفكير. فالدور الذي تلعبه هو الإشارة إلى أماكن الضعف والوهن في طريقة تفكيرنا، وتقودنا إلى التفكير بالمنطق والبحث عن المشكلات والمخاطر و التنبيه إلى الأخطاء التي قد تواجهنا، وترفع لنا علامات التحذير ، وتُبيّن كل ما قد يثير القلق وعدم الاستقرار ..

- عند ارتداء هذه القبعة يجب التركيز على بعض النقاط:

- التفكير بالقُبّعة السوداء يساعدنا على اتخاذ قرارات جيدة .
- عدم التفاؤل باحتمالات النجاح ، بل التركيز على احتمالات الفشل.
- استعمال المنطق في نقد الآراء ورفضها وتوضيح عدم أسباب النجاح.
- توضيح نقاط الضعف في أي فكرة والجوانب السلبية منها.
- التركيز على العوائق والصعوبات المشاكل والتجارب الفاشلة.
- محاولة ارتدائها حتى لا نبالغ في توقع النجاح أو نغامر دون حساب.

- نستكشف الأسباب وراء عدم جدوى وفعالية الشيء .
- نمنح أسباب منطقية للمخاوف .
- محاولة تمييز المتحدثات بها عندما يرتدونها.
- الاعتراف بنقاط الضعف وكيفية التغلب عليها.
- استعمالها مع القبعة الصفراء للتعرف على سلبيات وإيجابيات أي اقتراح أو فكرة.
- وسيلة فعالة لقرارات التطوير وحل المشاكل عندما تستخدم قبل القبعة الخضراء .

### ٤- القبعة الصفراء:

ضوء الشمس ، ولون الإشراق .. لذلك يرمز هذا اللون إلى الأمل والتفاؤل، ويرمز إلى كل ما هو إيجابي ..
فتفكير القبعة الصفراء يتراوح بين ما هو منطقي و عملي من جهة، و ما هو أحلام و آمال و خيالات من جهة أخرى. وهو عكس تفكير القبعة السوداء ..
تُستخدم هذه القبّعة عند البحث عن الجوانب الإيجابية في الموضوع ومناقشتها، وعوامل النجاح المتوفرة، والآمال والطموحات، الفوائد والأرباح .
هذا التفكير معاكس تماماً للتفكير السلبي ( القبعة السوداء ) ويعتمد على التقييم الإيجابي فقط ويترك السلبيات ، وهنا تكمن مشكلة هذه القبعة، إذ من الممكن أن نقع بالمشاكل التي تؤدي إلى عواقب وخيمة غير مرغوب بها.

- عند ارتداء هذه القبعة يجب التركيز على بعض النقاط:

- استخدامها يتطلب بعض الجهد .
- أنها مُكمّلة للقُبّعة السوداء ، وأقلّ تلقائية مُقارنةً بها ..
- التفاؤل والأمل والطموح والإقدام والإيجابية والاستعداد لتجريب.
- التركيز على إبراز احتمالات النجاح وتقليل احتمالات الفشل.
- إيضاح نقاط القوة في الفكرة والتركيز على نقاطها الإيجابية.
- تهوين المخاطر والمشاكل وتبيين الفروق عن التجارب الفاشلة السابقة.
- الاهتمام بالفرص المتاحة والحرص على استغلالها.
- تدعيم الأراء وقبولها باستعمال المنطق .
- توقُّع النجاح والتشجيع على الإقدام.
- عدم استعمال المشاعر والأحاسيس بوضوح، بل استعمال المنطق وإظهار الرأي بصورة إيجابية ومحاولة تحسينه.
- يسيطر على من ترتديها حب الإنتاج والإنجاز وليس بالضرورة الإبداع.
- أداة فعالة للتقييم عندما تُستخدم مع القُبّعة السوداء .
- محاولة ارتداء القبعة الصفراء قبل وبعد القبعة السوداء عند مناقشة أي موضوع أو اقتراح ليحدث التوازن.

### ٥- القبعة الخضراء:

هذا اللون يذكرنا بالحقول والنمو والحياة وبالخوارق في الطبيعة الهائلة وإمكاناتها .
وعندما نُفكّر من خلال اللون ، فنحنُ نتخذ من طبيعة الحياة مثالاً للتطور والتغيير ، لما لها من قدرة على التكاثر والازدهار ..
يُرمَز بهذا اللون للتفكير الابتكاري والإبداعي المنتج، وطرح البدائل المختلفة والأفكار الجديدة ، والخروج عن الأفكار القديمة والمألوفة، وتوليد حلول للمشكلات المتوقعة .. والبحث عن التميز الخاص . وله أهمية كبرى عن باقي أنواع التفكير .. وأُعطي اللون الأخضر تشبيهاً للون النبتة التي تبدأ صغيرة ثم تنمو وتكبر .

- عند ارتداء هذه القبعة يجب التركيز على بعض النقاط:

- الحرص على الجديد من الأفكار والآراء.

- تشجيع البحث عن بدائل وخيارات جديدة لكل أمر، والاستعداد لممارسة الجديد.
- استعمال طرق الإبداع و وسائله مثل (ماذا لو...؟!!) أو (التفكير الجانبي والكلمات العشوائية ) وغيرها للبحث عن الأفكار الجديدة أو الغريبة.
- البحث عن الاحتمالات القائمة، حتى وإن كانت تلك الاحتمالات بعيدة أو غير متوقعة ، خلافاً للقبعة السوداء والصفراء ليس من الضروري أن تستند على قاعدة منطقية، فالقبعة الخضراء تشجع طرح اقتراحات وأراء حتى وأن كانت واهية.
- تعديل وإزالة الأخطاء المصاحبة للأفكار القائمة حالياً ..
- الاستعداد لتحمل المخاطر واستكشاف الجديد.
- عند استعمال هذه القبعة يجب أن نُتبِعها بالسوداء ثم الصفراء حتى تعرفي سلبيات وإيجابيات الفكرة الجديدة.
- محاولة ارتدائها قبل الاختيار بين البدائل المطروحة، لعلّنا نجد أفكاراً وبدائلاً جديدة .
- تنشأ خلية تتخذ من الابتكار ثقافة لها .
- تسخير الزمان والمكان من أجل الإبداع والابتكار .
- تمكننا من تحييد النفوذ الطبيعي والتقليدي للقبعة السوداء .

### ٦- القبعة الزرقاء:

لون السماء الأزرق الذي يغطي ويشمل كل مساحات الأرض! ، وهي تُطلُّ علينا من أعلى وتعني الهيمنة والتحكم بحكم موقعها .. وهكذا هو التفكير باستخدام القُبّعة الزرقاء في نفس السياق ، ويعنى التحكم والسيطرة على التفكير ذاته ..

تُستخدم هذه القُبّعة لتنظيم التفكير نفسه .. لضبط عملية التفكير .. التحكم في سير عملية التفكير والنتائج التي وصلت إليها، وضع خطة للعمل على الموضوع .. واتخاذ القرار .

ويكون هذا النوع من التفكير بمثابة الضابط والموجّه والمُرشد الذي يتحكم في توجيه أنواع التفكير الخمسة السابقة، وهو الذي يقرر متى يبدأ نوع التفكير ومتى ينتهي ..

- عند ارتداء هذه القبعة يجب التركيز على بعض النقاط:

- إنها تُجسد دور المنسق والمنظم .
- يجوز لبسها بواسطة أحد أعضاء المجموعة.
- توجه التفكير والأفكار وتعيد توجيه نمط التفكير إذا ما حاد عن الطريق .
- التركيز على محور الموضوع و توجيه الحوار والنقاش للخروج بأمور عملية.
- البرمجة والترتيب ووضع خطوات التنفيذ.
- تبين الملاحظات الغير مناسبة ولائقة.
- المقدرة على تمييز صاحبات القبعات الأخرى وتوجيههنّ.
- تلخيص الآراء وتجميعها وبلورتها .
- التلخيص النهائي للموضوع ووضع خاتمة التفكير وتقديم الاقتراح المناسب والفعَّال.
- محاولة ارتدائها خاصة عند نضج الموضوع في نهاية الجلسة وعدم السّماح بارتدائها في بداية الجلسة أو الاجتماع.
- محاولة تمييز من ترتديها والمساعدة على عدم السيطرة حتى ينضج الموضوع.
- مناشدة عضوات المجموعة باتخاذ القرارات.

**الثالث عشر: استراتيجية فكر، زاوج، شارك:**

**وجه سؤالا للجميع بحيث يفكر كل طالب منفردا ولمدة دقيقة – دقيقتين ، قد يزيد أو يقل الوقت حسب تقديرات المعلم فقد يحتاج التفكير دقائق بعد عملية التفكير الفردي لكل طالب ، يتشارك كل طالبين معا ويتبادلان مشاركاتهما في الخطوة الأولى ويتفقان على إجابة مشتركة يشترك كل أفراد المجموعة الأربعة، في الحل في ضوء ما توصل إليه الثنائي في الخطوة السابقة.**

**- فوائد الاستراتيجية:**

- **تشجع على المشاركة التعاونية .**
- **تشجع التعليم المتبادل بين الأفراد.**
- **توفر فرصة للتفكير الفردي ( دون مقاطعة من أحد ) تضمن إسهام كل طلبة الفصل في العمل.**

**فكر لوحدك اولا**

**يفكر الطالب بصمت لمدة دقيقتين لا يتحدث مع زميله او يساعده او يطلب منه المساعدة او يرفع يده**

**فكر مع زميلك ثانيا**

**كل طالب يطرح فكرته الأفضل لزميله الاخر وسبب اختياره لهذه الفكرة او الاجابة لمدة دقيقتين لكل منهما ويتفقان على إجابة واحدة**

**فكر مع مجموعتك ثالثا**

**كل مجموعة ثنائية تشارك فكرتها مع المجموعة الثنائية الاخرى موضحين سبب اختيارهم لهذه الاجابة (دقيقتان لكل مجموعة ثنائية )**

**شارك الصف رابعا**

**تشارك المجموعة عندما يحين دورها لمدة دقيقتين حول مشاركتهم واسباب اختيارهم من خلال تعيين متحدث المجموعة.**

**الرابع عشر: استراتيجية الصف المقلوب:**

- **هي استراتيجية تعليمية تتمركز حول الطالب وتعتمد على قلب اجراءات التدريس، بحيث يقوم الطلاب بالاطلاع على محتوى التعلم في منازلهم، في حين يهيئ المعلم بيئة الفصل ووقت الحصة للتغذية الراجعة وتطبيق ما تعلموه في هذه المادة.**
- **هو تقديم المعلومات المسجلة مسبقاً من خلال محاضرات عبر الويب في وقت الحصة والقيام بالمهام في الفصل التقليدي.**

**خصائص الصف المقلوب عبر الويب:**

**١- يتحول المتعلم من مستمع سلبي إلى مشارك إيجابي في العملية التعليمية.**
**٢- استخدام التكنولوجيا تعد من ميسرات العملية التعليمية.**
**٣- زيادة وقت التعلم من خلال تحويل عملية التعلم إلى المنزل وحل الواجبات المنزلية في الصف الدراسي.**
**٤- ربط عملية التعلم بالعالم الحقيقي وهذا من شأنه تدريب المتعلم على التعامل مع مشكلات العالم الحقيقي.**
**٥- توفير وقت لمساعدة المتعلمين على فهم المفاهيم الصعبة والانخراط في مهام من شأنها تنمية التفكير الناقد وحل المشكلات.**

**أركان الصف المقلوب:**

**١- توافر بيئة تعلم مرنة: لأن البيئة الجامدة تعيق تطبيق التعليم المقلوب، لأن المعلم قد يحتاج إلى إعادة ترتيب بيئة التعلم باستمرار بما يتناسب مع الموقف التعليمي ومع مستويات الطلاب وحاجاتهم.**
**٢- تغير في مفهوم التعلم: وذلك بالانتقال من فلسفة مركزية التعلم حول المعلم كونه مصدر المعرفة لهذه المادة ليصبح المركز هو الطالب.**
**٣- التفكير الدقيق في تقسيم المحتوى وتحليله: وذلك لتحديد ما سيتم تقديمه من محتوى عن طريق التدريس المباشر وما من الممكن أن يتم تقديمه للطلبة بطرق أخرى ويعتمد هذا الأمر على قرارات يتخذها المعلم بناء على طبيعة المادة والطلاب.**

٤- **توافر معلمين ومدربين أكفاء:** الحاجة الملحة للمعلم الكفء، فهذا النمط لا يهدف إلى الاستغناء عن المعلم وإنما تزداد الحاجة لمعلمين قادرين على التعامل مع هذا النمط.

**مميزات الصف المقلوب:**

- يمكن للمتعلمين المتغيبين عن المدرسة لأي ظرف خاص التعلم دون تأثير ذلك على تحصيلهم.
- القيام بعدد كبير من الأنشطة التعليمية داخل الفصل الدراسي واكتساب مهارات أدائية مختلفة داخل وقت التعلم الفعلي.
- توفير وسائط رقمية سواء من خلال لقطات فيديو أو وسائط تكنولوجية أخرى من شأنها مساعدة المتعلم على عملية تعلمه في أي وقت وفي أي مكان مع مراعاة الفروق الفردية للمتعلمين.
- يتحول المتعلم إلى باحث عن مصادر معلوماته.
- يعزز التفكير الناقد والتعلم الذاتي وبناء الخبرات ومهارات التواصل والتعاون بين المتعلمين.
- يعد بيئة تعليمية تحفز مشاركة المتعلمين في تحمل مسئولية تعلمهم.
- يتقدم كل طالب في التعلم حسب سرعته الخاصة.
- القيام بالواجب المنزلي داخل غرفة الصف يعطي المعلم نظرة ثاقبة حول الصعوبات التي يعاني منها الطلاب بالإضافة إلى التعرف على أساليب تعلمهم.
- يستطيع المعلم بسهولة تخصيص وتحديث المناهج وتقديمها إلى الطلاب.
- يمكن استخدام وقت الحصة بصورة أكثر إبداعية.

**الفرق بين الصف المقلوب والتعليم التقليدي:**

| وجه المقارنة | الصف التقليدي | الصف المقلوب |
|---|---|---|
| قبل الصف | - تعيينات القراءة للطلاب.<br>- المعلم يقوم بإعداد الدرس | - الطلاب موجهون من خلال وحدة تعلم يقرؤونها ويجيبون على الأسئلة. |
| بداية الصف | - الطلاب لديهم معلومات محدودة عن توقعاتهم حول التعلم.<br>- المعلم لديه افتراضيات عامة عما يمكن أن يكون مفيداً للطلاب. | - الطلاب لديهم أسئلة محدودة في أذهانهم لتوجيه تعلمهم.<br>- المعلم لديه توقعات عن الأجزاء التي يحتاج الطلاب فيها إلى مساعدة أكثر |
| خلال الصف | - محاولة الطلاب المتابعة باستمرار.<br>- المعلم يحاول تغطية جميع المادة التعليمية. | - الطلاب يمارسون المهارات التي من المتوقع أن يتعلموها.<br>- المعلم يوجه عملية التعلم من خلال التغذية الراجعة والمحاضرات المصغرة. |
| بعد انتهاء اليوم الدراسي | - يقوم الطلاب بحل واجباتهم، وعادة تكون التغذية الراجعة متأخرة.<br>- المعلم يقيّم الواجبات السابقة. | - يواصل الطلاب تطبيق مهاراتهم المعرفية بعد استيضاحها والحصول على التغذية الراجعة الفورية.<br>- المعلم يقدم معلومات ومصادر وتوضيحات إضافية.<br>- يستمر المعلم في توجيه الطلبة نحو فهم أعمق. |

**التغيرات التي حدثت في دور المعلم في الصف المقلوب:**

- **انتقل من المحاضر الذي يقوم بنقل المعلومات، إلى الميسر الذي يهتم بمتابعة تعلم الطالب ويقوم بتسهيل ذلك له.**
- **انتقل من التعامل مع الطلبة في مجموعة أو مجموعات محددة، إلى التعامل مع مجموعات ديناميكية مرنة.**
- **انتقل من الشارح، إلى ذلك الذي يتدخل عندما يحتاج الطلبة إليه.**
- **انتقل من التركيز على تدريس المحتوى فقط، إلى تدريس المحتوى والمهارات وأنماط التفكير.**

**الخامس عشر: استراتيجية الدعائم التعليمية:**

**هي امتداد للنظرية البنائية وإحدى تطبيقاتها، وهي استراتيجية تدريس يستخدمها المعلم مؤقتاً يقدم من خلالها مجموعة من الأنشطة والبرامج التي تزيد من مستوى الفهم لدى الطالب بالقدر الذي يسمح له بمواصلة أداء الأنشطة ذاتيا.**

**وسميت بهذا الاسم لأنها تركز على الدعم المؤقت للمتعلم من خلال تقديم مجموعة من الأنشطة والبرامج ومن ثم تركه ليكمل بقية تعلمه معتمداً على قدراته الذاتية ومعرفته السابقة. وسميت أيضاً بالسنادات التعليمية أو السقالات التعليمية.**

**والدعائم التعليمية للمعلم هي أداة تحليلية لوصف تفاعلات الطالبين في ضوء منطقة النمو القريبة المركزية للاختلافات بين المستوى الأدائي الموجود عند الطالب والمستوى الأدائي المحدد بهدف التعلم، من خلال ثلاثة عناصر:**

**١- الارشاد: هو توجيه وإرشاد الأداء الموجود عند الطالب.**

**٢- التحليل: وهو تحليل طبيعة أي اختلاف بين الأداء الموجود والأداء المستهدف.**

**٣- المساعدة: وهو مساعدة المعلم الطالب بالوسيط المناسب ليصل من مستوى الأداء الموجود لديه إلى مستوى الأداء المستهدف باستخدام وسائل تعليمية وأساليب تدريس مناسبة.**

**دور المعلم في الدعائم التعليمية:**

- **رفع الثقة عند الطالب بتقديم المهمات التي يمكن أن يؤديها بقليل من المساعدة.**
- **تزويد الطلاب بمساعدة كافية لإنجاز النجاح السريع، وهذه الخطوة تقلل من مستوى الاحباط وتضمن للطلاب أن يبقوا مدفوعين للخطوة التالية.**
- **الحرص لمساعدة الطلاب أنفسهم وذلك قد يعملون بجدية عندما يشعرون أنهم يشبهون نظائرهم.**
- **تفادي السأم فلا يجهد الطالب عند تعليمه مهارة معينة.**
- **إزالة الدعائم بشكل تدريجي ثم بشكل كامل عند إتقان الطالب للمهمة.**

**مراحل الدعائم التعليمية:**

**١- مرحلة التقديم: وفيها يعطي المعلم فكرة عامة عن الدرس مع استخدام التلميحات والتساؤلات المثيرة والتفكير مع المتعلمين في بعض عناصر الدرس.**

**٢- مرحلة الممارسة الجماعية: وفيها يشارك المعلم المتعلمين في بعض أفكار الدرس ويطرح عليهم بعض التساؤلات تاركا لهم الإجابة.**

**٣- مرحلة التعليم الفردي: وفيها يترك كل طالب ليتعلم بمفرده تحت اشراف المعلم.**

**٤- مرحلة التغذية الراجعة: وفيها يعطي المعلم تغذية راجعة وتصحيحاً لأخطاء المتعلمين، ثم يطلب من كل متعلم استخدام التغذية الراجعة ذاتياً.**

**٥- نقل المسؤولية للمتعلم: تنقل جميع المسؤوليات التعليمية من المعلم إلى المتعلم وإلغاء الدعم المقدم له من المعلم مع مراجعة أداء المتعلم بشكل دوري حتى يصل لإتقان التعلم.**

**السادس عشر: استراتيجية التدريس بالأقران:**

**تعلم الأقران هو نظام للتدريس يساعد فيه المتعلمون بعضهم البعض يبنى على أساس أن التعليم موجه ومتمركز حول المتعلم مع الأخذ في الاعتبار بيئة التعلم الفعالة التي تركز على اندماج الطالب بشكل كامل في عملية التعلم التعاوني، ويعتمد على قيام المتعلمين بتعليم بعضهم بعضا تحت اشراف المعلم .**

**خطوات تنفيذها :**

**١- يطرح الطالب الأول سؤالا، والطالب الثاني يفكر ثم يجيب عن السؤال، والطالب الثالث يدون الأفكار وهي عبارة عن تلخيص للسؤال والاجابة .**

**٢- يتم تبادل الأدوار بين التلاميذ الثلاثة، ولا مانع من تبادل الأدوار في كل مرة بنفس السؤال أو كل طالب يطرح سؤالا مختلفا من خلال ما حدد لهم البحث فيه .**

**٣- تتناقش المجموعة الثلاثية مع بعضها حول الأفكار المتكونة ليعدلوا أو يضيفوا ثم تعرض أمام الجميع.**

**٤- دور المعلم الإشراف والتوجيه وتقديم تغذية راجعة للمجموعات .**

**السابع عشر: استراتيجية خرائط المفاهيم:**

**خرائط المفاهيم: هي عبارة عن رسوم تخطيطية تحدد المفاهيم المتضمنة في المحتوى ترتب بطريقة متسلسلة هرمية بحيث يوضع المفهوم الرئيس في أعلى الخريطة ثم تندرج تحته المفاهيم الأقل عمومية في المستويات التالية، مع وجود روابط توضح العلاقات بينها في المواقف التعليمية المختلفة بهدف تعلم الطالب تعلماً ذا معنى، وضماناً لبقاء هذه المفاهيم في بنيته المعرفية.**

**- أهمية وفوائد خرائط المفاهيم بالنسبة للمتعلم:**

**١- الفصل بين المعلومات الهامة والمعلومات الهامشية، واختيار الأمثلة الملائمة لتوضيح المفهوم.**

**٢- ربط المفاهيم الجديدة بالمفاهيم السابقة الموجودة في بنيته المعرفية مما يؤدي إلى تعلمه تعلماً ذا معنى.**

**٣- البحث عن أوجه الشبه والاختلاف بين المفاهيم.**

**٤- البحث عن العلاقات بين المفاهيم.**

**٥- تنمية مهارات التفكير من خلال بناء العلاقات والتصنيف ومحاولات الربط، وبالتالي تنمية التفكير الابتكاري.**

**٦- جعل المتعلم مشاركاً مشاركة إيجابية في بناء الخرائط حيث يكون مستمعاً ومنظماً ومصنفاً ومرتباً للمفاهيم.**

**٧- تزود المتعلم بملخص تخطيطي مركز لما تم تعلمه في الدرس.**

**٨- تساعد المتعلم على التعرف على التنظيم الهرمي المتسلسل للمعرفة؛ مما يؤدي إلى استخدام المعلومات المكتسبة بصورة وظيفية.**

**٩- تساعد المتعلم على جعل المفاهيم الرئيسة موضوع التعلم واضحة؛ مما يؤدي إلى دمجها بالبنية المعرفية والاحتفاظ بالمفاهيم التي تم تعلمها لفترة أطول.**

**١٠- الكشف عن غموض مادة النص أو عدم اتساقها أثناء القيام بإعداد خرائط المفاهيم.**

**١١- تنظيم تعلم موضوع الدراسة.**

**- أهمية وفوائد خرائط المفاهيم بالنسبة للمعلم:**

**١- التركيز حول الأفكار الرئيسة للمفهوم الذي يقوم بتدريسه.**

**٢- التخطيط للتدريس سواء لدرس، أو وحدة، أو فصل دراسي، أو سنة دراسية.**

**٣- التدريس، وقد تستخدم قبل الدرس، أو في أثناء شرح الدرس، أو في نهاية الدرس.**

**٤- تنظيم تتابع الحصص في قاعة الدرس.**

**٥- اختيار الأنشطة الملائمة، والوسائل المساعدة في التعلم.**

٦- تحديد مدى الاتساع والعمق الذي يجب أن تكون عليه الدروس.
٧- تركيز انتباه المتعلمين، وإرشادهم إلى طريقة تنظيم أفكارهم واكتشافاتهم.
٨- تقويم مدى تعرف وتفهم الطلاب للمادة الدراسية.
٩- كشف التصورات الخاطئة وسوء الفهم لدى المتعلمين، والعمل على تصحيحها.
١٠- تنمية روح التعاون والاحترام المتبادل بين المعلم وطلابه.

