

# خطوات ربط معلم /ة من صفحة المشرف /ة

في  
نظام نور



$$E = mc^2$$

نظام نور  
وحدة نور  
بمكة المكرمة



لجنة إعداد شروحات نظام نور  
مسئولة الدعم الفني  
سوسن الكباوي

① من صفحة المدرسة

في  
نظام نور





- بياناتي الشخصية
- الإعدادات
- الفصول الدراسية
- تعديل ملف مستخدم**
- خدمات إضافية
- شؤون المعلمات**
- شؤون الموظفين
- شؤون الطالبات
- الشؤون التعليمية
- الإختبارات
- البيئة المدرسية
- التقارير
- التسجيل
- الجدول المدرسي
- الدعم الفني
- الإرشاد

شؤون المعلمات

اكتب نص البحث

- شؤون المعلمات**
- إخلاء الطرف/مدير مباشر
- اقتراحات الندب
- التعديل على تاريخ الميلاد
- المجالات التعليمية
- المعلمات**
- المعينين الجدد
- الموافقة على طلبات تعديل بيانات المعلمين
- الوكلاء

المعلمات

العمليات

- ← إضافة ملف معلم، انقر هنا.
- ← توليد كلمات سر للمستخدمين، انقر هنا.

حقول البحث

اسم المستخدم	:	<input type="text"/>
رقم الهوية	:	<input type="text"/>
الاسم الاول	:	<input type="text"/>
اسم العائلة	:	<input type="text"/>
حالة الملف	:	-- الكل --

- من القائمة الرئيسية ، نقوم بالنقر على تعديل ملف مستخدم في حال معرفة رقم هوية المعلم /ة ، او بالنقر على شؤون المعلمات .  
- تظهر صفحة شؤون المعلمات ، نقوم بالنقر على المعلمات .  
- تظهر صفحة المعلمات ، من قائمة حقول البحث ، نقوم بالنقر على بحث .

ابحث

عرض صفحة قائمة لطباعة اقر هنا

اسم المستند	الاسم الرباعي	الرجل	حالة التوظيف	المسمى الوظيفي	مجال التدريس	التخصص
741	الفرح	430	دائم	معلم	فيزياء	فيزياء
910	البيهي	201	دائم	معلم	مكتبات	مكتبات
421	أفندي	711	دائم	معلم	اللغة العربية	عربي
204	نهائي	530	دائم	معلم	كيمياء	كيمياء
357	حياة	130	دائم	معلم	الحاسب الآلي	حاسب
819	خديجة	180	دائم	معلم	التربية البدنية واولوية	تاريخ

- يظهر جدول بيانات  
المعلومات نقوم بالنقر على  
رقم اسم المستخدم  
للمعلم /ة .  
- تظهر صفحة المعلم /ة .  
من قائمة العمليات . نقوم  
بالنقر على تحديد مادة  
التدريس .  
- تظهر صفحة مادة  
التدريس . نقوم بتحديد  
مادة التدريس . ثم النقر  
على حفظ . يظهر مربع حوار  
... سيتم إلغاء الربط  
بالمشرفة هل أنت متأكد  
من الاستمرار نقوم بالنقر  
على نعم .  
- تظهر رسالة ... تمت  
عملية الحفظ بنجاح .

- ◀ لتغيير كلمة السر، انقر هنا.
- ◀ لتقييم المعلمة، انقر هنا.
- ◀ تقييم الأداء الوظيفي للعام السابق، انقر هنا.
- ◀ لإضافة الغياب، انقر هنا.
- ◀ لإضافة التأخير/الإنصراف، انقر هنا.
- ◀ للبيانات الإضافية، انقر هنا.
- ◀ لعرض العلاقات التدريسية، انقر هنا.
- ◀ لتحديد مادة التدريس، انقر هنا.
- ◀ لتحديد العمل الإشرافي لمعلمة، انقر هنا.
- ◀ معلومات الأقارب، انقر هنا.

حفظ مادة التدريس

سيتم إلغاء الربط بالمشرف بسبب تغيير مادة التدريس. هل أنت متأكد من الاستمرار؟

لا نعم

تمت عملية الحفظ بنجاح

حفظ عودة

الاسم : نهائي  
\* مادة التدريس : كيمياء

(\*) حقول إجبارية.

② من صفحة المشرف/ة

في  
نظام نور





## بياناتي الشخصية

- التقارير
- الإشراف**
- الرسائل
- الدعم الفني
- الاختبارات التحصيلية
- خدمات شؤون المعلمين
- تسجيل الأبناء
- خروج

## الإشراف

اكتب نص البحث

### الإشراف

إبداء الرأي في تقييم الأداء الوظيفي

الخطة الفصلية للمشرف

الدعم العاجل المقترح

ربط المشرف بمستخدمين

ربط المشرف بمستخدمين

المستخدمين المرئطين	:	▼
-- الكل --	:	▼
-- الكل --	:	▼
التربة الأسرة	:	
	:	

(\*) حقول إجبارية.

- من صفحة المشرف/ة ومن القائمة الرئيسية نقوم بالنقر على الإشراف .  
- تظهر صفحة الإشراف . نقوم بالنقر على ربط المشرف بمستخدم .  
- تظهر صفحة الإشراف . نقوم بالنقر على ربط المشرف بمستخدمين .  
- تظهر صفحة ربط المشرف بمستخدمين نقوم بتحديد الحالة **المستخدمين غير المرتبطين** **المرتبطين** . ثم تحديد المدرسة . ونوع المستخدم . ثم النقر على بحث .

أبحث عودة

### ربط المشرف بمستخدمين

المستخدمين غير المرتبطين	:	▼
-- أكثر --	:	▼
-- أكثر --	:	▼
التربة الأسرة	:	
	:	

(\*) حقول إجبارية.

بم عرض الصفحات المتاحة ولكن يستطيع المشرف زيارة أي ملف للمستخدم في هذا المكن.

أبحث عودة



يظهر جدول يحوي المستخدمين بالمرحلة حسب التخصص الإشرافي للمشرف/ة .  
نقوم بتحديد المستخدمين وذلك بالنقر على المربع بجوار اسم المستخدم لتظهر علامة ✓ ثم النقر على حفظ .

- تظهر رسالة ... تمت عملية الحفظ بنجاح .

ملاحظة ...

في حال تم البحث عن المعلم/ة او ... ليتم الربط ولم يظهر بعد النقر على بحث . يتم التأكد من ان المعلم/ة او ... أن الملف اصلي في المدرسة المحددة . وأن مجال التدريس للمعلم/ة مطابق لمادة الاشراف لدى المشرف/ة .

الحالة : المستخدمين غير المرتبطين  
يتم عرض الملفات الاصلية ولكن يستطيع المشرف زيارة أي ملف للمستخدم في هذا المكتب.

المدرسة : المتوسطة

نوع المستخدم : معلم

التخصص الاشرافي : التربية الأسرية

رقم الهوية :

(\*) حقول إجبارية.

ايبحث عودة

اسم المستخدم	نوع المستخدم	الجدول الدراسي
ابراهيم	معلم	الجدول الدراسي

عدد السجلات الكلي: 1

حفظ

الحالة : المستخدمين غير المرتبطين  
يتم عرض الملفات الاصلية ولكن يستطيع المشرف زيارة أي ملف للمستخدم في هذا المكتب.

المدرسة : المتوسطة

نوع المستخدم : معلم

التخصص الاشرافي : التربية الأسرية

رقم الهوية :

(\*) حقول إجبارية.

ايبحث عودة

لا يوجد بيانات وفقا لمدخلات البحث

تمت عملية الحفظ بنجاح