- **أشكال خرائط المفاهيم:**

١- **خرائط مفاهيم أحادية البعد:** وهي مجموعات أو قوائم من المفاهيم تميل إلى أن تكون خطاً رأسياً، وهي تعطي تمثيلاً أولياً للتنظيم المفاهيمي لفرع من فروع المعرفة أو جزء منه.
٢- **خرائط مفاهيم ثنائية البعد:** وهي تجمع بين مزايا كل من الأبعاد الرأسية والأفقية، ولذلك تسمح بدرجة أكبر بتمثيل العلاقات بين المفاهيم تمثيلاً تاماً.

**مقارنة بين الانفوجرافيك والخرائط الذهنية والخرائط المفاهيمية :**

الإنفوجرافيك Infographic ، والخرائط الذهنية Mind Map ، و الخرائط المفاهيمية Concept Map هي وسائط لتمثيل المعلومات والأفكار والمفاهيم من خلال المثيرات البصرية ( النصوص، الصور، الرسومات، الأشكال، الألوان...).

- علم الإنفوجرافيك يهتم بفن تحويل المعلومات والأفكار المعقدة إلى صور ورسوم مشوقة يمكن فهمها واستيعابها بسهولة أكثر، وهو أسلوب يتميز بعرض المعلومات المعقدة والصعبة بطريقة سلسة وسهلة وواضحة للقارئ من خلال المثيرات البصرية بطريقة قصصية أو روائية.

- الخرائط الذهنية هي أسلوب يستخدم لترجمة ما في العقل من أفكار إلى صورة بصرية، يسمح بتنظيم وفهم المعلومات بشكل أسرع وأفضل، ويتم من خلالها تمثيل البيانات والمعلومات بطرق غير خطية، تستخدم الخطوط والرموز والأشكال والصور لربط الأفكار والعلاقات بهدف إعادة تنظيم المعرفة بطريقة إبداعية.

- الخرائط المفاهيمية هي مخطط رسومي لإظهار الروابط بين موضوع أو فكرة وبين فروعها من خلال سهم مع توضيح العلاقة على السهم بين الفكرة أو الموضوع الرئيسي والفرعي. وتمكن هذه الخرائط المعلمين من توضيح مفاهيم أو موضوعات معقدة من خلال شكل بصري يعتمد على عرض فكرة رأسية بشكل تنظيم هرمي يبدأ من أعلى الى أسفل. ويتكون المخطط من مجموعة من العقد، كل منها يحتوي على مفهوم، وترتبط مع بعضها بأسهم لتوضيح العلاقة بينها، لتظهر بمخطط رسومي يكون على شكل مستويات هرمية تنقلك من المفهوم العام الى المفاهيم الخاصة بعد إظهار العلاقات مع بعضها البعض.

**من استراتيجيات التدريس الحديثة:**

**استراتيجية التعليم المتمايز:**

هو تعليم يهدف الى رفع مستوى جميع الطلاب، وليس فقط الطلاب الذين يواجهون مشاكل في التحصيل، ويعرف أيضا أنه سياسة مدرسية تأخذ باعتبارها خصائص الفرد وخبراته السابقة وأنه طريقة لتقديم بيئة تعليمية مناسبة لجميع الطلاب تهدف الى زيادة إمكانات وقدرات الطالب.

## الأساس النظري للتدريس المتمايز:

تمثل النظرية البنائية الأساس النظري لمعظم الاستراتيجيات الحديثة، ومنها استراتيجية التدريس المتمايز، فهو يعتمد بشكل كبير على الأبحاث التي أجريت على الدماغ فذكر "كويزي" إن الصف المتمايز يقوم المعلمون فيه بتدريج الدروس حيث تقابل مستويات الاستعداد لدى الطلاب، فهم بذلك يزيلون الملل والإحباط الذي قد يصاحب عمليات التعلم.

كذلك يستند على النظرية البنائية الاجتماعية للتعلم، وتعتمد هذه النظرية على ما يسمى بمنطقة النمو الوشيك ،والتي ذكرت "درابيو" بأنها الاختلاف بين ما يمكن أن يقوم به الطلاب بمفردهم وما يمكن أن يقوموا به بمساعدة من هم أكبر منهم سنًا، وهي المنطقة التي تحصل فيها عملية التعلم، والتي يحتاج فيها المعلم أن يجد الطلاب لكي يزيد من قدرتهم على التعلم.

ويستند أيضًا على دراسات الذكاءات، منها أن الذكاء متعدد الأوجه وليس شيئا واحدًا، وأننا نتعلم ،ونفكر ونبدع، بطرق مختلفة، ويمكن القول أن التدريس المتمايز ينبع من عمل "جون ديوي" الذي دافع عن الفكرة القائلة أن الطريقة التي يتبعها المعلم في التدريس يجب أن تكون منحازة لحاجات الطلاب.

## الفرق بين التدريس المتمايز ومفهوم تفريد التعليم ومبدأ مراعاة الفروق الفردية والتدريس التقليدي:

### ١-التدريس المتمايز وتفريد التعليم:

إن التنويع في التدريس لا يركز على كل طالب منفردًا ، ويضع له برنامجًا خاصًا ، ولكن يتم تعرف قدرات وميول وخلفيات الطلاب، مثلاً باستخدام المجموعات المرنة.

### ٢-التدريس المتمايز ومبدأ مراعاة الفروق الفردية:

على رغم ما يبدو بينهما من تقارب إلا أن الفرق يكمن في أن المعلم عندما يقصد مراعاة الفروق الفردية فإنه يقدم المادة نفسها بالطريقة نفسها، لكنه لا يستطيع تمكين جميع الطلاب من الوصول إلى النتائج نفسها، لأنه يراعي الفروق الفردية، وقدرات وإمكانات الطلاب فهم لا يستطيعون جميعًا الوصول إلى النتائج نفسها، في حين يسعى التدريس المتمايز إلى تحقيق الوصول إلى النتائج نفسها، ولكن بأساليب وعمليات مختلفة، ومعنى ذلك أن التدريس المتمايز لا يغير مناهج التعليم، وإنما التنويع في أساليب وتنفيذ المناهج المتمثلة في عمليات التدريس المتمايز.

### ٣-التدريس المتمايز والتدريس التقليدي:

من الفروق بين التدريس المتمايز والتدريس التقليدي، أن التدريس التقليدي لا يعالج الفروق الفردية إلا إذا أصبحت مشكلة ، في حين يجعلها التدريس المتمايز أساسا للتخطيط، كما أن التدريس التقليدي يهدف إلى الحصول على مخرجات تعليمية واحدة من خلال مجموعة من الأنشطة والإجراءات الموحدة لجميع الطلاب.

تنبيه: في التدريس التقليدي يقدم المعلم مثيراً واحداً أو هدفاً واحد، ويكلف الطلبة بنشاط واحد ليحققوا نفس المخرجات.
أما إذا أراد المعلم أن يراعي الفروق الفردية فإنه يعمل على تقديم نفس المثير للجميع ونفس المهمة ولكن يقبل منهم مخرجات مختلفة؛ ففي هذه الحالة يراعي قدرات وإمكانات الطلبة فهم لا يستطيعون جميعاً الوصول الى نفس النتائج أو المخرجات لأنهم متفاوتون في قدراتهم .
أما إذا أراد المعلم تقديم تدريس متمايز فإنه يقدم نفس المثير ومهام متنوعة ليصل الى نفس المخرجات .

## أهداف التدريس المتمايز:

١- تطوير مهمات تتسم بالتحدي والاحتواء لكل طالب.
٢- توفير مداخل تتسم بالمرونة لكل من المحتوى والتدريس والمخرجات.
٣- الاستجابة لمستويات الاستعداد لدى الطلاب.
٤- توفير الفرص للطلاب للعمل وفق طرق تدريسية مختلفة.
٥- إعداد الطالب الذي يستطيع القيام بمهمات حياتية وواقعية متنوعة وغير متوقعة.
٦- يعمل على تحقيق الدرجة القصوى من التعلم لجميع الطلاب مراعيًا مختلف أنماط التعلم والميول والقدرات والاتجاهات.
٧- يضيف استراتيجيات تعليمية جديدة للمعلمين.
٨- يلبي متطلبات المنهج الدراسي بطريقة ذات معنى لتحقيق نجاح الطلاب.

## الافتراضات التي يقوم عليها التدريس المتمايز:

١- عدم قدرة المعلمين على تحقيق المستوى المطلوب من التعلم لجميع الطلاب باستخدام طريقة واحدة في التدريس.
٢- عدم وجود طريقة تدريس واحدة مناسبة لجميع الطلاب.
٣- أن التدريس المتمايز يوفر بيئة تعليمية مناسبة لجميع الطلاب لأنه يقوم على أساس تنويع الطرق والإجراءات والأنشطة الأمر الذي يمكن كل طالب من بلوغ الأهداف المطلوبة بالطريقة والأدوات والنشاط الذي يلائمه.

## من أبرز التحديات التي تواجه تطبيق التدريس المتمايز :

١- ضعف المعلم في معرفة محتوى الكتاب، فهذا النوع من التدريس يحتاج لمعرفة أكثر من أجل التوسع والتعمق.
٢- عدم امتلاك المعلم لمهارات الصف التي تحتاجها استراتيجية التدريس المتمايز.
٣- عدم إلمام المعلم بطرق تطبيق التدريس المتمايز.
٤- عدم مناسبة غرفة الصف، أو أن الوقت غير كافي أو ضعف في الإمكانيات.
٥- عدم وجود القناعة الكافية لدى المعلم حول أهمية التدريس المتمايز في التعليم.

## خطوات التدريس المتمايز:

١- يحدد المعلم المهارات والقدرات الخاصة لكل طالب وذلك من خلال الإجابة على السؤالين الآتيين:
أ- ماذا يعرف كل طالب؟
ب- ماذا يحتاج كل طالب؟
فالمعلم حين يحدد الإجابة على ذلك فإنه يحدد أهداف التدريس والمخرجات المتوقعة ويحدد معايير تقويم مدى تحقق الأهداف.
٢- يختار المعلم الاستراتيجيات الملائمة لكل طالب أو مجموعة، والتعديلات التي يضعها لجعل هذه الاستراتيجيات تلائم هذا التنوع.
٣- يحدد المهام التي سيقوم بها كل طالب لتحقيق أهداف التعلم.
٤- إجراء عملية التقويم بعد التنفيذ لقياس مخرجات التعلم.

## أشكال التدريس المتمايز:

### ١- التدريس وفق نظرية الذكاءات المتعددة :

وتعني أن يقدم المعلم درسه وفق تفصيلات الطلبة وذكاءاتهم المتنوعة:
- **ذكاء لغوي لفظي:** هو القدرة على استخدام الكلمات شفوياً بفاعلية أو تحريرياً مثل الخطيب أو الكاتب ويضم هذا الذكاء القدرة على بناء اللغة والإقناع وتذكر المعلومات والشرح.

- **الذكاء المنطقي الرياضي:** وهو استطاعة الفرد استخدام الأعداد بفاعلية ( مثل علماء الرياضيات والمحاسبين ) ومن يستدل استدلالاً جيداً ( مثل العالم ومبرمج الكمبيوتر ) ويضم هذا الذكاء الوضع في فئات التصنيف والاستنتاج والحساب واختبار الفروض.
- **الذكاء المكاني البصري:** هو القدرة على إدراك العالم البصري المكاني بدقة ( مثل الصياد والكشاف ) وهو يتضمن الحساسية للون والخط والشكل والمساحة والعلاقات بين هذه العناصر ويضم القدرة على التصوير البصري البياني للأفكار المكانية.
- **الذكاء الجسمي الحركي:** هو الخبرة والكفاءة في استخدام الفرد لجسمه ككل للتعبير عن الأفكار والمشاعر مثل ( المهرج أو الرياضي ) واليسر في استخدام الفرد ليديه لإنتاج الأشياء أو تحويلها مثل ( الحرفي والميكانيكي أو الجراح ) ويضم هذا الذكاء مهارات محدده كالتآزر والتوازن والقوه والمرونة والسرعة.
- **الذكاء الاجتماعي:** هو القدرة على إدراك مقاصد الآخرين ودوافعهم ومشاعرهم ويضم هذا الإحساس بالتعبيرات الوجهية والصوت والإيماءات والقدرة على التمييز بين مختلف الشخصيات.
- **الذكاء الايقاعي:** هو القدرة على إدراك الإيقاعات وتمييزها وتحويلها والتعبير عنها وهو يضم الحساسية للإيقاع والطبقة أو اللحن ونوع النغمة .
- **الذكاء الشخصي:** وهو معرفة الذات والقدرة على التصرف بما يتفق مع تلك المعرفة ويتضمن هذا الذكاء أن يكون لدى الفرد صورة دقيقة عن نواحي قوته والوعي بمقاصده ودوافعه وحالاته الانفعالية ورغباته والقدرة على تهذيب الذات وفهمها وتقديرها.

**٢- التدريس وفق أنماط المتعلمين :**

يضيف بعض علماء النفس التربوي أنماط المتعلمين الى: سمعي وبصري وحركي ويضيف بعضهم نمطاً حسياً . والتدريس وفق هذه الأنماط شبيه بالتدريس وفق الذكاءات المتعددة ، بمعنى أن يتلقى الطالب تعليماً يتناسب مع النمط الخاص به .

**٣- التعلم التعاوني:**

يمكن اعتبار التعلم التعاوني تعليماً متمايزاً إذا راعى المعلم تنظيم المهام وتوزيعها وفق اهتمامات الطلبة وتمثيلاتهم المفضلة .

- **استراتيجية الذكاءات المتعددة:**
- هي الكشف عن القدرات العقلية لدى الفرد، ومن جهة أخرى تمكن من رصد الكيفية التي تظهر بها هذه القدرات.

**أبرز منظريها:** جاردنر

جاردنر يوضح كيف عارض المفهوم التقليدي للذكاء، ونادى بتعدد القدرات معبرا عنها من خلال وجود أنواع متعددة من الذكاء يزخر بها المخزون الدماغي للإنسان، وهي:

١- **الذكاء اللغوي:** هو قدرة الفرد على أن يكون حساسا لـ " اللغة المكتوبة والمنطوقة " والقدرة على تعلمها واستخدامها لتحقيق أهداف معينة وتوظيفها شفويا أو كتابيا.

٢- **الذكاء المنطقي ( الرياضي ) :** هو تحليل المشكلات استنادا على المنطق وتوليد تخمينات رياضية، والقدرة على التعامل مع الاعداد وحل المسائل الحسابية والهندسية ذات التعقيد العالي.

٣- **الذكاء المكاني:** هو القدرة على التصور الفراغي البصري وتنسيق الصورة المكانية، وإدراك الصور ثلاثية الأبعاد، إضافة إلى الابداع الفني المستند إلى التخيل الخصب.

٤- **الذكاء البدني ( الحركي ) :** هو القدرة على استخدام المهارات الحسية الحركية والتنسيق بين الجسم والعقل من خلال العمل على ايجاد تناسق متقن لمختلف الحركات التي يؤديها الجسم بكامل أطرافه أو جزء من أطرافه.

٥- **الذكاء الموسيقي:** هو القدرة على تمييز النبرات والالحان والايقاعات المختلفة.

٦- **الذكاء البينشخصي ( الاجتماعي ) :** هو القدرة على إدراك أمزجة الآخرين ونواياهم وأهدافهم ومشاعرهم والتمييز بينها، إضافة إلى الحساسية لتعبيرات الوجه والصوت والإيماءات ومن ثم القدرة على الاستجابة لهذه الايماءات بطريقة اجرائية.

٧- **الذكاء الشخصي:** هو القدرة على فهم الفرد لذاته من خلال أفكاره وانفعالاته وقدرته على تصور ذاته من حيث نواحي القوة ونواحي الضعف والوعي بأمزجته الداخلية ومقاصده ودوافعه وفهمه وتقديره لذاته.
٨- **الذكاء الطبيعي:** هو القدرة في تحديد وتصنيف الأشياء الموجودة في الطبيعة من نبات وأزهار وحيوانات، ويمكن تمييز هذا النوع من الذكاء لدى المزارعين.
٩- **الذكاء الوجودي:** هو القدرة على التأمل في القضايا المتعلقة بالحياة أو الموت والتفكير بالكون والخليقة.

**ولها نوعان هما:**

١- **استراتيجية محطات التعلم:**

يتم تقسيم الطالبات إلى مجموعات حسب اهتماماتهم أو ميولهم أو قدراتهم، وتعرض عليهن المحِطات المختلفة، في كل محطة سؤال يناسب اهتمام أو ميول معين، تختار الطالبات المحطة المناسبة لهن ويقمن بحل السؤال فيها.
تم تطبيق الاستراتيجية على درس طرح الأعداد الصحيحة بالصف الأول متوسط وكانت المحطات كالتالي :
- محطة السفر ( للطالبات اللاتي يهوين السفر والمتعة )
- محطة التصوير الفوتوغرافي ( للطالبات اللاتي يهوين التصوير )
- محطة الفضاء ( للطالبات اللاتي يهوين التحدي وقهر المستحيل )

٢- **استراتيجية الفورمات:**

استراتيجية الفورمات فتندرج ضمن أربع أساسيات يتم تفعيلها في الحصة الدراسية على أي درس، وهي : لماذا ؟، ماذا ؟، كيف ؟، ماذا لو؟. فمثلا درس القياس في اول ثانوي فيزياء المطور لماذا نتعلم القياسات وماهي القياسات وكيف نستخدم القياسات المختلفة بشكل صحيح للقياس.

## الوسائل التعليمية

هي كل ما يستخدمه المعلم والمتعلم من أجهزة وأدوات ومواد، داخل حجرة الدرس وخارجها، بهدف إكساب المتعلم خبرات تعليمية محددة، بسهولة ويسر ووضوح مع الاقتصاد في الوقت والجهد المبذول.

- **أهمية الوسائل التعليمية:**

- العناية بالفروق الفردية.
- قطع رتابة المواقف التعليمية، وجعل الموقف التعليمي أكثر تشويقاً وإثارة.
- زيادة انتباه الطلاب.
- زيادة كمية الإنجاز من خلال جذب المتعلمين للدرس عن طريق الوسيلة التعليمية.
- بعض الموضوعات تحتاج إلى وسائل تعليمية حتى تصل الفكرة إلى المتعلمين، مثل دراسة الظاهر المعقدة والخطرة والنادرة، مثل ثورة البراكين والانفجارات الكونية، فلا بد من احضارها في صور فوتوغرافية أو أفلام تعليمية.
- الاقتصاد في الجهد والمال والوقت، من حيث دراسة موضوع في مكان ما، فيستلزم السفر والتصوير، فنسخ هذه الأفلام في المدارس المختلفة يوفر كثيراً من الجهد والوقت والمال.
- حل مشكلات المتعلمين، مثل ضعاف السمع أو ضعاف البصر.
- تثبيت المعلومات في ذهن المتعلم، بحيث أنه يمكن أن يتذكر ٥٠% مما سمعه وشاهده في آن واحد.

- **تصنيف الوسائل التعليمية:**

- **وسائل سمعية:** وهي التي تخاطب حاسة السمع، وتحمل رموزا صوتية تصل إلى المخ عن طريق الأذن، ومن أمثلتها: التسجيلات الصوتية.
- **وسائل بصرية:** وهي التي تخاطب حاسة البصر، وهي تحمل رموزا بصرية من خلال العين إلى المخ، ومن أمثلتها: الصور والمجسمات.
- **وسائل سمعية بصرية:** وهي التي تخاطب حاستي السمع والبصر في آن واحد، ومن أمثلتها: الأفلام المسجلة، أو برامج التلفزيون.
- **وسائل لمسية:** وهي التي تخاطب حاسة اللمس، وهي وسائل مهمة في دراسة بعض المجالات كالعلوم، ومن أمثلتها: عينات الأملاح الخشنة والملساء.
- **وسائل شمية:** وهي التي تخاطب حاسة الشم، وتحمل رموزا شمية تصل إلى المخ عن طريق الأنف، وتتعلق بالروائح المختلفة، ومن أمثلتها: المركبات العطرية.
- **وسائل تذوقية:** وهي التي تخاطب حاسة التذوق، وتحمل رموزاً ذوقية تصل إلى المخ عن طريق اللسان، ومن أمثلتها: عينات المواد المالحة والحامضة والقلوية، وعينات الأطعمة الأخرى.

- **قواعد استخدام الوسيلة التعليمية:**

- أن يحدد المعلم عند اعداد درسه نوع الوسيلة التعليمية المناسبة، ثم يقوم بفحصها وتجريبها للتأكد من سلامتها.
- أن يضع المعلم تصوراً لما سوف يقوم به هو وطلابه أثناء عرض الوسيلة.
- أن يحضر المعلم البيئة الفيزيقية لعرض الوسيلة، ويشمل ذلك التحكم في إضاءة غرفة الفصل وتهويتها، وترتيب مقاعد الطلاب، وتجهيز الشاشة.
- أن يهيئ المعلم طلابه قبيل عرض الوسيلة.
- أن يعرف الوسيلة التعليمية في الوقت المناسب تماماً.
- أن يقف المعلم في مكان مناسب.
- أن يتوقف المعلم عن الاستمرار في عرض الوسيلة من وقت لآخر، للفت انتباه طلابه لجزء معين في الوسيلة.
- أن يناقش المعلم طلابه فيما شاهدوه أو سمعوه.
- أن تخفى الوسيلة بعد أداء مهمتها عن أنظار الطلاب.
- أن تستخدم الوسائل الآمنة التي لا تنتج عنها مشكلات في الموقف التعليمي.
- أن يشرك المعلم الطالب أثناء استخدام الوسيلة.

## الأنشطة التعليمية

هي كل ما يقوم به الدارس بهدف التعلم والتربية، وذلك قبل الموقف التعليمي أو في أثناءه أو بعده، سواء أكان ذلك داخل المؤسسة التربوية أم خارجها .

- **أنواع الأنشطة التعليمية:**

- **أنشطة واقعية:** هي الخبرات التي يكتسبها الدارس من خلال خبرات حسية تتيح من اختلاط الدارس بالواقع اختلاطاً مباشراً ومن أمثلة تلك الأنشطة : الرحلات الميدانية .
- **أنشطة مجردة:** هي الخبرات التي يكتسبها الدارس من خلال خبرات مجردة تنتج من قدرة الدارس على التخيل والإدراك والتصور ، ومن أمثلة تلك الأنشطة : المعارض والتلفاز والأفلام المتحركة .
- **أنشطة سمعية:** مثل الاستماع إلى تسجيل موسيقى
- **أنشطة صوتية:** مثل الاشتراك في الخطابة.
- **أنشطة بصرية:** مثل مشاهدة عرض لفيلم.

- **أنشطة بدنية:** مثل الاشتراك في المباريات الحركية وإجراء التجارب .
- **أنشطة معرفية:** مثل قراءة الكتب والمراجع أو الاستماع إلى المحاضرات أو الندوات.
- **أنشطة مهارية:** مثل صنع نماذج مصغرة أو مكبرة، أو إعداد أشكال أو رسوم.
- **أنشطة وجدانية:** مثل قراءة شعر للمتعة والتذوق.

- **معايير اختيار أنشطة المنهج:**

١- مراعاة تحقيق أهداف المنهج.
٢- مناسبة الأنشطة لمستوى نضج المتعلمين.
٣- ارتباط النشاط باستعدادات الدارسين واهتماماتهم وحاجاتهم.
٤- أن يحقق النشاط المختار مع الأنشطة الأخرى التنوع.
٥- أن يفيد النشاط المتعلمين.
٦- إمكانية تنفيذ النشاط التعليمي.
٧- مدى تحقيق النشاط للتوازن.
٨- مدى ارتباط النشاط بالحياة.

## التـــقويـــم

**مفهوم التقويم قديماً:**

هو مرادفا لمفهوم الامتحانات المعروف في مدارسنا، حيث كان قاصرا على ناحية واحدة وهي القياس، بل وقياس جانب واحد من جوانب النمو عند المتعلم وهو الجانب المعرفي، فكان الامتحان يشتمل على مجموعة من الأسئلة تقيس مقدار ما حصله التلاميذ من معلومات وحقائق علمية.

**مفهوم التقويم حديثاً:**

هو نوع من النشاط الضروري اللازم لخدمة العملية التعليمية، بل هو جزء رئيس في هذه العملية، وهو أكثر من مجرد إعطاء التلاميذ درجات بل **هو عملية متعددة المراحل تشتمل على عدة أنشطة وهي:**

١- تحديد الأهداف التعليمية بطريقة صحيحة، ومحاولة ترجمة هذه الأهداف إلى إجراءات سلوكية يمكن ملاحظتها.
٢- إعداد الأدوات ( الاختبارات – بطاقات الملاحظة – الاستبيانات ... الخ ) واستخدامها لجمع بيانات التلاميذ.
٣- القيام بتحليل البيانات التي تم تجميعها وتفسيرها.
٤- ترجمة البيانات إلى خطة عمل تهدف إلى توجيه التلاميذ للتغلب على نواحي الضعف وتنمية نواحي القوة لديهم.

- **الفرق بين التقويم والقياس والتقييم:**

**القياس:** هو العملية التي نحدد بواسطتها كمية ما يوجد في الشيء من الخاصية أو السمة التي نقيسها. " يعني تقدير المستويات تقديراً كمياً "

**التقويم:** يهتم بالمعايير وبمعدل صلاحيتها ووسائل تطبيقها وتقدير أثرها، حتى يعطينا صورة صادقة على قدر الاستطاعة عن الأمر الذي نريد تقويمه عن طريق إصدار حكم عام وشامل عليه، فإن التقويم أعم وأشمل من القياس.

**التقييم:** هو مصطلح قديم للإنسان فكان الشخص يقيم جميع الأشياء التي يستعملها والأشخاص الذين يحتك بهم، وأنواع السلوك التي يراها أو يقوم بها، فهو في أحكامه للأشياء كان يعتمد على خبرته، وكان يستعمل منفعته ومصلحته معياراً أو مقياسا.

- **خطوات التقويم:**

١- تحديد الأهداف للعمل المراد تقويمه، وينبغي أن تكون تتصف بالدقة والشمولية والتوازن، وتكون الأهداف واضحة ومترجمة ترجمة سلوكية.
٢- تحديد المجالات التي يراد تقويمها والمشكلات التي يراد حله.
٣- الاستعداد للتقويم ويتضمن إعداد الوسائل والاختبارات والمقاييس، التي ستستخدم في عملية التقويم.
٤- التنفيذ وذلك يتطلب اتصالا وثيقا بالجهات المختصة.
٥- تحليل البيانات واستخلاص النتائج.

- **وظائف التقويم بالنسبة للمتعلم والمعلم والعملية التعليمية:**

**بالنسبة للمتعلم:**

١- استثارة دوافع المتعلم للتعلم.
٢- الوظيفة التشخيصية للتقويم بالنسبة للمتعلم، وذلك عن طريق تقويم جوانب القوة والضعف في تحصيل التلاميذ.
٣- الوظيفة الكشفية للتقويم بالنسبة للمتعلم، فإن عملية التقويم تكشف عن مواهب التلاميذ واتجاهاتهم وميولهم.

**بالنسبة للمعلم:**

١- تشخيص نواحي القوة والضعف في نشاطات التعليم والتعلم التي يقوم بها المعلم.
٢- التعرف على مستويات التلاميذ ومشكلاتهم وتفاعلهم مع المناهج الدراسية مما يسعد المعلم على توجيههم.
٣- توقع العوامل التي قد تؤدي إلى تقدم التلاميذ.

**بالنسبة للعملية التعليمية:**

١- توجيه العملية التعليمية فلابد أن يتناول التقويم جميع الجوانب الشخصية للتلميذ والاهتمام بها بشكل متوازن.
٢- توفير المعلومات عن مدى تقدم العملية التعليمية.

- **خطوات التقويم التربوي:**

١- **الموضوعية:** وهي أن لا تتأثر نتائج التقويم بالعوامل الذاتية أو الشخصية للمعلم أو غيره من القائمين على تقويم تعلم التلاميذ والعملية التعليمية.
٢- **الاستمرارية:** ويقصد بها أن يبدأ مع بدء العملية التعليمية، ويلازمها في جميع خطواتها ومراحلها فلا ينتهي إلا بانتهائها.
٣- **الشمولية:** ينبغي أن يكون التقويم شاملاً لجميع نواحي شخصية التلميذ كالاتجاهات والميول وأنواع التفكير والتوافق الشخصي والاجتماعي والنمو الجسمي، وتقويم التنظيم المدرسي والفعاليات التي يسهم فيها المتعلمون داخل المدرسة وخارجها.
٤- **الارتباط بالأهداف التعليمية:** وهي أنواع السلوك المتضمنة في الأهداف ونواتج التعلم التي يشير إليها المحور الذي يدور حوله التقويم والأساس الذي يقوم في ضوئه تعلم التلاميذ.
٥- **الاقتصادية:** ويقصد بها أن يراعى في تقويم تعلم التلاميذ الاقتصاد في الوقت والجهد والتكلفة.
٦- **العلمية:** وهي أن تكون عملية التقويم مبنية على أسس علمية، تتوافر فيها شروط الصدق والثبات.

- **أهمية التقويم في العملية التعليمية:**

١- معرف مدى تحقيق الأهداف المرجوة أو المرسومة، وهذا هو الهدف الرئيسي.
٢- الكشف عن فعالية الجهاز التربوي.
٣- التأكد من صحة القرارات والآراء التي اتخذت في العمل.
٤- الاطمئنان إلى أن الجهات المسؤولة تقدم الخبرات اللازمة للتلاميذ.
٥- الحصول على معلومات واحصائيات خاصة بمدى الانجازات، وذلك لرفع التقارير لمن يهمه الأمر من المسئولين.

- **أنماط التقويم التربوي:**
- **تصنيف التقويم في ضوء التوقيت:**

في هذا القسم تحديد أنماط التقويم التربوي على حسب التوقيت الذي تستخدم فيه أثناء العملية التعليمية:

١- التقويم المبدئي ( التمهيدي - القبلي ) :

يتم قبل تقديم المحتوى التعليمي أو في بدايته، وذلك لتحديد نقطة البداية الصحيحة للتدريس.

٢- التقويم التكويني ( البنائي ) :

وهو تقويم مستمر طوال مسار عملية التعليم والتعلم، ويستخدم في مراقبة تعلم المتعلم أثناء التدريس، ويقدم بذلك تغذية راجعة مستمرة تساعده على تحسين العملية التعليمية وتصحيح مسارها نحو تحقيق الأهداف، وعادة ما يقتصر التقويم التكويني على إحدى وحدات البرنامج أو المقرر الدراسي.

٣- التقويم التشخيصي ( العلاجي ) :

يهدف التقويم التشخيصي إلى اكتشاف نواحي القوة والضعف في تحصيل المتعلم ، ويرتبط ارتباطاً وثيقاً بالتقويم البنائي من ناحية وبالتقويم الختامي من ناحية أخرى حيث أن التقويم البنائي يفيدنا في تتبع النمو عن طريق الحصول على تغذية راجعة من نتائج التقويم والقيام بعمليات تصحيحية وفقاً لها ، وهو بذلك يطلع المعلم والمتعلم على الدرجة التي أمكن بها تحقيق مخرجات التعلم الخاصة بالوحدات المتتابعة للمقرر .

٤- التقويم النهائي ( التجميعي ) :

ويتم عادة في نهاية التعلم ويكون بعد الانتهاء من تدريس الوحدة أو المقرر، ويفيدنا التقويم الختامي في تقويم المحصلة النهائية للتعلم تمهيداً لإعطاء تقديرات نهائية للمتعلمين لنقلهم لصفوف أعلى .

- **تصنيف التقويم في ضوء الأسلوب:**

١- التقويم الذاتي: وهو الذي لا يخضع إلى ضوابط محكمة، وينقسم إلى نوعين: إما تقويماً شفويا أو تقويماً تحريريا.

التقويم الشفوي لا يعطي فرصة كبيرة للتلميذ للإجابة، فالجو المحيط به يزيد من ارتباك التلميذ ورهبته.

التقويم التحريري ( المقال ) هو الذي يتضمن أسئلة مفتوحة تترك للتلميذ حرية تنظيم إجابته عنها وكتابة ما يراه جدير بالذكر.

٢- التقويم الموضوعي: وهذا نوع من التقويم التي تكون أسئلته من النوع المغلق، حيث تكون إجاباتها محددة لا خلاف حولها، مثل أسئلة الصواب والخطأ والاختيار من متعدد وأسئلة المقابلة أو المزاوجة.

٣- التقويم العملي: ومن صور اختبارات التقويم العملي:

اختبارات الأداء: وهي التي يطلب فيها من التلاميذ أداء معين أو حل مشكلة.

اختبارات التعرف: وهي تهدف إلى قياس مقدرة التلاميذ على التعرف على الأشياء.

اختبارات الابداع: وفي هذه الاختبارات لا يحدد للتلاميذ الأدوات والأجهزة بل يطلب منهم عمل أجهزة معينة أو القيام بتجارب.

- **تصنيف التقويم في ضوء المعايير التي يستند إليها:**

١- التقويم ذو المعيار السيكومتري: وأساس هذا المعيار أن أي درجة يحصل عليها الفرد في اختبار ما، لا يكون لها معنى، إلا بمقارنتها بغيرها من الدرجات التي حصل عليها الأفراد الآخرون.

٢- التقويم ذو المعيار الأديومتري: وهو يستهدف تفسير الدرجة التي يحصل عليها التلميذ إما في ضوء مستواه في الماضي أو في ضوء المحكات الموضوعية والمقصودة من دراسة الوحدة التعليمية.

تنبيه:

إذا تمت مقارنة الفرد بنفسه من وقت لآخر سمي هذا المعيار ( فردي المرجع ).

إذا تمت المقارنة بين أداء التلميذ والتلاميذ الآخرين في الفصل سمي هذا المعيار ( جماعي المرجع )

إذا تمت المقارنة على أساس المحك المطلوب الوصول إليه سمي المعيار ( محكي المرجع )

- **تقويم التلميذ:**

**تقويم التحصيل المعرفي:**

**ويقصد به تقويم تعلم المعارف النظرية، التي تدور حول المعارف والخبرات التي تتكون منها المواد الدراسية، كالعلوم والرياضيات واللغات.**

**فهو يتصف بـ :**

**١- تسوده النظرية غالباً، فهو غير المجال العملي.**

**٢- أنه رسمي يخص مواداً مقررة لدى الدراسة.**

**٣- أنه متخصص المحتوى.**

**٤- أنه معنى بتحصيل القدرات العامة السائدة لدى التلاميذ.**

**٥- أن الصفة السائدة لوسائله الرسمية هي كتابية.**

- **أنواع الاختبارات التحصيلية:**

**١- الاختبارات المقالية.**

**٢- الاختبارات الموضوعية.**

**٣- الاختبارات المعيارية: هي التي تقوم على معيار عام محدد، يقيس مستوى التلاميذ.**

**٤- الاختبارات الأدائية: تختص هذه الاختبارات بتقويم السلوك الحركي في المواد العلمية.**

- **تقويم المهارات:**

**هو تقويم لأداء عمل معين.**

**فهو يقيس ثلاثة عناصر رئيسية:**

**١- الدقة.**

**٢- السرعة في المهارة.**

**٣- الفهم للأعمال والأدوات التي يستمد منها المتعلم أو المناسبة.**

**أنواع اختبارات المهارات:**

**١- اختبار القدرات: ومن أمثلته اختبار المهارة اليدوية، واختبارات الدقة والتآزر الحركي.**

**٢- الاختبارات العملية للمهارات: ومن أمثلتها اختبارات التعرف على الخصائص الأساسية للأداء، اختبارات المواقف التي تقيس الأنشطة الأساسية في العمل.**

**٣- اختبارات عينة العمل إذا كانت مضبوطة أو مقننة.**

- **تقويم الاتجاهات:**

**هو عملية من عمليات التقويم يساعد على تحديد الشكل النهائي للاستجابة الصادرة من الأفراد نحو موضوعات العلوم المختلفة.**

**أساليب قياس تقويم الاتجاهات:**

**١- أساليب التقويم المباشر:**

**مقياس ثرستون، مقاييس بوجاردس، مقاييس ليكرت.**

**وهذا التقويم يكون لقياس المواد التعليمية من حيث، سهولة تصميمها، وسهولة تطبيقها وتقدير درجاتها، وشموليتها ودقتها النسبية، وثباتها.**

**٢- أساليب التقويم غير المباشرة:**

**الاختبارات الموضوعية، الاختبارات الإسقاطية ( هي نوع من الرسوم المعقدة ).**

- **تقويم الميول:**

**هي المواصفات النفسية التي ترد في الحياة المدرسية أحياناً دون التفات يذكر لأهميتها بالنسبة للسلوك الإنساني للتلاميذ.**

**أهمية تقويم الميول:**

**١- التعرف على ميول التلاميذ نحو المواد الدراسية وتحصيلها.**
**٢- معالجة الميول السلبية أو الضعيفة غير الكافية للتحصيل.**
**٣- رعاية الميول الإيجابية والمحافظة عليها وتوظيفها في إحداث التعلم المطلوب.**

**مكونات الميل:**

**١- الإدراك الذي يمتلكه التلميذ نحو موضوع الميل.**
**٢- العاطفة الذاتية.**
**٣- السلوك الحركي المرتبط بالميل.**
**الميل = إدراك الموضوع ← العاطفة نحو الموضوع ← السلوك ← إما ايجابي أو سلبي.**

- **تقويم التفكير والتعبير الابتكاري ( الابداعي ) :**

**- التفكير الانتاجي: وهو نوعان إما تقاربي أو تباعدي**
**١- التفكير الانتاجي التقاربي: هو الذي ينتج التلميذ حلا واحداً للمشكلة أو المسألة، متفقاً على صحته مقدماً.**
**٢- التفكير الانتاجي التباعدي: يتم فيه إنتاج عدة حلول متنوعة متعددة للمشكلة الواحدة، دون أن يكون هناك اتفاق مسبق على محركات الصواب والخطأ.**
**- التقويم الابتكاري: لا يصح إلا عن طريق اختبارات المقال أو الاختبارات التي تتطلب من التلميذ انتاج شيء جديد، فلا تصح أسئلة الاختيار من متعدد في هذا التقويم.**
**وللحكم على ابتكار التلميذ وابداعه قد نحتاج إلى ثلاث درجات منفصلة:**
**١- الطلاقة: وتعني القدرة على توليد أكبر عدد من الأفكار أو المرادفات عند الاستجابة لمثير معين، في فترة زمنية محددة، وهي تمثل الجانب الكمي للإبداع، وهي عدة أنواع:**
**- الطلاقة اللفظية أو طلاقة الكلمات : وتعني القدرة على توليد أكبر عدد من الكلمات أو الألفاظ وفق محددات معينة، في زمن محدد.**
**- الطلاقة الفكرية أو طلاقة المعاني : وتعني القدرة على تقديم أكبر عدد ممكن من الأفكار اعتماداً على شروط معينة وفي زمن محدد.**
**- طلاقة الأشكال : وتعني تقديم بعض الإضافات إلى أشكال معينة لتكوين رسوم حقيقية في زمن محدد.**
**- طلاقة التداعي :هي إنتاج أكبر عدد ممكن من الكلمات ذات المعنى الواحد في زمن محدد .**
**- الطلاقة التعبيرية: هي القدرة على التفكير السريع في الكلمات المتصلة والملائمة والمرتبطة بموقف معين وصياغة الأفكار في عبارات مفيدة.**
**٢- المرونة: هي القدرة على توليد أفكار متنوعة والتحول من نوع معين من الفكر إلى نوع آخر عند الاستجابة لموقف معين، أي القدرة على تغيير الحالة الذهنية بتغير الموقف، حيث تمثل المرونة الجانب النوعي للإبداع، وتأخذ المرونة صورتين هما:**
**- المرونة التلقائية : هي القدرة على سرعة إنتاج أكبر عدد ممكن من الأفكار المختلفة والمتنوعة المرتبط بموقف معين، في زمن محدد.**
**- المرونة التكيفية : هي القدرة على تغيير الوجهة الذهنية التي ينظر من خلالها إلى حل مشكلة محددة.**
**٣- الأصالة: وتعني التميز في التفكير والندرة والقدرة على النفاذ إلى ما وراء المباشر والمألوف من الأفكار، وهي تمثل جانب التميز للإبداع.**

- **تقويم التفكير الناقد:**

**يحدث التفكير الناقد عندما يأخذ التلاميذ في تفسير وتحليل ومعالجة المعلومات عند الاستجابة لمشكلة أو سؤال، سواء يتطلب ذلك استخدام معلومات سبق تعلمها أو تطبيق مباشر لمعلومات حديثة.**

**مهارات التفكير الناقد:**

**١- مهارات التركيز: وهي تلزم لاختيار أجزاء المعلومات.**
**٢- مهارات جمع البيانات: حيث يصبح الطالب على دراية بالمادة والمحتوى المطلوب.**
**٣- مهارات التذكر: هي تخزين واسترجاع المعلومات.**
**٤- مهارات التنظيم: هي ترتيب المعلومات حتى يمكن فهمها أو عرضها بأسلوب أكثر فاعلية.**
**٥- مهارات التحليل: هو تصنيف واختيار المعلومات والعلاقات بين المكونات.**
**٦- مهارات الانتاج: وهي تشتمل على ربط الأفكار الجديدة والاستنتاج وتحديد المتشابهات والاختلافات والتوقع وإتقان إضافة معنى جديد للمعلومات.**
**٧- مهارات التكامل: وهي تتضمن وضع الاشياء مع بعضها وحل وفهم وتكوين الأساسيات وإيجاد مؤلفات والترتيب البياني والتخطيط.**
**٨- التقويم: هو تقويم منطقية وجودة الأفكار والتحقق من البيانات.**

**أساليب تقويم التفكير الناقد:**

**١- الملاحظة: هو ملاحظة التفاعل بين المعلم والتلميذ والقدرة على التجاذب بين التلاميذ والمعلمين للعمل كفريق واحد.**
**٢- قياس السلوكيات بالاختبار: وهي اكتساب الطلاقة وإنتاج العديد من البدائل، وإظهار الأصالة عن طريق إنتاج الأفكار، وإبراز الجوهر عن طريق التعبير عن الفكرة الرئيسية، وتنمية الإدراك الانفعالي.**

**أساليب التقويم:**

**تنقسم أساليب التقويم إلى قسمين هما:**
**١- أساليب اختبارية: وهي الاختبارات الشفوية والتحريرية والأدائية.**
**٢- أساليب غير اختبارية: وهي الملاحظة والمقابلة والاستبيان والرسم البياني الاجتماعي وبطاقة تقويم التلميذ المجمعة.**

- **الملاحظة:**

**هي المشاهدة الدقيقة لظاهرة ما، مع الاستعانة بأساليب البحث والدراسة التي تتلاءم مع طبيعة هذه الظاهرة.**

**أنواعها:**

- **الملاحظة غير المنتظمة: وفي هذه الحالة يقوم الملاحظ ( المعلم ) بتتبع سلوك التلاميذ ويسجل كل ملاحظاته بأمنة ودقة، دون التدخل برأيه الخاص فيما يلاحظه من سلوك.**

**من عيوبها: احتمالية تدخل العوامل الذاتية في ملاحظة السلوك، وقد ينسى الملاحظ بعض جوانب السلوك الذي يلاحظه.**

- **الملاحظة المنتظمة: هو اعداد أداة منظمة لتسجيل ملاحظات مكتوبة قبل القيام بالدراسة الميدانية (أي: اعداد بطاقة الملاحظة).**

لابد في قياس هذه الملاحظة أن يتحلى بالصدق والثبات:

- **الصدق:** وهو تحديد صدق بطاقة الملاحظة بالأساليب التالية:

١- الصدق الظاهري ( صدق المحكمين ) : ويتم ذلك بعرض صورة مبدئية لبطاقة الملاحظة على مجموعة من المحكمين في مجال التربية.
٢- التأكد من مدى دقة تحليل تلك المهارات.
٣- التأكد من أن البطاقة تحتوي على العناصر الفرعية للمهارات الرئيسية.
٤- ضبط صياغة العناصر السلوكية لمفردات البطاقة.
٥- مدى ملاءمة الدرجة المقترحة لكل عنصر من عناصر البطاقة وهي درجة واحدة لكل عنصر.

- **الثبات:** المقصود به مدى حصول الأفراد على الدرجات نفسها عند تكرار تقدير أدائهم في العناصر التي تحتويها البطاقة.

- **مزايا الملاحظة:**

١- أنها تسمح بتسجيل السلوك وقت حدوثه.
٢- تفيد في أنماط السلوك التي لا يمكن التعبير عنها.
٣- تكون الملاحظة عادة مستقلة وغير متأثرة برغبة الشخص الذي تجرى عليه الملاحظة.

- **عيوب الملاحظة:**

١- لا يمكن استخدامها في الحالات التي يصعب فيها التنبؤ مقدما بحدوث السلوك.
٢- عدم تحديد السلوك الذي يريد المعلم ملاحظته.
٣- تقيدها بفتره زمنية للملاحظة.
٤- لا تتمكن من ملاحظة أشياء حدثت في الماضي.

- **المقابلة:**

هي تفاعل لفظي يتم عن طريق موقف مواجهة يحاول فيه الشخص القائم بالمقابلة أن يستثير معلومات وأراء شخص آخر بالإضافة إلى حصوله على بعض البيانات الموضوعية الأخرى.

- **أنواع المقابلة:**

١- **المقابلة المقننة:** هي التي يحدد المعلم فيها مسبقاً أهم النقاط التي يريد أن يسأل فيها التلميذ.
٢- **المقابلة المفتوحة ( غير المقننة ) :** هي عكس المقابلة المقننة، فتقدم الأسئلة وتترك مفتوحة للتلميذ، ومعرفة مدى تمكنه من الاجابة عن الأسئلة المقدمة إليه، ولا تحدد إجابات مسبوقة للمتعلم.
٣- **المقابلة التشخيصية:** ويستخدم هذا النوع من المقابلات في الدراسات الاكلينيكية التي تسعى لدراسة حالة معينة، وذلك من أجل تشخيص الاوجاع التي تعاني منها هذه الحالة بهدف تمكين الفرد من الوسائل التي تساعد على العلاج.

- **مزايا المقابلة:**

١- تمكن المعلم من الأخذ والعطاء مع المفحوص.
٢- تعتبر وسيلة هامة للوصول إلى أعماق المفحوص.
٣- تعتبر الوسيلة الوحيدة لمجتمع الأمية الذي لا يعرف القراءة والكتابة.
٤- كذلك تعتبر الوسيلة الوحيدة في الدراسات الاكلينيكية.

- **عيوب المقابلة:**

١- التكاليف الخاصة بالمواصلات والوقت اللازم لإجراء المقابلة الشخصية.
٢- اختبار وتدريب الباحثين اللازمين للقيام بهذه العملية.
٣- يؤدي وجود بعض الأفراد أثناء المقابلة إلى تهيئة جو غير مناسب للمقابلة أو التأثير على صحة نتائجها ( كوجود الأم أثناء المقابلة ).

- **الاستبيان:**

**هو سلسلة من الأسئلة أو المواقف التي تتضمن بعض الموضوعات النفسية أو الاجتماعية أو التربوية أو البيانات الشخصية.**

- **أنواع الاستبيان:**

**١- الاستبيان المقيد: وهو يتكون من قائمة معدة من الأسئلة الموضوعية وعلى المفحوص اختيار الاجابة المناسبة.**

**٢- الاستبيان المفتوح: هو النوع الذي يعطي للمفحوصين فرصة للإجابة الحرة والتعبير عن الرأي دون التقيد بإجابات محددة.**

**٣- الاستبيان المصور: وهو يكون على هيئة مجموعة من الصور أو الرسوم بدلاً من العبارات المكتوبة، ويصلح هذا الاستبيان للأطفال الصغار.**

- **مزايا الاستبيان:**

**١- يعد من أقل الوسائل في جمع البيانات تكلفة سواء في الجهد المبذول أو المال.**

**٢- يمكن الحصول على بيانات من عدد كبير من الأفراد في أقل وقت ممكن.**

**٣- يساعد في الحصول على بيانات قد يصعب على الباحث الحصول عليها.**

**٤- يوفر وقتاً للفرد المفحوص للإجابة على الاسئلة.**

- **عيوب الاستبيان:**

**١- يفقد الباحث اتصاله الشخصي بأفراد الدراسة.**

**٢- كثير من الكلمات أو المصطلحات تحتمل أكثر من معنى بالنسبة لمختلف الأفراد.**

**٣- عادة ما يشمل الاستبيان اسئلة محددة إذ لا يمكن توجيه أسئلة مطولة للأفراد.**

**٤- لا يمكن للباحث التأكد من صدق استجابات الأفراد.**

- **الرسم البياني الاجتماعي:**

**هو تصوير بياني للعلاقات الاجتماعية داخل إحدى المجموعات، مثل الرسم البياني للعلاقات الاجتماعية داخل أحد الفصول الدراسية. وهناك طريقتان لتفريغ بيانات الرسم البياني الاجتماعي وهما:**

**١- السوسيوجرام.**

**٢- جدول ماتركس.**

- **بطاقة التلميذ المجمعة:**

**هي سجلا تراكميا يصاحب التلميذ خلال مراحل رحلته التعليمية، وتدون فيه البيانات الأساسية عنه وعن أسرته، كما يسجل فيها نتائج الاختبارات التحصيلية والفحوص الطبية، ويستفاد من هذا السجل في إعطاء صورة متكاملة عن التلميذ.**

- **شروط يجب مراعاتها في عملية جمع معلومات بطاقة التلميذ:**

**١- سرية المعلومات.**

**٢- المهارة في جمع المعلومات.**

**٣- الدقة والموضوعية.**

**٤- الاهتمام بالموضوعات الطولية التتبعية، لأن حياة التلميذ وحدة متصلة مستمرة.**

**٥- تنظيم المعلومات وربطها ببعض.**

## طبيعة الاختبارات

**الاختبار: هو أداة لتقدير مستوى أداء التلاميذ في أحد المواد أو الموضوعات.**

- **تصنيف الاختبارات:**

**١- تصنيف الاختبارات على أساس الخبرات أو الوظائف التي يقيسها:**

**فهذا التصنيف يعتمد على الوظيفة التي حددت للاختبار، وهي اختبارات الذكاء، واختبارات الاستعدادات الخاصة، واختبارات الشخصية، واختبارات الميول والاتجاهات، والاختبارات التحصيلية.**

**٢- تصنيف الاختبار على أساس الهدف من تطبيقها:**

**وهي الاختبارات التي تحدد مستوى تحصيل كل تلميذ، وتشخيص جوانب القوة والضعف في إجابات التلاميذ، وتحديد فعالية التدريس في تحقيق الأهداف التعليمية.**

**٣- تصنيف الاختبارات على أساس الزمن المحدد للاختبار:**

**مثل اختبارات السرعة: يكون الزمن مخصص لها محدداً ويطلب من الفرد أن يجيب على أكبر عدد ممكن من الأسئلة المعطاه بأسرع ما يستطيع.**

**ومثل اختبارات القوة: وهي اختبارات لا يكون فيها الزمن محدد بل يترك الفرد حتى يجيب على جميع الأسئلة ولكن تكون متدرجة في الصعوبة، بحيث تزداد صعوبتها كلما اقترب الفرد من نهاية الاختبار.**

- **شروط الاختبار الجيد:**

**١- شروط أساسية:**

- **الموضوعية: أن يشتمل الاختبار على تعليمات محددة، وتكون طريقة الدرجات واضحة ومحددة، وتكون أسئلة الاختبار مفهومة بحيث تحمل تفسيرا واحدا فقط.**
- **الثبات: هو تطبيق اختبار على مجموعة من الأفراد، ثم يعاد تطبيقه مرة أخرى على نفس المجموعة بعد فترة من الزمن لا تزيد عن ستة أشهر، ثم يحسب معامل الارتباط بين درجات المجموعة في الاختبارين، فإن كان معامل الارتباط كبيراً دل ذلك على ثبات الاختبار.**
- **الصدق: يقصد بالصدق في الاختبار هو صلاحيته في قياس ما وضع لقياسه.**
- **المعايير: تحديد مستوى التلميذ عن طريق معيار نسبة الذكاء، أو الدرجات المعيارية ( الانحراف المعياري ).**

**٢- شروط ثانوية:**

- **سهولة التطبيق: كلما كان تطبيق الاختبار سهل كلما كان أفضل، إذ أن صعوبة التطبيق قد تفقد الاختبار موضوعيته وثباته وصدقه.**
- **سهولة التصحيح: عادة يكون الاختبار سهلا في تصحيح إذا كان سهلا في تطبيقه.**
- **سهولة التفسير: وهو تفسير الدرجة التي حصل عليها التلميذ في اختبار ما وهي خطوة أساسية في الدراسة.**
- **الاقتصاد أو التكلفة المادية: وهي أن يحسب المعلم تكلفة الاختبار بالنسبة لكل تلميذ.**

**٣- شروط خاصة بالاختبارات المقننة:**

- **وجود صور متكافئة: هو اختبار مقنن ويكون له صورتنا أو اختباران متكافئان تماماً.**
- **وجود معايير: أن الهدف الرئيسي لعملية الاختبار هو ايجاد معايير مناسبة كمتوسط أداء صف معين ( معيار صفي ) أو متوسط أداء تلاميذ عمر معين ( معيار عمري ) فيستعان في هذه المعايير في تفسير درجات التلاميذ على هذا الاختبار.**

- **أنواع الاختبارات التحصيلية:**

**١- اختبارات المقال: هي ( الأسئلة المقالية ) من مزاياها أنه يمكن استخدامها في قياس جميع مخرجات التعلم في المجال المعرفي، ولا ينفع فيها التخمين، وتتيح الفرصة لإظهار القدرة على التفكير الابداعي واستيعاب المادة وتنظيم الأفكار.**

**من عيوبها أن عدد الأسئلة قليل ويلعب فيها دور الحظ، تلعب قدرة التلميذ اللغوية في التأثر على المصحح، تصحيحها يحتاج إلى جهد ووقت، يتسم تصحيحها بعدم الموضوعية وهذا أخطر عيوبها، ومن الصعب أن تقيس جميع أوجه التعليم.**

**٢- اختبارات موضوعية: هي ( أسئلة الاجابات القصيرة والإكمال، واسئلة الاختيار من متعدد، وأسئلة الصواب والخطأ، وأسئلة المطابقة، وأسئلة الترتيب ) من مزاياها أنها توفر الموضوعية في تقدير الدرجة، وسهولة وسرعة تصحيحها، وتغطي قدر كبير من المقرر.**

**أما عيوبها أنها لا تقيس القدرة على التعبير الكتابي أو الابداع أو تنظيم الأفكار، وتشجع على التخمين وهذا أبرز عيوب هذه الأسئلة.**

**٣- اختبارات عملية: وهي ( اختبارات أداء طويلة، واختبارات أداء قصيرة ) وهذه الاختبارات يمكن ان يطلب المعلم من التلميذ إجراء بعض العمليات الأساسية مثل الوزن أو القياس.**

- **اعداد الاختبارات:**

**تقسيم الاختبارات من حيث الاعداد إلى نوعين:**

**١- اختبارات مرجعية المعيار.**

**٢- اختبارات مرجعية المحك.**

**١- الاختبار مرجعي المعيار:**

**هو ذلك الاختبار الذي يستخدم لتقدير أداء الفرد بالنسبة لأداء الأفراد الآخرين في القدرة التي يقيسها ذلك الاختبار.**

**يتميز الاختبار مرجعي المعيار بالخصائص الآتية:**

- **يهدف إلى الكشف عن الفروق الفردية بحيث يكون توزيع الدرجات قريباً من المنحنى الاعتدالي.**
- **يستخدم عادة لمسح المعلومات والمهارات التي تتصف بالعمومية.**
- **يفسر الأداء في الاختبار مرجعي المعيار موازنة بأداء الأفراد الآخرين في الاختبار نفسه.**
- **هذا النوع من الاختبارات يكون ملائماً عند اتخاذ قرارات تتصل بالتلاميذ كأفراد من حيث النجاح أو الفشل.**
- **لابد لهذا الاختبار أن يميز بين مستويات التلاميذ المختلفة.**

**٢- الاختبار مرجعي المحك:**

**هو الاختبار الذي يستخدم لتقدير أداء الفرد بالنسبة إلى المحك، دون الحاجة إلى موازنة أدائه بأداء الأفراد الآخرين.**

**يتميز الاختبار مرجعي المحك بالخصائص الآتية:**

- **يفسر الأداء في الاختبار في موازنته بمستوى مطلق للأداء دون موازنته بأداء أفراد آخرين.**
- **يحدد من خلاله إذا ما كان الفرد قد أتقن موضوعاً أو مهارة معينة.**
- **يعتمد على تحديد مجال سلوكي تحديداً واضحاً.**
- **يناسب المواقف التعليمية التي تتطلب قياس تمكن أو إتقان التلميذ لمجموعة من المهارات الأساسية، التي ترتبط بمادة دراسية أو محتوى دراسي معين.**
- **يصنف هذا الاختبار التلاميذ من حيث أدائهم إلى: تلاميذ وصلوا إلى مستوى الأداء المطلوب ( مستوى التمكن )، وتلاميذ لم يصلوا إلى مستوى الأداء المطلوب.**
- **تهتم هذه الاختبارات بالتعرف على ما إذا كان التلميذ وصل إلى الاداء المطلوب للتمكن أو لا، بغض النظر عن الدرجة التي حصل عليها.**

- **تحليل الاختبارات:**

**يتم تحليل الاختبارات بطريقتين هما:**

**١- تحليل الأسئلة: وهو استخراج معاملات السهولة والصعوبة والتمييز، وذلك لتحديد معايير السؤال وتقييمه تمهيداً لتحسينه إذا وجد به ضعف.**

- **معامل السهولة: هو نسبة الذين يجيبون على السؤال إجابة صحيحة من عينة ما، ويمكن التعبير عنه بالمعادلة التالية:**

$$\text{معامل السهولة} = \frac{\text{عدد الذين أجابوا إجابة صحيحة عند السؤال}}{\text{عدد من حاول الإجابة عليه من التلاميذ}} \times ١٠٠$$

**معامل السهولة المرغوب فيه:**

**يكون بين ٢٥% إلى ٥٠ %، إذا كان أقل من ٢٥% كان السؤال صعباً، وإذا كان أكثر من ٥٠% كان السؤال سهلاً، وإذا كان بين الـ٢٥% إلى ٥٠% يكون السؤال جيد جداً.**

- **معامل الصعوبة: هو نسبة الذين يجيبون على السؤال إجابة خاطئة، ويعبر عنه بالمعادلة التالية:**

$$\text{معامل الصعوبة} = \frac{\text{عدد من أخطأ في الإجابة على السؤال}}{\text{عدد من حاول الإجابة عليه من التلاميذ}} \times ١٠٠$$

**معامل الصعوبة المرغوب فيه:**

**يكون بين ٣٠% إلى ٧٠%، فإذا كان أقل من ٣٠% كان السؤال سهلاً، وإذا كان أكثر من ٧٠% كان السؤال صعباً، وإذا كان بين الـ ٣٠% إلى ٧٠% كان السؤال جيد جداً.**

**تنبيه:**

**١- إذا جانا سؤال يطلب معامل السهولة، في المعادلة على طول أحسب الاجابات الصحيحة، يعني سهولة = صحيحة.**

**٢- أما إذا كان يطلب معامل الصعوبة، نحسب الاجابات الخاطئة، يعني صعوبة = خاطئة.**

**٣- علشان نقدر نحسب النسبة مضبوطة، لاازم نتعلم القسمة العادية بتسهل علينا ونضمن الاجابة الصحيحة.**

- **معامل التمييز: هو قياس مدى الاختبار على التمييز بين التلاميذ " مرتفعي التحصيل " والتلاميذ " منخفضي التحصيل "، ويعبر عنه بالمعادلة التالية:**

$$\text{معامل التمييز} = \frac{\text{عدد الاجابات الصحيحة في المجموعة العليا – عدد الاجابات الصحيحة في المجموعة الدنيا}}{\text{عدد التلاميذ في إحدى المجموعتين}}$$

- **الوسط (المتوسط الحسابي) :** هو المقياس الذي يشير إلى معدل درجات التلاميذ.

$$\text{المتوسط الحسابي} = \frac{\text{مجموع قيم البيانات}}{\text{عددها}}$$

مثال: ٢، ٤، ٥، ٣، ٦.

$$\text{الوسط} = \frac{٢+٤+٥+٣+٦}{٥} = \frac{٢٠}{٥} = ٤$$

- **الوسيط:** يرتب القيم تنازلياً أو تصاعدياً واختيار أوسطها.

مثال: ٢، ٥، ٩، ٧، ٣.

نرتبها هكذا : ٢، ٣، ٥، ٧، ٩.

صار الرقم الأوسط هو الـ٥ إذا هو الوسيط.

مثال ٢: ٢، ٤، ٦، ٨، ٣، ٩.

نرتبها هكذا ٢، ٣، ٤، ٦، ٨، ٩.

صار فيه رقمين اللي هي ٤، ٦ نقوم نجمعها ونقسمها على ٢، تصير ١٠ ÷ ٢ = ٥ ، إذا الوسيط هو ٥

- **المنوال:** هو القيمة الأكثر تكراراً في البيانات، وقد يوجد أكثر من منوال وقد لا يوجد منوال.

مثال١: المنوال الأكثر تكراراً:

٢، ٦، ٩، ٧، ٩. يكون المنوال في هذا المثال هو الرقم ٩

مثال ٢: إذا كان فيه أكثر من منوال:

٦،٦،٣،٩،٦،٣،٤،٤،٣. يكون المنوال ٣، ٦ ، لأنهم أكثر عددين تكرروا ونفس عدد التكرار ٣ مرات.

مثال٣: لا يوجد منوال.

٩،٣،٧،٥،٢. هنا لا يوجد منوال لأنه لا يوجد رقم تكرر.

- **المدى:** قانون المدى ( أكبر قيمة – أصغر قيمة = المدى )

مثال: ٩،٧،٦،٥،٢

أكبر قيمة في المثال ٩ – أصغر قيمة ٢ = ٧ هو المدى.

- **التباين:** هو مقياس لانحراف القيم عن متوسطها الحسابي.

$$\text{التباين} = \frac{(\text{الدرجة} - \text{الوسط})^{٢}}{\text{عدد القيم} - ١}$$

( يعني إذا طلب منا نطلع نتيجة التباين لازم نتبع الخطوات، أول شيء نطلع المتوسط الحسابي، بعدها نطبق عليه قانون التباين)

**مثال: ٣، ٢، ٤، ٥، ٧، ٦، ٨.**

**١- نحسب المتوسط الحسابي:**

$$\text{المتوسط الحسابي} = \frac{٣+٢+٤+٥+٧+٦+٨}{٧} = \frac{٣٥}{٧} = ٥$$

**٢- نحسب التباين:**

$$\text{التباين} = \frac{(٣-٥)^{٢} + (٢-٥)^{٢} + (٤-٥)^{٢} + (٥-٥)^{٢} + (٧-٥)^{٢} + (٦-٥)^{٢} + (٨-٥)^{٢}}{٧ - ١}$$

$$\text{يصير الناتج} = \frac{٤ + ٩ + ١ + ٤ + ١ + ٩}{٧ - ١} = \frac{٢٨}{٦} = ٤,٦٦ \text{ تجبر لأقرب عدد عشري فتصير } ٤,٧$$

- **الدرجة المعيارية:** هي تحويل الدرجة الخام إلى درجة قابلة للمقارنة مع قيم أخرى.

$$\text{الدرجة المعيارية} = \frac{\text{الدرجة الخام - الوسط}}{\text{الانحراف المعياري}}$$

**مثال: الدرجة الخام ( المقصود بها درجة الطالب ) ٤٧، والوسط ٣٥، والانحراف المعياري ٦**

$$\frac{٤٧ - ٣٥}{٦} = \frac{١٢}{٦} = ٢$$

**إذن الدرجة المعيارية هي ٢.**

**٢- تحليل الاختبارات:**

**من حيث تقويم الثبات وتقويم الصدق ( وسبق الحديث عنها )**

# البحث الاجرائي

- **مفهوم البحث الاجرائي:** هو الذي يقوم به المعلمون أو المشرفون التربويون أو الإداريون بهدف تطوير أدائهم وممارساتهم التعليمية أو لحل مشاكل تواجههم في العملية التعليمية، ويقوم البحث الإجرائي على التأمل الذاتي في الممارسات التعليمية من قبل الممارس نفسه لتحقيق فهم أفضل للعملية التعليمية ولإحداث التغيير المنشود.
- **أهمية البحث الإجرائي:**

١- إتاحة الفرصة للمعلم لتقييم أداءه المهني بهدف تحسينه وتطويره.
٢- إيجاد حلول للمشكلات التي يواجها الباحث بنفسه مما يشعره بتحسن أداءه وزيادة قدرته على العمل والإنتاج.
٣- المساهمة في الربط بين النظرية والتطبيق العملي؛ إذ تكون النتائج قابلة للتطبيق الفوري من قبل الباحث نفسه.
٤- تعزيز دافعية الباحث للتفكير والعمل والرغبة المستمرة في الوصول إلى نتائج محددة؛ نظراً لارتباط المشكلة بواقعه وعمله.
٥- تمكين المعلمين من بناء معرفتهم ووضعها في متناول الآخرين ليعملوا على الاستفادة منها.
٦- إتاحة الفرصة للمعلم ليرى نفسه باحثاً ومنتجاً للمعرفة.
٧- تطوير القدرات التأملية لدى المعلمين من خلال مساعدتهم على صياغة مشكلاتهم وحلها.

- **مجالات البحث الإجرائي:**

للبحث الإجرائي عدة مجالات ينطلق منها ويحاول حل مشكلاتها الممارس في الميدان التربوي، منها:

١- **مشكلات تربوية تعليمية:** وهي المشكلات التي تتعلق بالمنهج والتحصيل والتقويم.
مثل: أساليب التعليم، أساليب التقويم، طرائق التدريس، أساليب التدريب، الاستراتيجيات الحديثة، الوسائط التقنية واستخداماتها.
٢- **مشكلات نفسية:** وهي المشكلات التي تتعلق بمشاعر وسلوك الطلاب.
مثل: الخجل، الانطواء، السرحان، التنمر، العدوانية، القلق، الاكتئاب، ضعف الدافعية، الكذب و السرقة.
٣- **مشكلات اجتماعية:** وهي المشكلات التي تتعلق بالبيئة الاجتماعية المحيطة بالمدرسة،
مثل: علاقة الطلاب ببعضهم، علاقة الطلاب بالمعلمين، التكامل مع الأسر.
٤- **مشكلات مادية:** وهي المشكلات التي تتعلق بمرافق المدرسة المادية.
مثل: الفصول، المختبرات، الملاعب، المكتبة، وسائل التعليم، التقنيات الحديثة، المسرح، القاعات و الساحات.

- **خصائص البحث الاجرائي:**

للبحث الإجرائي عدة خصائص تميزه عن غيره من البحوث العلمية الأخرى وهي أنه:

- **بحث واقعي:** يركز على مشكلات علمية تواجه العاملين من واقع الممارسة اليومية داخل الصف والمدرسة.
- **بحث محدد:** يتعامل مع ظاهرة معينة ويركز على حالات محددة بالزمان والمكان.
- **بحث تشاركي:** يمكن أن ينفذ البحث الإجرائي معلم واحد، لكن عادة ما ينفذ بتعاون وتشارك الزملاء المعلمين.
- **بحث عملي تطبيقي:** التطبيق في البحث الإجرائي لا يعني تطبيق نظريات أو فحص إمكانية تطبيقها، بل يعني وضع إجراءات وتطبيقها واستخلاص النتائج وتوظيفها بشكل مباشر في اتخاذ القرار وحل المشكلة.

- **العناصر الأساسية لتنفيذ البحث الاجرائي:**

١- مراجعة الممارسات الحالية.
٢- التعرف على مشكلة البحث من خلال التأمل في الممارسات الحالية.
٣- تخيل حل ممكن للمشكلة.
٤- تطبيق الحل وتجريبه.
٥- تقييم الحل.
٦- تعديل الممارسة في حال نجاح الحل بعد التطبيق أو تجريب خيار آخر إذا لم ينجح.
٧- مراجعة الممارسات الحالية بعد التغيير.

- **أدوات جمع البيانات في البحث الاجرائي:**

- **الاختبارات**
- **المقابلة**
- **الرجوع إلى السجلات**
- **الاستبانة**
- **الملاحظة**
- **ملفات الإنجاز**
- **التكاليف والواجبات**
- **نتائج الطلاب الفصلية**

**و يتوقف تحديد نوع الأدوات المستخدمة لجمع البيانات على طبيعة المشكلة التي يرغب المعلم الباحث في فهمها وحلها، لذا يعد جمع البيانات في البحوث الإجرائية أمراً ذاتياً.**

- **تثليث جمع البيانات:**

**بما أن البحث الإجرائي يُعد نمطا من أنماط البحث النوعي، فهو يحتاج عند جمع البيانات إلى تثليث البيانات، ويقصد بتثليث البيانات: جمع بيانات المشكلة من أكثر من مصدر؛ وذلك لزيادة التأكد من وجود المشكلة وحجمها.**

## الحاسب الآلي في العملية التعليمية

**مفهوم الحاسوب: هو آلة لمعالجة المعلومات والبيانات الحسابية وفق نظام إلكتروني ، وباستخدام لغة خاصة وهذه الآلة تستطيع تنفيذ العديد من الأوامر المخزنة بها بسرعة فائقة.**

- **مكونات الحاسوب:**

**١- المكونات المادية (Hard ware) وهي كافة الأجهزة المرتبطة بالحاسوب من شاشة، ولوحة مفاتيح وغيرها.**
**٢- البرمجيات ( Soft ware) وهي البرامج المستخدمة في الحاسوب ( برامج تعليمية ، برامج تستخدم في المكتبة ) .**
**٣- المعلومات ( Data ) وهي مجموعة البيانات المدخلة أو المخرجة .**

- **يتكون الكمبيوتر من وحدات خارجية ظاهرة ووحدات داخلية غير ظاهرة للمستخدم وهي كما يلي :**

**أولاً : الوحدات الخارجية :**

**١- لوحة المفاتيح : وهي وحدة إدخال معلومات وبيانات وأرقام لكي تتم معالجتها داخل الكمبيوتر بالشكل المطلوب .**
**٢- الفأرة أو الدالة : هي إشارة ضوئية يتم تحريكها على الشاشة والتأشير على المتطلبات المرغوبة وهي ذات مفتاحين يستخدم الأيسر منهما في إحداث التأثير المطلوب .**
**٣- الماسحة الضوئية : وهي وحدة إدخال تقوم بعمل المونتاج الإلكتروني في تقطيع أو قص الصور والنصوص بجهاز الحاسوب .**
**٤- الطابعة : وهي وحدة إخراج تقوم بطباعة مخرجات النصوص والرسوم .**
**٥- شاشة الكمبيوتر : وهي الشاشة التي يتمكن المستخدم من إمكانية النظر في كل ما يقوم به وتكون بأنواع وأشكال مختلفة .**

**ثانياً : الوحدات الداخلية للكمبيوتر :**

**١- الأقراص الصلبة والأقراص المرنة : تمثل مخزن البيانات ولا تمحى، لها تسجيل ممغنط والذاكرة الدائمة على الذاكرة الوقتية وهي دائما تمثل الرقم الأكبر في مواصفات جهاز الكمبيوتر، والقرص المرن يعرف بواسطة قطره.**

**٢- المعالج : هو المحرر الذي تتركز حوله هذه المنظومة، منظومة الحاسب وهو العقل الذي يتحكم في جميع عملياته.**

**- الاستخدامات التعليمية للكمبيوتر :**

**استخدم الكمبيوتر في الميدان التربوي لعدة أسباب، منها أنه يعطي الفرصة للتلاميذ للتعلم وفق طبيعتهم النشطة للتعرف على التكنولوجيا السائدة في المجتمع في الحاضر والتطلع للمستقبل ، ومنها أن الكمبيوتر يسهم بإمكانياته الهائلة في تطوير الإدارة التعليمية وخاصة عمليات التسجيل والجداول الدراسية والامتحانات والنتائج وغيرها .**

**وظائف الكمبيوتر في التعليم إلى قسمين هما :**

**١- استخدام الكمبيوتر في الإدارة التعليمية . ( CMI١ )**

**٢- استخدام الكمبيوتر كمساعد في عملية التدريس . ( CAI٢ )**

**- النظم التي يقدمها الكمبيوتر نوجزها فيما يلي :**

**١- نظم الحوار: وهي نظم قائمة على استراتيجية إرشادية كالمعلم الخصوصي، تعتمد على تقديم المعلومات عن طريق تبادل الحوار بين التلميذ والكمبيوتر فالبرنامج يطرح السؤال والتلميذ يجيب والكمبيوتر يصحح الاستجابات الصحيحة.**

**٢- أسلوب حل المشكلة : اشتقت هذه الطريقة من نظرية بياجيه وأبحاث الذكاء الاصطناعي وقدمها، وتعتمد على اعتبار الكمبيوتر وسيطاً لعرض البرنامج الذي يشارك فيه التلميذ متطلبا درجة عالية من المهارة ، وغالبا ما يقدم بلغة اللوجو والكمبيوتر يقدم للتلميذ مثالا يحتذي به ليتجنب الخطأ ويشترك التلميذ بمحاولات في كتابة البرنامج ويمكن استخدام هذه الطريقة ابتداء من عمر ١٢ عاما .**

**٣- النماذج الرياضية : هذه الطريقة محاولة لاستخدام أسلوب المعالجة الإحصائية والنظريات الرياضية في عملية التعلم ولا يشترط أن يكون التعلم هنا في مادة الرياضيات، فمن الممكن أن يكون تعلم مفردات اللغة بطريقة رياضية .**

**إن تطبيق هذه الطريقة يعتمد على إظهار المثير والاستجابة مقترنين على طريقة تداعي الاستجابات.**

**٤- الكمبيوتر كمساعد في التعلم : استخدام الكمبيوتر كمساعد في التعليم اعتمد على تقديم بعض التدريبات والتمارين والممارسات التي تتطلب وظائف قياسية مختلفة للإجابة عن الأسئلة الوارد بها وكذلك عن أسئلة التلميذ نفسه فالهدف الرئيسي هو تكوين مهارة التلميذ عن طريق تدريبه المستمر على أمثلة جديدة يمارس حلها وبالتالي يصل إلى إتقان التعلم .**

**- بعض برمجيات الكمبيوتر ومجالات استخدامها في التعليم :**

**من أهم البرمجيات المستخدمة في مجال التعليم :**

**١- برنامج (WORD) :**

**يعد هذا البرنامج من أكثر البرامج استخداماً لمعالجة النصوص في المؤسسات التعليمية ويمكن للمعلم استخدام هذا البرنامج في جميع التخصصات التعليمية وأهمية البرنامج في كونه يعمل على إكساب المهارات التالية : ( الطباعة _ تنسيق النصوص _ تنمية القدرة على التفكير الإبداعي في الكتابة ) وغيرها من المهارات التي تفيدهم في الحياة العملية.**

٢- برنامج ( EXCEL) :

يستخدم في البيانات المجدولة ويستخدم في تعليم دورات التقنية الإحصائية، والحروف الميكانيكية والمواد التجارية ويمكن عن طريقه يتم عمل الرسومات البيانية.

٣- برنامج (ACCESS) :

يستخدم لقواعد البيانات، وإعداد الملفات، وتنظيم المعلومات فيها واسترجاعها واستخراجها.

٤- برنامج (AUTO CAD) :

يستخدم في عمل الرسم الهندسي والخرائط وهذا البرنامج يسهل إنتاج رسومات معقدة ذات إبعاد مختلفة ويكسب المتعلم مهارة الإسقاط والرسومات الهندسية بشكل مجسم من الداخل .

٥- برنامج (3D-STUDIO) :

يستخدم لعمل الرسومات المتحركة في حال الرسم الهندسي المعماري ولعمل تصاميم إبداعية متعددة وعرضها .

٦- برنامج (CORAL DRAW) :

يستخدم لأغراض الرسم اليدوي حيث يتيح للمتعلم تغيير الشكل والأبعاد والحجم والألوان. ويستخدم لخدمة الأعمال الفنية من ديكور وتصاميم داخلية وتصميم الأزياء .

تنبيه: لازم يكون عندكم معرفة عن اختصارات لوحة المفاتيح ( النسخ واللصق و f2 وغيرها )، لأنه ممكن تجي عليها أسئلة.

- عند عمل برنامج تعليمي يجب مراعاة الأمور التالية :

١- وضوح تعليمات استخدام البرنامج .
٢- توافق محتوى البرنامج مع الأهداف المحددة .
٣- تسلسل المحتوى منطقياً ونفسياً .
٤- وضوح كتابة النص ( المحتوى ) وتقسيمه إلى فقرات بشكل مناسب .
٥- توافق المعلومات التي تقدم مع المهارات المتعلمة من خلال البرنامج .
٦- أن يخلق البرنامج تفاعلاً نشطاً بين المتعلم والبرنامج ويقدم التعزيز من خلاله .
٧- أن يكون البرنامج مرناً ( متشعب المسارات ) بحيث يسمح للمتعلم بالانتقال من نقطة إلى أخرى بسهولة ضمن البرنامج.

إذا ما استخدم في المكان المناسب وفي الوقت المناسب - يمكن أن يحقق نتائج ممتازة في غرفة الصف. وهذا بدوره يتضمن تدريب المعلمين على الاستخدام الأمثل لهذه التقنية حتى يمكنهم تقرير الخطة المناسبة والمكان الملائم والزمن المطلوب للوصول بالمعلمين والطلاب على حد سواء إلى إتقان المهارات والحقائق العلمية والمفاهيم المتضمنة .

- الدواعي التربوية للكمبيوتر :

فيما يلي أهم الدواعي التربوية لاستخدام الحاسوب:

- تضخم المواد التعليمية .
- عجز الوسائل التقليدية .
- المحاكاة .
- التعليم التفاعلي .
- زيادة فاعلية التعليم .
- مصدر من مصادر المعلومات .
- معيناً لدراسة المواد المختلفة .

- التدريب لاكتساب المهارة و التعليم الفردي والتعاوني .
- عرض التجارب والبحوث العلمية.
- تعليم الندرة، مثال مقررات ميكانيكا الكم ، وعلم الأوبئة.
- التكامل بين أنظمة العرض الأخرى وذلك عن طريق التحكم في إدارة وتشغيل الأجهزة .
- تقنية معالجة الكلمات ( تحرير النصوص ) .
- موضوعات القراءة والحفظ .
- بنوك الاختبارات ( صياغة نماذج مختلفة للاختبارات ) .
- الإبداع الفني ( الرسم والتصميم وغيرها ).
- الإبداع الموسيقي ( تعليم النظريات الموسيقية ).
- أداة كشف وإبداع ( التحكم والإتقان السلوكي ).
- تنمية مهارات حل المشكلات.
- التدريس والتعلم عن بعد .
- مشكلة ضعف المعلمين .
- يستخدم في الألعاب التربوية .
- مساعد في تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.

- **الوظائف الأساسية للكمبيوتر التعليمي هي :**

١- تصميم برامج تعليمية متطورة لتحقيق أهداف تعليمية وسلوكية.
٢- اختصار الزمن وتقليل الجهد على المعلم والمتعلم .
٣- تعدد المصادر المعرفية لتعدد البرامج التي يمكن أن يقدمها الجهاز لطالب واحد أو لعدة طلاب للتعليم بطريقة الاستنتاج .
٤- القدرة على تخزين المعارف بكميات غير محددة وسرعة استعادتها مع ضمان الدقة في المادة المطروحة .
٥- عملية التعلم ووجود عنصري الصح والخطأ ( التعزيز ) أمام المتعلم أسلوب جيد للتقويم الذاتي .
٦- تنوع الأساليب في تقديم المعلومات وتقويمها .
٧- ملاءمة كل برنامج لمجموعة من الطلبة ولمادة تعليمية معينة.
٨- تنظيم عملية التفكير المنظم الإبداعي لدى المتعلم .
٩- تفريد عملية التعليم – عن طريق التعلم الذاتي .

- **الكمبيوتر وعملية التعليم والتعلم :**

نتيجة الإدارة المتعددة الناجحة التي يؤديها الكمبيوتر للمؤسسات العامة والخاصة تم إخضاع الكمبيوتر للعمل التربوي والتعليمي في المجالات التالية :

أولاً : التعلم الذاتي عن طريق التعليم المبرمج لمواد المنهاج والنشاطات التعليمية المنهجية المختلفة .
ثانياً : إجراء الأعمال الفنية للمؤسسات التعليمية كالمدارس والجامعات .
ثالثاً : تنسيق العمل الإداري بالمؤسسات التعليمية .

ففي التعلم الذاتي ، يشكل الكمبيوتر مصدراً خصباً من مصادر التعلم كالكتاب والأشرطة المسجلة والأفلام التعليمية التلفزيونية وأشرطة الفيديو وغيرها من الأجهزة والمواد التعليمية.
وعندما يتقن المتعلم التعامل مع جهاز الكمبيوتر ويتعرف على طرق التعلم من خلاله فإنه يجد في برامجه المعدة إعداد فنياً محتوى معرفياً منظماً لمواضيع عملية وإنسانية مع طريقة التعامل مع كل برنامج، في ظل التعلم عن

طريق الاستنساخ مع الصح والخطأ والتعزيز والتقويم الذاتي، حيث تكون النتيجة تعلماً واستيعاباً بفهم للمادة التعليمية المجملة.

كما يستطيع الطالب حل التمرينات المبرمجة مسبقاً من قبل المدرس حيث يتعرف على طرق حلها ونتائجها المودعة، بجانب هذا كله توجد البرامج الترفيهية وألعاب التسلية التي تتوفر في الأسواق التجارية.

وتتم عمليات التعلم من خلال الكمبيوتر بوقت أقصر وبجهد أقل وبنتائج صحيحة، وقد استطاع هذا الدور الفعال للكمبيوتر مقابلة المشكلات المتعددة في المؤسسات التعليمية كنقص المواد التعليمية والعجز في المدرسين المؤهلين كما جاء تلبية للتطور التقني الذي أخذ يسود العالم ويسهم في تطوير الحياة وتحسين أساليب العمل .

- **إرشادات عند التعليم بمساعدة الكمبيوتر :**

البرنامج التعليمي عبارة عن سلسلة من عدة نقاط تم تصميمها بعناية فائقة بحيث تقود الطالب إلى إتقان أحد الموضوعات بأقل وقت من الأخطاء قبل البدء في استخدام البرنامج على المستخدم إتباع الإرشادات التالية :

١- توضيح الأهداف التعليمية المراد تحقيها من البرنامج .
٢- إخبار الطلبة عن المدة الزمنية المتاحة للتعلم على الكمبيوتر .
٣- تزويد الطلبة بأهم المفاهيم أو الخبرات التي يلزم التركيز عليها وتحصيلها في أثناء التعلم.
٤- شرح الخطوات التي على الطالب إتباعها لإنجاز ذلك البرنامج وتحديد المواد والوسائل كافة، التي يمكن للطالب الاستعانة بها لإنهاء دراسة البرنامج .
٥- تعريف الطلبة بكيفية تقويم تحصيلهم لأنواع التعليم المطلوب .
٦- تحديد الأنشطة التي سيقوم بها الطالب بعد انتهائه من تعلم البرنامج .
٧- تسليم كل طالب النسخة المناسبة للبرنامج، وإخباره عن الجهاز الذي يستخدمه .
٨- عند البدء باستخدام الكمبيوتر يقوم الطالب بعدة استجابات للدخول إلى البرنامج، بعدها يدخل الكمبيوتر في حوار مع المتعلم الذي يستعمل هذا البرنامج حيث يقوم بطرح أسئلة أو مشكلات على الطالب الذي يقوم بدوره بالإجابة عن كل سؤال أو مشكلة مطروحة.

- **فوائد الكمبيوتر التعليمي ومميزاته :**

١- يسمح الكمبيوتر التعليمي للطلبة بالتعلم بحسب سرعتهم .
٢- إن الوقت الذي يمكن أن يستغرقه المتعلم في عملية التعلم أقل في هذه الطريقة منه في الطرق التقليدية الأخرى .
٣- إن الاستجابة الجيدة للمتعلم يقابلها تعزيز، وتشجيع من قبل الحاسوب .
٤- إنه صبور، ويستطيع التلاميذ الضعاف استعمال البرنامج التعليمي مرات ومرات دون ملل .
٥- يمكن الطلبة الضعاف من تصحيح أخطائهم دون الشعور بالخجل من زملائهم .
٦- إنه يوفر الألوان والأصوات والصور المتحركة مما يجعل عملية التعلم أكثر متعة .
٧- إن الحاسوب يمكن أن يوفر تعلما جيدا للطلبة بغض النظر عن توافر المعلم أو عدمه وفي أي وقت يشاءون وفي أي موقع.

- **عيوب الكمبيوتر التعليمي ومساوئه :**

١- إن التعليم بالكمبيوتر ما يزال عملية مكلفة ولابد من الأخذ بعين الاعتبار تكاليف التعليم عن طريق الكمبيوتر موازنة بالفوائد التي يمكن أن نجنيها منه وذلك من ناحية التعليم والتدريب فقد تصبح عملية صيانة أجهزة الحاسوب مشكلة، وبخاصة إذا ما تعرضت هذه الأجهزة للاستعمال الدائم .
٢- يوجد نقص كبير بالنسبة لتوافر البرامج التعليمية ذات المستوى الرفيع والتي يمكن عمل نسخ منها دون أخذ الموافقة المسبقة من أصحابها الشرعيين بالإضافة إلى النقص البرامج الملائمة للمناهج العربية .

٣- إن البرامج التعليمية التي تم تصميمها لكي تستعمل مع نوع ما من الأجهزة الحاسوبية لا يمكن استعمالها مع أجهزة حاسوبية أخرى .
٤- إن عملية تصميم البرامج التعليمية ليست بالعملية فمثلاً : درس تعليمي مدته نصف ساعة يحتاج إلى أكثر من خمسين ساعة عمل.

## التعلم الالكتروني وأهم التطبيقات المستخدمة في العملية التعليمية

**التعلم الالكتروني:** هو أسلوب حديث من أساليب التعليم، توظف فيه آليات الاتصال الحديثة من حاسب، وشبكاته، ووسائطه المتعددة من صوت وصورة، ورسومات وآليات بحث، ومكتبات إلكترونية، وكذلك بوابات الإنترنت سواء أكان عن بعد أم في الفصل الدراسي. ويمكن تلخيص ذلك كله في أنه استخدام التقنية بجميع أنواعها في إيصال المعلومة للمتعلم بأقصر وقت، وبأقل جهد، محققًا فائدة أكبر.

- **دور المعلم في التعلم الالكتروني:**

١- أن يعمل على تحويل غرفة الصف الخاصة به من مكان يتم فيه انتقال المعلومات بشكل ثابت وفي اتجاه واحد من المعلم إلى الطالب إلى بيئة تعلم تمتاز بالديناميكية وتتمحور حول الطالب حيث يقوم الطلاب مع رفقائهم على شكل مجموعات في كل صفوفهم وكذلك مع صفوف أخرى من حول العالم عبر الإنترنت.
٢- أن يطور فهماً عملياً حول صفات واحتياجات الطلاب المتعلمين.
٣- أن يتبع مهارات تدريسية تأخذ بعين الاعتبار الاحتياجات والتوقعات المتنوعة والمتباينة للمتلقين.
٤- أن يطور فهماً عملياً لتكنولوجيا التعليم مع استمرار تركيزه على الدور التعليمي الشخصي له.
٥- أن يعمل بكفاءة كمرشد وموجه حاذق للمحتوى التعليمي.

**دور المتعلم في التعلم الالكتروني:**

١- استخدام الحاسوب والإنترنت بما في ذلك البريد الإلكتروني.
٢- التعلم الذاتي.
٣- القدرة على البحث عن المادة العلمية المنشودة.
٤- تحديد المعلومات المطلوبة للمحتوى الدراسي
٥- تقييم المعلومات التي يستخرجها من هذه المصادر واختيار ما يناسبه منها.
٦- القدرة على التفاعل مع الآخرين إلكترونيا.

**أهم التطبيقات المستخدمة في العملية التعليمية:**

- **تطبيق تويتر ( Twitter ) :**
- بعض استخدامات تويتر في التعليم :

١- **تويتر لنشر الإعلانات:** حيث يمكن للمدرس أن يستخدم تويتر لوضع الإعلانات لطلابه المتابعين لحسابه كوضع خبر عن تأجيل موعد الاختبار أو تغيير مكان الامتحان أو تغيير موعد محاضرة أو إرسال نصائح أخيرة قبل الامتحان أو غير ذلك.
٢- **تويتر كأداة للمراجعة والعمل المنزلي:** حيث ينشئ المدرس هاشتاق باسم المادة أو الوحدة (مثلا: #مراجعة_الوحدة_الأولى)، ثم ينشره بين الطلاب ليكون مرجعا للمناقشة أو مراجعة محتوى هذه الوحدة.
٣- **تويتر كأداة لكسر الحواجز:** حيث يجد بعض الطلبة الخجولين تويتر فرصة لطرح أسئلتهم و استفساراتهم الشيء الذي قد يستعصي عليهم في الفصل.

٤- تويتر لتحقيق تواصل أفضل: حيث يستطيع الطلاب إرسال رسائل خاصة للمعلم دون عراقيل بدلاً من الانتظار حتى موعد المحاضرة أو الحصة القادمة، كما يمكن أن يستعمله المعلم لمناقشة أو تتبع عمل الطلاب و استقبال الاستفسارات وكذلك استعماله للتواصل مع أولياء الأمور.
٥- امكانية إنشاء استبيان أو تصويت: وذلك عن موضوع معين عن طريق استخدام موقع twtpoll.com ثم مشاركته في تويتر لمعرفة رأي الطلاب.
٦- تويتر كصالة رقمية: حيث يمكن استخدام تويتر كأداة للنقاش بين المدرسين ومشاركة المصادر المفيدة والمنوعة.
٧- تويتر كأداة للعصف الذهني (Brain Storming) : عبر مشاركة و طرح الأفكار والمعلومات مع طلابك في أي وقت.
٨- تويتر كأداة للتقويم: من خلال تقويم معلومات الطلاب عن الدرس الماضي، ويمكن أن يكون ذلك بتخصيص ساعة في اليوم، مع ضرورة التفاعل معهم بتغذية راجعة مباشرة لأنها من أساسيات عملية التقويم.
٩- تويتر كأداة لجمع ومشاركة المصادر: اطلب من الطلاب مشاركة مصادر أو معلومات إضافية حول موضوع درس سابق، و يمكن الاستعانة بالملخصات أو الأسئلة أو طرح موضوع للنقاش.

- بعض تطبيقات قوقل:

١- قوقل – الفصل الدراسي – Google classroom:
وهو متاح لأي شخص لديه Google Apps Education وهي مجموعة من الأدوات الإنتاجية المجانية وتشمل Gmail ، وتطبيق جوجل درايف Google Drive ، و قوقل مستندات DOCS، ويساعد هذا التطبيق في توفير بيئة تعليمية يكون المعلم فيها هو المشرف، والمدير لتلك العملية، حيث يتابع تلاميذه وطلابه طوال الوقت باستخدام الأجهزة اللوحية، ويستطيع متابعة واجباتهم التي يكلفهم بها بالاستعانة بتطبيقات مثل Docs، Slides ، وإرسال الملاحظات والدرجات في الوقت الفعلي مباشرة .

٢- قوقل مستندات Google Docs:
تضيف مستندات قوقل الحيوية على الأوراق والمستندات المختلفة عبر أدوات التعديل والتنسيق الذكية بهدف المساعدة في تنسيق النص والفقرات بسهولة. يمكن الاختيار من بين الآلاف من الخطوط، وإضافة روابط وصور ورسومات وجداول، وكل ذلك مجانًا.

٣- قوقل دردشة الفيديو الجماعية Google hangouts:
هي أداة مؤتمرات الفيديو التي توفر إمكانية عقد اجتماعات افتراضية على الإنترنت و تسهيل العمل التعاوني ويتيح إمكانية العثور على الدردشة الصوتية أو الاجتماعات والمؤتمرات المصورة video conference ، مع إمكانية إضافة حتى ١٠ مشاركين عبر الإنترنت، وإمكانية الانضمام عبر الهاتف عن طريق الخدمة الهاتفية جوجل IP ، وتقاسم الشاشة، و الوصول إلى تطبيق مستندات جوجل، وجداول البيانات وعرضها والبث المباشر لمؤتمرات الفيديو.

٤- Gmail :
يعد البريد الإلكتروني أحد خدمات الإنترنت التي تمكن كل مشترك من الوصول إلى شخص ما ومراسلته من خلال عنوان بريده الإلكتروني. وتتميز خدمة البريد الإلكتروني بسهولة الاستخدام، وانخفاض التكلفة، وسرعة الإرسال والاستقبال، والإرسال والاستقبال من والى عدة عناوين في الوقت نفسه، كما أنها لا تستلزم وجود الشخص المرسل إليه، ويتم إرسال واستقبال الرسائل والتعامل معها عن بعد (من المكتب و المنزل و الطائرة)، كما يمكن أن تحتوي رسائل البريد الإلكتروني على أصوات و صور ومقاطع فيديو.

تنبيه: لازم نعرف كيف نجعل أحد الإيميلات خاص أو مخفي عن بقية ايميلات المرسل لهم.

- **Blackboard :**
- **بلاك بورد هو نظام لإدارة التعلم على الإنترنت مصمم لمساعدة المدرسين و الطلاب على التفاعل في المحاضرات المقدمة عن طريق الإنترنت أو استخدام المواد الدراسية بالإضافة إلى النشاطات المكملة للتدريس الصفي العادي. يمّكن بلاك بورد المدرسين لتقديم مواد المقررات الدراسية و منتديات الحوار و الدردشة و الامتحانات القصيرة على الإنترنت بالإضافة إلى الموارد الأكاديمية و غيرها الكثير.**

- **المدونات:**
- **Blogger: خدمة جوجل المجانية لإنشاء و استضافة المدونات عبر اختيار قالب جاهز و استخدام تقنية السحب والإفلات.**
- **WordPress: منصة غنية عن التعريف لإمكانياتها الهائلة، حيث يوجد الكثير من الدروس و الفيديوهات التي تشرح طريقة التعامل معها، كما يمكن الاستعانة بقوالب تعليمية جاهزة على هذا الرابط.**
- **Kidblog: موقع خاص مصمم لأهداف تعليمية، يتيح إنشاء مدونات تعليمية يلتقي فيها المدرسون مع طلابهم و أولياء أمورهم، و يهدف بالخصوص إلى تشجيع المتعلمين على التعبير الكتابي الأكاديمي و التفاعل اليومي مع المنشورات.**
- **Edublog: منصة مخصصة من ووردبريس لأهداف تربوية، تمكن من إنشاء و تخصيص و إدارة مدونات بطريقة سهلة و آمنة.**

## التعليم المدمج

- **أحد صيغ التّعليم أو التّعلّم التي يندمج فيها التّعلّم الإلكتروني مع التّعلّم الصفي التقليدي في إطار واحد، حيث توظف أدوات التّعلّم الإلكتروني سواء المعتمدة على الكمبيوتر أو على الشبكة في الدروس.**
- **ويعرف بأنه نظام تعليمي رسمي يتلقى من خلاله الطالب تعليمه جزئياً من خلال الإنترنت، مع بعض العناصر التي تتيح للطالب التحكم بالوقت والمكان ومسار ووتيرة التّعلّم.**

**مسمّيات التّعلّم المدمج:**

- **التّعليم المزيج .**
- **التّعليم الخليط أو المختلط .**
- **التّعليم المتمازج .**
- **التّعليم المؤلف.**

**متطلّبات التعليم المدمج:**

**المتطلّبات التقنيّة:**

**١- توافر البنية التحتية واحتياجات المتعلم من مصادر التّعلّم المختلفة.**
**٢- توافر الفصول الافتراضية بجانب الفصول التقليديّة، بحيث يكمل كل منهما الآخر.**
**٣- توافر البرمجيّات الخاصّة بإدارة التّعلّم الإلكتروني.**
**٤- توافر الأدوات والوسائل التي تستخدم في التدريب العملي.**

## المتطلّبات البشريّة:

### أ- المتعلم لديه القدرة على:

١- المشاركة بفاعليّة في العمليّة التّعليميّة.
٢- التواصل الإلكتروني أو وجهاً لوجه.
٣- التعامل مع تكنولوجيا المعلومات.
٤- التعاون والتفاعل مع المعلم ومع زملائه وخاصة في الأوراش التدريبية.
٥- تحقيق الأهداف التّعليمية.
٦- الحوار والنقاش أثناء المحاضرات.
٧- التعامل مع مصادر التّعلّم المختلفة المطبوعة والإلكترونية.

### ب- المعلم لديه القدرة على:

١- الاتصال الفعال وجهاً لوجه.
٢- التعامل مع تكنولوجيا المعلومات.
٣- التفاعل المباشر مع المتعلمين.
٤- تصميم الاختبارات وأدوات التقييم المطبوعة والإلكترونية.
٥- البحث عن المعلومات في المصادر المطبوعة وغير المطبوعة.
٦- التحول من التّعليم التقليدي إلى التّعليم الإلكتروني.
٧- تقديم التغذية الراجعة المباشرة للمتعلم.

## - أنماط التعليم المدمج:

### ١- التناوب :

في هذا النّوع من التّعلّم يتشارك التّعليم الصفي والتّعليم الإلكتروني بشكل تبادلي في تقديم الدرس الواحد أو المادّة الواحدة.

أ- **التناوب المتمركز:** يشار إليه أيضا باسم الدوران في الصف، ويتم من خلال تناوب الطلاب ضمن الدرس الواحد أو المادة الواحدة وفق جدول محدد أو بناءً على توجيه المعلم بين التّعليم الصفي والتعليم الإلكتروني مرة واحدة على الأقل. ويتم ذلك كله في الفصل الواحد دون تنقل الطلاب من مكان إلى آخر. وقد يُنفّذ من خلال تقسيم الطلاب إلى مجموعات بعضها يتلقى تعليمه من خلال توجيهات المعلم أو العمل الجماعي، في حين تتلقى مجموعة أخرى تعليمها عبر الإنترنت ومن ثم تتناوب المجموعات فيما بينها.

ب- **التناوب المعاملي:** يتناوب الطلاب ضمن الدرس الواحد أو المادة الواحدة وفق جدول محدد أو بناءً على توجيه المعلم بين التّعليم الصفي والتعليم الإلكتروني، ولكن من خلال تنقّل الطلاب من الصف إلى مختبرات الحاسوب في المبنى التّعليمي.

ج- **التناوب الذاتي:** يتناوب الطلاب ضمن الدرس الواحد أو المادة الواحدة وفق جدول محدد أو بناء على توجيه المعلم بين التّعليم الصفي والتعليم الإلكتروني، و يكون الجدول مُحدداً لكل طالب على حدة، تقوم بوضعه المعلمة وذلك حسب تقديرها لما يناسب كل متعلم، أو باستخدام برنامج يتيح هذا التقسيم.

د- **الصف المعكوس:** يتناوب الطلاب ضمن الدرس الواحد أو المادة الواحدة وفق جدول محدد أو بناء على توجيه المعلم بين التّعليم الصفي وجهاً لوجه في حرم المؤسسة التعليمية خلال اليوم الدراسي والتعليم الإلكتروني عبر تسليم المحتوى التعليمي الذي يُقدم غالبا على شكل مقاطع فيديو في نفس الموضوع المناقش في الفصل أو استكمالا له من خلال الإنترنت بعد دوام المدرسة، فيطّلع الطلاب عليه وقتما يريدون وفي أي مكان يختارونه ومن ثم يناقشونه ويستخدمون محتواه على شكل نشاطات تعلمية في وقت آخر داخل الفصل.

٢- المرن :

في هذا النمط يتشارك التعليم الصّفّي والتّعليم الإلكتروني تبادلياً في تعليم المادة الواحدة وفق جدول زمني محدد، غير أن التركيز الأكبر يكون على التّعليم الإلكتروني. وأثناء التّعلّم داخل الفصل، يقدم المعلم الدعم وجهاً لوجه للطلاب فقط عند طلبهم، ويتم ذلك من خلال الأنشطة مثل تعليم المجموعات الصغيرة والمشاريع الجماعية أو الدروس الفردية.

٣- حسب الطلب :

يتلقى الطالب تعليمه لمادة أو أكثر إلكترونيا وبشكل كامل بمساعدة معلّم على الإنترنت تابع للمؤسسة التّعليمية التي ينتمي إليها الطالب، وفي الوقت نفسه يستمر في الحصول على الخبرات التّعليمية في حرم المؤسسة في مواد أخرى. ويمكن للطالب أن يتعلم المادة إلكترونياً داخل المؤسسة أو خارجها.

٤- التّعلّم الافتراضي المكثّف :

وهي تجربة مدرسية بأكملها في كل مادة من المواد (على سبيل المثال: الرياضيات)، فيقسم الطلاب وقتهم بين الحضور إلى المؤسسة التّعليمية والتّعلّم عن بعد باستخدام الإنترنت حيث يجدون المحتوى التّعليمي. وعادة ما يبدأ نمط التّعلّم الافتراضي المكثّف بدوام تعلّم كامل على الإنترنت ثم توضع برامج مدمجة لتزويد الطلاب بتجربة التّعلّم ضمن المؤسسة التّعليمية.

- دور المعلم في التعليم المدمج:

١- فهم التكنولوجيا التي سيستخدمها الطّلاب.
٢- التخطيط بعناية للأنشطة.
٣- تعزيز التّعلّم والتحقق من الفهم.
٤- تعليم الطلاب المهارات ما وراء المعرفية والتنظيم الذاتي.
٥- جعل التّعلّم ذا صلة.
٦- مراقبة البيانات.
٧- تقديم ردود فعل إيجابية للطّلاب والاحتفال بالنجاح.
٨- تشجيع المناقشة على الإنترنت.

- مميزات التّعلّم المدمج:

١- خفض نفقات التّعلّم بشكل كبير بالمقارنة مع التّعلّم الإلكتروني وحده.
٢- توفير الاتصال وجها لوجه؛ مما يزيد من التفاعل بين الطالب و المدرب، وبين الطلاب نفسهم، و بين الطلاب والمحتوى.
٣- تعزيز الجوانب الإنسانية والعلاقات الاجتماعية بين المتعلمين فيما بينهم وبين المعلمين أيضاً.
٤- المرونة الكافية لمقابلة كافّة الاحتياجات الفرديّة وأنماط التّعلّم لدى المتعلمين باختلاف مستوياتهم وأعمارهم وأوقاتهم.
٥- الاستفادة من التقدم التكنولوجي في التصميم والتنفيذ والاستخدام.
٦- إثراء المعرفة الإنسانية ورفع جودة العملية التّعليمية ومن ثم جودة المنتج التّعليمي وكفاءة المعلمين.
٧- التواصل الحضاري بين مختلف الثقافات للاستفادة والإفادة من كل ما هو جديد في العلوم.
٨- كثير من الموضوعات العلمية يصعب للغاية تدريسها إلكترونياً بالكامل، وبصفة خاصة المهارات العالية واستخدام التّعلّم الخليط يمثل أحد الحلول المقترحة لحل مثل تلك المشكلات.
٩- الانتقال من التّعلّم الجماعي إلى التّعلّم المتمركز حول الطلاب، والذي يصبح فيه الطلاب نشيطين ومتفاعلين.
١٠- يعمل على تكامل نظم التقويم التكويني والنهائي للطّلاب والمعلّمين.
١١- يُثري خبرة المتعلّم ونتائج التّعلّم، ويحسّن من فرص التّعلّم الرسمية وغير الرسمية.

١٢- يوفر المرونة من حيث التنفيذ على مستوى البرنامج، وتدعيم التوجهات الاستراتيجية المؤسسية الحالية في التّعلم والتّعليم، بما في ذلك فرص تعزيز التخصصات، وتدويل المناهج الدراسية.

- **معوقات التّعلّم المدمج:**

١- نقص الخبرة الكافية لدى بعض الطلاب أو المتدربين في التعامل مع أجهزة الكمبيوتر والشبكات وهذا يمثل أهم عوائق التّعلّم الإلكتروني.
٢- عدم تكافؤ الأجهزة الموجودة لدى المتعلمين أو المتدربين في منازلهم أو في أي أماكن التدريب التي يدرسون بها، واختلافها من حيث القدرة والسرعة والتجهيزات وصلاحية المحتوى المنهجي للمساق.
٣- نقص في الكوادر المؤهلة لهذا النوع من التّعلم والافتقار إلى النماذج العلمية المدروسة لدمج التّعلم التقليدي بالتّعلم الإلكتروني.

## السلم التعليمي

السلم التعليمي هو: تنظيم سنوات الدراسة وتقسيمها إلى مراحل تعليمية مرتبطة ومتتالية في شكل سلالم رأسية؛ وما يترتب على ذلك من تحديد لعدد سنوات الدراسة، وسنِّ القبول، وخطة الدراسة ومجالاتها بكل مرحلة، إضافة إلى عدد الساعات الأسبوعية المخصصة لتدريس كل مادة دراسية.

- **أهمية السلم التعليمي:**

١- تقسيم التعليم إلى مراحل، تشكل كل منها وحدة قائمة بذاتها من جهة ومترابطة مع المراحل السابقة واللاحقة لها من جهة أخرى.
٢- يحدد أهداف كل مرحلة دراسية.
٣- يؤثر في محتوى المناهج وتنظيمها، والمعارف والمهارات المراد إكسابها للطالب في كل مرحلة تعليمية.
٤- يؤثر في انتقاء المعلمين وإعدادهم وفقاً لطبيعة كل مرحلة تعليمية واحتياجاتها.
٥- يحدد أعمار الدراسة في كل مرحلة، والفروع التي تنقسم إليها.

- **تصنيف مستويات السلم التعليمي وفقاً للتصنيف الدولي المقنن لليونسكو:**

١- **المستوى صفر:** وهي مرحلة التعليم ما قبل المدرسي.
٢- **المستوى ١ :** وهي مرحلة التعليم الابتدائي.
٣- **المستوى ٢ :** وهي مرحلة التعليم الإعدادي ( المتوسط ).
٤- **المستوى ٣ :** وهي مرحلة التعليم الثانوي.

- **أما تقسيم مستويات السلم التعليمي في المملكة هي:**

١- **التعليم ما قبل التعليم الأساسي:** وهو للأطفال ما دون السادسة من العمر، وهو غير إلزامي.
٢- **التعليم العام:** وهو تعليم إلزامي ومجاني، وينقسم إلى ثلاثة مراحل:
المرحلة الابتدائية وتتكون من ست سنوات دراسية، ويبدأ الطالب في هذه المرحلة عندما يبلغ ست سنوات من العمر، ويستثنى من ذلك من كان بقي على تمام الست سنوات ( ٩٠ ) يوم.
والمرحلة المتوسطة وتتكون من ثلاث سنوات دراسية.
والمرحلة الثانوية وتتكون من ثلاث سنوات دراسية.
٣- **التعليم العالي:** وهو الدراسة الجامعية لمرحلة البكالوريوس، والدراسة الجامعية لشهادة الماجستير، والدراسة الجامعية لشهادة الدكتوراه.

- **مرحلة رياض الأطفال:**

**اختلفت مسميات مرحلة الروضة إلى:**

**١- التعليم المبكر.**

**٢- التعليم ما قبل المدرسة.**

**٣- التعليم ما قبل الابتدائي.**

**٤- رياض الأطفال.**

- **مرحلة التعليم الابتدائي:**

**هي القاعدة الأساسية للتعليم، وأهم مبادئها:**

**١- الوحدة: وهي توحيد جميع أنواع التعليم في هذه المرحلة في مدرسة واحدة مشتركة لجميع التلاميذ.**

**٢- الإلزام: وهي إلزام أولياء الأمور بإرسال أبنائهم الذين بلغوا سن السادسة إلى المدرسة.**

**٣- المجانية: وهي أن تتحمل الدولة نفقات التعليم.**

- **التعليم العالي الجامعي:**

**أهدافه:**

**١- تأهيل وإعداد المختصين والفنيين الذين يحتاج إليهم المجتمع.**

**٢- القيام بالبحوث والدراسات التي تسهم في تقدم العلوم والآداب.**

**٣- المساهمة في تدريب العاملين في المؤسسات الاجتماعية المختلفة.**

## التجديد التربوي

**مفهوم التجديد التربوي: هو ابتكار بدائل جديدة لنظام التعليم القائم، أو لبعض عناصره؛ بحيث يكون أكثر كفاية وفاعلية في حل مشكلاته، وتلبية حاجات المجتمع الذي يوجد فيه، والإسهام في تطويره.**

- **مبررات التجديد التربوي:**

**١- الانفجار المعرفي في العصر الحالي، إذ يشهد فيضاً هائلاً من المعلومات في جميع المجالات.**

**٢- التطور الهائل والمستمر في التكنولوجيا الحديثة.**

**٣- التغيرات والتطورات الحادثة من النواحي الاقتصادية، مثل زيادة النمو السكاني، وزيادة ارتفاع مستوى المعيشة لقطاعات الأفراد.**

**٤- عولمة العملية الانتاجية إذ تؤدي إلى تغيير مواصفات القوى العاملة فيها.**

- **مكونات التجديد التربوي:**

**١- التغيير سواء كان كلي أو جزئي.**

**٢- الاصلاح إلى ما هو أحسن.**

**٣- الجِدَّة: وهو المبتكر وغير المجرّب والعصري.**

- **الأهداف التي يسعى إليها التجديد التربوي:**

**١- إعداد المواطن المؤمن بالله قولاً وعملاً.**

**٢- تحسين نوعية التعليم وتطويره شكلاً ومضموناً.**

**٣- تحقيق مبدأ تكافؤ الفرص التعليمية.**

**٤- تطوير البحث العلمي وتسخيره لخدمة التعليم.**

**٥- تطوير السياسات التربوية والتشريعات التعليمية: تخطيطاً وتنفيذاً ومتابعة.**

- **خصائص التجديد التربوي:**

١- اختلاف دوافع التجديد التربوي باختلاف التحولات الاجتماعية والاقتصادية والسياسية التي تترك بصماتها على النظم التعليمية.
٢- تتنوع أشكال التجديد التربوي من حيث تحسين جزئية في جانب معين من جوانب النظام التعليمي.
٣- تعدد مصادر التجديد التربوي، ومن أهمها: البحوث والدراسات التربوية، والاجتماعات العلمية والأكاديمية لخبراء التربية.
٤- التجديد التربوي عملية تحديثية تدريجية بخطوات متمهلة تتواكب مع التطور الطبيعي للمجتمع.

- **معوقات التجديد التربوي:**

١- شح المعلومات التجديدية وقلتها.
٢- قصور النظرة إلى العمل التربوي في المدارس.
٣- صعوبة تطبيق أساليب جديدة متنوعة في ظل الظروف الواقعية بالمدارس.
٤- عدم اقتناع بعض المعلمين والمعلمات بالتجديد.
٥- قلة الامكانات المادية والبشرية المتاحة في الحقل التعليمي والتربوي.
٦- عدم ربط برامج التجديد بخطط التنمية الشاملة للبلاد.
٧- يقاوم الأفراد التجديد التربوي عندما لا يتفق مع مصالحهم.

- **مجالات التجديد التربوي:**

١- اعداد المعلم.
٢- تطوير التعليم العالي.
٣- محتوى التعليم وتقنياته ومناهجه.
٤- الإعلام التربوي.
٥- استخدام تكنولوجيا التعليم.
٦- طرق التدريس المختلفة.
٧- أساليب التقويم والامتحانات.
٨- العلاقة بين المدرسة والمجتمع.
٩- السياسة التربوية.

- **مراحل التجديد التربوي:**

١- مرحلة بلورة فكرة التجديد بوصفه حالة ملحّة للمجتمع.
٢- مرحلة الاقتناع لدى متخذ القرار.
٣- مرحلة إصدار القرار وتنفيذه على نطاق تجريبي
٤- مرحلة تقويم التجديد التربوي لدراسة إمكانية تعميمه.

- **من نماذج التجديد التربوي في المملكة العربية السعودية:**

**١- مؤسسة الملك عبدالعزيز ورجاله للموهبة والابداع:**

**أهدافها:**

- رعاية الموهوبين والمبدعين من الذكور والإناث.
- دعم القدرات الوطنية في إنتاج الأفكار الابتكارية.
- السعي لإيجاد رواد من الشباب المبدع والموهوب في مجالات العلوم والتقنية.

- توفير الدعم المالي والعيني لبرامج رعاية الموهوبين.
- تقديم المنح للموهوبين والمبدعين، لتمكنهم من تنمية مواهبهم وقدراتهم.
- إنشاء جوائز في مجالات الموهبة والإبداع المختلفة.
- إعداد البرامج والبحوث والدراسات العلمية في مجال اختصاصها.
- تنمية الاختراعات والابتكارات واستثمارها بذاتها.
- تقديم المشورة للجهات الحكومية وغير الحكومية في مجالات الموهبة والابداع.
- إصدار المواد الإعلامية المتخصصة لنشر المعرفة والوعي في مجال الموهبة والابداع.
- توفير بيئة تفاعلية تتيح التواصل الفعّال بين الموهوبين والأفراد ذوي العلاقة.

- أهم منجزات المؤسسة:

- البرامج الإثرائية: وهي التي تهدف إلى تطوير الموهوبين، على أسس علمية وممارسات تربوية.
- الشراكة مع المدارس: وهي تهدف إلى التطوير والتدريب المهني، وتطوير المناهج، والتعاون مع وزارة التعليم على اختيار الموهوبين في مسابقات الأولمبياد الدولية.

## ٢- برنامج نور ( نظام نور ) :

هو أكثر البرامج المتقدمة تكنولوجياً في نظام الإدارة التربوية، فهو يخدم جميع منسوبي التعليم وأولياء الأمور، ويسهم في إعداد التقارير المطلوبة، وتوفير المعلومات الأساسية عن العملية التربوية.

- أهداف البرنامج:

١- توفير نظام متكامل للإدارة التربوية يمكّن المدرسة من تأدية وظائفها إلكترونياً.
٢- شمول النظام لجميع أنواع التعليم ومراحله ومدارسه.
٣- تمكين المسؤولين ودعمهم من متابعة سير العملية التعليمية والتربوية.
٤- إمكانية استخدام البرنامج والوصول إلى البيانات بشكل آمن.
٥- التيسير على المستفيدين بإجراء العمليات والحصول على الخدمات والمعلومات على مدار الساعة.

يحتوي نظام نور على عدد من المنظومات، من اهمها:

- نظام قبول المستجدين.
- نظام الاختبارات.
- نظام الاشراف التربوي.
- نظام النشاط الطلابي.
- نظام التوجيه والارشاد.
- نظام شؤون المعلمين.
- نظام الموهوبين.

- إنجازات البرنامج:

١- إمكانية رصد الدرجات ونشرها في وقت قياسي.
٢- كثير من المعلومات والخدمات متوفرة للمستفيد على مدار الساعة.
٣- ضبط تطبيق خطط المناهج الدراسية وحساب علامات الطلاب.
٤- تدقيق معلومات الطلاب والمعلمين في المدارس.
٥- تلافي الكثير من الأخطاء في إدخال البيانات.
٦- إتاحة الكثير من التقارير للمسؤولين والمشرفين.

**٣- المركز الوطني للقياس والتقويم في التعليم العالي:**

**يقوم المركز بإجراء اختبارات موحدة لقياس التحصيل العلمي للطلاب والطالبات المتقدمين للدراسة الجامعية.**

**وأهدافه:**

**١- اعداد وإدارة مقاييس واختبارات الترخيص المهني لمخرجات التعليم العالي.**
**٢- قياس المؤشرات التربوية والتحصيلية لرفع كفاءة مؤسسات التعليم.**
**٣- المساهمة في الكشف عن الطلاب ذوي القدرات والمهارات والابداعات.**
**٤- استقطاب ورعاية الخبرات في مجال القياس والتقويم.**
**٥- تقديم الخدمات الاستشارية والتعليمية في مجال القياس والتقويم.**
**٦- اجراء الدراسات والبحوث المتخصصة ونشر ثقافة القياس والتقويم.**

**٤- مشروع الخطة المستقبلية للتعليم الجامعي ( آفاق ) :**

**وقد تم تكليف معهد البحوث في جامعة الملك فهد للبترول والمعادن بالقيام بهذا المشروع، مع مشاركة كافة الجامعات والمؤسسات في التعليم العالي.**

**- من مهام هذا المشروع:**

**١- دراسة كافة القضايا التي تواجه التعليم العالي.**
**٢- وضع إطار للتخطيط الاستراتيجي في مؤسسات التعليم العالي.**
**٣- إعداد الخطة المستقبلية العامة للتعليم العالي لمدة ٢٥ سنة.**
**٤- إعداد الخطة التفصيلية لـ ٥ سنوات قادمة.**
**٥- إعداد الوثائق لنتائج الدراسات الخاصة بالخطة.**

**٥-تعديل مسمّى مدير المدرسة:**

**أوصى ملتقى " الرؤى المستقبلية " الذي نظمته وزارة التعليم في عام ١٤٣٦هـ، بتعديل مسمى مدير المدرسة إلى قائد المدرسة، وذلك لمنح القيادة المدرسية مزيداً من الصلاحيات، والحوافز المادية والمعنوية.**

## نظام المقررات

**- نظام المقررات:**

**هي هيكل جديد للتعليم الثانوي يتكون من برنامج مشترك يدرسه جميع الطلاب يتفرع إلى مسارين تخصصين أحدهما للعلوم الإنسانية والآخر للعلوم الطبيعية، يتجه الطالب للدراسة في أحدهما.**

**- أهداف نظام المقررات:**

**١- المساهمة في تحقيق مرامي سياسة التعليم في المملكة العربية السعودية من التعليم الثانوي.**
**٢- تقليص الهدر في الوقت والتكاليف ، وذلك بتقليل حالات الرسوب والتعثر في الدراسة وكذلك عدم إعادة العام الدراسي كاملا.**
**٣- تقليل وتركيز عدد المقررات الدراسية التي يدرسها الطالب في الفصل الدراسي الواحد.**
**٤- تنمية قدرة الطالب على اتخاذ القرارات الصحيحة بمستقبله، مما يعمق ثقته في نفسه، ويزيد إقباله على المدرسة والتعليم.**
**٥- رفع المستوى التحصيلي والسلوكي من خلال تعويد الطالب على الجدية والمواظبة.**
**٦- إكساب الطالب المهارات الأساسية التي تمكنه من امتلاك متطلبات الحياة العملية والمهنية من خلال تقديم مقررات مهارية.**
**٧- تحقيق مبدأ التعليم من أجل التمكن والإتقان باستخدام استراتيجيات وطرق تعلم متنوعة تتيح للطالب فرصة البحث والابتكار والتفكير الإبداعي.**

٨- تنمية المهارات الحياتية للطالب، مثل: التعلم الذاتي ومهارات التعاون والتواصل والعمل الجماعي، والتفاعل مع الآخرين والحوار والمناقشة.
٩- تطوير مهارات التعامل مع مصادر التعلم المختلفة و التقنية الحديثة والمعلوماتية وتوظيفها ايجابيا في الحياة العملية.
١٠- تنمية الاتجاهات الإيجابية المتعلقة بحب العمل المهني المنتج، والإخلاص في العمل والالتزام به.

- **مزايا نظام المقررات:**

١- تتجه الخطة الدراسية لنظام المقررات نحو الأخذ بمنحى التكامل الرأسي بين المقررات، من خلال تقديم مقررات يكافئ الواحد منها مقررين أو أكثر من المقررات المجزأة التي يدرسها الطالب حالياً حسب النظام القائم وبالتالي التقليل من عدد المقررات التي يدرسها الطالب.
٢- تقليل حالات الرسوب والتعثر في الدراسة، وما يترتب عليهما من مشكلات نفسية واجتماعية واقتصادية؛ إذ يتيح النظام الفرصة أمام الطالب الذي يرسب في مقرر أو أكثر أن يختار غيره، أو أن يعيد دراسته في فصل لاحق، دون أن يعيد سنة دراسية كاملة. مما يقلل من الهدر التربوي و يزيد من كفاءة التعليم.
٣- الاهتمام بالجانب التطبيقي المهاري من خلال تقديم مقررات مهارية ضمن البرنامج المشترك في الخطة مع مراعاة خصائص الجنسين.
٤- إتاحة الفرصة للطالب ليختار بعض المقررات التي يرغب في دراستها، في ضوء محددات وتعليمات تراعي رغباته وقدراته، والإمكانات المتاحة.
٥- يمكن للطالب تسريع تخرجه وفق قدراته (يمكنه التخرج في سنتين ونصف) .
٦- تقليل العبء الكمي عن المعلم ويقابله تحسن نوعي في الأداء التعليمي والتربوي.
٧- إعطاء مزيد من الأدوار الجديدة للمدرسة الثانوية ومزيد من الصلاحيات لمديري المدارس والوكلاء المرشدين والمعلمين.
٨- يمكن معادلة بعض المقررات الدراسية بالاختبارات الدولية والشهادات والاجازات العالمية في القرآن الكريم واللغة الإنجليزية والحاسب الآلي مما يوفر الجهد والوقت لطلاب المرحلة الثانوية وفق الضوابط المعتمدة.

- **مبادئ نظام المقررات:**

- التكامل بين المقررات.
- المرونة.
- الإرشاد الاكاديمي.
- التقويم.
- المعدل التراكمي.

- **مصطلحات خاصة بنظام المقررات:**

- **ساعة دراسية:** حصة مدتها ٤٥ دقيقة.
- **مقرر دراسي:** مادة تتكون من ٥ حصص أسبوعياً.
- **المجال الدراسي:** مجموعة من مقررات مرتبطة ببعض.
- **متطلب:** هو المقرر الذي يجب دراسته قبل التسجيل في المقرر الذي يعتمد عليه.
- **حمل دراسي:** عدد الساعات التي تدرسها الطالبة في الفصل الدراسي الواحد.
- **حمل مادة:** هي المقرر الذي رسبت فيه الطالبة وتحمله بدون إعادة دراسة مع الطالبات.
- **إنذار أكاديمي:** للطالبة التي يقل معدلها التراكمي عن تقدير جيد.

- **نظام القبول:**
- يقبل في المرحلة الثانوية جميع الطلاب الحاصلين على شهادة إتمام المرحلة المتوسطة.
- يتألف رقم الطالب الأكاديمي من عدة خانات تتضمن رقم تسجيل الطالبة بالمدرسة ثم العام الدراسي ثم رقم المدرسة ثم إدارة التعليم.
- يسمح للطالبة أن تغير مسارها التخصصي في الأسبوعين الأولين من بداية الفصل الدراسي.
- في حالة تغيير الطالبة للتخصص تحسب لها المواد التخصصية السابقة مواد حرة.

- **برامج الخطة الدراسية:**
- **البرنامج المشترك:** مواد اجبارية في المسارين الطبيعي والانساني ( ٢٥ ) مقرر بواقع ( ١٢٥ ساعة ) ويفضل أن تكون في المستويات الأول والثاني والثالث.
- **البرنامج التخصصي ( علوم طبيعية – علوم انسانية ) :** مواد تخصصية ( ٦٥ ساعة )
- **البرنامج الحر ( الاختياري ) :** مواد مطلوب من الطالبة اتمامها لا تقل عن ( ١٠ ) ساعات ولا تزيد عن ( ٢٠ ) ساعة.

- **الاختبارات:**

الحاسب واللغة العربية تقويم مستمر.

- **التسجيل:**
- فترة التسجيل هي الثلاثة أيام الأولى من كل فصل.
- يمكن للطالبة التسجيل من (٦ – ٨ ) حصص.
- إذا كان تقدير الطالبة جيد يسجل لها من ( ٥ – ٧ ) حصص.
- الطالبة المتميزة بنسبة ٩٥% يصل التسجيل لها إلى ٨ حصص.
- يحدد نصاب المعلم ٢٠ حصة تدريسية + ٤ إرشاد ونشاط.
- تراعي المدرسة أن لا يزيد عدد طالبات مسار العلوم الأدبية عن ثلث مجموع الطالبات.

- **الحذف والإضافة:**
- حذف وإضافة المقررات يكون في الأسبوعين الأولين من الفصل.
- لا يحق حذف فصل عدا الفصل الصيفي إلا بعذر تقبله المدرسة.
- تتم عملية الحذف والإضافة بإشراف وموافقة المرشد الأكاديمي.

- **العدد في الشعبة الواحدة:**
- في وقت الدراسة من ١٥ – ٣٠ طالبة.
- في الفصل الصيفي من ١٠ – ٣٠ طالبة.

- **البقاء في النظام:**
- ٥ سنوات تشمل فترات الانقطاع والاعتذار شريطة ألا يتجاوز العمر المحدد من قبل أنظمة الوزارة.

- **المعادلة بين النظام الفصلي والمقررات:**
- يسمح للطالبة الانتقال لمرة واحدة بين النظامين.
- يتم الانتقال خلال الأسابيع الثلاثة الأولى خلال الفصل الأول.
- تنبه الطالبة باحتمال تأخر تخرجها لاختلاف الخطة بين النظامين.
- تتم المعادلة في المدرسة المنقولة منها الطالبة.

- **اختيار المسار أو تغييره:**
- تختار الطالبة مسارها التخصصي بمساعدة المرشدة الأكاديمية بعد إتمام ٦٠ ساعة.
- يمكن للطالبة تغيير مسارها التخصصي لمرة واحدة خلال الأسبوعين الأولين من بداية الفصل الدراسي.
- تحسب المواد للتخصص السابق كمواد حرة ويتم اختيار درجة أفضل مقررين حققتها الطالبة.

- **الحمل للمواد:**

- **اختبار الحمل يكون في مواد لم تجتازها الطالبة، دون إعادة دراستها.**
- **مواد التقويم المستمر لا تدخل ضمن المواد المحمولة.**
- **الحمل في الفصل التالي مباشرة ولا يوجد حمل في الفصل الصيفي.**
- **يكون الاختبار من ٥٠ درجة، والاحتفاظ بدرجات أعمال السنة ولا يوجد اختبار عملي للمواد العملية.**
- **لا تزيد عدد المواد المحمولة عن مادتين فقط.**
- **تخير الطالبة بين إعادة دراسة المادة أو حملها دون دراسة.**
- **في حال رسوب الطالبة في أكثر من مادة فإنها تختار ما يناسبها من المواد للحمل.**
- **في حال رسوب الطالبة في المادة المحمولة فإنها تعيد دراستها للمرة الثانية.**
- **يجرى اختبار الحمل قبل الاختبارات النهائية بأسبوع.**
- **لا تحتسب المواد المحمولة ضمن نصاب المواد المسجلة بالجدول.**

- **التأجيل:**

- **يحق للطالبة تأجيل فصل دراسي بتقديم عذر مقبول لمجلس إدارة المدرسة.**
- **تأجيل أكثر من فصل دراسي يكون بتقديم عذر مقبول لمجلس إدارة المدرسة ويعتمد من قبل إدارة الاختبارات والقبول.**
- **يجوز التأجيل لمرتين على ألا يزيد عن ٣ فصول دراسية.**

- **الحرمان:**

- **هو منع الطالبة من أداء الاختبار وعدم احتساب درجات التقويم المستمر نتيجة لتجاوز غياب الطالبة ١٥ حصة بدون عذر مقبول، وتعطى صفر ويحتسب ضمن المعدل الفصلي والتراكمي حتى بعد إعادة دراستها للمادة من جديد.**
- **لا يحق للطالبة المحرومة حمل المادة وتلزم بإعادة دراستها.**

- **النجاح والرسوب:**

- **درجة النجاح من ٥٠، ولا يسمح للطالبة بإعادة مادة نجحت فيها.**
- **لا يحول الرسوب دون دراسة المواد عدا التي تحتاج إلى متطلب.**
- **إذا رسبت الطالبة في مقرر يعد متطلبا لمقرر لاحق فإنه يسمح لها بتسجيل المقررين في فصل واحد.**
- **في حال تسجيل الطالبة في المقرر الأول والمقرر الثاني ( ضمن سلسلة مادة ) ورسبت في المقرر الأول، فإنه لا يسمح لها بتسجيل المقرر الثالث إلا بعد اجتيازها للمقرر الأول ( حتى ولو اجتازت المقرر الثاني ).**

- **الحضور والغياب:**

- **تحصل الطالبة على ٥ درجات مقابل حضورها لكل مقرر، وتحسم نصف درجة لكل حصة غياب.**
- **تنذر الطالبة إذا وصل غيابها إلى ٥ حصص ويشعر ولي الأمر بالإنذار الأول.**
- **تنذر الطالبة بالإنذار الثاني إذا وصل غيابها إلى ١٠ حصص في المقرر، وتتعهد بالحضور بحضور ولي أمرها.**
- **إذا وصل غياب الطالبة إلى ١٥ حصة بدون عذر مقبول، تحرم من الاختبار وتعطى صفر وتحتسب في المعدل الفصلي والتراكمي.**

- **الغياب عن الاختبار:**

- **الطالبة المتغيبة بدون عذر مقبول توضع لها الدرجة صفر في الاختبار.**
- **الطالبة المتغيبة بعذر تسجل لها كلمة ( نقص ) في الاشعار، وتقوم المدرسة بإعادة اختبارها في مدة لا تتجاوز أسبوعين من بداية الفصل الثاني وإلا اعتبرت راسبة وغير مجازة.**

- **الرسوب للخريجة:**

- **إذا رسبت الطالبة في الفصل الأخير لتخرجها في مقرر أو مقررين وقد استكملت متطلبات التخرج، فإنه يسمح لها بإعادة الاختبار في هذين المقررين في مدة لا تتجاوز شهر من نهاية الفصل ويمكن لمجلس المدرسة تقديم أو تأخير الاختبار بما يخدم مصلحة الطالبة.**

- **التقويم:**

- **يخصم نصف درجة مقابل كل حصة غياب من درجة المادة التي تغيبت فيها.**
- **يحدد توزيع الدرجات للمقررات العملية والمهارية والشفوية وفق تنظيم محدد لكل مقرر.**
- **يشمل اختبار نهاية الفصل الدراسي ( الاختبار النهائي ) كامل المقرر الدراسي.**
- **زمن الاختبار للمقررات العلمية واللغة الانجليزية ( ٣ ساعات ) ولمقررات العلوم الانسانية ( ٢:٣٠ ساعة ).**
- **جميع أمور الاختبارات التي لم يرد بها نص في الدليل تتبع نظام الاختبارات العام بالوزارة.**
- **اعطاء كل مقرر دراسي ما يناسبه من وقت وذلك وفق جدول الاختبارات النهائي.**

- **تقسيم الدرجات:**

- **المشاركة، الاختبارات القصيرة، المشروع، البحث، ملف الأعمال، المهام الأدائية، التقارير الميدانية، التجارب العلمية، الدرجة المخصصة لها ٤٥ درجة.**
- **الحضور والغياب، الدرجة المخصصة له، ٥ درجات.**
- **اختبار نهاية الفصل الدراسي، الدرجة المخصصة له ٥٠ درجة.**

- **السلوك:**

- **درجة السلوك من ١٠٠ عن كل فصل دراسي، ويؤخذ المعدل عن جميع الفصول عند التخرج ويمنح شهادة بذلك، علما أن درجة السلوك لا تدخل ضمن المعدل الفصلي أو التراكمي.**
- **تطبق لائحة الضوابط المنظمة لسلوك الطالبة في مدارس نظام المقررات كما تطبق في مدارس التعليم العام تماما.**

- **المعدل الفصلي والمعدل التراكمي:**

- **المعدل الفصلي: يساوي المجموع الكلي للدرجات نجاحا ورسوبا في الفصل الدراسي مقسوما على عدد المقررات بذلك الفصل.**
- **المعدل التراكمي: يساوي المجموع الكلي لدرجات المقررات التي درستها الطالبة بنجاح في جميع الفصول الدراسية مقسوما على عدد جميع المقررات التي درستها الطالبة في جميع الفصول.**

- **التخرج:**

- **تعد الطالبة متخرجة إذا اجتازت ما لا يقل عن ( ٢٠٠ ساعة ) ( ٤٠ مقرر )..**

- **مرتبة الشرف:**

- **تمنح المرتبة الأولى للحاصلين على معدل تراكمي ٩٧% أو أكثر.**
- **تمنح المرتبة الثانية للحاصلين على معدل تراكمي ( ٩٥% - ٩٧% ) عند التخرج شريطة عدم وجود رسوب في أي مادة واكمال المتطلبات في مدة أقصاها ٣ سنوات.**

## الاجازات الخاصة بالموظفين في الكادر التعليمي.

- **الاجازة الرسمية:**

**١- العطلة الأسبوعية: الجمعة والسبت من كل أسبوع.**
**٢- عيد الفطر: من ٢٥ رمضان إلى ٥ شوال.**
**٣- عيد الأضحى: من ٥ إلى ١٥ ذي الحجة**
**٤- اليوم الوطني: يوافق الأول من الميزان ( ٢٣ سبتمبر ) من السنة الميلادية.**

- **الاجازة العادية:**

**١- يستحق الموظف إجازة عادية مدتها ٣٦ يوم عن كل سنة من سنوات خدمته براتب كامل.**

**٢- تعتبر العطلة الصيفية للعاملين في التعليم بمثابة الاجازة العادية.**

**٣- يجوز للجهة المختصة تكليف العامل في التعليم بمهام تتعلق بعمله أثناء الاجازة على ألا يقل ما يتمتع بها عن ٣٦ يوم.**

- **الاجازة الاضطرارية:**

**يجوز للموظف الذي ليس لديه رصيد من الاجازات العادية في الحالات الطارئة طلب اجازة اضطرارية أقصاها ٥ أيام في السنة المالية وشروطها: موافقة الرئيس المباشر ووجود رصيد من الاضطراري.**

- **الاجازة المرضية:**

**يستحق الموظف اجازة مرضية بموجب تقرير طبي وفق ما نصت عليه لائحة تقارير منح الاجازات المرضية، وذلك في مدة لا تتجاوز سنتين وفق الترتيب التالي:**

**للأمراض الغير خطيرة:**

**٦ أشهر براتب كامل**

**٦ أشهر بنصف الراتب**

**٦ أشهر بربع الراتب**

**٦ أشهر بدون راتب.**

**للأمراض الخطيرة:**

**سنة براتب كامل.**

**٣ أشهر بنصف الراتب.**

**٣ أشهر بربع الراتب.**

**٦ أشهر بدون راتب.**

- **اجازة الامتحان:**

**١- يحق للموظف التغيب عن عمله براتب كامل المدة اللازمة لأداء الامتحان الدراسي بشرط أن يقدم ما يثبت أدائه للامتحان ومدته. ( خطاب من الجهة التي سيؤدي فيها الاختبار أو إفادة أو ما شابه)**

**٢- يجوز منح هذه الاجازة داخل المملكة وخارجها وتعتبر أيام السفر من المدة اللازمة لأداء الامتحان.**

**٣- يمنح الموظف إجازة لليوم الذي فيه اختبار إذا كان الاختبار في مقر عمله، وإذا كان الاختبار في مقر آخر فيمنح إجازة من بداية أول يوم في الاختبار وحتى آخر يوم.**

- **الاجازة الدراسية:**

**يجوز منح الموظف إجازة دراسية بدون راتب إذا كان يحمل مؤهلا علميا لا يقل عن إتمام المرحلة الثانوية أو ما يعادلها بشرط:**

**١- أن يكون قد أمضى في الخدمة ٣ سنوات.**

**٢- أن لا يقل تقويم أداءه الوظيفي عن تقدير جيد.**

**٣- أن لا يكون لموضوع دراسته علاقة بالعمل والجهة التي يعمل بها.**

- **الاجازة الاستثنائية:**

**١- يجوز منح الموظف اجازة استثنائية لأسباب تقبلها الجهة، بدون راتب، لا تزيد مدتها على سنة خلال ٥ سنوات ( متصلة أو منفصلة ) ويمكن لوزير الخدمة المدنية تمديدها لسنة أخرى.**

**٢- يجوز منح اجازة استثنائية لمرافقة الزوج أو الزوجة ( متصلة أو منفصلة ) كحد أقصى ١٠ سنوات طوال فترة الخدمة.**

**٣- يمنح المحرم شرعاً اجازة استثنائية إذا كان مرافق للمبتعثات للدراسة خارج المملكة.**

- **إجازة المرافق:**

**يسمح للموظف الذي يضطر لمرافقة أحد أقاربه وليس لديه رصيد من الاجازة العادية، بإجازة مرافق وتعامل كتنظيم الاجازات المرضية وفق الشروط التالية:**

**١- أن يكون المريض أحد أبناء الموظف أو زوجته أو زوج الموظفة أو والديه أو أحد أقاربه الذي يعولهم ( يلزم صك اعالة الوالدين والأقارب ) ويمكن لوزير الخدمة الإعفاء من هذا الشرط.**

**٢- أن تكون الاجازة مصدقة من الهيئة الطبية لمن بالخارج ومن مدير المستشفى لمن بالداخل مع توقيع أحد أطباءه.**

- **إجازة الوضع والأمومة:**

**١- تستحق الموظفة إجازة وضع بكامل الراتب مدتها ٦٠ يوم.**

**٢- يجوز للموظفة التفرغ لرعاية مولودها والحصول على إجازة أمومة بربع الراتب، ومدتها ٣ سنوات كحد أعلى طوال خدمتها وفق الشروط التالية:**

- **لا تقل للمعلمة عن فصل دراسي مالم تكن متصلة بالوضع.**
- **أن لا يتجاوز عمر الطفل ٣ سنوات.**
- **يجوز للجهة المسؤولة تأجيلها ٦٠ يوم.**

**٣- يمنح الموظف اجازة لمدة يوم واحد براتب كامل في حالة والدة مولود له خلال أسبوع من تاريخ الولادة.**

- **إجازة الوفاة:**

**١- يمنح الموظف إجازة لمدة ٣ أيام في حالة وفاة أحد الوالدين أو الأبناء أو الزوجة، ويوم واحد في حالة وفاة أحد الأخوة أو الأخوات.**

**٢- تستحق الموظفة إجازة لفترة عدة الوفاة براتب كامل.**

- **إجازات أخرى:**

**١- المشاركة في أعمال الإغاثة أو أعمال الدفاع المدني، لا تتجاوز ٤٥ يوم في السنة.**

**٢- مشاركة الأدباء في المؤتمرات والندوات والمحاضرات الثقافية، لا تتجاوز ٣٠ يوم في السنة.**

**٣- إجازة للموظفين الذين يشاركون في المناسبات الوطنية في الداخل والخارج وتختلف مدتها باختلاف نوع النشاط وفق تنظيم معين صدر بقرار مجلس الوزراء وقد يطرأ عليه تعديلات مستقبلا.**

## أنـماط القيادة

**يمكن تعريف النمط القيادي بأنه جملة العادات والممارسات التي تصدر عن رجل الإدارة في إدارته للمؤسسة التي يشرف عليها. وللقائد أساليب متعددة في فن القيادة، وذلك حسب طبيعة تكوينه الشخصي، والظروف التي وجد فيها.**

**وقد أشار ليكرت إلى أن للوضع المدرسي أثراً مباشراً في إنتاجية المدرسة، فكلما كانت المتغيرات الرئيسية مواتية لعمل المدير، ارتفعت إنتاجية المدرسة، إذ يعتبر " ليكرت " أن أسلوب المدير يتكيف مع وضع المدرسة والعكس قد يكون صحيحاً.**

**ويمكن تقسيم القيادة التربوية إلى ثلاثة أنماط هي:**

١- **النمط التقليدي :** يسود هذا النمط من القيادة في المجتمعات القبلية والريفية ويقوم على الصورة الأبوية لشخصية القائد وتتسم هذه القيادة بعدة مزايا منها، كبر السن وفصاحة القول والحكمة بينما يتوقع من الأفراد الطاعة المطلقة للقائد والولاء الشخصي له، وتهتم هذه القيادة ببقاء الوضع القائم مع ما هو عليه طالما " ليس بالإمكان احسن مما كان ".

٢- **النمط الملهم :** هذا النمط من القيادة يصلح للزعامات الشعبية والمنظمات غير الرسمية والحركات الاجتماعية اكثر من صلاحيته للمنظمات الرسمية، ويغلب على هذا النمط الصفة الشخصية لأن من يعملون معه ينظرون إليه على أنه الشخص المثالي الذي يتمتع بقوة خارقة للعادة وانه منزه عن الخطأ، وأية إشارة منه تعتبر أمراً يجب تنفيذه والعمل بمقتضاه.

٣- **النمط العقلاني :** يتميز هذا النمط من القادة بأنه غير شخصي وتكون الطاعة والولاء فيه لا للاعتبارات الشخصية وإنما لمجموعة من الأصول والمبادئ والقواعد المرعية الثابتة، وفي هذا النمط يستمد القائد قوته من خلال مركزه الرسمي في مجال عمله من السلطات والصلاحيات والاختصاصات كما قام كل من رونالد ليبت ورالف هوايت بدراسة علمية تضمنت أساليب القيادة وكان الهدف الأساسي للدراسة هو الوقوف على أثر الأساليب القيادية المختلفة على سلوك الفرد والجماعة، **وهذه الأنماط هي:-**

- القيادة التسلطية الاوتوقراطية.
- القيادة الديمقراطية.
- القيادة الانسيابية.

**وفيما يلي وصف لكل نمط من الأنماط الثلاثة:**

**القيادة الاوتوقراطية :**

تقوم هذه القيادة على الاستبداد بالرأي وتستخدم أساليب الفرض والإرغام والإرهاب والتخويف، ولا تسمح بأي نقاش أو تفاهم، كما أنها تقوم على توجيه عمل الآخرين بإصدار القرارات والتعليمات والتدخل في تفصيلات العمل ويمكن رسم الخطوط التالية لهذا النمط من الإدارة:

- تتركز السلطة في يد القائد فهو الذي يتخذ القرار وهو الذي يتحمل المسئولية.
- القائد هو الذي يحدد سياسة العمل وعلاقة العاملين بعضهم ببعض، كما يحدد علاقتهم بالعمل.
- يتصف العاملون في ظل هذه القيادة بالسلبية بحكم عدم مشاركتهم وانعدام أهميتهم.
- لا يفوض القائد الاوتوقراطي بعض سلطاته وإذا فعل فهو يفوض غير المهم.
- يستغل القائد الاوتوقراطي العاملين معه، لأنه يجعل اتصالهم به مباشرة، ويضعف صلاتهم بعضهم ببعض.
- يلجأ القائد الاوتوقراطي إلى استعمال السلطة واستعمال وسائل التهديد والتخويف.
- لا تهتم هذه القيادة بنمو العاملين.
- تنعدم عواطف التعاون والود بين القائد الاوتوقراطي والعاملين معه.
- يستخدم القائد الاوتوقراطي سلطته من القوانين واللوائح بدلاً من الاعتماد على التأثير والاستمالة.
- يدين كل من يعمل في مثل هذا النوع من الإدارة بالولاء لرؤسائه ولا يدين بمثل هذا الشعور لمرؤسيه.

ويعتقد أن القيادة الاوتوقراطية قد تقود إلى إنتاجية عمالية برغم أنها قد تتسبب في وجود علاقات تنافسية وروح معنوية ضابطة ومع أن هذا النوع من القيادة قد يؤدي إلى أحكام السلطة وانتظام العمل وزيادة الإنتاج إلا أنه يتميز بانعكاس آثار سلبية كبيرة على شخصية الأفراد ويظل تماسك العمل مرهوناً بوجود القائد، فإذا ما غاب القائد أنفرط عقد المجموعة واضطراب العمل.

## القيادة الديمقراطية :

**تقوم على أساس احترام شخصية الفرد، كما تقوم على حرية الاختيار والإقناع، وعلى أن القرار النهائي يكون دائماً بالتشاور دون تسلط، والقائد هنا يشجع الآخرين ويراعي مطالبهم ، ويقوم بـ:**

- **يفوض القائد الديمقراطي بعض سلطاته إلى معاونيه الأكفاء.**
- **يعمل القائد الديمقراطي على إشباع حاجات العاملين معه.**
- **يتخذ القائد الديمقراطي قراراته بعد استشارة العاملين معه.**
- **يفترض أن يرتفع الإنتاج في ظل القائد الديمقراطي لسبب رضا العاملين وحماسهم.**
- **يحترم القائد الديمقراطي العاملين معه ويعاملهم بعدالة ويساويهم بنفسه.**
- **يعمل القائد الديمقراطي على تنمية العاملين ويسعى أيضاً إلى تنمية نفسه.**

**والواقع أن نجاح القيادة الديمقراطية يحتاج إلى توعية الجهود وتعميق إدراكه بأهمية المشاركة وتحمله المسئولية.**

**والإدارة المدرسية الديمقراطية هي التي تشجع على تكوين الاتحادات الطلابية، على أن يكون لها دستور مكتوب وأن تقوم بدور في إدارة المدرسة وأن تشجع قيام منظمات المعلمين ومجالس الآباء والمعلمين وغيرها، كما ينبغي ألا يكون هناك قيود على المعلمين في ما يعتقدون أنه حق وخير، كما تهتم الإدارة الديمقراطية بسيادة الاحترام بكل المتصلين بالإدارة من معلمين وتلاميذ وآباء مع ضرورة معاملتهم معاملة كريمة تليق بهم كبشر مع ضرورة العمل على توفير تنظيم فعال وذلك عن طريق:**

- **أقل حد ممكن من الصراعات والاختناقات اليومية في العمل.**
- **التدفق السريع والدقيق للمعلومات من أسفل وللتعليمات من أعلى.**
- **معاونة المدير بالمعرفة والتحليل في المجالات المتخصصة [ المشورة والمعاونة ].**
- **تفاعل الأفراد مع المنظمة.**

## القيادة الانسيابية أو الترسلية :

**وهي القيادة التي يتمتع فيها العاملون بملء حريتهم ويقتصر دور القائد في هذا النوع من القيادة على توصيل المعلومات إلى العاملين ليتصرفوا كما يشاؤون.**
**والحقيقة أن ديمقراطية الإدارة يجب ألا تذهب إلى حد فقدان المدير للقدرة على القيادة في ضوء فلسفة المشاركة.**
**أن رجل الإدارة الكفء هو الذي يشعر مرؤوسيه أن مقترحاتهم يمكن أن يؤخذ بها وأن بعضاً من سلطاته يمكن أن يفوضها لهم، ولكن من المهم أن يعلموا أن المجموعة لها قائد واحد حازم له الرأي النهائي وأنه هو هذا القائد. ومن ملامح هذا النمط القيادي ما يلي:**

- **يترك القائد الانسيابي للعاملين حرية كبيرة أثناء العمل.**
- **يوصل المعلومات إلى العاملين ويترك لهم مطلق الحرية في التصرف.**
- **هذا النوع من القيادة هو أقل الأنواع إنتاجاً.**
- **لا يبعث هذا النمط القيادي على احترام للقائد.**
- **يشعر العاملون في ظل هذه القيادة بعدم القدرة على التصرف والضياع بسبب الافتقار إلى التوجيه مما يؤدي إلى علاقات سلبية بالنسبة لعلاقات الأفراد ومعنوياتهم.**